



# Vaalan kunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2024

# SISÄLLYSLUETTELO

|  |    |
|--|----|
| 1. TOIMINTAKERTOMUS.....   | 5  |
| 1.1 Kunnanjohtajan katsaus .....   | 5  |
| 1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....   | 7  |
| 1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys.....   | 10 |
| 1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa.....  | 14 |
| 1.5. Kunnanjohtajan arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä .....   | 16 |
| 1.6. Kunnan henkilöstö 31.12.2024 .....  | 18 |
| 1.7. Luottamuselinten toiminta.....  | 21 |
| 1.8. Muut ei-taloudelliset asiat.....  | 23 |
| 1.9. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista..... | 23 |
| 1.10. Ympäristötekijät.....  | 25 |
| 1.11. Kunnanhallituksen selonteko sisäisen ja riskienhallinnan valvonnan järjestämisestä.....                                  | 26 |
| 2. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS.....  | 29 |
| 2.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen .....   | 29 |
| 2.2. Toiminnan rahoitus.....   | 31 |
| 3. RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET.....   | 33 |
| 3.1. Tase ja sen tunnusluvut (peruskunta) .....  | 33 |
| 3.2. Kunnan kokonaistulot ja –menot .....  | 34 |
| 4. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS.....  | 36 |
| 4.1. Vaalan kunnan konsernirakenne .....   | 36 |
| 4.2. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat .....  | 36 |
| 4.3. Arvio konsernin tulevasta kehityksestä .....  | 40 |
| 4.4. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....  | 40 |
| 5. KUNNANHALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTA KOSKEVISTA TOIMENPITEISTÄ.....      | 42 |
| 5.1. Tilikauden tuloksen käsittely.....  | 42 |
| 5.2. Talouden tasapainottamistoimenpiteet.....   | 42 |
| 6. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....  | 44 |
| 7. HALLINTO-OSASTO .....   | 45 |
| 7.1. Vaalit .....  | 51 |
| 7.2. Tarkastustoimi .....  | 53 |
| 7.3. Hallinto- ja talouspalvelut.....  | 55 |
| 7.4. Elinkeinot.....   | 57 |

|   |     |
|---|-----|
| 7.5. Maaseututoimi .....                                    | 61  |
| 7.6. Työllistäminen .....                                   | 63  |
| 7.7. Ostopalvelut muilta.....                               | 67  |
| 7.8. Rahoitustoimi .....                                    | 69  |
| 7.9. Markkinointi ja viestintä.....                         | 71  |
| 8. HYVINVOINTIOSASTO .....                                  | 73  |
| 8.1. Hyvinvointipalvelut.....                               | 78  |
| 8.2. Liikuntapalvelut .....                                 | 81  |
| 8.3. Nuorisopalvelut.....                                   | 84  |
| 8.4. Kirjastopalvelut.....                                  | 87  |
| 8.5. Kulttuuripalvelut.....                                 | 89  |
| 9. SIVISTYSOSASTO .....                                     | 92  |
| 9.1. Hallinto .....   | 98  |
| 9.2. Perusopetus .....                                      | 100 |
| 9.3. Varhaiskasvatus.....                                   | 102 |
| 9.4. Lukio.....   | 105 |
| 9.5. Kansalaisopisto .....                                  | 106 |
| 10. TEKNINEN OSASTO.....                                    | 108 |
| 10.1. Tekninen toimisto .....                               | 114 |
| 10.2. Ravitsemispalvelut .....                              | 116 |
| 10.3. Siivouspalvelut .....                                 | 118 |
| 10.4. Talonrakennus/kiinteistöhuolto .....                  | 120 |
| 10.5. Maanrakennus .....                                    | 122 |
| 10.6. Kaavoitus ja suunnittelu .....                        | 125 |
| 10.7. Rakennusvalvonta .....                                | 127 |
| 10.8. Pelastustoimi .....                                   | 130 |
| 10.9. Asuntopalvelut .....                                  | 132 |
| 11. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT .....                              | 134 |
| 11.1. Investointiosan toteutumisvertailu (peruskunta) ..... | 134 |
| 11.2. Tuloslaskelma (peruskunta).....                       | 137 |
| 11.3. Rahoituslaskelma (peruskunta).....                    | 139 |
| 11.4. Tase (peruskunta) .....                               | 140 |
| 11.5. Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut.....         | 143 |
| 11.6. Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.....    | 144 |
| 11.7. Konsernitase ja sen tunnusluvut .....                 | 146 |

|  |     |
|--|-----|
| 12. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....           | 150 |
| 12.1. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....                     | 150 |
| 12.2. Tasetta koskevat liitetiedot.....                            | 153 |
| 12.3. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....                 | 159 |
| 12.4. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....     | 162 |
| 12.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot.....                        | 164 |
| 12.6. Leasing .....  | 167 |
| 13. KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT TILIKAUDELLA 1.1. – 31.12.2024 ..... | 168 |
| 14. HYVINVOINTISUUNNITELMAN ARVIOINTI 2024.....                    | 170 |
| 15. VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET .....              | 171 |



# 1. TOIMINTAKERTOMUS

## 1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Hyvinvointialueuudistuksen myötä kunnan sosiaali- ja terveystalvet sekä pelastustoimi siirtyivät kokonaisuudessaan Pohteen alaisuuteen pari vuotta sitten. Valtion talous on mennyt kuitenkin huonompaan suuntaan ja se on vaikuttanut suoraan hyvinvointialueiden määrärahoihin. Pohde on joutunut tekemään suuria muutoksia palveluverkkoon, jonka johdosta Vaalan kunta on ollut tämän suhteen aktiivisesti mukana edunvalvontatyössä. Vaalan osalta tiettyjä palveluja on Pohteen toimesta lakkautettu jo heti vuoden 2023 alkupuolella ja tämä on aiheuttanut kunnassa suurta epävarmuutta tulevaisuudesta sosiaali- ja terveystalvetuiden suhteen. Marraskuussa 2024 Pohteen hallinnossa linjattiin, että Lumijoen, Merijärven, Ylikiimingin ja Alavieskan soteasemat olisivat ns. lakkauslistalla. Sosiaali- ja terveystalvetuuta on tarpeen järjestää myös tulevaisuudessa perustalvetuuden osalta lähitalvetuina Vaalan kunnan alueella. Kunnassa on mahdollista aloittaa uuden soteaseman rakennuttaminen, heti kun Pohteelta tulee varmistus mitä tiloja Pohde jatkossa tarvitsee Vaalassa. Rakentamista ei voi aloittaa ennen kuin saadaan Pohteelta sitoumus tilojen vuokraamisesta. Ratkaisuja odotetaan kevään 2025 aikana.

Valitettavasti maailmantilanteen epävakaus on jatkunut ja inflaation kiihtymisestä johtuva hintojen nousu on heijastunut myös Vaalaan. Kokonaisuudessaan inflatio oli vuonna 2024 maltillisempaa verrattuna kolmeen edeltävään vuoteen. Epävakaasta maailmantilanteesta johtuen, olemme kiinnittäneet huomiota varautumiseen ja yhteiskunnan erilaisiin häiriötilanteisiin päivittämällä mm. valmiussuunnitelmia. Vuonna 2024 saimme päivitettyä ns. salaiset valmiussuunnitelmat, joita täydennetään tarvittaessa vuosittain. Pohjois-Suomen aluehallintovirasto järjesti vuonna 2024 useita päiviä kestäviä valmiusharjoitukset, joihin kuuluu itse harjoituspäivä sekä ennen harjoituspäivää ja sen jälkeen pidettäviä koulutustilaisuuksia. Kunnan valmiusjohtoryhmä on osallistunut harjoituksiin aktiivisesti. Vuonna 2025 on tulossa uudet Pohjois-Suomea kattavat laajat harjoituskokonaisuudet.

Vuoden 2024 tilinpäätös kertoo, että kuntamme taloustilanne on tällä hetkellä hyvässä kunnossa. Kunnan tulos vuodelta 2024 on noin 103 000 euroa ylijäämäinen. Kunnanhallitus päätti tilinpäätöksessä varautua mahdollisiin kiinteistöriskeihin tekemällä ylimääräisiä poistoja ja ennallistamisvarauksia noin 1,6 miljoonan euron verran. Ilman ylimääräisiä poistoja tilinpäätös olisi noin 1,7 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Tilinpäätöksessä 2024 kunnan taseeseen on kertynyt kumulatiivista ylijäämää noin 5,583 miljoonaa euroa.

Hyvää toteumaa selittävät pääosin muiden toimintakulujen lasku ja ennakoitua paremmin totetuneet verotulot. Ennen kaikkea muutoksena aiempiin vuosiin ovat merkittävästi kasvaneet kiinteistöverot. Tilinpäätöksessä ulkoiset toimintatuotot toteutuivat talousarvioon nähden noin 250 000 euroa suurempana (118,19%) ja ulkoiset toimintakulut laskivat talousarviosta noin 328 000 euroa (97,57 %). Nettoinvestoinnit olivat yhteensä 1 784 900 euroa ja tarkemmat tiedot investoinneista löytyvät osastojen raporteista. Perinteistä pankkilainaa kunnassa on noin 1,6 miljoonaa euroa. Vuonna 2024 kunta pystyi pienentämään pitkäaikaista lainaa 360 152 euroa ja kassalainaa 1 050 000 euroa.

TE-palveluiden järjestämistävastuu on siirtynyt kunnille vuonna 2025 ja Vaalan kunnassa olemme mukana Oulun työllisyysalueella. Vuonna 2024 uudistukseen on valmistauduttu intensiivisesti. Kunnassa on järjestetty TE-infoja, tapahtumia ja viestitty aktiivisesti tulevistä muutoksista. Vuonna 2024

työmarkkinanäkymät heikkenivät entisestään ja työllisyystilanne vaikeutui huomattavasti sekä alueellamme että valtakunnallisesti. Avoimien työpaikkojen määrä puolittui Suomessa. Yritykset lomauttivat työntekijöitä ja lomautettujen vaalalaisten määrä oli suuri koko vuoden 2024 ajan. Kokonaisuudessaan vuoden 2024 osalta voidaan todeta, että kunnan työttömyysprosentti pysyi korkeana koko vuoden, keskimäärin työttömiä työnhakijoita oli 145, kun vuonna 2023 luku oli 139. Kunnassa on tunnistettu suuri määrä työttömiä työnhakijoita, jotka eivät ole todennäköisesti työkykyisiä nykyisille työmarkkinoille. Tähän ongelmaan on luotu vuonna 2024 uusi toimintamalli, jolla pyritään saamaan työkyvyttömät eläkeprosessiin monialaisena yhteistyönä. Tuettu eläkeprosessi parantaa merkittävästi mahdollisuuksia työkyvyttömyyseläkkeen saamiseen.

Elinkeinopalveluissa elinkeinopalveluja toteutti pääosin kunnanjohtaja, kaavoittaja, tekninen johtaja ja elinkeinopääällikkö. Työhön kuuluu mm. uudet investoinnin ja hankkeet sekä vaalalaisten yritysten kehittäminen, auttaminen ja neuvonta. Kunnanjohtajavetoisesti on viety ns. suurhankkeita eteenpäin, joissa erityisesti kaavoittajan työpanos on ollut keskeistä. Elinkeino-ohjelmaa on työstetty myös päättäjiä toimesta, mutta sitä ei viety vielä päätöksentekoon, koska se kytkeytyy tiivistä uuteen maapoliittiseen ohjelmaan, joka valmistuu kuluvana vuonna. Yritysten investointihalukkuuden elpymisen ja investointisuunnitelmien käynnistäminen näkyivät erityisesti Vaalaan kohdistuvien isojen investointien julkistamisen ja kaavailun myötä ja ne ovat tuoneet lähivuosille positiivisen signaalin kunnan elinvoiman kehittämisestä.

Yksi kuntastrategiamme neljästä arvosta on vastuullisuus, johon kuuluu kunnan kehittäminen kestävästi ja hiilineutraalisti. Vaalassa on tuotettu jo vuosikymmeniä vesivoimaa, joka on uusiutuva energianlähde. Tuulivoimatuotannon edistäminen on jatkanut samaa uusiutuvan energiatuotannon kehitystä. Tavoitteena on ollut edistää suurenkin luokan energiatuotanto- tai jatkojalostuslaitoksia. Vihreä vety on keskeisessä roolissa useissa kansainvälisissä sopimuksissa, kuten Pariisin ilmastosopimuksessa ja Euroopan komission Green Dealissa. Suomen hallitus hyväksyi helmikuussa 2023 päätöksen, jonka mukaan Suomi tavoittelee vähintään 10% tuotanto-osuutta kaikesta EU:n vihreästä vedystä vuoteen 2030 mennessä. Vetyalfa Oy:n aloittama vedyn tuotannon ja jatkojalostushankkeen kehittäminen Vaalassa tukee osaltaan Suomen pyrkimyksiä EU:n vihreän vedyn tavoitteisiin pääsemiseksi. Vaalaan suunnitellaan myös muuta vihreää energiaa hyödyntävää teollisuutta, jotka tulevat julkisuuteen yritysten omien aikataulujen mukaisesti. Vaalalla on kaikki edellytykset olla moderni maaseutuidyllissä sijaitseva hyvinvointikunta, josta käsin on mahdollista työskennellä ja verkostoitua ympäri maailman. Toiminta- ja talouslukuja on kuvattu tarkemmin osastokohtaisissa osioissa.

Kiitän lämpimästi kaikkia työntekijöitä, luottamushenkilöitä ja yhteistyökumppaneita viime vuodesta!

26.3.2025

Minna Kärkkäinen

Vaalan kunnanjohtaja

## 1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

### Hallinto-organisaatio

Kunnan organisaatiokaavio on toimintakertomuksen liitteenä.

### Kunnanvaltuusto

Vuonna 2021 aloittaneessa valtuustossa on 17 jäsentä, joista Suomen Keskustan edustajia on 8, Vasemmistoliiton edustajia 2, Perussuomalaisten edustajia 3, Kokoomuksen edustajia 2 ja Valta kuuluu kansalle edustajia 2.



| Kunnanvaltuusto          |                     | Kokouksia 10 kpl | Asioita § 108 |
|--------------------------|---------------------|------------------|---------------|
| Pj                       | Välinen Pekka       | 10               | KESK          |
| 1. vpj.                  | Leinonen Tapio      | 9                | KOK           |
| 2. vpj.                  | Hannukainen Esa     | 10               | PS            |
| Jäsen                    | Halonen Matti       | 8                | PS            |
| Jäsen                    | Hiltunen Maarit     | 7                | VKK           |
| Jäsen                    | Hiltunen Marko      | 10               | VKK           |
| Jäsen                    | Karjalainen Esa     | 8                | KESK          |
| Jäsen                    | Kivioja Heikki      | 10               | KESK          |
| Jäsen 26.1.2024 alkaen   | Koukkari Vilho      | 8                | KOK           |
| Jäsen                    | Kylmänen Tiina      | 10               | VAS           |
| Jäsen                    | Leinonen Aino       | 9                | PS            |
| Jäsen                    | Leinonen Jenna      | 10               | KESK          |
| Jäsen                    | Mustonen Osmo       | 10               | VAS           |
| Jäsen                    | Pärkkä Leena-Kaisa  | 10               | KESK          |
| Jäsen                    | Roivainen Jouko     | 9                | KESK          |
| Jäsen                    | Tikanoja Janne      | 6                | KESK          |
| Jäsen                    | Virkkunen Reijo     | 9                | KESK          |
|                          |                     |                  |               |
| Varajäsen                | Lämsä Sami H.       | 2                | PS            |
| Varajäsen 26.1.2024 asti | Koukkari Vilho      | 1                | KOK           |
| Varajäsen                | Ratava Lauri        | 1                | KOK           |
| Varajäsen                | Väyrynen Pertti     |                  | VAS           |
| Varajäsen                | Mankinen Olli-Pekka | 4                | KESK          |
|                          |                     |                  |               |
| Edustaja NuNe            | Suorsa Pirre        | 6                |               |
| Varaedustaja VVN         | Häikiö Ritva        | 6                |               |
|                          |                     |                  |               |
| Esittelijä               | Kärkkäinen Minna    | 9                |               |
| Esittelijä               | Karhu Tapani        | 3                |               |
| Esittelijä               | Kuisma Sanna        | 1                |               |
| Esittelijä               | Rovio Pauliina      | 4                |               |
| Esittelijä               | Kaikkonen Matti     | 6                |               |
| Esittelijä               | Marianne Ojala      | 3                |               |
| Esittelijä               | Ari Niskanen        | 2                |               |
|                          |                     |                  |               |
| Pöytäkirjanpitäjä        | Niskanen Ari        | 7                |               |
| Pöytäkirjanpitäjä        | Karppinen Hanna     | 2                |               |
| Pöytäkirjanpitäjä        | Mustonen Anne       | 1                |               |



### 1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

#### Yleinen talouden kehitys Suomessa ja kuntakentällä

Suomen talous kääntyy kasvuun vuonna 2025, mutta talouden toipuminen jatkuu haasteellisena. Valtiovarainministeriön ennusteen mukaan bruttokansantuote (BKT) kasvaa 1,6 prosenttia vuonna 2025, kun korkojen lasku ja inflaation hidastuminen tukevat kulutusta ja investointeja. Talouskasvu vahvistuu edellisvuoteen verrattuna, mutta pitkäaikaiset rakenteelliset haasteet, kuten julkisen talouden alijäämä ja heikko työllisyystilanne, hidastavat elpymistä.

Inflaatio on hidastunut ja pysyy alle kahdessa prosentissa, mikä parantaa kotitalouksien ostovoimaa. Vaikka reaaliensiot kasvavat, kotitalouksien kulutuksen elpyminen on asteittaista. Korkojen lasku piristää investointeja erityisesti asuntorakentamisessa ja energiasiirtymää tukevilla hankkeissa. Myös puolustussektorin investoinnit pysyvät korkeina.

Työllisyystilanne paranee, mutta hitaasti. Vuonna 2025 työllisyys kasvaa noin yhden prosentin, ja työttömyysaste laskee 7,0 prosenttiin. Työvoiman kysynnän kasvu kohdistuu erityisesti palvelu- ja teknologia-aloille. Hallituksen työvoiman tarjontaa lisäävät toimet alkavat vaikuttaa, mutta niiden täysi vaikutus näkyy vasta vuosien 2026–2027 aikana.

Julkisen talouden haasteet pysyvät merkittävinä. Alijäämä on edelleen noin kolme prosenttia suhteessa BKT:hen, vaikka hallituksen sopeutustoimet alkavat hillitä menojen kasvua. Valtionhallinnon alijäämä säilyy suurena, ja kuntien sekä hyvinvointialueiden taloudelliset haasteet jatkuvat. Kuntien valtionosuudet vähenevät, mikä vaatii tarkkaa taloudenpitoa paikallistasolla.

#### Oman talousalueen kehitys

Vaalan kunnan väkiluku jatkaa laskuaan, mutta vähenevän väestön tahti on hidastunut viime vuosina. Vuoden 2024 lopussa väkiluvun arvio oli ennusteen mukaan 2 550 henkilöä, mutta todellinen väkiluku oli vuoden viimeisenä päivänä 2582 henkilöä. Muuttoliike on edelleen negatiivinen, mutta tasapainottumassa. Kuitenkin syntyvyyden pysyessä matalana ja kuolleisuuden ollessa korkealla luonnollinen väestömuutos säilyy todennäköisesti negatiivisena.

Työllisyystilanne Vaalassa on heikentynyt hieman edellisvuodesta. Vuoden 2024 lopussa työttömyysaste on noin 16 prosenttia, mutta vuoden 2025 aikana odotetaan pientä parannusta kansantalouden elpymässä. Työvoiman tarve kasvaa erityisesti palvelu- ja hoiva-alalla sekä teknologia- ja rakennusalaalla korkojen laskun elvyttäessä rakennusmarkkinoita.

Vaikka rakennusala on ollut vaikeuksissa, vuonna 2025 asuntorakentamisen odotetaan piristyvän, kun korot laskevat ja asuntomarkkinat vakaantuvat. Kuntaan kohdistuu investointitarpeita erityisesti palveluiden, vihreän siirtymän ja infran kehittämiseen.

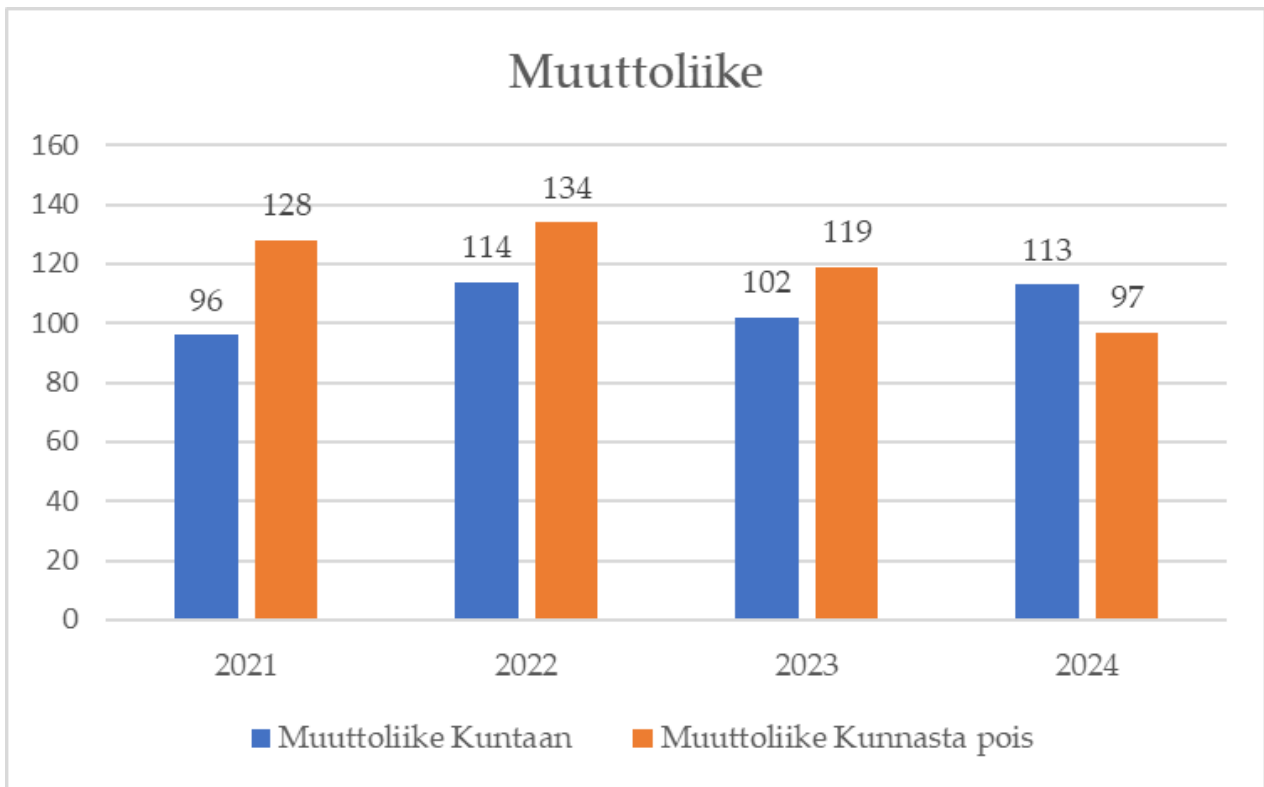
Kuntatalous säilyy Suomessa haasteellisena, ja tulevan valtionosuusudistuksen myötä myös Vaalassa on varauduttava tulojen pienenemiseen ja etsittävä mahdollisesti uusi ratkaisuja talouden tasapainottamiseksi. Verotulojen kasvu on maltillista, mutta käyttömenojen hallinta ja investointien tarkka suunnittelu ovat avainasemassa talouden tasapainottamisessa.

