TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24 §
Yhdistetty rekisteriseloste ja informointi-asiakirja
11.3.2025

1. Rekisterinpitäjä ja tietosuojavastaava	**Vaalan kunta** Vaalantie 16, 91700 VAALA puh. 08-5875 6000 sähköposti: kirjaamo@vaala.fi **Tietosuojavastaava** Veeti Varis, 0400 855 917
2. Rekisterin vastuuhenkilö ja	**Vastuuhenkilö** Hyvinvointijohtaja Pauliina Rovio 0400 855 925 **Yhteyshenkilö** Tuulikki Leinonen 040 197 5935
3. Rekisterin nimi	Vaalan kirjaston asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Asiakassuhteen hoitaminen kirjastossa Tilastointi Kirjaston suunnittelu- ja selvitystehtävät
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää tiedot Vaalan kirjaston asiakkaista Asiakastiedot: - henkilötunnus - sukunimi, etunimet - alias - asiakasryhmä (esim. henkilö- tai yhteisöasiakas) - osoite - sähköpostiosoite - puhelinnumero - verkkokirjaston tunnusluku (salattu, voi tulostaa) - kirjastokortin tunnus - syntymäaika - sukupuoli - kieli - voimassaoloaika (ei käytössä) - huoltaja - huoltajan kortin tunnus - ID (asiakastuelle) - varaukset ja lainat - maksut - lainauskiellot - viestit (esim. tarkista osoite, kortti kadonnut), lisäksi asiakkaalta piilotettu kommentti

	- info (luonut, lisäysyksikkö, muuttanut, viimeisin käyttötapahtuma) - asiakkaan asetukset: ilmoitustavat (muistutus, eräpäivämuistutus, noutoilmoitus), eräpäivämuistutus ilmoitusaikataulu, kuitin tulostustapa, lainahistorian tallennus
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötiedot: asiakas itse tai hänen huoltajansa. Kirjasto voi tarkistaa tietoja väestötietojärjestelmästä.
7. Tietojen säännönmukaiset tietojen luovutukset	Laskutettavasta aineistosta toimitetaan laskuttajalle asiakkaan tai hänen huoltajansa henkilötunnus, nimi, yhteystiedot ja tieto laskutettavista teoksista. Laskuttaja luovuttaa perittävistä laskuista perintätoimistolle: asiakkaan / huoltajan henkilötunnus, nimi, yhteystiedot, laskutettavan aineiston arvo.
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta tai siirretä tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	Axiell Aurora. Manuaalinen aineisto säilytetään henkilökunnan tiloissa lukitussa laatikostossa. ATK:lla käsiteltävät tiedot on suojattu organisaation ulkopuolisilta. Henkilökuntaa sitoo työsopimuksessa määritelty vaitiolovelvollisuus.
10. Rekisteritietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen	Manuaalinen aineisto säilytetään henkilökunnan tiloissa lukitussa laatikostossa 50 vuoden ajan.

11. Rekisteröidyn informointi	Rekisterin tietosuojaseloste on julkaistu Vaalan kunnan internetsivuilla.
12. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (henkilötietolaki 26 §). Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot 26 §:ssä tarkoitetulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa, tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (Henkilötietolaki § 28, EU:n tietosuoja-asetus). Tarkastuspyyntö lähetetään osoitteeseen: Vaalan kunta, Tietosuojavastaava Vaalantie 16 91700 VAALA kirjaamo@vaala.fi Tarkastusoikeus voidaan evätä ainoastaan poikkeustapauksessa (henkilötietolaki 27 §, laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 11 § 2 mom.). Jos tarkastusoikeus evätään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki Vaihde: 029 56 66700 Faksi: 029 56 66735 Sähköposti:tietosuoja@om.fi http://www.tietosuoja.fi
13. Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon korjaamista tai poistamista	Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki § 29, EU:n tietosuoja-asetus) Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista. Tieto korjataan ilman aiheetonta viivytystä. Korjauspyyntö esitetään rekisterinpitäjälle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa.

	Korjauspyyntö lähetetään osoitteeseen: Vaalan kunta, Tietosuojavastaava Vaalantie 16 91700 VAALA kirjaamo@vaala.fi Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen korjaamista. Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, rekisteröidylle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenevät syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto Postiosoite: PL 800, 00521 Helsinki Vaihde: 029 56 66700 Faksi: 029 56 66735 Sähköposti:tietosuoja@om.fi http://www.tietosuoja.fi
14. Kielto-oikeus	Rekisteröidyllä on mahdollisuus kieltää rekisterinpitäjältä henkilötietolain 30 §:n mukainen toiminta (julkiset nimi- ja osoitetiedot suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten). Rekisterinpitäjä ei harjoita ko. lainkohdan mukaista toimintaa, joten erillistä kieltopyyntöä ei tarvita
15. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	