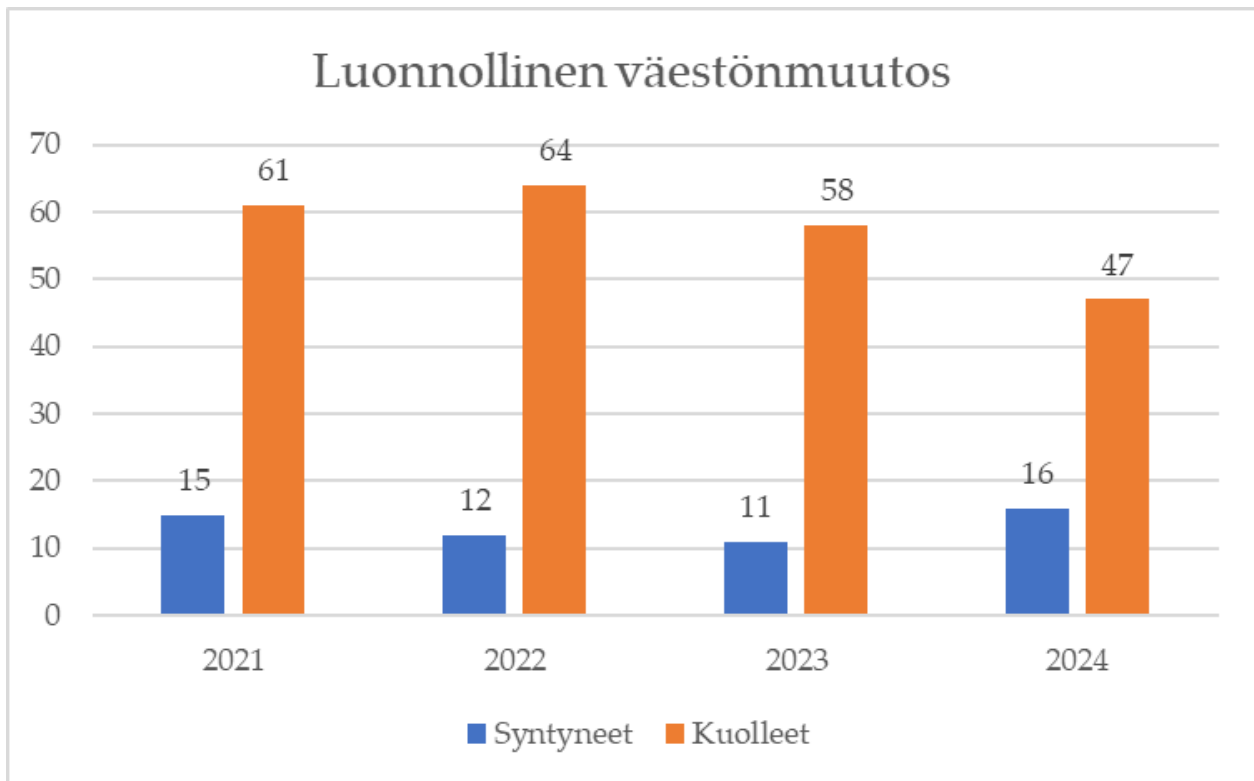
Kokonaisuutena Suomen kehitys vuonna 2025 on varovaista elpymistä, mutta rakenteelliset haasteet säilyvät ja vaativat pitkäjänteisiä ratkaisuja myös Vaalassa.

## Oman talousalueen kehitys

Vaalan ennakkoväkiluku 31.12.2024 väestörekisterin mukaan oli 2579, kun vuotta aiemmin se oli 2590 henkilöä. Vuonna 2024 väkiluku vähentyi näin ollen 11 henkilöllä. Vuonna 2023 väestö väheni 36 henkilöllä, vuonna 2022 45 henkilöllä ja vuonna 2021 67 henkilöllä. Vuonna 2020 väkiluku vähentyi 56 henkilöllä ja vuonna 2019 väkiluku vähentyi 77 henkilöllä. Väkiluvun väheneminen on siis viime vuosina hidastunut, mikä selittyy muuttoliikkeen nettovähennyksen pienentymisenä. Viime vuonna muuttoliike on ollut positiivinen, kuntaan on muuttanut enemmän ihmisiä kuin kunnasta pois.

Kuntaan muutti vuonna 2024 muualta 113 henkilöä ja kunnasta pois muutti 97 henkilöä. Vuonna 2023 kuntaan muutti muualta 102 henkilöä, ja kunnasta pois muutti 119 henkilöä, eli muuttoliike on käännytynyt positiiviseksi. Vuonna 2024 lapsia syntyi 16, kun vuonna 2023 Vaalassa syntyi 11 lasta. Vuonna 2024 kuoli 37 ja vuonna 2023 58 vaalalaista, joten luonnollinen väestönmuutos pieneni sekkin hieman.



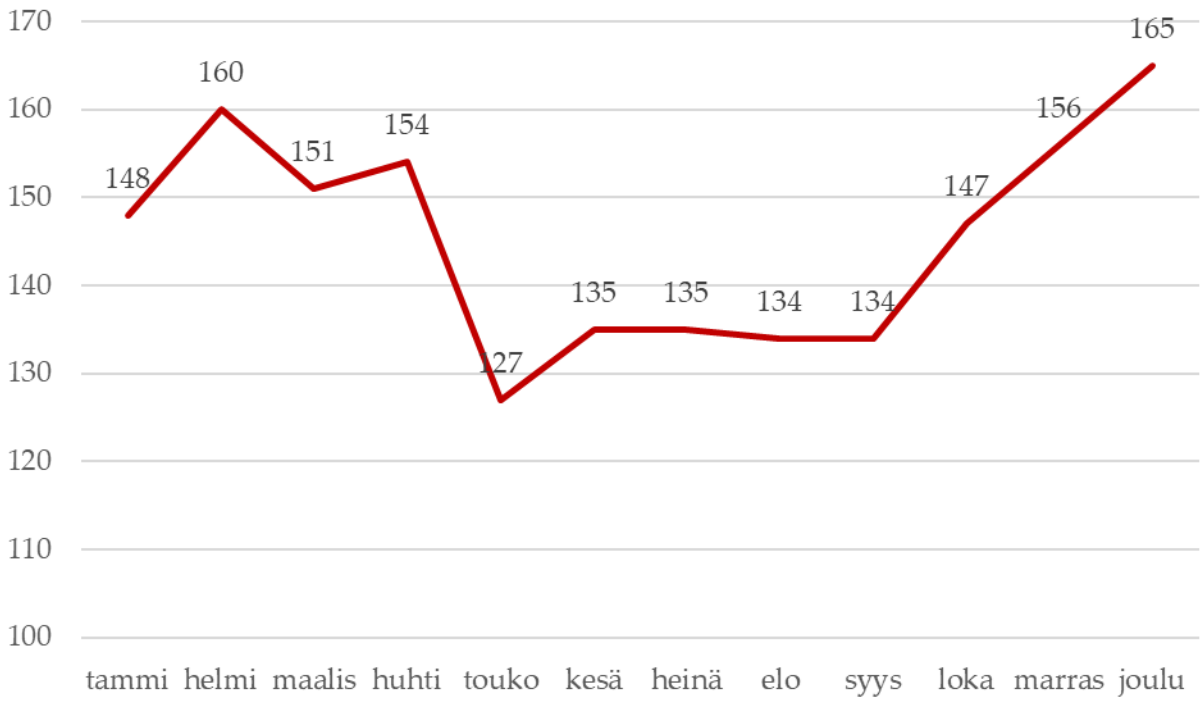


Pohjois-Pohjanmaan joulukuun 2024 työllisyyskatsauksen mukaan työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (työttömyysaste) oli Pohjois-Pohjanmaalla 12,8 %. Koko maassa työttömyysaste oli 12 %. Vuotta aiemmin vastaavana ajankohtana työttömyysaste maakunnassa oli 12,6 % ja kahta vuotta aikaisemmin 10,9 %.

Kunnittain työttömien osuus työvoimasta vuoden 2024 lopussa vaihteli Merijärven 7,4 prosentin ja Pudasjärven 18,1 prosentin välillä. Vaalassa työttömyysprosentti oli 16,8, vuotta aiemmin 14,8 %. Joulukuun lopussa työttömiä Vaalassa oli 165, mikä on 16 henkilöä enemmän kuin vuotta aikaisemmin ja 6 henkilöä enemmän kuin kahta vuotta aikaisemmin. Heistä lomautettuja oli 33 henkilöä, kun vuoden 2023 lopussa lomautettuna oli 22 vaalalaista henkilöä.

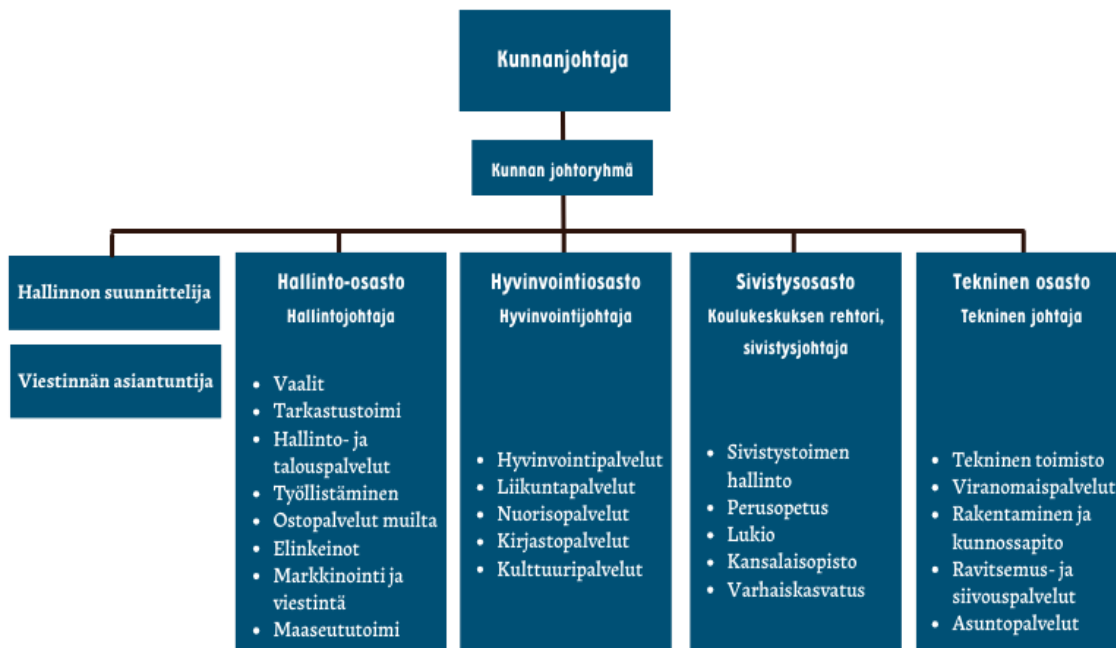
Vuonna 2024 työttömien määrä vaihteli alkuvuodesta, kunnes syyskuun jälkeen työttömien määrä lähti kasvuun.

### Työttömien määrä



## 1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Kunnan toiminnot ja palvelut järjestetään neljällä eri osastolla, jotka vastuualueineen käyvät ilmi oheisesta organisaatiokaaviosta.



Vaalan kunnan talous on kehittynyt myönteiseen suuntaan vuoden 2024 aikana. Ylijäämäinen tulos sekä vahva vuosikate selittyvät toimintatuottojen ja verotulojen positiivisella kehityksellä sekä toimintakulujen talousarvion alituksella. Toimintakulujen alitus johtui avustuksien sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden merkittävästä talousarvion alituksesta. Vuonna 2020 hyväksytty kiinteistöstrategia on ohjannut kunnan kiinteistöihin liittyvien käyttökulujen, tasearvon ja korjausvelan hoitoa suunnitelmallisesti. 103 169 euron ylijäämäinen tulos nostaa Vaalan kunnan kumulatiivisen ylijäämän noin 5 583 041 euroon.

Vuoden 2024 tulosta tarkasteltaessa on huomioitavaa, että siinä on huomioitu ylimääräisiä poistoja noin 1 192 000 € ja ennallistamisvarausta 418 000 € Näillä on varauduttu tuleviin kiinteistöriskeihin ja ennallistamistoimenpiteisiin. Näiden kahden tulosta laskeva vaikutus on siis noin 1 610 000 euroa. Ilman noita erikseen päätettyä toimenpiteitä olisi tulos noin 1,7 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Toimintatuotot (ulkoiset ja sisäiset) oman toiminnan osalta ylittivät talousarvion noin 305 000 euroa, Kasvusta noin 254 000 euroa selittyä ulkoisten toimintatuottojen kasvulla. Toimintakulut (ulkoiset ja sisäiset) alittivat talousarvion noin 278 000 eurolla. Alitus johtui ulkoisten toimintakulujen laskusta.

Ulkoiset toimintakulut alittivat talousarvion noin 329 000 eurolla. Henkilöstökulujen ylitys talousarvioon nähden oli noin 77 000 euroa. Palvelujen ostot ylittivät talousarvion noin 24 000 eurolla. Aineet, tarvikkeet ja tavarat alittivat talousarvion noin 159 000 eurolla. Avustuksia jaettiin vuoden aikana noin 419 000 euroa talousarviota vähemmän. Muut toimintakulut ylittivät talousarvion merkittävästi (noin 148 000 €). Tämä selittyy pääosin käyttömaisuuden myyntitappioilla.

Tilinpäätöksen valtionosuudet laskivat noin 126 000 eurolla verrattuna talousarvioon. Verotulot toteutuivat noin 762 000 euroa budjetoitua suurempana. Verotulojen ja valtionosuuksien yhteenä laskettu kertymä ylitti talousarvion noin 636 000 eurolla.

Kunta ei ole ottanut perinteistä pankkilainaa vuoden 2015 jälkeen, vaan kassan riittävyttä on paikattu lyhytaikaisella kassalainalla. Perinteistä pankkilainaa kunnalla on noin 1,605 miljoonaa euroa. Lisäksi lyhytaikaista kassalainaa on 1,95 miljoonan euron verran. Kunnan lainamäärä on kuntakentässä poikkeava, koska lainamäärä on ollut vuosien ajan laskeva muutamaa vuotta lukuunottamatta (poikkeuksena vuodet 2019 ja 2021). Vuonna 2024 kunnan lainakanta laski yhteensä noin 1 410 000 eurolla. Pitkäaikaista lainaa lyhennettiin tilinpäätösvuoden aikana noin 360 000 € ja lyhytaikaista lainaa noin 1 050 000 €.



## 1.5. Kunnanjohtajan arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Suomen kunnilla on kansainvälisesti katsottuna laaja tehtäväkenttä. Viime vuosina kuntien rooli on kuitenkin muuttunut merkittävästi, ja niiden on ollut tarpeen hakea uutta suuntaa, kun painopiste on siirtynyt entistä enemmän ennaltaehkäiseviin palveluihin.

Maailman tilanne on entistä ennakoimattomampi. Suomen liittyminen Natoon on tuonut uutta toimintaa sekä kansallisella että alueellisella tasolla. Varautuminen ja turvallisuus ovat nousseet keskeisiksi teemoiksi. Muutokset ja uudet ilmiöt vaikuttavat kuntien toimintaan, ja niissä mukana pysyminen edellyttää ennakoivaa ajattelua. Esimerkiksi kestävä kehitys on hyvä esimerkki siitä, miten kunnat ovat tarttuneet tulevaisuuden haasteisiin ja pyrkineet rakentamaan kestävää yhteiskuntaa.

Vaalan sote- ja pelastustoimen palvelut siirtyivät vuonna 2023 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteelle. Palvelut ovat yhä muovautumassa, ja muutostyö jatkuu. Valtion taloustilanne on asettanut hyvinvointialueet, myös Pohteen, tiukan taloudenpidon eteen, mikä on vaikuttanut palveluiden saatavuuteen ja laajuuteen. Ikääntyvän väestön määrä Vaalassa kasvaa, ja palveluiden tarve lisääntyy. Jos palveluiden saavutettavuus heikkenee, se voi vaikuttaa kuntalaisten hyvinvointiin ja kunnan houkuttelevuuteen asuinpaikkana. Lähipalveluiden turvaaminen on keskeistä, jotta sosiaali- ja terveystalvet ovat asukkaiden saatavilla oikea-aikaisesti ja sujuvasti.

Vuoden 2025 alussa toteutettu TE-uudistus muuttaa kuntien toimintaa ja roolia merkittävästi. Muutos tarjoaa myös mahdollisuuden panostaa työllisyyteen ja elinkeinoelämään uudella tavalla. Vaalan kunta kuuluu Oulun seudun työllisyysalueeseen. Alueen kehittämiseen liittyvät työryhmät ovat käynnissä, mutta Vaalan tulee itse määritellä, miten se edistää työllisyyttä ja elinkeinoelämää. Työvoiman saatavuus on haaste, ja kunnan on oltava houkutteleva vaihtoehto uusille osajille ja heidän perheilleen. Asukkaiden hyvinvointiin on panostettu, uusia vuokra-asuntoja on rakennettu ja edullisia tontteja on tarjolla, mikä tukee myönteistä kehitystä. Elinkeinoelämä on vilkastumassa, mutta tarvitaan lisää joustavuutta ja ennakkoluulottomuutta yritysten ja työllisyyden edistämiseksi.

Tulevaisuudessa kunnilla on keskeinen rooli sivistys-, elinympäristö-, elinkeino- ja työllisyysasioissa, hyvinvoinnin tukemisessa sekä osallisuuden ja yhteisöllisyyden edistämiseksi. Kunnan tehtävät eivät ole irrallisia, vaan muodostavat kokonaisuuden, joka tähtää asukkaiden hyvinvointiin ja alueen elinvoimaan.

Kuntakenttää koskevat muutokset jatkuvat. Valtionosuusleikkaukset ovat edessä, ja niihin on varauduttava. Vaalan kunnan taloudellinen tilanne on tällä hetkellä hyvä, mutta sen säilyttäminen edellyttää harkittua taloudenhoitoa. Investointeja elinvoimaan ja hyvinvointiin on tehtävä, jotta kunta kehittyy ja säilyttää itsenäisyytensä. Muutoksiin on syytä varautua huolehtimalla riittävästä vuosikatteen tasosta, jotta investoinnit voidaan toteuttaa ilman kohtuutonta velkaantumista. Menojen huolellinen harkinta ja priorisointi ovat edelleen tarpeen, vaikka taloustilanne on parantunut. Kunnan on oltava aktiivinen edunvalvonnassa, jotta se voi vaikuttaa tuleviin muutoksiin parhaalla mahdollisella tavalla. Edunvalvontaa voivat tehdä niin kunnan työntekijät, päättäjät kuin kuntalaisetkin.

Yhteiskunnalliset muutokset ja globaalit kriisit jatkuvat, ja ulkoisia haasteita on edessä. Siksi on tärkeää säilyttää rakentava ja toisia arvostava keskustelukulttuuri. Erilaiset mielipiteet ja näkemyserot kuuluvat päätöksentekoon, ja yhteisten ratkaisujen eteen on tehtävä töitä. Kun demokraattinen päätös on tehty, siihen tulee sitoutua. Ystävällisyydellä, luottamuksella ja keskinäisellä arvostuksella voimme saavuttaa paljon hyvää.

Minna Kärkkäinen Kunnanjohtaja  
26.3.2025

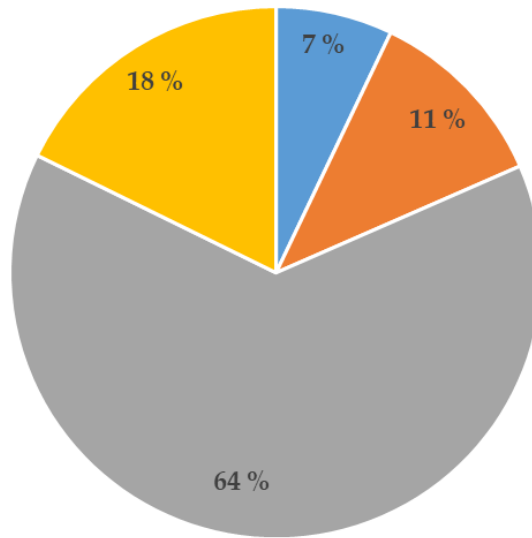


## 1.6. Kunnan henkilöstö 31.12.2024

Kunnan henkilöstön kokonaismäärä ilman työllistettyjä on vähentynyt seitsämällä henkilöllä vuonna 2024. Vakinaisten henkilöiden määrä on lisääntynyt viidellä ja määräaikaisten määrä vähentynyt kahdellatoista henkilöllä. Määräaikaisten määrässä on mukana kansalaisopiston opettajat.

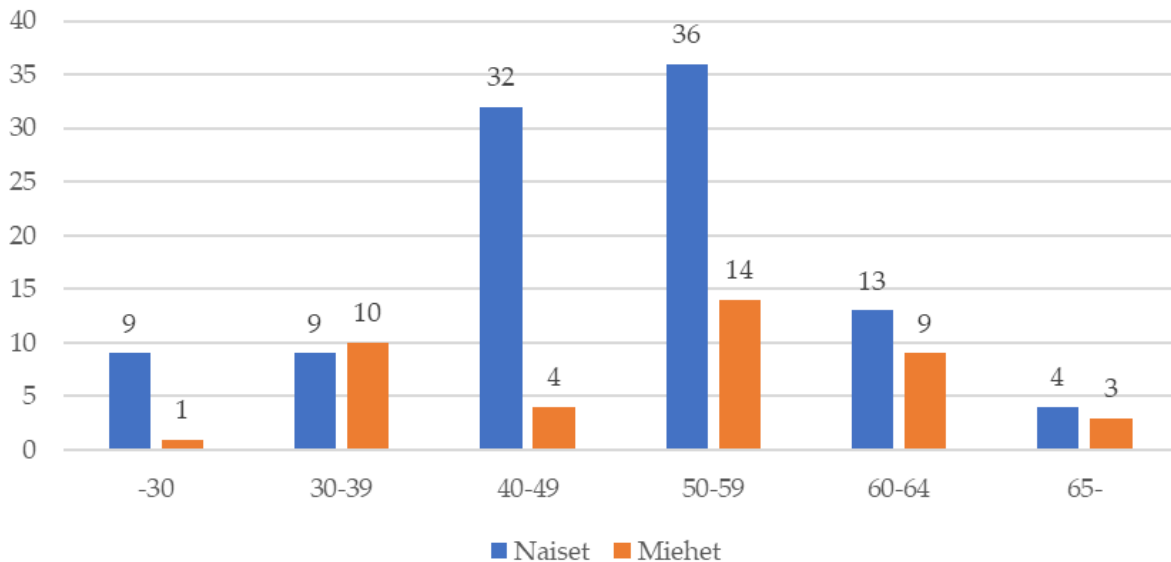
| Henkilöstön määrä |            |           |              |            | Yhteensä ilman työllistettyjä |            |           | Vakinaiset muutokset<br>2023-2024 |
|-------------------|------------|-----------|--------------|------------|-------------------------------|------------|-----------|-----------------------------------|
|                   | Vakinaiset | Määräaik. | Työllistetyt | Yhteensä   | 2024                          | 2023       | Muutos    |                                   |
| Hallinto-osasto   | 9          | 1         | 0            | 10         | 10                            | 20,5       | -10,5     | 1,5                               |
| Hyvinvointiosasto | 10         | 5         | 1            | 16         | 15                            | 13         | 2         | 2                                 |
| Sivistysosasto    | 58         | 30        | 2            | 90         | 88                            | 86         | 2         | 2                                 |
| Tekninen osasto   | 21         | 4         | 0            | 25         | 25                            | 25,5       | -0,5      | -0,5                              |
| <b>YHTEENSÄ</b>   | <b>98</b>  | <b>40</b> | <b>3</b>     | <b>141</b> | <b>138</b>                    | <b>145</b> | <b>-7</b> | <b>5</b>                          |

### Henkilöstön määrä 31.12.2024



■ Hallinto-osasto ■ Hyvinvoin-tiosasto ■ Sivistys-osasto ■ Tekninen osasto

### Ikä- ja sukupuolijakauma



Henkilöstöstä 79 henkilöä eli 54,8 % oli yli 50 vuotiaita

|               | -30 | 30-39 | 40-49 | 50-59 | 60-64 | 65- | Ka   | Lkm |
|---------------|-----|-------|-------|-------|-------|-----|------|-----|
| <b>Naiset</b> | 9   | 9     | 32    | 36    | 13    | 4   | 49,4 | 103 |
| <b>Miehet</b> | 1   | 10    | 4     | 14    | 9     | 3   | 49,2 | 41  |
| <b>Kaikki</b> | 10  | 19    | 36    | 50    | 22    | 7   | 49,0 | 144 |

Poissaolopäivät osastoittain

|                    | Kesto 1-3 pv | Kesto 4-29 pv | Kesto 30-60 pv | Kesto 61-90 pv | Kesto 91-180 pv | Kesto 181-365 pv |
|--------------------|--------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------------|
| <b>Hallinto</b>    | 10/47        | 3/39          | 0/0            | 0/0            | 0/0             | 0/0              |
| <b>Sivistys</b>    | 57/325       | 29/354        | 5/181          | 1/65           | 1/126           | 0/0              |
| <b>Tekninen</b>    | 9/28         | 8/86          | 1/30           | 0/0            | 1/152           | 1/214            |
| <b>Hyvinvointi</b> | 10/48        | 5/49          | 0/0            | 0/0            | 0/0             | 0/0              |
| <b>Yht.</b>        | 86/448       | 45/528        | 6/211          | 0/0            | 2/278           | 1/214            |

Poissaolokerrat ja niiden kestot v. 2024

| Osasto             | Sairauspäivät |          |           | Tapaturmat |      |        | Kuntoutustuki |      |        |
|--------------------|---------------|----------|-----------|------------|------|--------|---------------|------|--------|
|                    | 2023          | 2024     | Muutos    | 2023       | 2024 | Muutos | 2023          | 2024 | Muutos |
| <b>Hallinto</b>    | 71/205        | 13/86    | -58/-199  | 2/6        | 0/0  | -2/-6  | 0             | 0    | 0      |
| <b>Sivistys</b>    | 200/957       | 93/1144  | -107/+187 | 2/41       | 0/0  | -2/-41 | 1/62          | 0    | -1/-62 |
| <b>Tekninen</b>    | 45/550        | 20/510   | -25/-40   | 1/23       | 0/0  | -1/-23 | 1/26          | 0    | -1/-26 |
| <b>Hyvinvointi</b> | 29/153        | 15/97    | -14/-56   | 0          | 2/8  | +2/+8  | 0             | 0    | 0      |
| <b>Yht.</b>        | 345/1865      | 141/1837 | 204/482   | 5/70       | 2/8  | -3/-62 | 2/88          | 0    | -2/-88 |

Vuonna 2024 ei jäänyt eläkkeelle yhtään henkilöä

| Eläkepääätökset          | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| <b>Yhteensä henkilöä</b> | 9    | 11   | 3    | 5    | 3    | 4    | 0    |

## 1.7. Luottamuselinten toiminta

### Tarkastuslautakunta

Tarkastuslautakunta. Kokouksia pidettiin kahdeksan.

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Puheenjohtaja     | Jouko Roivainen    |
| Varapuheenjohtaja | Aino Leinonen      |
| Jäsen             | Antti Haataja      |
| Jäsen             | Pentti Hannukainen |
| Jäsen             | Sinikka Kämäräinen |

| Hyvinvointilautakunta 2024          |                           | Kokouksia<br>9 kpl § 115 |
|-------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
|                                     |                           |                          |
|                                     |                           | Läsnä:                   |
| Puheenjohtaja                       | Kylmänen Tiina VAS        | 9                        |
| Varapuheenjohtaja                   | Kivioja Heikki KESK       | 9                        |
| Jäsenet                             | Anttila Aatu-Artturi KESK | 9                        |
|                                     | Hiltunen Marko VKK        | 4                        |
|                                     | Keränen Meeri KESK        | 9                        |
|                                     | Koukkari Outi KOK         | 9                        |
|                                     | Lämsä Sami PS             | 9                        |
|                                     |                           |                          |
| Esittelijät                         | Karhu Tapani              | 9                        |
|                                     | Rovio Pauliina            | 9                        |
|                                     |                           |                          |
| Kunnanjohtaja                       | Kärkkäinen Minna          | 5                        |
| Kunnanvaltuuston pj.                | Välinen Pekka             | 8                        |
| Kunnanhallituksen pj.               | Karjalainen Esa           | 2                        |
| Kunnanhallituksen edustaja          | Virkkunen Reijo           | 8                        |
| Pöytäkirjanpitäjä                   | Karppinen Katri           | 7                        |
| Pöytäkirjanpitäjä                   | Karppinen Hanna           | 2                        |
| Vanhus- ja<br>vammaisneuvostonjäsen | Häikiö Ritva              | 8                        |
| Nuorisoneuvoston edustaja           | Maaninka Emmi             | 1                        |

|   |                     |                                   |
|---|---------------------|-----------------------------------|
| <b>Elinvoimalautakunta 2024</b>             |                     | <b>Kokouksia<br/>16 kpl § 209</b> |
|   |                     |                                   |
|   |                     | <b>Läsnä:</b>                     |
| <b>Puheenjohtaja</b>                        | Mustonen Osmo VAS   | 16                                |
| <b>Varapuheenjohtaja</b>                    | Leinonen Tapio KOK  | 12                                |
| <b>Jäsenet</b>                              | Hiltunen Maarit VKK | 0                                 |
|   | Leinonen Aino PS    | 16                                |
|   | Leinonen Jenna KESK | 15                                |
|   | Tervonen Timo KESK  | 14                                |
|   | Tikanoja Janne KESK | 11                                |
|   |                     |                                   |
| <b>Varajäsen</b>                            | Roivainen Nella     | 1                                 |
| <b>Varajäsen</b>                            | Koukkari Vilho      | 3                                 |
| <b>Varajäsen</b>                            | Keränen Meeri       | 1                                 |
| <b>Varajäsen</b>                            | Hiltunen Marko      | 14                                |
| <b>Varajäsen</b>                            | Leinonen Samuli     | 4                                 |
|   |                     |                                   |
| <b>Esittelijä</b>                           | Kaikkonen Matti     | 19                                |
| <b>Esittelijä</b>                           | Niskanen Ari        | 19                                |
|   |                     |                                   |
| <b>Kunnanjohtaja</b>                        | Minna Kärkkäinen    | 10                                |
| <b>Kunnanhallituksen pj</b>                 | Karjalainen Esa     | 10                                |
| <b>Kunnanvaltuuston pj</b>                  | Välinen Pekka       | 15                                |
| <b>Kunnanhallituksen edustaja</b>           | Pärkkä Leena-Kaisa  | 16                                |
| <b>Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja</b> | Hallamaa Eila       | 14                                |
| <b>Nuorisoneuvoston edustaja</b>            | Larikka Reetta      |                                   |
| <b>VVN varajäsen</b>                        | Helkomaa Jouko      | 1                                 |
|   |                     |                                   |
| <b>Pöytäkirjanpitäjä</b>                    | Mustonen Anne       | 16                                |

## 1.8. Muut ei-taloudelliset asiat

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa todetaan, että Vaalan kunnassa laskun vastaanottaja ja hyväksyjä eivät ole koskaan sama henkilö. Tarkastuslautakunnalla on kuntaa kohtaan arviointi- ja valvontatehtäviä. Sillä on mm. oikeus saada tietoja salassa pidettävistä asioista, mikäli se katsoo ne tarpeelliseksi arviointitehtävän hoitamiseksi sekä valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Luottamushenkilöt ja keskeiset viranhaltijat ovat velvoitettuja antamaan sidonnaisuusilmoituksen.

Esteellisyys viittaa virkatehtävissä esiintyvään eturistiriitaan. Se tarkoittaa viranhaltijan tai luottamushenkilön sopimattomuutta osallistua asian käsittelemiseen tai ratkaisemiseen. Esteellisyys rikkoo hallinnon objektiiviteetti-periaatetta, joka pyrkii turvaamaan hallintopäätöksen tai hallinnollisen menettelyn oikeellisuuden, puolueettomuuden ja objektiivisuuden. Esteellisyys syntyy, mikäli virkamies tai luottamushenkilö on sellaisessa suhteessa käsiteltävään asiaan tai sen asianosaisiin, joka saattaa vaarantaa hänen puolueettomuutensa. Esteellisyyttä ei arvioida konkreettisesti vaan riittää, että puolueettomuus on objektiivisesti ajatellen saattanut vaarantua. Esteellisyydestä seuraa, että esteellinen henkilö ei voi olla päättämässä asiasta, osallistua asian käsittelyyn eikä edes olla läsnä asiaa käsiteltäessä. Poikkeuksena läsnäolokieltoon on kunnanvaltuusto, jonka kokoukset ovat kaikille julkisia. Kunnassa huomioidaan, ettei esteellinen henkilö osallistu päätöksentekoon. Yleisesti ennen asian käsittelyä päätöksentekoa kunnassa varmistetaan, onko paikalla esteellisiä henkilöitä osallistumassa asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Vaalan kunnassa on häirinnän ja epäasiallisen käytöksen hallinnan malli, jolla turvataan kaikkien työntekijöiden oikeus saada työssä asiallista kohtelua. Mallissa käydään läpi, miten tulee toimia, jos kokee epäasiallista kohtelua työssään.

## 1.9. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Toimintakertomuksessa on arvioitava kunnan ja kuntakonsernin toiminnan laajuuteen ja rakenteeseen nähden tasapuolisesti ja kattavasti merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä sekä muita toiminnan kehittymiseen vaikuttavia seikkoja. Kunnan toimintaan vaikuttavat yleensä mm. toiminnalliset riskit, rahoitusriskit ja vahinkoriskit. Vaalan kunnan toimintaa voi kohdata erityyppisiä riskejä, joista osaan voimme omalla toiminnalla vaikuttaa ja osaan emme. Riskit ovat myös eri tasoisia.

Nykyinen hallitus sopeuttaa valtion taloutta ja voi näkyä myös merkittävästi Vaalan kunnan valtionosuuksissa. Kunnassa tulee tiedostaa, että voimalaitosten kiinteistöverot voidaan tasata valtionosuuksissa. Tämän tasauksen vaikutus Vaalalle olisi noin yli miljoonaa euroa valtionosuuksia laskeva. Tällaisiin uudistuksiin Vaalan kunnan omat vaikuttamismahdollisuudet ovat

pienet. Edunvalvontatyö on kuitenkin tärkeää. Koska Vaalan kunnan tulorahoituksesta valtionosuudet muodostavat merkittävän osan, on tehtävillä valtionosuusuudistuksilla poikkeuksellisen suuri vaikutus kuntaamme. Vaalassa on kaksi lainvoiman saanutta tuulivoimapuiston osayleiskaavaa. Kunnan talouden kannalta tärkeää, että puistojen rakentaminen alkaisi suunnitellusti.

Kunnalla on ollut laskeva lainakanta jo vuosia muutamaa tilinpäätösvuotta lukuunottamatta. Vuonna 2024 on alkanut uuden kunnanviraston rakentaminen sekä kunta on valmistautunut uuden soteaseman rakentamiseen. Nämä rakennusprojektit nostavat kunnan lainakantaa merkittävästi. Tästä aiheutuu kunnalle kasvanut korkoriski. Tällä hetkellä markkinoiden arvio tulevasta korkotasosta on kuitenkin inhimillinen. Lähivuosien 3 kuukauden euribor pysyttelee arvioiden mukaan 2-3 % välillä. Uusien lainojen osalta korkosuojausta on hyvä tarkastella.

### Strategiset riskit:

- ☉ Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset rahoituksen, yhteistyökumppaneiden ja lainsäädännön suhteen.
- ☉ Toiminnan vastaavuus kuntalaisten tarpeisiin väestön ikääntyessä ja lapsimäärän vähentyessä. Hyvinvointialueen toiminta ja palvelujen turvaaminen ovat olennainen osa tulevaa edunvalvontaa. Kaikki Vaalasta lakkaavat palvelut vähentävät myös työpaikkoja ja siten aiheuttavat taloudellista haastetta tulevaisuuteen.

### Taloudelliset riskit:

- ☉ Ukrainan sota ja sen vaikutukset korkomarkkinoihin, hankintasopimuksiin, energian hintaan ja saatavuuteen, rakennusmateriaalien saatavuuteen, hädänalaisten auttamiseen, pakotteiden vaikutukset kauppaan ja verotuloihin, palvelukuorman lisääntyminen. Tämä riski on edelleen olemassa, vaikka se on vähentynyt aikaisempiin vuosiin verrattuna.
- ☉ Talousarvion tavoitetasossa pysyminen.
- ☉ Äkilliset muutokset palvelujen oston määrässä tai palvelujen hinnoissa
- ☉ Isoissa hankinnoissa onnistuminen ja hankintaosaaminen näissä, erityisesti tulevat suuret investoinnit kaikkine prosesseineen.
- ☉ Korjausvelan yhtäkkinen realisoituminen esimerkiksi pahana sisäilmaongelmana tai muina korjaustarpeina.
- ☉ Yllättävät tiedot kiinteistöjen kunnosta esimerkiksi kiinteistön paljastuttua purkukuntoiseksi.
- ☉ Tytäryhtiöiden taloudelliset haasteet

### Rahoitusriskit:

- ☉ Tulevaisuudessa tulevat suuret investoinnit aiheuttavat korkoriskin. Tämän vuoksi uusien lainojen korkosuojausta tulee miettiä tarkkaan ottaen huomioon vallitsevan kansainvälisen ja kansallisen taloudellisen tilanteen ja viralliset korkoennusteet.
- ☉ Korkoriski suurten peruskorjausten osalta.

### Toiminnalliset riskit:

- ⊙ Kunnan useat toiminnot ovat haavoittuvaisia henkilöstön vähyyden ja varahenkilöstön väjävaisuuden tai henkilöstön erikoisosaamisen vuoksi.
- ⊙ Riittävän erityisosaamisen turvaaminen mm. uusien kunnan velvoitteiden vuoksi
- ⊙ Sairauspoissaolot
- ⊙ Tapaturmat
- ⊙ Tietojärjestelmähäiriöt
- ⊙ Avainhenkilöiden irtisanoutuminen sekä rekrytoinnissa epäonnistuminen

### Vahinkoriskit ja kriisit:

- ⊙ Kriisitilanteiden johtaminen ja niissä onnistuminen (esim. Venäjän vaikutukset Suomeen, myrskytuhot, pilaantunut vesi tai ruoka, sähkökatkokset, ihmisiin kohdistuvat uhat)
- ⊙ Vakuutusten ajanmukaisuus
- ⊙ Jätevesiverkoston kunto

### Kunnan vakuutukset:

Kunnalla on Pohjola Vakuutus Oy:ssa seuraavat vakuutukset:

- ⊙ Henkilövakuutukset: Lakisääteinen työtapaturma- ja ammattitautivakuutus, ryhmätapaturmavakuutus kunnan asukkaille ja muille ulkokuntalaisille kunnan järjestämässä toiminnassa sekä matkavakuutus
- ⊙ Omaisuusvakuutukset: Julkisyhteisön vakuutus, Venevakuutus
- ⊙ Metsävakuutus
- ⊙ Ajoneuvovakuutukset
- ⊙ Toiminnan vakuutukset: Julkisyhteisön ja julkisyhteisön hallinnon vastuuturvavakuutukset, oikeusturvavakuutus

## 1.10. Ympäristötekijät

Kirjanpitolain mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä tunnusluvut ja muut tiedot ympäristöstä. Toimintakertomukseen on syytä sisällyttää kuvaus niistä ympäristökysymyksistä, jotka vaikuttavat olennaisesti kunnan taloudelliseen tulokseen, asemaan tai toiminnan kehitykseen. Kunnan on vältettävä sellaisia päätöksiä, jotka sisältävät suuria taloudellisia riskejä tai kuormittavat kohtuuttomasti ympäristöä tai tulevia sukupolvia.

Kunnan strategiassa on korostettu kunnan toimintojen ja palvelujen kehittämisessä kestävä kehityksen periaatteita. Vaalan kunta on kunnanvaltuuston päätöksellä sitoutunut HINKU-kuntana kasvihuonekaasujen päästövähennystavoitteeseen ja ottamaan ympäristövaikutukset huomioon kaikessa merkittävässä päätöksenteossa. Ympäristötekijöiden osalta kunnassa on kiinnitetty huomiota mm. seuraaviin seikkoihin:

- ⊙ Energian kulutuksen seuranta. Kunta kuuluu Hinku-kuntaverkostoon, jossa kunnat ovat sitoutuneet tavoittelemaan 80 prosentin päästövähennystä vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta. Kunta on laatinut tilinpäätösvuoden aikana energiatehokkuussopimuksen

- (kuntien energiatehokkuussopimus)
- ⊗ Vaihtoehtojen etsiminen öljylämmitykselle (luopuminen kokonaan), kunnan eri työpisteiden haastaminen energian säästäminen (palkitseminen onnistumisesta)
- ⊗ Liikenteen päästöt: Julkisen liikenteen kehittäminen, yhteiskäyttöautoihin siirtyminen, suunnitelma kunnan autojen vaihtamisesta hybridi- ja sähköautoihin. Sähköautojen käyttöedellytysten mahdollistaminen
- ⊗ Tyhjien ja tyhjien kiinteistöjen purku
- ⊗ Turpeen polttamisen vähentäminen.
- ⊗ Lajittelun ja kierrätyksen mahdollistaminen paremmin
- ⊗ Maalämpöenergian edistäminen, porauksen ja kuljetuksen mahdollistaminen kunnallisella maalla
- ⊗ Hyödynnämme ilmastotyössä tehokkaasti hankkeita
- ⊗ Vesistöjen kunnostus
- ⊗ Sitoutetaan yrityksiä, paikallisia asukkaita, vapaa-ajan asukkaita ja turisteja ilmastotyöhön
- ⊗ Pyrimme käyttämään julkisessa ruokahuollossa lähiruokaa ja luomua huomioiden hankintasopimukset.

## 1.11. Kunnanhallituksen selonteko sisäisen ja riskienhallinnan valvonnan järjestämisestä

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaan toimintakertomukseen tulee lisätä kohta ”Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä”. Selontekojen tulee perustua kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan sekä konsernivalvonnan systemaattiseen arviointiin ja siitä tulisi käydä ilmi:

- ⊗ Mihin selonteko perustuu
- ⊗ Mitä sisäisen valvonnan osa-alueita on arvioitu selonteon perustaksi ja miten arviointi on suoritettu sekä miten arviointitulokset on käsitelty
- ⊗ Mihin yksiköihin, toimintoihin, tietojärjestelmiin arviointi on kohdistunut eli kuinka kattavaa arviointi on ollut
- ⊗ Mitä olennaisia puutteita ja virheitä sisäisessä valvonnassa, riskienhallinnassa ja konsernivalvonnassa on havaittu ja kuinka puutteita ja virheitä aiotaan korjata
- ⊗ Täsmällinen kannanotto sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan riittäväydestä ja toimivuudesta

Tilintarkastajan on tarkastuskertomuksessa annettava lausunto siitä, onko sisäinen valvonta kunnassa asianmukaisesti järjestetty.

Tämä selonteko perustuu kunnan johtoryhmän ja eri hallintokuntien tekemiin havaintoihin. Vaalan kunnanhallitus on hyväksynyt sisäisen valvonnan ohjeet 22.5.2012 § 107. Sisäinen valvonta koostuu luottamushenkilöiden toimintaseurannasta, sisäisestä tarkkailusta ja sisäisestä tarkastuksesta. Kunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään niin, että ulkoinen ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Ulkoinen valvonta järjestetään toimivasta johdosta riippumattomaksi. Ulkoisesta valvonnasta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja kuntalain ja tarkastussäännön mukaisesti.

Sisäinen valvonta on johtamisen apuväline kohtuullisen varmuuden hankkimiseksi tavoitteiden saavuttamiseksi. Johdon on varmistettava, että luodaan oikeanlainen sisäisen valvonnan rakenne ja pidetään se tehokkaana tarkastamalla sitä ja pitämällä se ajan tasalla. Sisäisen valvonnan voidaan todeta kokonaisuudessaan onnistuneen hyvin. Sisäisen valvonnan onnistumisesta raportoidaan toimielimille (lautakunnat, kunnanhallitus, valtuusto) useita kertoja vuodessa esimerkiksi talousraporttien ja osavuosikatsausten yhteydessä. Arviointi on suoritettu myös tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

Vaalan kunnan suurimmat riskit ovat tällä hetkellä luonteeltaan strategisista ja taloudellisista. Erityisinä riskeinä nousevat esille sisäilmaongelmat, joihin on yritetty vaikuttaa sisäilmajohtoryhmän palaver-eilla, erilaisilla sisäilmatesteillä ja korjausremonteilla. Eri kiinteistöihin on tehty sisäilmatutkimuksia ja niistä saatu tieto on pyritty hyödyntämään ongelmien ratkaisemiseksi. Sisäilmaongelmiin on pystytty panostamaan aikaisempaa enemmän johtuen parantuneesta henkilöstöressurssista ja erityisosaamisesta. Lievää parannusta sisäilmariskeissä on tapahtunut, mutta haasteita on edelleen strategisesti tärkeissä kohteissa. Varsinkin kunnanvirastolla sisäilmaoireilu on kasvanut. Huomi-oitavaa on, että koulukeskuksen sisäilman tilanne on aikaisempaa parempi.

Vuonna 2019 on valmistunut kiinteistökartoitus Vaalan kunnan omistamista kiinteistöistä. Kartoituksen suurin huolenaihe on korjausvelka. Kiinteistökartoituksen pohjalta on tehty suuntaa antava kiinteistöstrategia, joka ottaa kantaa kiinteistöjen tulevaisuuteen. Edellisten tilinpäätöskärsien osalta kunta on panostanut kiinteistöriskeihin tekemällä ylimääräisiä lisäpoistuja ja myymällä joitakin rakennuksia.

Merkittävä riski on myös eläköityminen / tiedonsiirto / uuden henkilökunnan rekrytoinnissa epäonnistuminen. Elinkeinopalveluiden osalta merkittäväksi riskiksi on noussut yritysten ongelmien rahoituksen saamisessa ja rekrytoinnissa. Kunnan ja yritysten välisessä yhteistyössä on edelleen parannettavaa. Vuonna 2021 Vaalan kunta perusti vakinaisen elinkeinopäällikön tehtävän Humanpolis Oy:n organisaatioon palvelemaan paikallisia yrityksiä sekä tukemaan Vaalan elinvoimaa. Vuoden 2022 lopussa valmisteltiin Humanpolis Oy:n elinkeinopäällikön tehtävän siirtämistä kuntaan ja se toteutettiin 1.1.2023.

Korkotason kasvuun on varauduttu taloussuunnitelmassa. Osa lainoista on kiinteillä koroilla, jolloin niiden korkojen ennustaminen on helppoa. Pitkäaikaisten lainojen korkoriski on suhteellisen pieni, koska suojaamattomien lainojen kanta on pieni. Vuoden 2022 kevään aikana korkotaso lähti voimakkaaseen nousuun, joka on jatkunut alkukevääseen 2023 saakka. 12 kuukauden euribor on käynyt korkeimmillaan noin 4 prosentissa. Tällä hetkellä vastaava korko on 2,4 %. Markkinat ennustavat lähikuukausille korkotason maltillista nousua. Kunnan kannalta korkoriski liittyy tuleviin suuriin investointeihin, jolloin pitkäaikainen laina kasvaa merkittävästi.

Kunnan riskinä on myös tiettyjen toimintojen haavoittuvaisuus kuten esimerkiksi ennalta arvaamattomien sairaslomien aktivoituessa. Riskiksi ja toisaalta mahdollisuudeksi voidaan arvioida myös organisaation uudistuminen eli miten siirtää vanhojen työntekijöiden osaaminen ja onnistua uusien

työntekijöiden rekrytoimisessa? Myös valtion talous- ja kuntapolitiikan linjaukset tuovat epävakautta talouden suunnitteluun.

### **Taloussuunnittelukaudella Vaalan kunnan on hyvä:**

- ⊙ Tehdä arvio tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista (riskit ja mahdollisuudet) kunnan tehtävien toteuttamiseen. Hyvinvointialueen järjestämien palveluiden turvaaminen on kunnan kannalta tärkeää (edunvalvonta)
- ⊙ Arvioida kiinteistöstrategiaa ja tehdä tarvittaessa siihen muutoksia
- ⊙ Tehdä selkeä suunnitelma taloussuunnitelmakauden investoinneista
- ⊙ Tehdä asuntopoliittinen ohjelma siitä, kuinka kuntakonsernin asuntokantaa tulevaisuudessa uusitaan ja puretaan
- ⊙ Linjata selkeästi ne keinot, joihin kunta sitoutuu yritysten huokuttelemiseksi paikkakunnalle



## 2. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

### 2.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen

Kunnan tuloslaskelma osoittaa, riittääkö tuottoina kertynyt tulo-rahoitus palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen.

Kuntakonsernin vuoden 2024 tilikauden tulos oli noin 3 046 euroa alijäämäinen. Tilikauden tulos heikkeni noin 549 000 euroa edelliseen vuoteen verrattuna.

Peruskunnan vuoden 2024 tilikauden tulos oli 103 169 euroa ylijäämäinen. Tilikauden tulos heikkeni noin 488 000 euroa edelliseen vuoteen verrattuna.

#### Tuotot (peruskunta)

Peruskunnan toimintatuotot olivat 2 596 003 euroa (ulkoiset ja sisäiset) ja ne laskivat vuoden 2023 tilinpäätöksestä noin 1,069 miljoonalla eurolla. Ulkoiset toimintatuotot olivat tilinpäätöksessä 1 644 579 € ja ne laskivat edelliseen tilinpäätökseen verrattuna noin 599 000 €. Ulkoisten tuottojen laskun pääasiallisia syitä ovat mm. muiden myyntitulojen, tukien sekä avustusten ja rakennusten vuokrien tuottojen väheneminen.

Verotuloja kertyi yhteensä noin 8,439 miljoonaa euroa. Vuoteen 2023 verrattuna verotulot laskivat noin 53 000 euroa. Valtionosuudet olivat noin 5 449 000 € ja ne nousivat edellisestä vuodesta noin 258 000 euroa. Yhteensä verotulot ja valtionosuudet nousivat noin 205 000 euroa edellisestä vuodesta.

Korkotuotot olivat noin 46 000 euroa. Tuottoja (korkotuotot ja muut rahoitustuotot) kertyi noin 57 000 euroa ja ne nousivat vuodesta 2023 noin 14 000 €.

#### Kulut

Peruskunnan ulkoisten ja sisäisten toimintakulujen kokonaismäärä vuonna 2024 oli noin 14 148 000 euroa. Laskua edelliseen vuoteen verrattuna oli noin 424 000 €. Ulkoiset toimintakulut olivat noin 13 197 000 € ja ne kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna noin 47 000 euroa.

Rahoituskulut olivat noin 148 000 euroa. Laskua edellisvuoteen verrattuna oli noin 61 000 euroa. Suunnitelman mukaisia poistoja kirjattiin noin 1 797 000 euron verran, josta lisäpoistojen osuus oli noin 963 000 euroa.

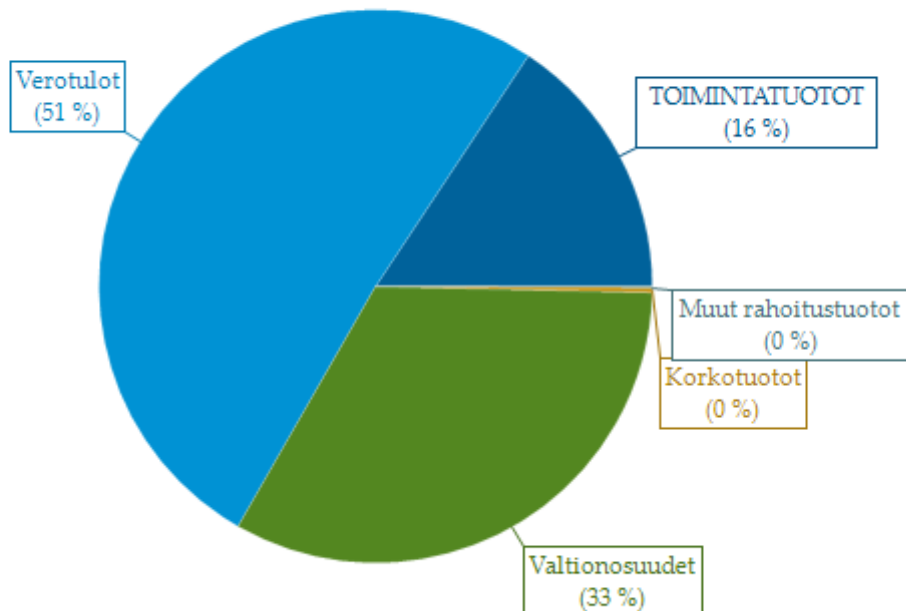
#### Toiminta- ja vuosikate

Toimintakulujen ja toimintatuottojen erotuksena muodostuva kunnan toimintakate osoittaa, kuinka paljon käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. Toimintakate vuonna 2024 oli noin -11 552 000 euroa. Se heikkeni edelliseen vuoteen verrattuna noin 651 000 eurolla. Tätä selittää ulkoisten toimintatuottojen heikkeneminen.

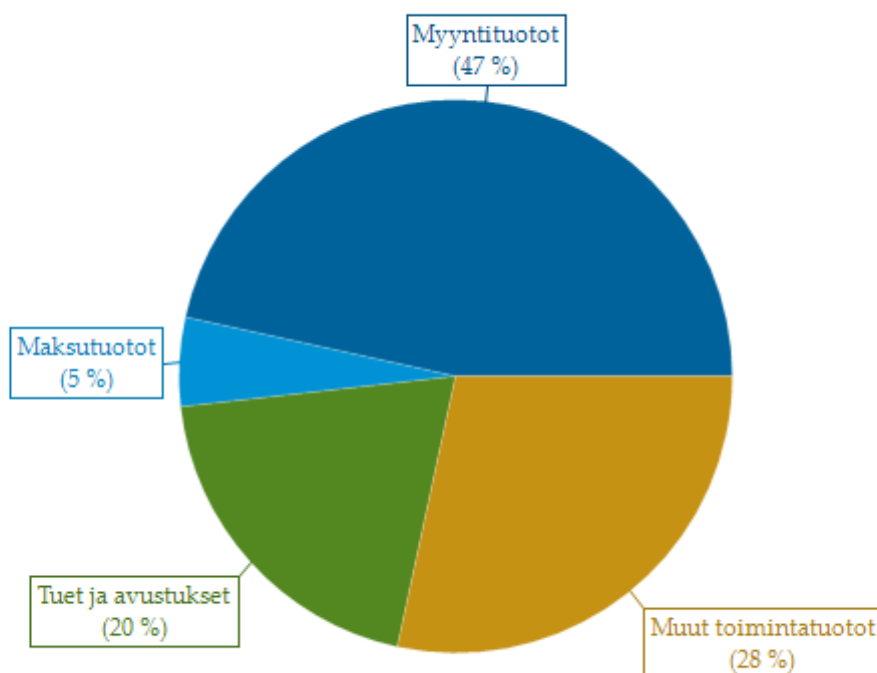
Vuosikate kuvaa kokonaistulorahoituksen riittävyyttä. Kunnan vuosikate oli vuonna 2024 yhteensä noin 2 245 000 €. Vuosikate heikkeni edellisestä vuodesta noin 371 000 €. Kunnan käyttötalouden tulorahoitus vuosikatteella mitattuna on ylijäämäinen. Tavoitteena tulee saada vuosikate vähintään suunnitelman mukaisten poistojen tasolle. Vuosikatteen tulee olla hyvällä tasolla, jotta lainavastuita voidaan hoitaa. Hyvän vuosikatteen avulla voidaan myös käyttötaloudesta toteuttaa investointeja. Vuosikate per asukas oli vuonna 2024 noin 871 euroa/ as. Vuosikate/poistot –tunnusluku (125%) osoittaa vuosikatteen olevan riittävällä tasolla, sillä yli 100 %:lla kunnan tulorahoituksen oletetaan olevan riittävä. Tunnuslukuun vaikuttavat tehdyt ylimääräiset poistot (noin 1 036 000). Ilman niitä tunnusluku olisi 269 %.

| TUOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT                   | 2021  | 2022 | 2023 | 2024 |
|---|-------|------|------|------|
| Toimintatuotot/Toimintakulut, % (ulk.+sis.) | 14,44 | 12,6 | 25,2 | 18,3 |
| Vuosikate poistoista %                      | 164   | 234  | 140  | 125  |
| Vuosikate, euroa/asukas                     | 728   | 1030 | 1010 | 871  |
| Asukasmäärä                                 | 2671  | 2626 | 2590 | 2579 |

## Tuottojen jakautuminen



## Toimintatuottojen jakautuminen



### 2.2. Toiminnan rahoitus

Tilinpäätöksen rahoituslaskelma koostuu kunnan varsinaisen toiminnan ja investointien sekä rahoitustoiminnan rahavirtojen muutoksista. Rahoituslaskelma johdetaan tilinpäätöksen tuloslaskelmasta ja taseesta.

Rahoituslaskelma sisältää pelkästään peruskunnan tiedot, sillä yhtiöittämisen seurauksena liikelaitosten tasevarallisuus ja liiketoiminnot ovat siirtyneet kunnan 100% omistamille tytäryhtiöille. Rahoituslaskelman vertailutietona on esitetty peruskunnan rahoituslaskelman tiedot. Rahoituslaskelman tiedot ovat vertailukelpoisia vuoden 2023 tilinpäätöslukuihin.

#### Toiminnan ja investointien rahavirta

Toiminnan ja investointien rahavirta vuonna 2023 oli noin 747 000 euroa ylijäämäinen. Vuonna 2024 vastaava luku oli noin 116 000 euroa ylijäämäinen. Vuonna 2024 varsinaiset investointimenot olivat noin 2 067 000 euroa. Saadut tulot investointeihin olivat noin 282 000 euroa, joten peruskunnan nettoinvestoinnit olivat noin 1 785 000 euroa. Toiminnan ja investointien rahavirran positiivisuus ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen määrä puolestaan ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä tai ottamalla lisää lainaa. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä.

## Rahoituksen rahavirta

Rahoituksen rahavirta oli noin -952 000 euroa. Uutta pitkäaikaista lainaa ei otettu lainkaan, vaan rahoitustarve on hoidettu lyhytaikaisella rahoituksella. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin noin 360 000 euroa. Lyhytaikaista lainaa lyhennettiin 1 050 000 euroa. Peruskunnan lainakanta oli vuoden lopussa noin 3,556 miljoonaa euroa. Lainakanta laski vuoden takaisesta noin 1 410 000 euroa. Vuokra- ja leasingvastuita kunnalla oli vuonna 2024 yhteensä noin 122 000 euroa.

## Rahavarojen muutos

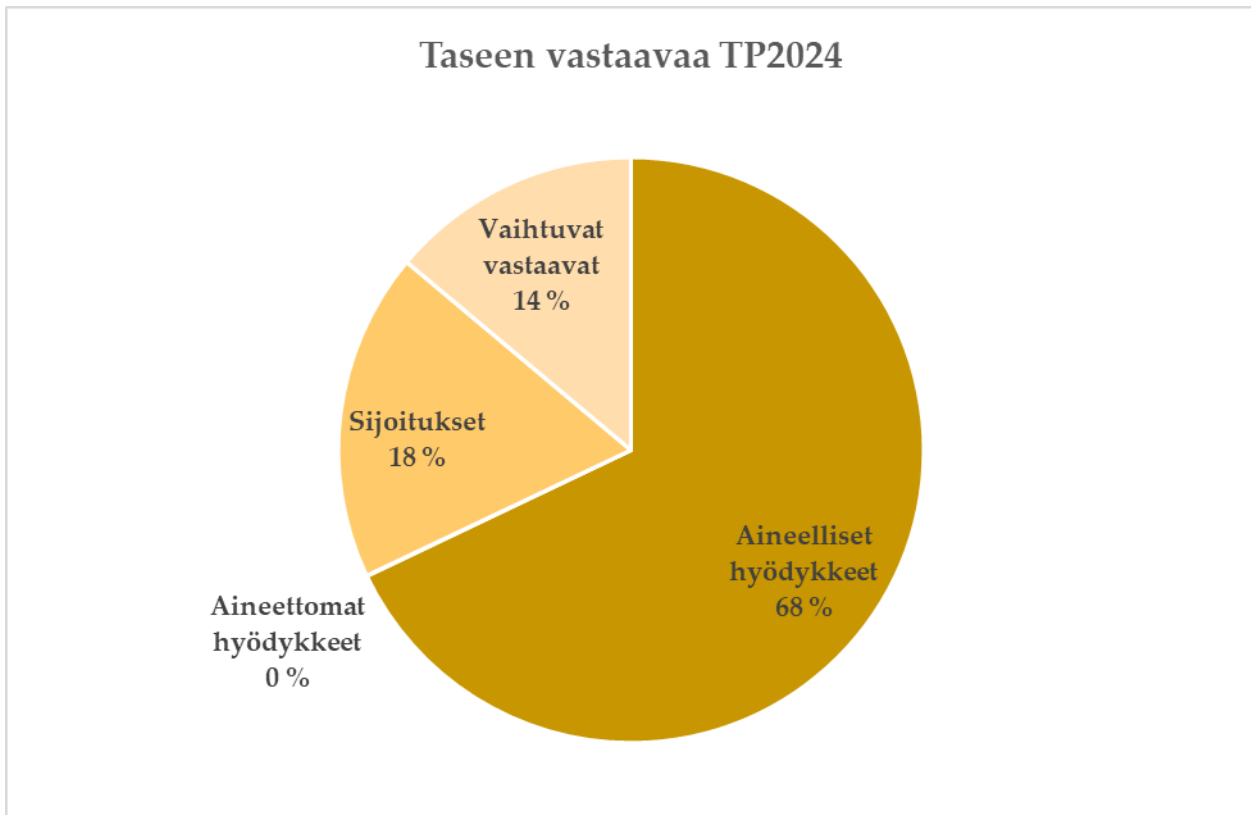
Rahavarojen muutos muodostuu rahoitustoiminnan muutosten nettomäärän sekä tulorahoituksen ja investointien nettomäärän erotuksena. Rahavarojen muutos oli noin -837 000 euroa.

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Lainanhoitokate vuonna 2024 oli 1,54. Luvussa on huomioitu sekä pitkäaikainen että lyhytaikainen laina. Tulorahoituksen voidaan katsoa olevan riittävä lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraanpääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Hyvänä lainanhoitokykyä voidaan pitää silloin, kun tunnusluvun arvo on yli 2.

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Vuoden 2024 lopun rahavaroilla olisi voitu kattaa kassasta 3,2 päivän maksut.

### 3. RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

#### 3.1. Tase ja sen tunnusluvut (peruskunta)



Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseesta laskettavien tunnuslukujen avulla. Tase ja esitetyt taseen vertailutiedot sisältävät pelkästään peruskunnan tase-erät.

#### Vastaavaa

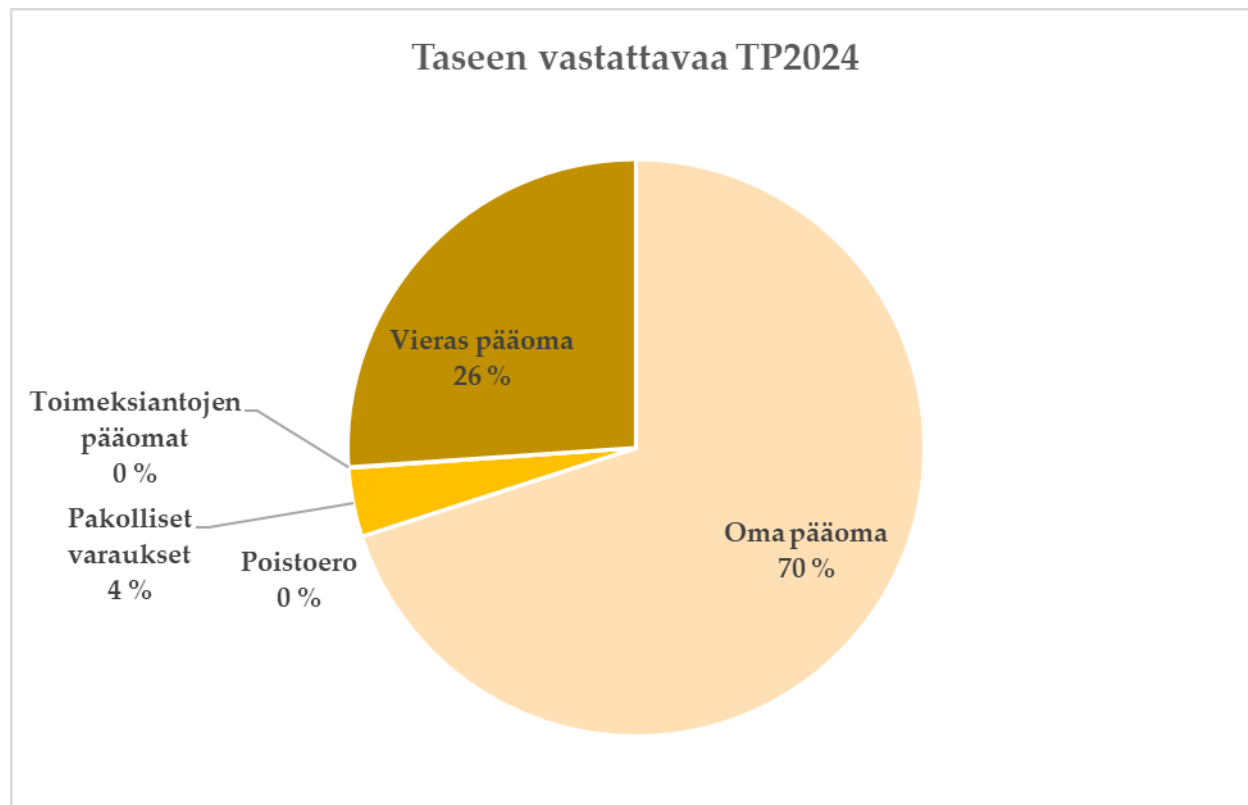
Pysyviin vastaaviin sisällytetään aineettomat ja aineelliset hyödykkeet, jotka vaikuttavat tuotannon-tekijöinä useana tilikautena sekä toimialasijoittamisen osakkeet, osuudet ja muut sijoitukset. Pysyvät vastaavat on arvostettu hankintahintaan ja poistot on laskettu hyväksytyin poistosuunnitelman perusteella.

Poistosuunnitelmat ja pysyvien vastaavien muutokset on esitetty liitetiedoissa. Pysyvien vastaavien arvo taseessa oli peruskunnalla vuoden 2024 lopussa noin 18,067 miljoonaa euroa. Pysyvien vastaavien suurin erä on aineelliset hyödykkeet, joita oli noin 14,252 miljoonaa euroa vuoden 2024 lopussa. Rakennusten arvo oli noin 7,196 miljoonaa euroa ja kiinteiden rakenteiden ja laitteiden arvo oli noin 3,369 miljoonaa.

Sijoituksia eli osakkeita ja osuuksia oli n. 3,125 miljoonaa euroa. Summa pysyi muuttumattomana edelliseen vuoteen verrattuna.

Vaihtuviin vastaaviin luetaan vaihto-omaisuus, pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset, rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Vaihtuvia vastaavia oli vuoden lopussa yhteensä noin 2,916 miljoonaa euroa.

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Tase ja esitetyt taseen vertailutiedot sisältävät pelkästään peruskunnan tase-erät.



### 3.2. Kunnan kokonaistulot ja -menot

| TULOT                           | euroa      | %     |
|---------------------------------|------------|-------|
| Toimintatuotot                  | 1 644 579  | 10,43 |
| Verotulot                       | 8 439 034  | 53,51 |
| Valtionosuudet                  | 5 448 965  | 34,55 |
| Korkotuotot                     | 46 813     | 0,30  |
| Muut rahoitustuotot             | 10 602     | 0,07  |
| Satunnaiset tuotot              |            |       |
| Tulorahoituksen korjauserät     |            |       |
| - Käyttöomaisuuden myyntivoitot |            | 0,00  |
| Rahoitusosuudet inv.menoihin    | 26 400     | 0,17  |
| Käyttöomaisuuden myyntitulot    | 40 973     | 0,26  |
| Antolainasaamisten vähennykset  | 9 550      | 0,06  |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys  |            |       |
| Lyhytaikaisten lainojen lisäys  |            |       |
| Oman pääoman lisäykset          | 103 170    |       |
| Kokonaistulot yhteensä          | 15 770 084 | 100   |
| <b>MENOT</b>                    |            |       |

| <b>Varsinainen toiminta</b>      | <b>euroa</b> | <b>%</b> |
|----------------------------------|--------------|----------|
| Toimintakulut                    | -13 196 971  | -641,46  |
| - Valmistus omaan käyttöön       |              | 0,00     |
| Arvonlisäveron takaisinperintä   |              |          |
| Korkokulut                       | 147 186      | 7,15     |
| Muut rahoituskulut               | 622          | 0,03     |
| Satunnaiset kulut                |              | 0,00     |
| Tulorahoituksen korjauserät      |              |          |
| +/- Pakollisten varausten muutos | 344 598      | 16,75    |
| - Käyttöomaisuuden myyntitappiot |              |          |
|                                  |              | 0,00     |
| Investoinnit                     |              |          |
| Käyttöomaisuusinvestoinnit       | 154 791      | 7,52     |
| Rahoitustoiminta                 |              |          |
| Antolainasaamisten lisäykset     |              |          |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | 360 152      | 17,51    |
| Lyhytaikaisten lainojen vähennys | 1 050 000    | 51,04    |
| Oman pääoman vähennykset         |              | 0,00     |
|                                  |              |          |
|                                  | 2 057 349    | 100      |

Taulukossa on esitetty ulkoiset luvut.

## 4. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

### 4.1. Vaalan kunnan konsernirakenne

|   | Yhdistely konsernitilinpäätökseen |                   |
|---|-----------------------------------|-------------------|
|   | Yhdistelty kpl                    | Ei yhdistelty kpl |
| Tytäryhteisöt                                   |                                   |                   |
| ☉ Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt: Koy Vaalan Niska | 1                                 |                   |
| ☉ Muut yhtiöt: Vaalan Vesi ja Lämpö Oy          | 1                                 |                   |
| Kuntayhtymät                                    |                                   |                   |
| ☉ Kainuun Jätehuollon kuntayhtymä               | 1                                 |                   |

### 4.2. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

#### Kiinteistö Oy Vaalan Niska

Toiminnanlaajuuteen sisältyy 17 kpl kiinteistökohdetta eri osoitteissa, pääsääntöisesti kylätaajamassa tai sen välittömässä läheisyydessä. Yhtiön kaikkien kiinteistöjen rakennustyyppi on rivitalot.

Asuinhuoneistopinta-ala on 12 064 m<sup>2</sup>, muodostaen 225 asuinhuoneistoa.

Kiinteistöillä sijaitsevat jäteasemat, autopaikka-alueet (ei kaikissa), yhteistilat ja tekniset tilat. Kiinteistöissä asuu keskimäärin noin 260 kuntalaista. Yhtiön kokonaiskäyttöaste on ollut vuonna 2024 noin 85%:n tasoa. Yhtiö hoitaa Khall 4.9.2018 §211 päätöksien mukaisesti myös suoraan kunnan omistamien ja eräiden järjestöjen asuinhuoneistojen vuokrauspalvelut ja talonmiespalveluita, joissa kunta on osuuksillaan mukana tai lainantakaajana.

Yhtiöllä on isännöintipalveluiden piirissä: 1 palveluasumisen kiinteistö ja 2 Vaalan Kunnan suoraan omistamaa vuokratalo kiinteistöä.

Vuosi 2024 on ollut merkittävä ja hankalasti ennakoitava, koska yhtiölle on valmistunut ja käyttöön otettu uudiskohde Höylääjäntie 2, Vaalan Vanhustentaloyhdistykseltä ostettiin 2 merkittävää kiinteistö kokonaisuutta, joten vuotta 2024 ei voi suoraan verrata vuoteen 2023 ja tulostettavuus syntyy kunnolla vasta 2025 jälkeen, jolloin yhtiöllä on kaikki kiinteistöt ollut yhden vuoden kierron omistuksessa. Yhdistykseltä ostetuissa kiinteistöissä on merkittävä korjausvelka, jota on hankala ennakoita, tämän vuoksi tarvitaan yksi vuoden kierto ennakoitavuuteen.

#### Henkilökunta

Hallinnossa toimii 2 henkilöä, kiinteistöhuollossa 2 henkilöä.

Kesällä ollut 2 henkilöä määräaikaissä työtehtävissä yhtiön viher- ja kiinteistöhoidon työssä.

Siivous on toteutettu omalla työvoimalla.

## Talous

Asunnoista perittäviä vuokria on hinnan tarkistettu korotettuna 1.4.2024 lukien 2%.

Käyttökorvaukset korotettiin 1.4.2024 Vesimaksu 25 €/hlö, auto ja saunamaksu 15 €/paikka /kerta/kk.

Vuokrien määriin vaikuttaa asuntojen lämmitysmuoto, rakennuksien elinkaari ja niiden mahdolliset peruskorjausten kustannukset, sijainti, varustetaso, laatu sekä pääomakulut.

## Tulos

Tilikauden tulos on tappiollinen – 52 703,03 €. Liikevaihto oli 1 080 416,36 €.

## Lainat

Valtiokonttorilainoja on toimintavuoden aikana lyhennetty pitkäaikaisen velkakirjaehtoien mukaisesti. Kunnan tertiäärilainoista suoritettiin velkakirjojen mukaiset korot ilman lyhennyksiä. Toimintavuonna ei suoritettu ylimääräisiä lainaosuussuorituksia.

Pääomalainaa 31.12.2024 tilinpäätöksessä on valtiokonttorille 316 124,75 €.( ed. tp. 198 227,14 €). kunnalle oman pääoman ehtoista ja tertiäärilainaa yhteensä 692 747,56. (Lyhennetty vuonna 2024 20 000 €)

Kunnalle ilmalämpöpumppu lainaa on 31 250,00 €.

Kuntarahoituksen lainaa oli tilikauden päättyessä yhteensä 4 000 000,00 € .

Lainoja yhteensä 5 040 122,31€.

Vuonna 2024 Höylääjäntie 2 Kuntarahoituksen lainan korkoa (6kk euribor+ marginaali) kirjattiin yhteensä 178 428,22€.

## Vaalan Vesi ja Lämpö Oy

Vaalan Vesi ja Lämpö Oy on Vaalan kunnan omistama osakeyhtiö. Yhtiöllä on oma hallitus: puheenjohtaja ja neljä jäsentä.

Yhtiön henkilökunnan vahvuus on ollut vuonna 2024 seitsemän henkilöä. Henkilöstön on muodostanut toimitusjohtaja, toimistos sihteeri, vesilaitoksen hoitaja, lämpölaitoksen hoitaja, oppisopimuksella uusi lämpölaitoksen hoitaja eläköityvän tilalle, jäteveden-puhdistamon hoitaja ja asennusmies. Yhtiön perustamisesta lähtien toimitusjohtajana on toiminut Kalle Kurtti.

Yhtiön sisällä toimii LVI-palvelut, jota myydään kuntakonsernille, yrityksille ja yksityisille. Yhteis-

työ päivystyksen järjestämisestä emokunnan kanssa on loppunut kunnan toimesta. Päivystys hoidetaan täysin omana toimena ja päivystyksen myynti kunnalle on päättynyt. Vesi-, viemäri- ja kaukolämpöverkoston rakentamiseen käytetään omaa henkilökuntaa, kunnan teknisen toimen henkilöitä sekä tarvittaessa ulkopuolista ja tilapäistä työvoimaa.

Keväällä ostettiin kunnalta viereisellä tontilla sijaitseva ns. rakennusvaraston halli ja samassa pihapiirissä oleva katos. Tällä järjestelyllä saimme kaiken toiminnan samaan pihapiiriin ja kaluston katon alle. Kesällä ostettiin Säräisniemeltä maa-alueita vedenottamon ympäristöstä tulevaisuuden laajentamistarpeita ajatellen. Investoinnit rahoitettiin kassasta ja tämän vuoksi OP:n vakuutusäästökohteista nostettiin 50 000€ kassan parantamiseksi.

## Tulos

Vuonna 2024 Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:n liikevaihto oli 1 673 899,23€, tulos 122 207,03€ alijäämäinen ennen tilinpäätössiirtoja sekä veroja ja lopullinen tulos 26 041,77€ alijäämäinen verojen jälkeen. Tulos ennen veroja alitti 84 707,38€ budjetoidun tuloksen.

Huono tulos johtui mm. varautumisesta lämpölaitoksen hoitajan eläköitymiseen yhden henkilön palkkauksesta oppisopimuksella lämpölaitoksen hoitajaksi olemassa olevan rinnalle. Tällä järjestelyllä saavutetaan hallittu hoitajan vaihtuminen. Lämpölaitoksella poltettavien polttoaineiden hinnan nousu kesken vuoden aiheutti myös hintojen korotuspaineita, jotka tehtiin syksyllä arvonlisäkorotuksen yhteydessä. Veden, jäteveden ja kaukolämmön myynti väheni. Lopullinen tulos saatiin poistoeron muutoksella ja edellisten vuosien taseen ylijäämää syötiin 26 041,77€.

## VESILAITOS

Vaalan Vesi ja Lämpö Oy tuottaa vesihuoltopalveluja toiminta-alueellaan keskus-taajaman, Oterman, Jaalangan, Manamansalon ja Säräisniemen alueiden asukkaille. Veneheiton, Pelson ja Neittävän alueilla toimivat omat vesiosuuskunnat.

|                           | 2024                      | 2023                      | 2022                      | 2021                      | 2020                      |
|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| pumpattu pohjavesimäärä   | 474 544<br>m <sup>3</sup> | 458 828<br>m <sup>3</sup> | 553 056<br>m <sup>3</sup> | 524 314<br>m <sup>3</sup> | 452 998<br>m <sup>3</sup> |
| veden myynti              | 212 606<br>m <sup>3</sup> | 217 451<br>m <sup>3</sup> | 234 570<br>m <sup>3</sup> | 225 121<br>m <sup>3</sup> | 231 034<br>m <sup>3</sup> |
| vesijohtoverkoston pituus | n. 679<br>km              | n. 678 km                 | n. 675 km                 | n. 668<br>km              | n. 665<br>km              |

7 vedenottamoita: Vaala, Oterma, Kankari, Manamansalo, Säräisniemi, Rokuan-järvi sekä Tiukumäki yhdessä Länsi-Vaalan vesiosuuskunnan kanssa.

Vesihuoltolaitoksen talous

Vuoden 2024 myyntituotot olivat 783.385,39€ eli 28.192,08€ budjetoitua vähemmän. Vesihuoltolaitoksen tulos vuonna 2024 oli 66.165,59€ alijäämäinen ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja, joka oli 74.530,82€ alle budjetoidun tuloksen.

## VIEMÄRILAITOS

Vaalassa viemärointi on toteutettu keskustaajaman, Säräisniemen, Neittävän, Kankarin sekä osin Jaalangan, Pelson ja Manamansalon alueiden asukkaille. Jätevedet johdetaan Vaalan jätevedenpuhdistamolle, poislukien Pelson ja Manaman-salon alueet. Puhdistetussa ja laskutetussa jätevesimäärässä on suuri ero ja tämä johtunee vuotovesistä. Myös vuosittaiset sademäärät ja sulamisvesien pääsy viemäriverkostoon vaihtelee vuosittain. Veden ja jäteveden kulutus on hieman vähentynyt vuonna 2024.

|   | 2024                 | 2023                  | 2022                  | 2021                  | 2020                  |
|---|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| jätevedenpuhdistamolla puhdistettu jätevesi | 172610m <sup>3</sup> | 241 852m <sup>3</sup> | 236 642m <sup>3</sup> | 276 434m <sup>3</sup> | 285 784m <sup>3</sup> |
| laskutettu jätevesimäärä                    | 82 022m <sup>3</sup> | 85 885m <sup>3</sup>  | 91 346m <sup>3</sup>  | 93 542m <sup>3</sup>  | 94 916m <sup>3</sup>  |
| viemäriverkoston kokonaispituus             | n. 151 km            | n. 151 km             | n. 151 km             | n. 149 km             | n. 148 km             |

- 2 jätevedenpuhdistamoa, Vaala ja Manamansalo
- 34 jätevedenpumppaamaa

## KAUKOLÄMPÖLAITOS

Vaalan kaukolämpölaitos tuottaa keskitetysti lämpöpalveluja Vaalan keskustaajaman alueella sijaitseviin kiinteistöihin. Liittyneissä kiinteistöissä on julkisia rakennuksia, rivitaloja, omakotitaloja sekä liike- ja teollisuusrakennuksia. Kaukolämmön myynti pieneni edelliseen vuoteen verrattuna.

Lämpöenergia tuotettiin pääosin 2018 valmistuneella KPA -laitoksella (11 381 MWh), kokonaisuudessaan verkostoon tuotettu energia oli 14 602 MWh. 1,5MW:n biolaitos tuotti verkostoon energiaa 3 221 MWh. Lämpöenergiasta tuotettiin turpeella 69,5 %, hakkeella 30,5 %, pelletillä 0,0 % ja kevyellä öljyllä jonkin verran 0,0 %, vaikkakaan ei ostettu ollenkaan.

Tavoite oli käyttää turvetta 75 %, haketta 21 %, pellettiä 3 % ja öljyä 1 %. Tavoitteet saavutettiin hyvin pelletin ja öljyn osalta, mutta turpeen ja hakkeen osalta ei aivan päästy tavoitteisiin.

Kokonaismäärä osto energiaa oli 15 719 MWh (vuonna 2023, 17 446 MWh).

Kaukolämpölaitoksen talous

Vuoden 2024 myyntituotot olivat 890.513,84€ eli 1.926,16€ budjetoitua vähemmän. Kaukolämpölaitoksen tulos vuonna 2024 oli 56.816,37€ alijäämäinen ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja, joka oli 10.951,49€ huonompi kuin budjetoitu tulos. Negatiivinen tulos johtuu kohonneista polttoaineen hinnoista, kahden henkilön yhtäaikaisesta kulusta (oppisopimus) ja hintojen kohoamisesta. Budjetin mukainen myynti jäi energiana n. 500MW. Vankilan rakennustyömaasta on tullut iso asiakas, mutta kulutus on lähtenyt laskemaan maalämmön käyttöönoton jälkeen.

Lämpöenergian myynnistä 35,7% käytettiin kunnan omistamilla kiinteistöillä, 15,1% Vaalan Niskan kiinteistöillä ja 49,2 % myytiin yksityisille kuluttajille.

Kaukolämpölaitoksella oli 97 lämmönkuluttajaa, joista kunnan kiinteistöjä oli 18 kpl, yksityisiä 61 kpl, As Oy Niskan kiinteistöjä 16 kpl ja kaksi omassa käytössä olevaa hallia.

Uusia kaukolämpöliittymiä on rakennettu yksi liikekiinteistöliittymä sekä Niskalle fuusioitunut 2 kiinteistöä.

### 4.3. Arvio konsernin tulevasta kehityksestä

Nykyinen konsernirakenne mahdollistaa tehokkaan talouden seurannan ja suunnittelun sekä antaa hyvät edellytykset onnistuneelle ja tehokkaalle konsernijohtamiselle. Vuosi 2024 on vahvistanut edelleen ajatusta siitä, että Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:llä on hyvät edellytykset toimia taloudellisesti itsenäisenä yhtiönä. Yhtiöllä on tulossa lähivuosina suurempia investointeja, joihin se tarvitsee kunnalta tukea lainantakauksen muodossa. Koy Vaalan Niska on tehnyt uusinvestointeja, joihin on otettu merkittävästi kunnan takaamaa lainaa. Lisäksi korjausrakentamisen vuoksi yhtiön lainataakka on kasvanut. Koy Niskan kiinteistökanta on pääosin vanhaa, joten tulevaisuudessa on todennäköisesti edessä lisää uudisrakentamista ja elinkaaren päässä olevien kiinteistöjen purkamista. Olennaista yhtiön toiminnassa on pitää vuokra-asuntojen käyttöaste mahdollisimman korkealla. Kunnan rooli tulee korostumaan jatkossa yhtiön pääomittamisessa. Kunta avusti yhtiötä vuoden 2024 aikana myöntämällä sille avusta, jota yhtiö käytti 165 000 euron edestä. On todennäköistä, että kunta joutuu pääomittamaan Koy Vaalan Niskan toimintaa usean vuoden ajan, jotta se selviytyy tulevista lainavelvoitteista.

### 4.4. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa, miten konsernivalvonta on kuntakonsernissa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten konsernivalvontaa on mainituilla kohdealueilla tarkoitettu kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella

Vaalan kunnanvaltuusto on hyväksynyt päivitettyt konserniohjeet 25.1.2017 § 5. Konserniohjeilla Vaalan kunnanvaltuusto antaa konsernitason toimintaohjeet ja -periaatteet sekä täsmentää kunnan ja kunnanhallituksen asemaa konsernin johtajana. Käytännössä yhtiöiden toimintaa ja näiden konserniohjeiden noudattamista valvoo kunnanjohtaja ja kunnanjohtajan määräämä henkilö.

Konserniohje sisältää konsernin johtamiseen, ohjaukseen ja seurantaan liittyviä asioita sekä määrittelee, minkälaista yhteistyötä konsernitasolla tehdään esimerkiksi rahoituksessa, sijoitustoiminnassa, riskien hallinnassa sekä henkilöstöasioissa.

Konserniohjeita sovelletaan Kiinteistö Oy Vaalan Niskaan sekä Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:n. Konsernivalvonnassa ei ole havaittu suuria puutteita tai ongelmia.



## 5. KUNNANHALLITUKSEN ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTA KOSKEVISTA TOIMENPITEISTÄ

### 5.1. Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallituksen on kuntalain 115 §:n mukaan tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

#### Peruskunta:

Tilikauden tulos tuloslaskelmassa ennen tuloksenkäsittelyeriä on 447 768,79 euroa ylijäämäinen. Varausten muutosta noin -344 598,29 €. Tämän jälkeen kunnan tilikauden ylijäämä on 103 169,50 euroa.

Kunnanhallitus esittää tuloksen käsittelystä, että peruskunnan tilikauden ylijäämä 103 169,50 euroa kirjataan kunnan omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämä-tilille. Kumulatiivista ylijäämää on peruskunnan taseessa tämän jälkeen n. 5,61miljoonaa euroa.

### 5.2. Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Kuntalain 110 §:n mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan kriteerejä on uudistettu. Uudistetut kriisikuntakriteerit kuvaavat kunnan taloutta eri näkökulmista nykyistä paremmin. Kriisikuntamittariston rakenne säilyy ennallaan, mutta tunnuslukuja ja niiden raja-arvoja on muutettu. Laki on tullut voimaan 1.3.2019. Uusia raja-arvoja on sovellettu ensimmäisen kerran vuonna 2022 vuosien 2020 ja 2021 tilinpäätösten tunnuslukujen perusteella. Siihen asti on sovellettu, mitä lain voimaan tullessa voimassa olleessa kuntalain 118 §:ssä on säädetty.

Arviointimenettely voidaan jatkossa käynnistää:

- ☉ Jos kunta ei ole kattanut kunnan taseeseen kertynyttä alijäämää 110 §:n 3 momentissa säädettyssä määräajassa. *(ei muutosta nykyiseen)*
- ☉ Jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneenä vuonna vähintään 500 euroa *(ei muutosta nykyiseen)*

Tai

- ☉ Jos rahoituksen riittävyyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna peräkkäin täyttäneet kaikki seuraavat raja-arvot

- ⊙ Kunnan konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia (*nykyisin konsernin negatiivinen vuosikate*);
- ⊙ Kunnan tuloveroprosentti on vähintään 2,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti;
- ⊙ Asukasta kohden laskettu kunnan konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden määrä ylittää kaikkien kuntien konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden keskimääräisen määrän vähintään 50 prosentilla;
- ⊙ Konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8

Vaalan kunnalla ei ole velvoitetta alijäämän kattamissuunnitelman laatimiseen. Talouden tarkka seuranta on kuitenkin tarpeen.

Talousarviossa 2024 arvioitiin, että kunnan verotulot ja valtionosuudet olisivat yhteensä noin 13,252 miljoonaa euroa eli noin 656 000 euroa pienemmät kuin tilinpäätöksessä 2023. Vuoden 2024 tilinpäätöksessä verotulot ja valtionosuudet ovat yhteensä noin 13,908 miljoonaa euroa. Peruskunnan vuosikate oli vuonna 2024 noin 2 245 000 euroa, joka on noin 371 000 euroa pienempi kuin tilinpäätöksessä 2023. Pankkilainojen lyhennys oli vuonna 2024 noin 360 000 euroa. Vuonna 2024 lyhytaikaisia kassalainoja lyhennettiin vuoden aikana 1,050 miljoonalla eurolla. Lainoja lyhennettiin vuonna 2024 yhteensä noin 1,410 miljoonaa euroa.



## 6. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Käyttötalouden toteutumisvertailun tavoitteet tarkentavat tulevaisuuden kuvaamme. Ne ovat yhteisesti valittuja ja niiden toteuttamiseen ollaan sitouduttu. Tavoitteisiin pyritään vuosittain budjetin yhteydessä tarkistettavilla vuositavoitteilla ja toimenpiteillä. Strategian toteutumista seurataan osavuositarkastuksien sekä budjetin että tilinpäätöksen yhteydessä.



## 7. HALLINTO-OSASTO

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Hallinto-osastolle kuuluvat seuraavat vastualueet: vaalit, tarkastustoimi, hallinto- ja talouspalvelut, elinkeinotoimi, maaseututoimi, työllistäminen, rahoitustoimi, ostopalvelut muilta sekä markkinointi ja viestintä. Hallinto-osasto vastaa hallinnon tukipalvelujen tuottamisesta. Hallinto-osaston budjetti sisältää kunnan suurimmat tulot (verotulot ja valtionosuudet). Näiden lisäksi budjetti koostuu erilaisista jäsenmaksuista kuten Kuntaliiton ja Pohjois-Pohjanmaan liiton jäsenmaksuista sekä osallistumismaksuista erilaisiin yhteistoiminta-alueisiin. Elinkeino- ja viestintä sijoittuvat kuntaorganisaatiossa suoraan kunnanjohtajan alaisuuteen ja näiden yhteistyönä toteutetaan muun muassa kunnan markkinointia.

### Osaston toimintakertomus

#### Hallintojohtajan katsaus

Korona-aikana paljon käytetyt etäyhteydet ovat jääneet pysyvästi päätäntäelinten kokouksien osallistumismahdollisuuksien valintaan. Lähes kaikkiin päätäntäelinten kokouksiin on mahdollista osallistua hybridina ellei puheenjohtaja ole toisin ilmoittanut. Valtuuston kokoukset on striimattu vain osittain johtuen siitä, ettei sisäilmaongelmien vuoksi valtuustosalia ole käytetty kokouksia varten. Sisäilmahaasteiden vuoksi hallinto-osaston työntekijät muuttivat sykyllä 2023 väistötiloihin Torinkulman kiinteistöön osoitteeseen järvikyläntie 1. Samalla myös neuvonta- ja yhteis palvelupiste siirtyivät väistötilaan.

Hallinto-osastolla jatkui vuoden 2024 aikana hanke; Työpaikkoja yhteistyöllä Vaalassa. Työllistämispalveluissa valmistauduttiin te2024 uudistukseen osallistumalla työllisyysalueen verkostopalaveriin ja koulutuksiin. Valtuusto perusti työllisyyspalveluihin vuoden aikana kaksi uutta virkaa ja lisäksi yksi toimi muutettiin viraksi. Te-uudistuksen vastaanotto on ollut kunnan kannalta yksi merkittävimpiä uudistuksia koko kunnan historiassa. Päätäjien tahtotila on ollut panostaa työllisyyden hoitoon ja saada sitä kautta työttömien määrää laskettua. Työllisyyden hoidon resursseihin panostamisella voidaan myös laskea työllistämispalveluihin kohdistuvia kuluja.

Ict-ostopalveluissa siirryttiin vuoden aikana Oulunkaaren toimintaympäristöstä ja LapIT:n toimintaympäristöön. Siirto kesti useita kuukausia. Loppuvuodesta kuntaan perustettiin ict-asiantuntijan toimi, johon saimme palkattua työntekijän vuoden loppupuolella.

LapIT:n ja Monetran kanssa on kehitetty vakiintuneita käytäntöjä, joilla on pyritty selkeyttämään ja nopeuttamaan toimintamalleja.

Visit-Vaala sivuston työstäminen alkoi vuoden 2024 aikana ja saimme loppuvuodesta jo ensimmäiset maistiaiset sivujen sisällöstä. Nettisivut valmistuivat alkuvuodesta 2025.

**TOIMENPIDE 2024: OULUJÄRVEN MATKAILUN KEHITTÄMINEN NAAPURIKUNTIEN KANSSA HANKKEELLA.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Ainutlaatuinen Rokua Geoparkimme vetää puoleensa yhä enemmän niin kotimaisia kuin ulkomaisiakin matkailijoita ympäri vuoden.**

**Arviointimittarit**

**Vastuutaho**

yhteistyöhalukkuus naapurikuntien kanssa on selvitetty ja hankesuunnittelu aloitettu.

Kunnanjohtaja, Elinkeinopäällikkö, Hankekehittäjä

Paltamon kunnan kanssa on yritetty edistää asiaa mutta selvisi, että Paltamolla ja Kajaanilla on oma hanke Oulunjärven matkailun kehittämiseen.

**TOIMENPIDE 2024: LUODAN VAALALAINEN TYÖLLISYYDEN HOIDON MALLI, JOKA VASTAA VAIKUTTAVASTI KUNNAN TARPEISIIN.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Huolehdimme kuntalaistemme edusta hyvän elämän turvaamiseksi tasapuolisesti asuinpaikasta riippumatta – yhdyspinnat ja palvelupolut alueemme eri toimijoiden kanssa ovat toimivia.**

**Arviointimittarit**

**Vastuutaho**

Työpaikkoja yhteistyöllä Vaalassa -hankkeen henkilöstö, työllisyyskoordinaattori, elinkeinopäällikkö ja hallintojohtaja

Vuoden aikana on perustettu työvoimapalveluiden kaksi virkaa sekä muutettu työllisyyskoordinaattorin virkanimike työllisyyspäälliköksi. Perustettavilla viroilla pystytään vastaamaan kunnan tehtävistä osana työllisyysaluetta. Vuoden aikana on kehitetty pikarekryyn alustaa ja kehitystyö jatkuu yhä. Haasteeksi on noussut tietoturva. Väri vihreä.

**TOIMENPIDE 2024: TE24 UUDISTUKSEEN VALMISTAUTUMINEN. TAVOITTEENA ON VALMISTAUTUA UUDISTUKSEEN SITEN, ETTÄ MUUTOSNEUVOTTELUISSA SAADAAN VAALAN OSAAVA TYÖNTEKIJÄ TYÖLLISYYSPALVELUIHIN.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Huolehdimme kuntalaistemme edusta hyvän elämän turvaamiseksi tasapuolisesti asuinpaikasta riippumatta – yhdyspinnat ja palvelupolut alueemme eri toimijoiden kanssa ovat toimivia.**

**Arviointimittarit**

**Vastuutaho**

Ammattitaitoinen työntekijä.

Ari Niskanen (Hallintojohtaja),  
Työllisyyskoordinaattori

Vuoden aikana Vaalan työllisyyspalvelut osallistui useisiin työllisyysalueen tapahtumiin, jossa oli mahdollista vaikuttaa kunnan vetovoimaan. Markkinointia tehtiin myös työllisyysalueen palaverissa. Vaalan henkilöstön edut huomioitiin myös osana työllisyyspalveluiden henkilöstön saatavuudessa. Väri vihreä.

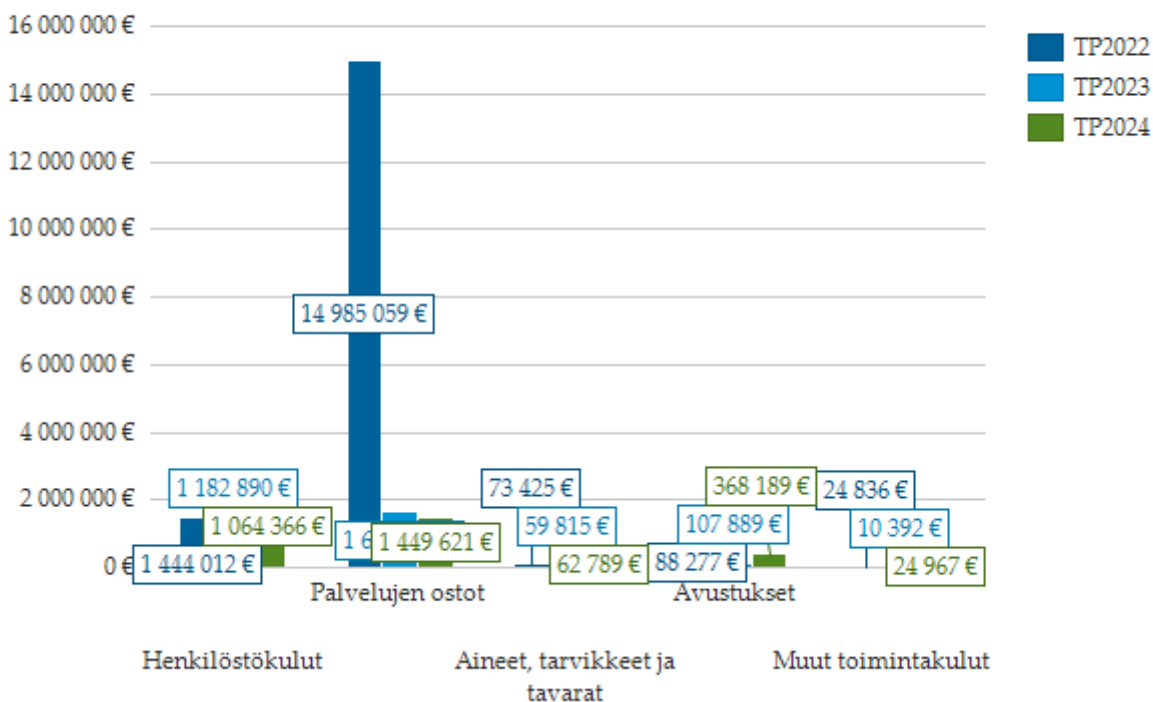
**TOIMENPIDE 2024: ICT-OSTOPALVELUISSA SIIRTYMINEN OULUNKAAREN TOIMINTAYMPÄRISTÖSTÄ LAPIT:N TOIMINTAYMPÄRISTÖÖN.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Nopeat ja kattavat liikenne- ja tietoliikenneyhteydet mahdollistavat yhteyden koko maailmaan, eikä elämä Vaalassa vaadi kompromisseja tai sisällä muttia.**

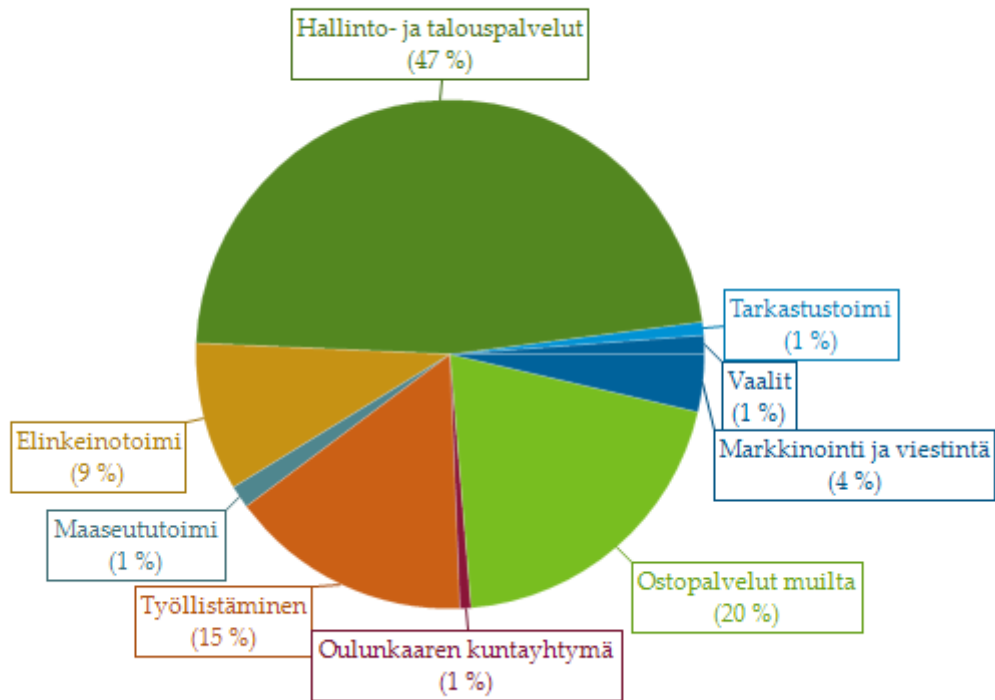
| Arviointimittarit                                      | Vastuutaho   |
|--|--|
| Onnistunut toimintaympäristön vaihdos.<br>Uusi mittari | Hallintojohtaja Hallinnon suunnittelija Kunnan<br>ICT-henkilöstö |
| Yliheitto toteutettiin vuoden aikana. Väri vihreä.     |  |

| TOIMENPIDE 2024: VISITVAALA.FI -SIVUSTON RAKENTAMINEN 2024.  |   |
|--|---|
| Valtuustokauden kärkihanke: Vaala on tunnettu elämyksellisen vapaa-ajan, mökkeilyn ja etätöyön mahdollistava kunta, jossa on monia houkuttelevia mahdollisuuksia myös vakitukselle asumiselle.                             |   |
| Arviointimittarit  | Vastuutaho  |
| Sivusto käytössä ja siitä on saatu positiivista palautetta.  | Viestinnän asiantuntija, Elinkeinopäällikkö,<br>Kunnanjohtaja |
| Visitvaala.fi - sivustoa on rakennettu syksyn aikana. Loppuvuonna luonnosvaiheessa olevaa sivustoa esiteltiin mm. lautakunnille. Sivuston valmistuminen ajoittui alkuvuoteen 2025, jonka jälkeen sitä on vielä työistetty. |   |

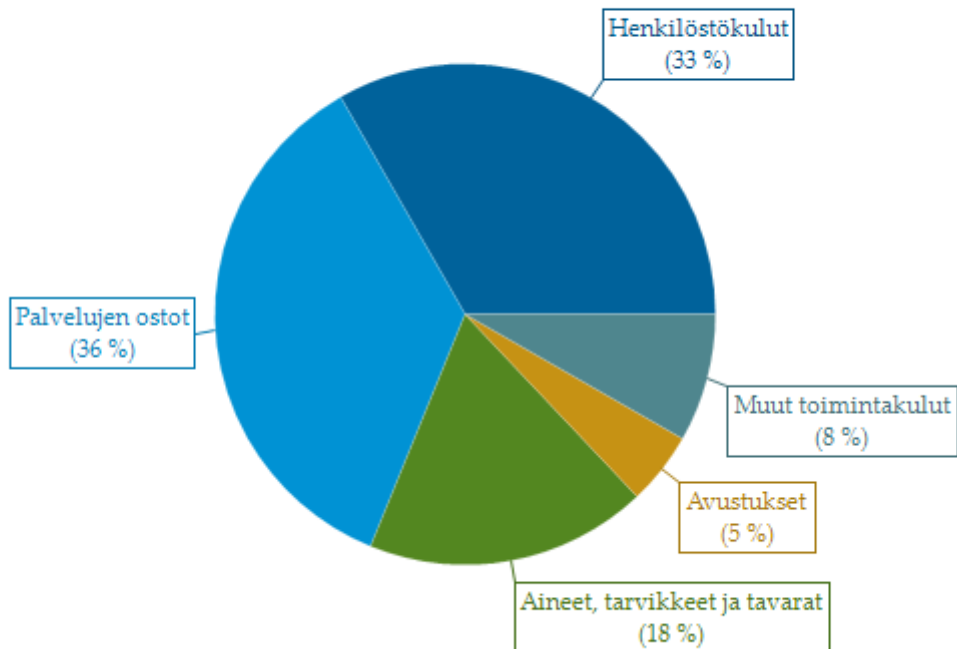
## Toimintakulut



## Kulujakauma vastualueittain



## Kulujen jakautuminen



|                                 | TP2024            | TA2024            | TOT%            | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023            |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|----------------------------|-------------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>           | <b>382 554</b>    | <b>274 690</b>    | <b>139,27 %</b> | <b>107 864</b>             | <b>282 905</b>    |
| Myyntituotot                    | 45 366            | 12 500            | 362,93 %        | 32 866                     | 6 513             |
| Maksutuotot                     |                   |                   |                 |                            | -50               |
| Tuet ja avustukset              | 252 289           | 248 190           | 101,65 %        | 4 099                      | 250 775           |
| Muut toimintatuotot             | 84 900            | 14 000            | 606,43 %        | 70 900                     | 25 667            |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>            | <b>-2 969 933</b> | <b>-3 039 550</b> | <b>97,71 %</b>  | <b>69 617</b>              | <b>-2 965 973</b> |
| Henkilöstökulut                 | -1 064 366        | -1 157 280        | 91,97 %         | 92 914                     | -1 182 890        |
| Palvelujen ostot                | -1 449 621        | -1 408 900        | 102,89 %        | -40 721                    | -1 604 987        |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat   | -62 789           | -50 520           | 124,28 %        | -12 269                    | -59 815           |
| Avustukset                      | -368 189          | -394 000          | 93,45 %         | 25 811                     | -107 889          |
| Muut toimintakulut              | -24 967           | -28 850           | 86,54 %         | 3 883                      | -10 392           |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄ-<br/>ÄMÄ</b> | <b>-2 587 379</b> | <b>-2 764 860</b> | <b>93,58 %</b>  | <b>177 481</b>             | <b>-2 683 068</b> |

|  | TP2024     | TA2024     | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023     |
|--|------------|------------|----------|----------------------------|------------|
| <b>Vaalit</b>                            |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTATUOTOT                           | 15 766     | 11 000     | 143,32 % | 4 766                      | 5 347      |
| TOIMINTAKULUT                            | -35 716    | -22 200    | 160,88 % | -13 516                    | -20 231    |
| TOIMINTAKATE/JÄ-<br>ÄMÄ                  | -19 951    | -11 200    | 178,13 % | -8 751                     | -14 884    |
| <b>Tarkastustoimi</b>                    |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTATUOTOT                           |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTAKULUT                            | -24 976    | -21 610    | 115,58 % | -3 366                     | -27 024    |
| TOIMINTAKATE/JÄ-<br>ÄMÄ                  | -24 976    | -21 610    | 115,58 % | -3 366                     | -27 024    |
| <b>Hallinto- ja talous-<br/>palvelut</b> |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTATUOTOT                           | 80 209     | 40 500     | 198,05 % | 39 709                     | 43 779     |
| TOIMINTAKULUT                            | -1 403 568 | -1 362 370 | 103,02 % | -41 198                    | -1 036 280 |
| TOIMINTAKATE/JÄ-<br>ÄMÄ                  | -1 323 359 | -1 321 870 | 100,11 % | -1 489                     | -992 501   |
| <b>Elinkeinotoimi</b>                    |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTATUOTOT                           |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTAKULUT                            | -280 472   | -240 200   | 116,77 % | -40 272                    | -275 355   |
| TOIMINTAKATE/JÄ-<br>ÄMÄ                  | -280 472   | -240 200   | 116,77 % | -40 272                    | -275 355   |
| <b>Maaseututoimi</b>                     |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTATUOTOT                           |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTAKULUT                            | -43 110    | -45 000    | 95,80 %  | 1 890                      | -37 235    |
| TOIMINTAKATE/JÄ-<br>ÄMÄ                  | -43 110    | -45 000    | 95,80 %  | 1 890                      | -37 235    |
| <b>Työllistäminen</b>                    |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTATUOTOT                           | 280 289    | 223 190    | 125,58 % | 57 099                     | 219 661    |
| TOIMINTAKULUT                            | -457 808   | -676 120   | 67,71 %  | 218 312                    | -693 381   |
| TOIMINTAKATE/JÄ-<br>ÄMÄ                  | -177 519   | -452 930   | 39,19 %  | 275 411                    | -473 720   |
| <b>Oulunkaaren<br/>kuntayhtymä</b>       |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTATUOTOT                           |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTAKULUT                            | -21 132    |            |          | -21 132                    | -165 015   |
| TOIMINTAKATE/JÄ-<br>ÄMÄ                  | -21 132    |            |          | -21 132                    | -165 015   |
| <b>Ostopalvelut muilta</b>               |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTATUOTOT                           |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTAKULUT                            | -595 423   | -619 000   | 96,19 %  | 23 577                     | -619 800   |
| TOIMINTAKATE/JÄ-<br>ÄMÄ                  | -595 423   | -619 000   | 96,19 %  | 23 577                     | -619 800   |
| <b>Rahoitustoimi</b>                     |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTATUOTOT                           | 4 972      |            |          | 4 972                      | 14 118     |
| TOIMINTAKULUT                            |            |            |          |                            | -2 744     |
| TOIMINTAKATE/JÄ-<br>ÄMÄ                  | 4 972      |            |          | 4 972                      | 11 375     |
| <b>Markkinointi ja<br/>viestintä</b>     |            |            |          |                            |            |
| TOIMINTATUOTOT                           | 1 319      |            |          | 1 319                      |            |
| TOIMINTAKULUT                            | -107 727   | -53 050    | 203,07 % | -54 677                    | -88 908    |
| TOIMINTAKATE/JÄ-<br>ÄMÄ                  | -106 408   | -53 050    | 200,58 % | -53 358                    | -88 908    |

## 7.1. Vaalit

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Vaaleissa kunta jakautuu yhteen tai useampaan äänestysalueeseen. Valtuusto päättää harkintansa mukaan äänestysalueista. Äänestysaluejakopäätös tehdään vain tarvittaessa eli jos halutaan muuttaa voimassa olevaa äänestysaluejakoa. Kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava äänestysalueiden vaalilautakunnat sekä ennakoäänestyksestä laitoksissa huolehtivat vaalitoimikunnat. Vaalitoimikunnalla ei enää ole kotiaäänestykseen liittyviä tehtäviä.

Keskusvaalilautakunta määrää vaalitoimitsijat yleiseen ennakoäänestyspaikkaan ja kotiaäänestykseen.

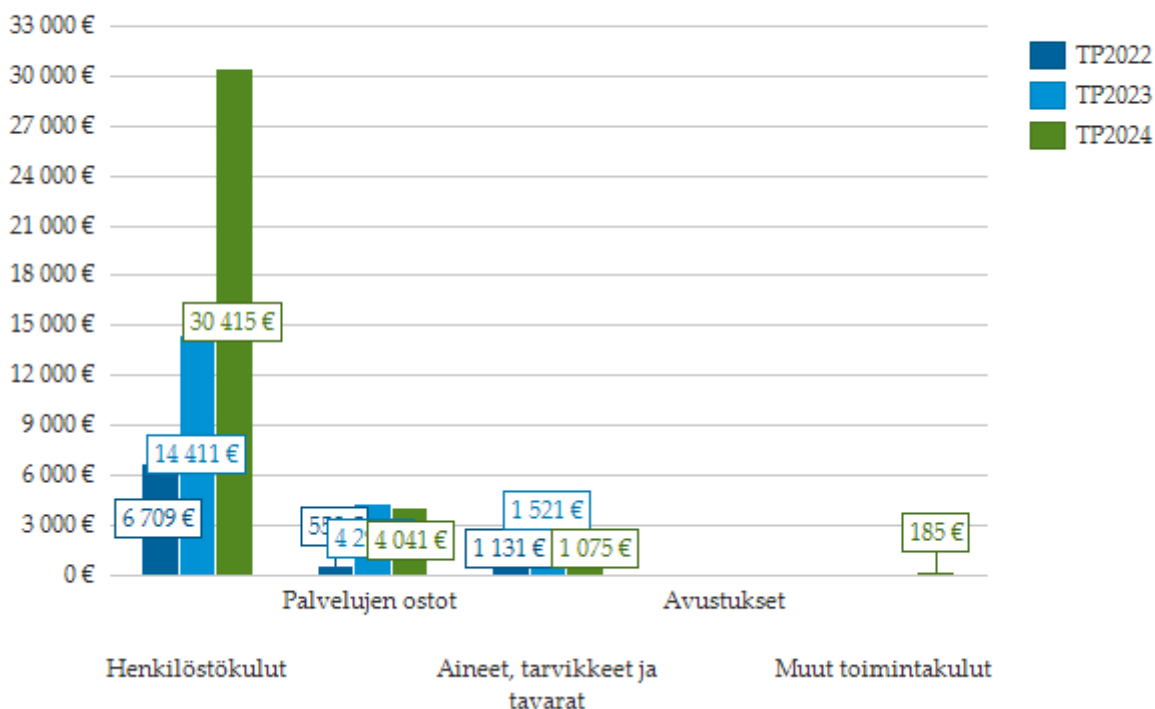
Kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja päätettävä kunnassa olevista yleisistä ennakoäänestyspaikoista sekä määrättävä ennakoäänestyspaikkoina olevat sosiaalihuollon toimintayksiköt. Kunnanhallituksen on myös hyvissä ajoin määrättävä äänestysalueen vaalipäivän äänestyspaikat.

### Vastuualueen toimintakertomus

Vuoden aikana järjestettiin kahdet vaalit; presidentin vaali ja europarlamenttivaalit. Kunnan osalta vaaleissa on ollut vastuullisina toimijoita keskusvaalilautakunta, vaalilautakunta ja vaalitoimitsijat. Tiedonhallintasihteeri on toiminut keskusvaalilautakunnan sihteerinä.

## Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024         | TA2024         | TOT%            | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023         |
|-------------------------------|----------------|----------------|-----------------|----------------------------|----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | <b>15 766</b>  | <b>11 000</b>  | <b>143,32 %</b> | <b>4 766</b>               | <b>5 347</b>   |
| Valmistus omaan käyttöön      |                |                |                 |                            |                |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | <b>-35 716</b> | <b>-22 200</b> | <b>160,88 %</b> | <b>-13 516</b>             | <b>-20 231</b> |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | <b>-19 951</b> | <b>-11 200</b> | <b>178,13 %</b> | <b>-8 751</b>              | <b>-14 884</b> |
| Suunnitelman mukaiset poistot |                |                |                 |                            |                |



## 7.2. Tarkastustoimi

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

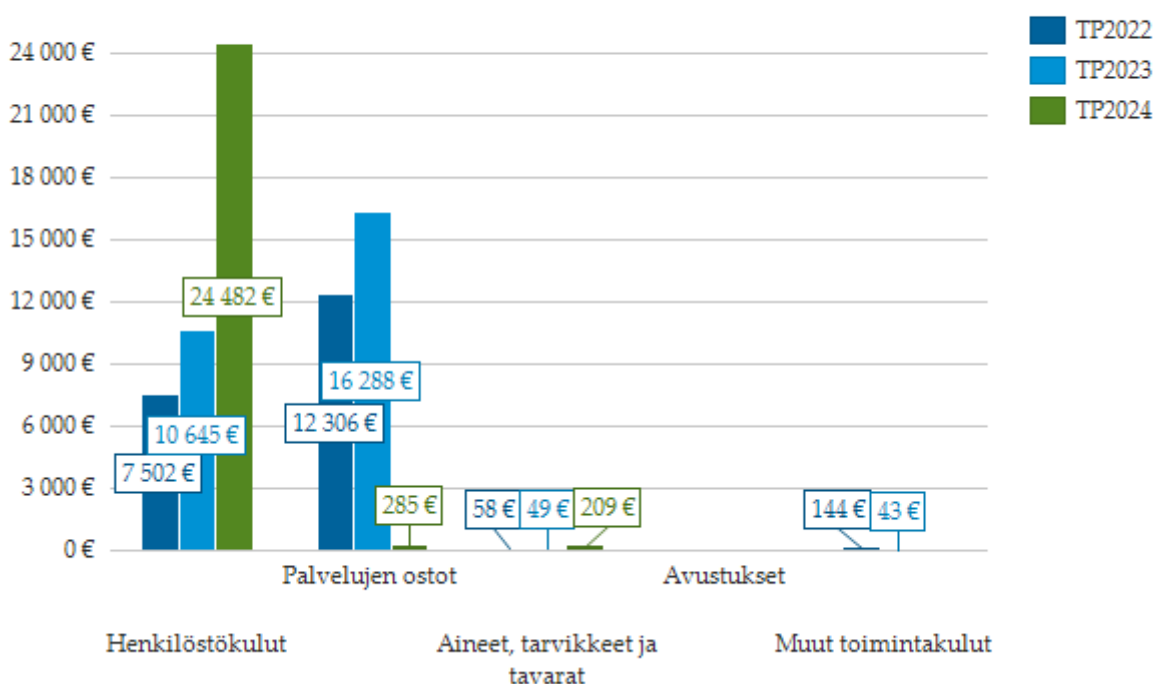
- ⊙ valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
- ⊙ arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla
- ⊙ arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää
- ⊙ huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta
- ⊙ valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- ⊙ valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi

### Vastuualueen toimintakertomus

Vuonna 2024 tarkastuslautakunta kokoontui seitsämän kertaa. Kevätkaudella neljä kertaa ja syyskaudella kolme kertaa. Lisäksi tarkastuslautakunta piti keväällä kaksi arviointikertomusseminaaria.

## Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024  | TA2024  | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023  |
|-------------------------------|---------|---------|----------|----------------------------|---------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         |         |         |          |                            |         |
| Valmistus omaan käyttöön      |         |         |          |                            |         |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -24 976 | -21 610 | 115,58 % | -3 366                     | -27 024 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -24 976 | -21 610 | 115,58 % | -3 366                     | -27 024 |
| Suunnitelman mukaiset poistot |         |         |          |                            |         |



## 7.3. Hallinto- ja talouspalvelut

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Tehtäväalue sisältää kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, keskustoimiston, talous- ja hallinnon, henkilöstöhallinnon, atk-palvelut, ja muun yleishallinnon. Muu yleishallinto pitää sisällään mm. kuntayhtymät, joukkoliikenteen ja toimikunnat. Kuntayhtymien menoissa on mm. Kuntaliiton ja Pohjois-Pohjanmaan liiton jäsenmaksut.

### Vastuualueen toimintakertomus

Osaamista on tuettu ja täydennetty koulutuksilla, jotka ovat suurelta osin toteutuneet etäkoulutuksena. Kunta on ostanut Eduhousen vuosilisenssin, joka on mahdollistanut reaaliaikaisiin koulutuksiin osallistumisen etänä. Lisäksi koulutuksiin on voinut osallistua myös jälkikäteen videotallenteiden muodossa.

Taloushallinnossa taloutta on seurattu tarkasti ja talouden muutoksiin on reagoitu tarvittaessa. Talousraportissa mm. verotulot oikaistaan, jolloin verotulojen epätasainen kertyminen ei vaikuta kuukausittaiseen tulokseen. Verotulot huomioidaan talousraportissa kuntaliiton veroennusteen mukaan.

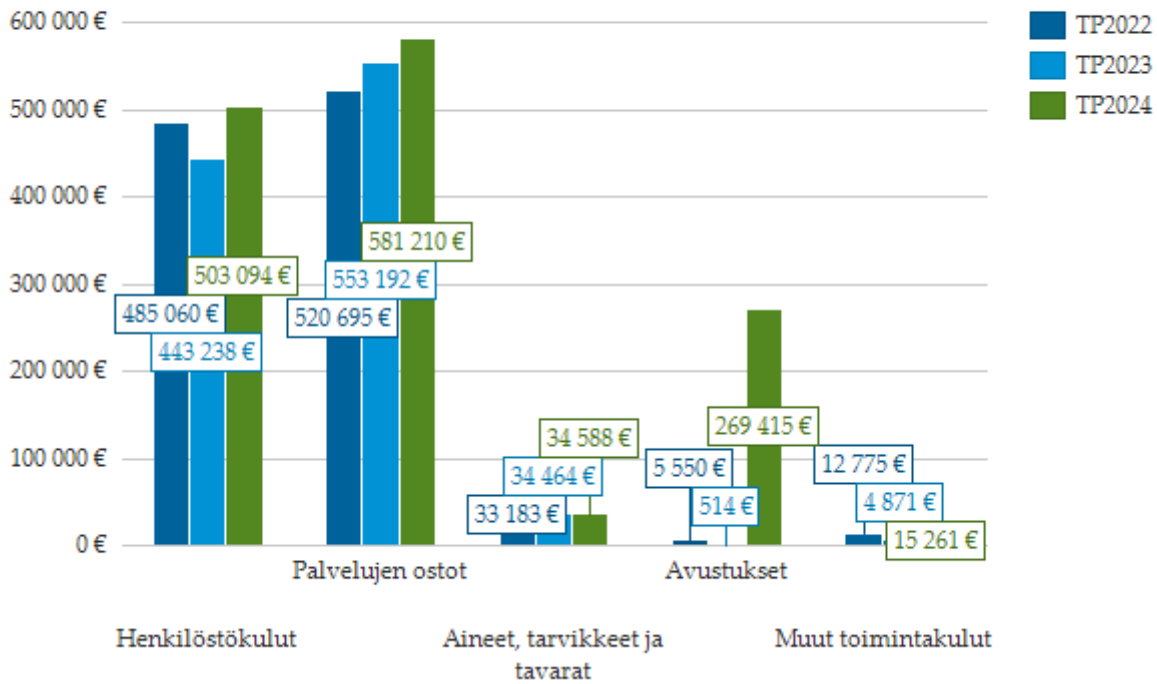
Hallinto-osastolle kuuluu ohjeiden toimintamallien päivitys. Vuoden aikana on päivitetty hallintosääntö ja kunnan salainen valmiussuunnitelma.

Ict-palvelut ulkoistettiin vuonna 2023 LapIT:lle. Vuonna 2024 koettiin tarpeelliseksi saada oma ict-henkilö, joka ottaisi vastuulleen mm. koko ict-arkkitehtuurin ja tietoturvan kunnan näkökulmasta. Ict-asiiantuntijan toimi perustettiin syksyllä ja valittu henkilö aloitti loppuvuonna 2024.

Keskustoimisto on toiminut väistötiloissa osoitteessa Järvikyläntie 1 vuoden 2024 aikana. Asiakaspalvelussa on hoidettu mm. Kelan asiointiin liittyviä asiakastapaamisia ja etäyhteydenottoja Kelalle. Asiakaspalvelupiste on ollut avoinna kolmena päivänä viikossa. Viime vuosina asiakaskäyttäytyminen on muuttunut siltä osin, että asiakkaita on käynyt todella vähän. Viikokotasolla asiakaskäyntejä on ollu 1-4. Kelan asiointi on ollut pääasiallinen keskustoimistolla olleen asiakastapaamisen aihe. Tilavaraukset kunnan kuntosalin ja avantouinnin osalta siirrettiin verkon kautta tehtäviksi varauksiksi. Asiakkaat ovat suurelta osin hoitaneet varaukset ja maksuliikenteen verkon kautta, jonka vuoksi keskustoimistolla ei ole ollut tarvetta päivittää avaimia eikä myöskään hoitaa maksuliikennettä tilavarausten suhteen.

## Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024     | TA2024     | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023     |
|-------------------------------|------------|------------|----------|----------------------------|------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 80 209     | 40 500     | 198,05 % | 39 709                     | 43 779     |
| Valmistus omaan käyttöön      |            |            |          |                            |            |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -1 403 568 | -1 362 370 | 103,02 % | -41 198                    | -1 036 280 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -1 323 359 | -1 321 870 | 100,11 % | -1 489                     | -992 501   |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -29 974    | -11 000    | 272,49 % | -18 974                    | -16 396    |

## 7.4. Elinkeinot

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Vaalassa haluamme panostaa yritystoiminnan kehittämiseen ja uudistamiseen. Elinkeinopalveluiden tehtävänä on perusedellytysten luominen erilaisille elinkeinoille, yritysneuvonta ja aktiivinen elinkeinon kehittäminen. Tavoitteena on nykyisten yritysten ja työpaikkojen säilyminen, yritysten omistajavaihdosten tukeminen, laajentumishaluisten yritysten auttaminen sekä uusien yritysten ja työpaikkojen saaminen kuntaan. Toimintaan liittyvät oleellisesti myös kunnan markkinointi uusille asukkaille ja yrittäjille sekä erilaisten tapahtumien järjestämisen mahdollistaminen ja tukeminen sekä kunnan yleinen edunvalvonta.

Yrittäjiä kannustetaan ja ohjauksella, neuvonnalla sekä koulutustoiminnalla haluamme, että yrityksemme näkevät mahdollisuuksia kasvuun ja uudistamiseen ja investointi- ja kehittämisinnostuksella kasvavat. Kehittyvä talouselämä luo voimavaroja myös kunnan tuottamien palvelujen kehittämiseen. Tavoitteena on saada lisättyä tulomuuttoa ja kunnan elinvoiman kasvamaan. Tulevaisuuden kannalta on erittäin tärkeää saada kuntaan uutta yritystoimintaa sekä löytää nykyisille yrityksille jatkajia.

*Elinkeinopalvelujen tehtäviä ovat:*

- Yrittäjien ja oman yritystoiminnan aloittamista suunnittelevien ohjaus neuvonnan piiriin
- Yhteydenpito yrityksiin ja kehittämisorganisaatioihin
- Maankäytön suunnittelu elinvoiman lisäämiseksi teknisen toimen ja kaavoituksen kanssa
- Elinkeinojen kehittämistoimenpiteiden suunnittelu, toteutus ja koordinaatio
- Kunnan edunvalvonta ja sidosryhmäyhteistyö
- Elinvoimaa lisäävien tapahtumien kehittäminen, järjestäminen ja tukeminen

### Vastuualueen toimintakertomus

*Elinkeinopalveluiden keskeinen toiminta vuonna 2024*

Vaalassa elinkeinopalveluja toteutti pääosin kunnanjohtaja, kaavoittaja, tekninen johtaja ja elinkeinopäällikkö. Työhön kuuluu mm. uudet investoinnin ja hankkeet sekä vaalalaisten yritysten kehittäminen, auttaminen ja neuvonta. Elinkeinopalveluiden vastuualueen palkkakuluihin menee elinkeinopäällikön palkkakulut sekä osa kaavoittajan ja kunnanjohtajan palkkakuluista. Kunnanjohtajavetoisesti on viety ns. suurhankkeita eteenpäin, joissa erityisesti kaavoittajan työpanos on ollut keskeistä.

Syksyllä 2023 ja syksyllä 2022 oli toteutettu noin 300 vaalalaista yritystä kattava *Yritysharava*-haastattelu, jossa tiedusteltiin yrittäjien tilannekuvaa ja palveluntarpeita. Yrityshaastatteluja jatkettiin toukokuussa 2024 *Grynos*-asiakashallintaohjelman kyselylomakeominaisuutta käyttäen 60 yrityksen otoksella. Se keskitettiin kehittymishakuisiin ja kasvuhakuisiin yrityksiin teollisuuden, maatalouden ja liitännäiselinkeinon sekä kaupan ja palvelusektorin yrityksiin kohdistuen.

Asiakashallintajärjestelmää hyödynnettiin myös Yrittäjäkirjeen lähettämisessä ja työllisyyspalveluun

liittyvissä yritysten kontaktoinneissa. Elinkeinopäällikkö ja hallinnon suunnittelija ylläpitävät ohjelmaa, ja sen käyttö on mahdollista osastorajat ylittäen. Yrittäjiä palveltiin yksilöllisesti palvelutarpeiden mukaisesti. Tätä varten on koottu kunnan ja yhteistyötoimijoiden, kuten esimerkiksi rahoittajien, TE-palvelujen ja oppilaitosten asiantuntijoista koostuva kumppaniverkosto. Yrityksiä on ohjattu markkinoiden kartoituksessa, liikeidean kehittämisessä, kannattavuuden laskennassa, yrityksen perustamisessa, rahoituksen hakemisessa ja sopivien toimitilojen löytämisessä.

Alkuvuodesta 2023 lähdettiin valmistautumaan TE24-uudistukseen rekrytoimalla työllisyyskoordinaattori. Syksyllä 2023 TE-palvelujen toimintaa vahvistettiin käynnistämällä Työpaikkoja yhteistyöllä Vaalassa -ESR-hanke. Hankkeeseen rekrytoitiin hankekoordinaattori ja hankeohjaaja. Vuoden 2025 alusta lukien työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien vastuulle ja tehtäväaluetta hoitamaan työllisyyskoordinaattorin tueksi siirtyi TE-hallinnolta kaksi työllisyysohjaajaa.

Vaalan kunta osti maaseututoimen palvelut Siikalatvan kunnalta. Lisäksi kunta oli elinkeinon edistämiseen keskittyvien yhdistysten osalta jäsenenä Oulujärvi Leader ry:ssä, Tervantie ry:ssä, Oulujärven Jättiläiset ry:ssä sekä Oulun Kauppakamari ry:ssä. Näitä toimintoja on jatkettu entiseen malliin.

Uusien yritysten perustamisen järjestäminen ja siihen liittyvä neuvonta on hoidettu vuoden 2020 alusta lähtien Oulunseudun Uusyrityskeskuksen kautta. Palvelu on ollut saatavissa sekä fyysisesti (Yrityspysäkit ja Yrityksenperustajan opas) Vaalasta käsin, että etäyhteyksien (teams- ja net-tisivupalvelutarjonnan) avulla. Uusyrityskeskus on auttanut vaalalaisia yrityksiä perustamistuen lisäksi myös uusien liiketoimintojen muodostamisessa. Oulun seudun Uusyrityskeskuksen palvelun kustannukset ovat 1,15 euroa/asukas.

Vaala on ollut mukana myös Pohjois-Pohjanmaan yrittäjien omistajanvaihdospalvelusopimuksessa, jonka kautta yritykset ovat saaneet apua ja neuvontaa yrityksen omistajanvaihdostilanteissa. Yrittäjäjärjestön kanssa oli aktiivista yhteistoimintaa myös paikallisesti Vaalan Yrittäjät ry:n kautta tapahtuma- ja koulutusyhteistyön muodoissa.

Elinkeino toiminnan tilinpäätös oli talouden ja toiminnan osalta pääsääntöisesti suunnitelmien mukaista. Kokonaistoteuma ylittyi noin 16,6 %. Suurin muutos tapahtui palvelujen ostojen toteutumassa (176 215 euroa) suhteessa suunniteltuun (149 600 euroa). Selityksenä on se että Oulujärvi leaderin osuus oli huomioimatta talousarviossa, toisaalta palveluiden ostot alittuivat noin 40 000 eurolla. Henkilöstökulujen toteutumaprosentti on 104 %.

#### *Yritysten määrän ja investointien kehitys*

Yritysten määrän positiivinen nettolisäys jatkui vuonna 2024 vaikeasta maailmanpoliittisesta tilanteesta ja kustannusten kasvusta sekä näitä edeltäneestä koronakriisistä huolimatta. Vaalaan perustettiin vuonna 2024 yhteensä 12 yritystä ja 6 metsätilaa. Vaalaan siirtyviä yrityksiäkin oli muutamia, tosin liikettä tapahtui myös Vaalasta pois. Uudet perustetut yritykset sijoittuivat palveluliiketoiminnan, matkailu- ja ravintola-alan, kiinteistönhoidon, rakentamisen sekä konsultoinnin toimialoille.

Yritysten investointihalukkuuden elpyminen ja investointisuunnitelmien käynnistäminen näkyivät erityisesti Vaalaan kohdistuvien suurinvestointien julkistamisen ja kaavailun myötä. Uuseat suun-

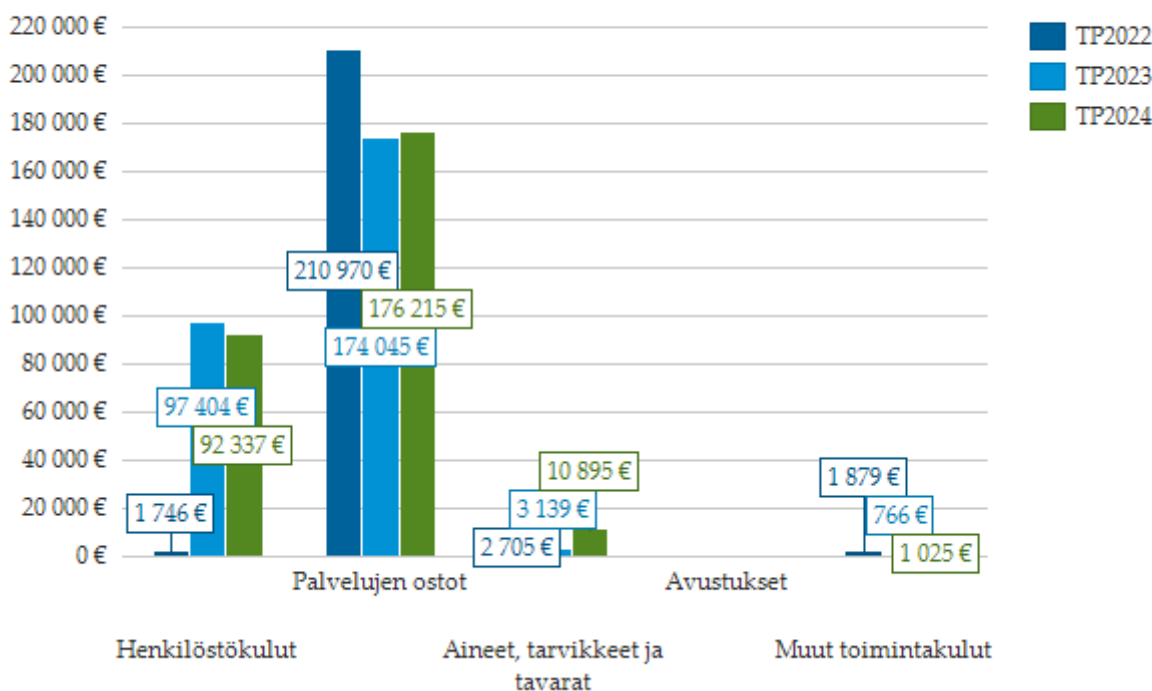
nitteilla olevat tuulivoimapaistot, Vaalan uusi vankila ja kunnan omat rakentamisinvestointisuunnitelmat ovat tuoneet lähivuosille positiivisen signaalin kunnan suunnasta ja elinvoimasta. Vuonna 2024 alkusyksyllä esimerkiksi julkistettiin Vetyalfa Oy:n toimesta Vaalan Liminpurolle sijoittuva uusi vetytehdasinvestointi-hankesuunnitelma.

Myönnettyjen rakennuslupien määrä lähes puolittui edellisestä vuodesta, kaikkiaan rakennuslupia myönnettiin 35. Vakituksia asuinrakennuksia aloitettiin 3 kpl ja vapaa-ajan rakennuksia 11 kpl. Yrityskohteisiin ei ollut myönnettyjä lupia tai aloitettuja rakennuksia. Yrityskohteisiin ei haettu rakennuslupia uusille kohteille, korjaus- ja saneerauskohteita toteutettiin muutamia. Suurista rakennushankkeista Senaattikiinteistöt Oy:n toteuttamat Vaalan vankilan rakennustyöt etenivät runko-rakentamisen kautta sisustustöihin ja tilat valmistuivat RISE:n käyttöön 2025 alkuvuodesta. Väyläviraston raakapuuterminaalitöitä käynnistyivät keväällä 2023 ja se valmistuivat loppuvuodesta 2024. Hankkeilla on myös pysyviä työllisyysvaikutuksia.

Kunnan omista kohteista merkittävimpiä olivat katetun jääkaukalon rakennustöiden valmistuminen, kirjaston saneeraustöiden sekä uusien eläinlääkäritilojen valmistuminen. Vaalan Niska Oy toteutti 21 rivitaloasunnon kohteen, joka otettiin käyttöön huhtikuussa 2024. Isompia ja pienempiä hankkeita on suunnitteilla. Elinkeino-ohjelman mukaisesti on ohjelmassa vuodelle 2025 erilaisia elinkeinoja edistäviä kohteita (mm. Vaalanlammenrannan asuntoalueen kaavoittaminen ja Liminpuron yritysalueen kaavoittaminen).

## Toimintakulut

Työjä vuosittainen



|                               | TP2024   | TA2024   | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|----------|----------|----------|----------------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         |          |          |          |                            |          |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |          |          |                            |          |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -280 472 | -240 200 | 116,77 % | -40 272                    | -275 355 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -280 472 | -240 200 | 116,77 % | -40 272                    | -275 355 |
| Suunnitelman mukaiset poistot |          |          |          |                            |          |



## 7.5. Maaseututoimi

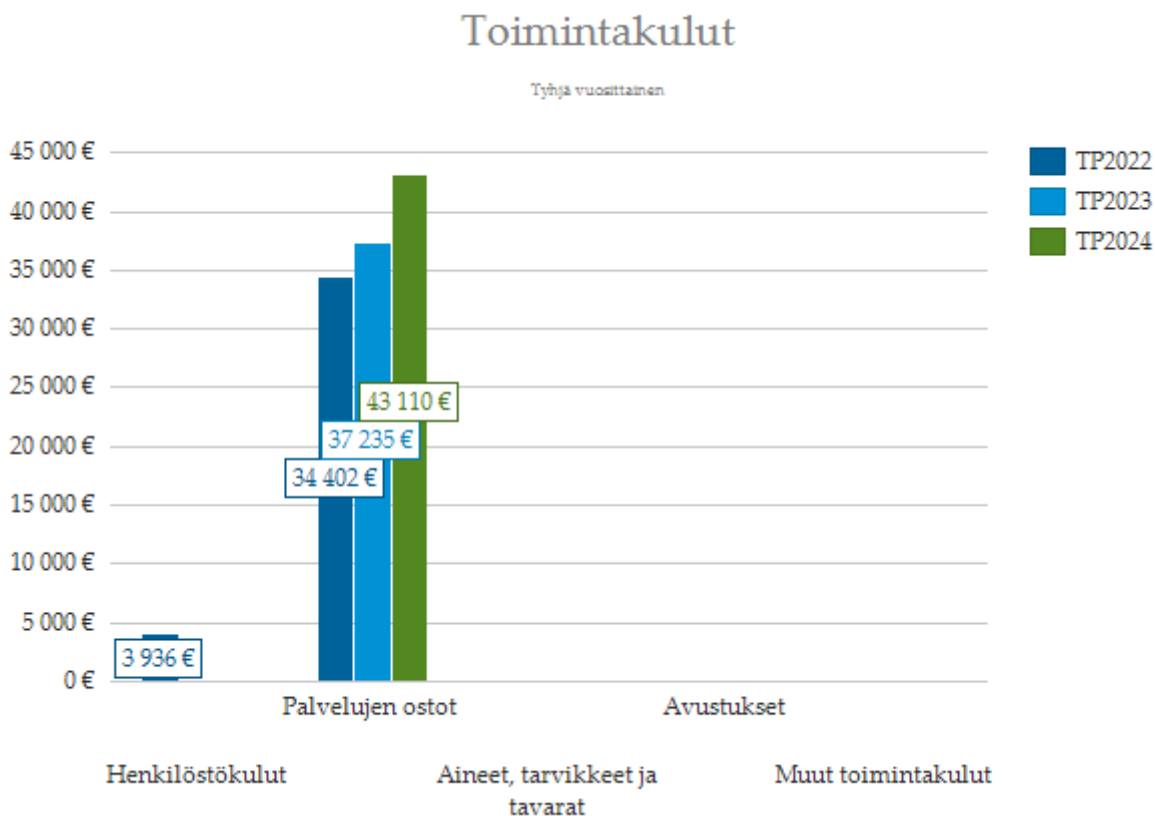
### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Maataloudella on erittäin merkittävä rooli Vaalan kunnan elinkeinorakenteessa. Siikalatvan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue on aloittanut toimintansa vuoden 2012 alusta. Mukana ovat Haapavesi, Pyhäntä, Siikalatva, Vaala. Vastuukuntana toimii Siikalatvan kunta, jonka palvelukseen muiden kuntien henkilöstö on siirtynyt. Tällä järjestelyllä turvataan lainmukainen maataloushallinto myös Vaalan maatalousyrittäjille. Vaalan kunta pyrkii neuvottelemaan yhteistyöstä niin, että tulevana vuosina maaseutuhallinnon kustannukset eivät merkittävästi kasva.

Maaseutuhallinnon palvelut järjestetään sopimuskuntien alueella lähipalveluina, ja maaseutuelinkeinoviranomaispalvelut on saatavissa arkipäivisin virka-aikana vähintään puhelimitse. Palvelun tarjonta sovitetaan kysynnän sekä henkilöresurssien mukaiseksi.

### Vastuualueen toimintakertomus

Maaseututoimen palvelut ostetaan Siikalatvan kunnalta. Vastuualueen kuluerä liittyy kokonaisuudessaan tähän ostopalveluun. Vastuualueen kulut olivat vuodessa noin 43 000 euroa.



|                               | TP2024  | TA2024  | TOT%    | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023  |
|-------------------------------|---------|---------|---------|----------------------------|---------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         |         |         |         |                            |         |
| Valmistus omaan käyttöön      |         |         |         |                            |         |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -43 110 | -45 000 | 95,80 % | 1 890                      | -37 235 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -43 110 | -45 000 | 95,80 % | 1 890                      | -37 235 |
| Suunnitelman mukaiset poistot |         |         |         |                            |         |



## 7.6. Työllistäminen

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Vaalan kunnan työllisyyspalvelujen tehtävänä on toteuttaa monipuolisia toimenpiteitä työllisyyden edistämiseksi. Keskeisiä tavoitteita ovat palvelujen kehittäminen sekä vaikuttavuuden parantaminen työllisyyden hoidossa, myönteisen vaikutuksen aikaansaaminen työnhakija-asiakkaiden elämäntilanteeseen, työnantajien tuki sekä työnantajien ja työntekijöiden kohtauttaminen sekä kustannussäästöjen saavuttaminen kunnan taloudessa (työttömyyden aiheuttamissa kuluissa). Työllisyyspalveluissa panostetaan yksilölliseen lähestymistapaan ja palvelut suunnitellaan huomioiden jokaisen työnhakija- sekä työnantaja-asiakkaan tarpeet, toiveet ja tilanteet kokonaisvaltaisesti. Määrärahat työllistämiseen on jaettu siten, että taloudellinen vastuu korostuu. Hallinto-osasto keskittyy yleishallinnon työllistämiseen sekä "Työpaikkoja yhteistyöllä Vaalassa" -hankkeeseen. Työllisyyspalveluissa työllistämistavoitteet pyritään saavuttamaan tehokkailla toimenpiteillä ja työtä tehdään innolla.

### Vastuualueen toimintakertomus

Kunnan työllisyyspalvelut ovat vuonna 2024 tarjonneet laaja-alaista tukea sekä ohjausta työnhakijoille ja työnantajille, sekä tehneet monipuolista yhteistyötä eri verkostojen ja toimijoiden kanssa. Työtä ja sen hakijoita on kohtautettu tavoitteellisesti. Työnhakijoiden kanssa on mm. tehty suunnitelmia sekä tarjottu apua mm. työnhakuun, työkokeiluihin, koulutusmahdollisuuksiin, palveluihin ohjautumiseen ja eläkeselvittelyihin liittyen. Työnantajia on autettu hyödyntämään erilaisia palveluita sekä tukimuotoja kuten TE-toimiston tuet ja Vaalan kunnan kuntalisä. Kuntalisä on suuruudeltaan 300 euroa kuukaudessa. Yrityksille ja yhdistyksille on tarjottu konkreettista tukea myös rekrytointiin, hakemuksiin, sopimuksiin sekä markkinointiin ja mainontaan. Työkokeilumahdollisuuksia on vahvistettu sekä järjestetty vireästi ja työnantajille on tehty tutuksi osatyökykyisten rekrytointia.

Vuonna 2024 työllisyyspalveluissa on kehitetty useita uusia palveluja ja toimintoja, jotka ovat tuoneet merkittäviä parannuksia ja vaikuttavuutta. Uutena palveluna on kehitetty työkyvyttömiä eläkeprosesseja monialaisena verkostoyhteistyönä. Tuettu eläkeprosessi parantaa merkittävästi mahdollisuuksia työkyvyttömyyseläkkeen saamiseen. Lisäksi on kehitetty uudenlainen elin ympäristöryhmän toimintamalli, jossa on huomioitu mm. opinnollistaminen. Uutena on myös kehitetty kahvikutsut, joiden avulla on saatu vaikuttavuutta ja onnistuttu tavoittamaan työttömiä työnhakijoita. Lisäksi on kehitetty maksuton tekoälyvalmennus, joka on suunnattu sekä yrittäjille että työnhakijoille. Uutena on myös työllisyystyöryhmän kokoaminen, joka on mahdollistanut aktiivisen ja säännöllisen kokoontumisen eri sidosryhmien kanssa.

Työllisyyspalveluiden toiminta on ollut aktiivista myös tapahtumien ja infojen järjestämisessä. Työllisyyspalvelut ovat järjestäneet infoja ja työpajoja sekä työnantajille että työnhakijoille. Teemoina ovat olleet mm. työllistämisen tukimuodot, visuaalinen CV, Canvan käyttö markkinoinnissa ja mainonnassa sekä ensimmäisen työntekijän palkkaaminen. TE-palvelut siirtyivät kunnan lakisäateisiksi tehtäviksi 1.1.2025 alkaen. TE-palveluiden siirtymiseen kunnalle valmistauduttiin erittäin intensiivisesti koko vuoden 2024 ajan. Työllisyyspalveluista järjestettiin yleistä ja kohdennettuja TE24-infoja, tapahtumia ja viestintää, joilla tiedotettiin tulevista muutoksista.

TE-uudistukseen valmistautuessa työllisyyspalveluille muotoiltiin oma slogan "Lähellä sinua - keskellä Vaalaa". Slogan korostaa henkilökohtaista, kasvokkaista palvelua ja paikallista läsnäoloa, keskellä Vaalan kuntakeskusta. Työllisyyspalveluille luotiin myös oma, raikas logo. Logo vahvistaa brändiä sekä parantaa näkyvyyttä viestinnässä ja markkinoinnissa, tehden palveluista selkeämpiä sekä vetovoimaisempia työnhakijoille ja työnantajille. Vaalan kunnan työllisyyskatsausta on koottu ja julkaistu kerran kuukaudessa. Uutena julkaisuna on kehitetty työllisyyspalveluiden vuosikertomus. Vuosikertomus tuo esiin työllisyyspalveluiden palvelut ja tekee työn, kehittämisen ja vaikuttavuuden näkyväksi.

Valtio kohdensi palkkatukirahat 1.7.2024 alkaen uusin, tiukennetuin ohjeistuksin. Uusien kriteerien myötä suurin osa palkkatukihakemuksista tuli hylättyinä takaisin, niin kunnan mutta myös yritysten osalta. Tämä vaikutti negatiivisesti kunnan sekä yritysten mahdollisuuksiin työllistää työsuhteeseen tai oppisopimustyösuhteeseen ja vähensi osaltaan työllistämisen kuntalisän käyttöä yrityksissä. 2.9.2024 toimeenpantujen lakimuutosten myötä palkkatukityö ei enää kerrytä työssäoloa. Lisäksi työssäoloehdon täyttymiseen tuli muitakin merkittäviä muutoksia, esimerkiksi ansiosidonnaisen työskentelyedellytyksen pituus kaksinkertaistui.

Vuonna 2024 työmarkkinanäkymät heikentyivät edelliseen vuoteen verrattuna ja työllisyystilanne vaikeutui huomattavasti sekä alueellamme, että valtakunnallisesti. Avoimien työpaikkojen määrä lähes puolittui Suomessa vuonna 2024. Yritykset lomauttivat työntekijöitä ja lomautettujen vaalaisten määrä oli suuri koko vuoden 2024 ajan. Lomautettujen määrä oli korkeimmillaan 12/2024, jolloin lomautettuna oli 33 työntekijää. Kokonaisuudessaan vuoden 2024 osalta voidaan todeta, että kunnan työttömyysprosentti nousi, osaltaan paikallisten lomautuksien mutta myös koko Suomen heikentyneen taloustilanteen vuoksi. Matalasuhdanne hillitsi työvoiman kysyntää voimakkaasti ja pitkäaikaistyöttömien määrä kasvoi huomattavasti. Vuoden 2024 osalta voidaankin lisäksi todeta, että työmarkkinatilanteesta sekä hallituksen uusista, työllistymistä heikentävistä päätöksistä ja lakimuutoksista huolimatta, kunnan työttömyysprosentti on ollut kohtuullinen. Lisäksi Kelan kuntaosuusmaksut laskivat merkittävästi edellisestä vuodesta.

Kelan työmarkkinatuen kuntaosuusmaksuista työnhakija poistuu aloittaessaan työn tai osallistuessaan TE-toimiston työllistämistä edistäviin palveluihin, kuten kuntouttavaan työtoimintaan tai työkokeiluun. Työmarkkinatuen kuntaosuutta Vaala maksoi 56 125 euroa eli 14 547 euroa vähemmän kuin vuonna 2023 (70 672 euroa). Työmarkkinatuen kuntaosuutta oli budjetoitu 70 000 euroa vuodelle 2024, joten työmarkkinatuen kuntaosuutta maksettiin 13 875 euroa alle arvioidun.

Työttömyysprosentti lasketaan kunnassa olevan työvoiman mukaan. Työvoima laski Vaalassa vuoden aikana 17 työllisellä. Työvoiman määrä 2024 oli 982 henkilöä (2023 työvoiman määrä oli 999 henkilöä). Työttömyysprosentti oli 1/2024 15,1 % ja laski kevään aikana, ollen alimmillaan 5/2024 12,9 % ja korkeimmillaan 12/2024 16,8%. Työttömien prosentuaalinen määrä nousi keskiarvona kuukautta kohden vuoden 2023 13,9 %:sta vuoden 2024 14,8 %:iin. Keskimäärin kuukautta kohden työttömiä työnhakijoita oli vuonna 2024 145 (2023 139). Etsivässä nuorisotyössä asiakkaita vuonna 2024 oli 10 (vuonna 2023 12). Nuoria, alle 25-vuotiaita oli työttömänä vuonna 2024 kuukaudessa keskimäärin 9 (2023 keskimäärin 10). Pitkäaikaistyöttömien, yli vuoden työttömänä olleiden, määrä nousi ollen vuonna 2024 kuukaudessa keskimäärin 48 (2023 keskimäärin 38). Yli 50-vuotiaita työnhakijoita oli vuonna 2024 keskimäärin 78 (2023 keskimäärin 70). Vammaisia ja pitkäaikaissairaita työttömiä työnhakijoita oli vuonna 2024 keskimäärin 23 (2023 keskimäärin 20).

Työllisyyspalveluista tiedottamista tehostettiin edelleen työnantajille. Palkkatukea sekä työllistämisen kuntalisää hyödyntävien yritysten ja yhdistysten määrä oli vuoden aikana nouseva, ennen valtion

1.7.2024 voimaan tulleita kohdennusmuutoksia. Vuonna 2024 kuntalisän saaneita tai hakemassa olevia työnantajia on ollut työllisyyspalveluiden kautta 8 kpl (joista 1 kpl Työpaikkoja yhteistyöllä Vaalassa -hankkeen kautta ja 1 kpl hankkeen kautta sama työnantaja kuin työllisyyspalveluiden kautta). Vuonna 2023 kuntalisää hyödynsi työllisyyspalveluiden avulla yhteensä 7 työnantajaa. Työllisyyspalveluiden ja työnantajien välinen yhteistyö on ollut mutkatonta ja vireää myös työkokeiluiden osalta. Vuonna 2024 työkokeilusopimuksia on tehty työllisyyspalveluiden kautta 15 kpl (joista 1 kpl Työpaikkoja yhteistyöllä Vaalassa -hankkeen kautta), vuonna 2023 työkokeilusopimuksia kunnan työllisyyspalveluiden avulla tehtiin yhteensä 19 kpl. Oppilaitosyhteistyö on ollut vireää Oulun, Kainuun sekä Savon suuntiin ja oppisopimuksia oli vuonna 2024 kunnassa meneillään 3 kpl.

Hyvinvointialue Pohteen kanssa yhteistyö vuonna 2024 oli erittäin ketterää ja toimivaa. Kuntouttavassa työtoiminnassa tehtiin 18 sopimusta, joista 13 ryhmätoimintaan ja 5 kunnan kumppanuuspaikkoihin (vuonna 2023 kuntouttava työtoiminta käynnistyi vasta 10/2023 ja asiakkaita oli yhteensä 8). Työllisyyspalveluista on ohjattu tavoitteellisesti monialaista palvelua tarvitsevia asiakkaita myös TYP:n (Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu). TYP-asiakkaita oli Vaalassa vuonna 2024 yhteensä 26 (2023 28). Työllisyyspalvelut ovat olleet myös tarpeen mukaan mukana asiakkaan TYP-tapaamisissa.

Työttöminä työnhakijoina on Vaalassa työkyvyttömiä ihmisiä, jotka ovat väärällä etuudella (työmarkkinatuella), koska ovat käyttäneet sairauspäivärahan, mutta eivät ole päässeet työkyvyttömyyseläkkeelle. Uutena kunnan palveluna vuonna 2024 on käynnistynyt työkyvyttömiä työnhakijoiden eläkeprosessit työllisyyspalveluiden ja Oulunkaaren Työterveys Oy:n sekä Pohteen ja TE:n sujuvana yhteistyönä. Pohteen järjestämiin maksuttomiin työttömien terveystarkastuksiin on työllisyyspalveluista asiakkaita myös ohjattu sekä kannustettu osallistumaan aktiivisesti. Perustarkastusaikoja onkin järjestynyt erittäin hyvin ja työttömien terveystarkastuksiin ohjautui vuonna 2024 21 asiakasta (2023 12 asiakasta).

Työpaikkoja yhteistyöllä Vaalassa -hanketta toteutetaan ajalla 1.9.2023 – 31.8.2025. Hankkeen budjetti toteutusajalle on 284 165 €. Avustusta kokonaiskustannuksiin saadaan 80 % Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksesta. Hankehenkilöstö on vaihtunut vuoden aikana, mikä on vaikuttanut taukoina hanketoiminnassa alkusyksystä sekä vuoden lopussa. Hankkeelle haetaan tämän vuoksi lisäaikaa vuoden 2025 loppuun. Hankkeen laskennalliset kustannukset vuodelle 2024 olivat 124146,35 € ja avustusta tuen muodossa saatiin 99315,77 €.

Hankkeessa on kaksi kohderyhmää:

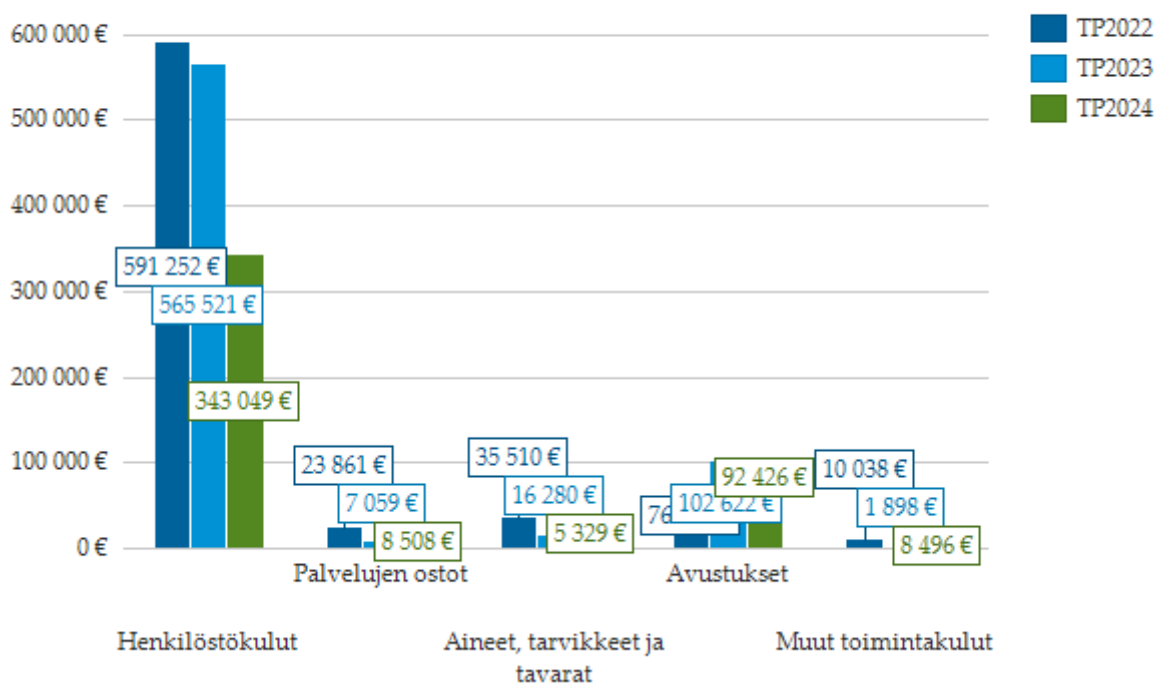
1. Vaalan kunnan alueella asuvat työttömät tai työttömyysuhan alla olevat työnhakijat ja työelämään haluavat henkilöt sekä
2. Vaalan kunnassa tai lähialueella toimivat yhdistykset ja seurakunnat sekä yritykset, jotka etsivät työntekijöitä.

Vuoden aikana hankkeen henkilöstö toteutti hanketta yhteistyössä työllisyyskoordinaattorin ja elinkeinopäällikön kanssa. Hankehenkilöstön työpisteessä Etapilla toteutettiin tapahtumia työnantajille sekä työnhakijoille sekä järjestettiin valmennustilaisuuksia. Hankkeen koordinaattori oli aktiivisesti yhteydessä yrityksiin ja yhdistyksiin kartoittaen piilotyöpaikkoja, työllistämistarpeita ja koulutustarpeita. Työnhakijoita on tavoitettu Etapilla tarjottaviin palveluihin jonkin verran.

Työnhakijoille on tarjottu palveluja työhaun tueksi sekä myös ohjausta työpaikoilla sekä mahdollisuuksia osallistua yhteisölliseen toimintaan.

## Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024   | TA2024   | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|----------|----------|----------|----------------------------|----------|
| TOIMINTATUOTOT                | 280 289  | 223 190  | 125,58 % | 57 099                     | 219 661  |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |          |          |                            |          |
| TOIMINTAKULUT                 | -457 808 | -676 120 | 67,71 %  | 218 312                    | -693 381 |
| TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ            | -177 519 | -452 930 | 39,19 %  | 275 411                    | -473 720 |
| Suunnitelman mukaiset poistot |          |          |          |                            |          |

## 7.7. Ostopalvelut muilta

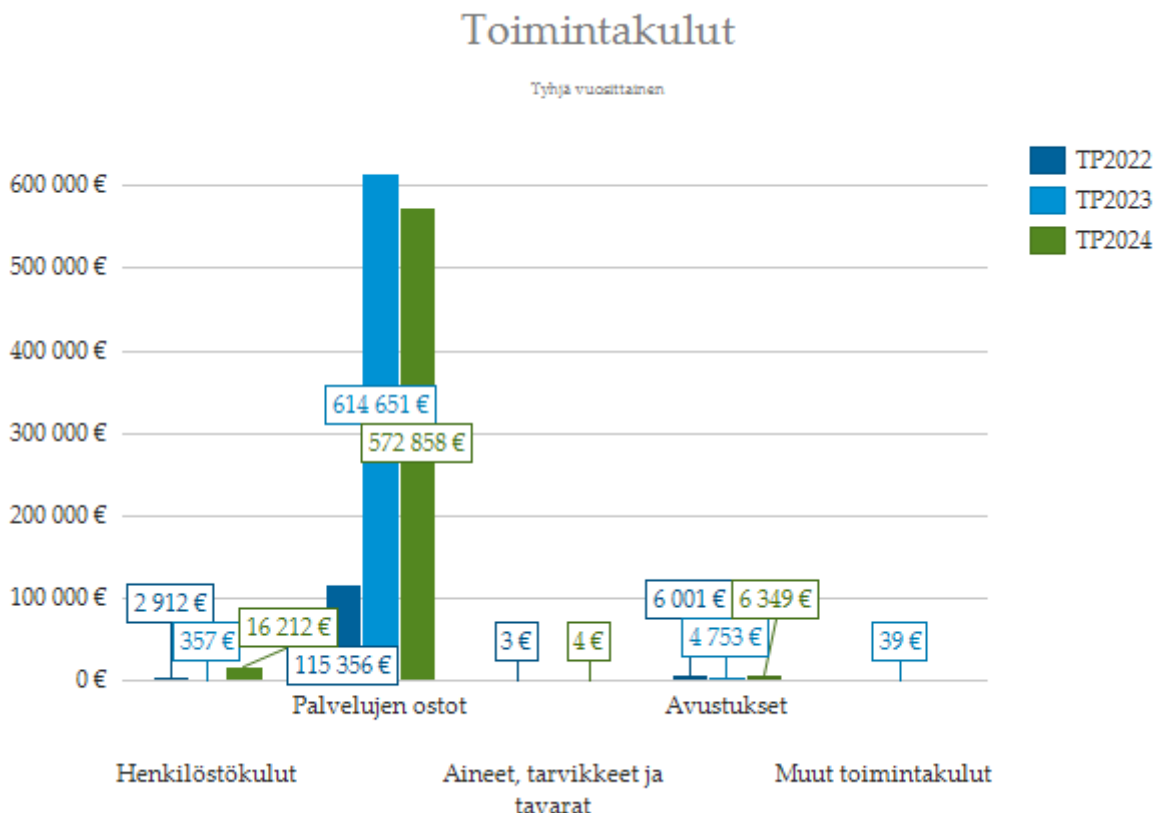
### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Kunnan tehtävänä on huolehtia, että ympäristöterveydenhuollon lainsäädännön velvoitteita noudatetaan kunnan alueella. Kunnassa laaditaan ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelma, jossa otetaan huomioon ohjaavien keskusvirastoiden yhdessä laatima valtakunnallinen valvontaohjelma. Vaalan kunta ostaa palvelun Pudasjärven kaupungilta.

Oulunkaaren kuntayhtymä on tuottanut Vaalan kunnalle talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut sekä ivt-palvelut vuoden 2022 loppun saakka. vuoden 2023 alusta alkaen take-palvelut on tuottanut Monetra Oulu Oy ja ict-palveluista on vastannut LapIT Oy.

### Vastuualueen toimintakertomus

Ympäristöterveydenhuollon ostopalveluiden palvelun ostot olivat noin 113 000 euroa. Tahe-palveluiden kustannukseksi muodostui noin 170 000 euroa. . Ict-palveluiden kulut olivat tilinpäätösvuoden osalta noin 312 000 euroa. Ic-t-palveluiden ulkoistuksen kustannus nousi edelliseen vuoteen verrattuna noin 26 000 euroa. Suurin selittävä tekijä oli vuoden aikana tapantunut toimintaympäristön yliheittö, joka kesti kuukausia. Yliheitossa siirryttiin Oulunkaaren toimintaympäristöstä LapIT:n toimintaympäristöön.



|                               | TP2024   | TA2024   | TOT%    | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|----------|----------|---------|----------------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         |          |          |         |                            |          |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |          |         |                            |          |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -595 423 | -619 000 | 96,19 % | 23 577                     | -619 800 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -595 423 | -619 000 | 96,19 % | 23 577                     | -619 800 |
| Suunnitelman mukaiset poistot |          |          |         |                            |          |



## 7.8. Rahoitustoimi

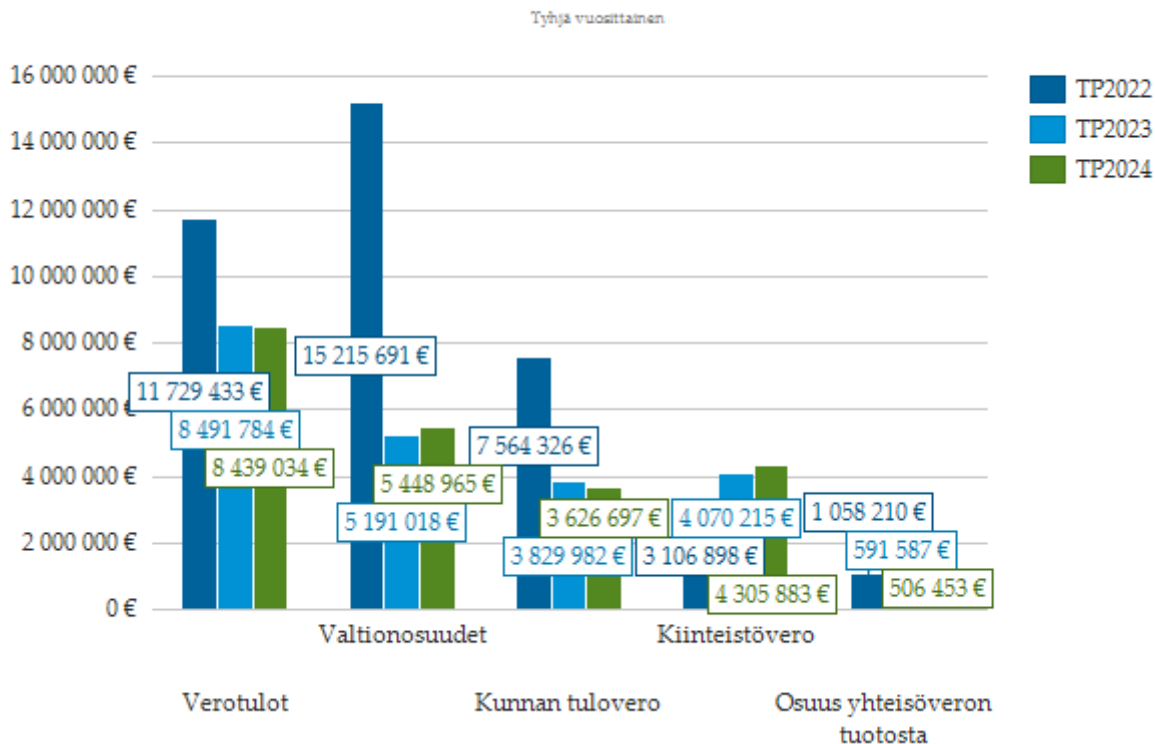
### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Kunnan suurimmat tulonlähteet ovat valtionosuudet ja verotulot. Kunnan omat toimintatuotot eivät riitä kattamaan toiminnasta aiheutuvia kuluja. Näiden kahden erotusta nimitetään toimintakatteeksi. Vaalan kunnan toiminta kate oli vuonna 2024 noin -11 552 000 euroa. Valtionosuuksien ja verotulojen tarkoituksena on kattaa toimintakateen alijäämä.

### Vastuualueen toimintakertomus

Vuonna 2024 valtionosuudet olivat noin 5 449 000 € ja verotulot noin 8 439 000 €. Verotulot jakaantuivat seuraavasti: tulovero noin 3 627 000 €, kiinteistovero noin 4 306 000 € ja yhteisövero noin 506 000 €. Alkuperäiseen talousarvioon nähden verotulot kasvoivat noin 762 000 euroa. Valtionosuudet ja verotulot olivat yhteensä noin 13 887 000 euroa.

### Rahoitustoimi, tuotot



|                                 | TP2024    | TA2024    | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023    |
|---------------------------------|-----------|-----------|----------|----------------------------|-----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>           | 4 972     |           |          | 4 972                      | 14 118    |
| Valmistus omaan käyttöön        |           |           |          |                            |           |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>            |           |           |          |                            | -2 744    |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>       | 4 972     |           |          | 4 972                      | 11 375    |
| <b>Verotulot</b>                | 8 439 034 | 7 677 000 | 109,93 % | 762 034                    | 8 491 784 |
| <b>Valtionosuudet</b>           | 5 448 965 | 5 575 000 | 97,74 %  | -126 035                   | 5 191 018 |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut</b> | -95 192   | -325 800  | 29,22 %  | 230 608                    | -167 581  |
| Suunnitelman mukaiset poistot   |           |           |          |                            |           |



## 7.9. Markkinointi ja viestintä

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Vaalan kunnan viestinnän tavoitteena on palvella kuntalaisia ja muita kunnan viestinnän kohderyhmiä sekä tukea Vaalan kunnan arvoja ja strategisia tavoitteita. Tarkoituksena on myös vahvistaa yhteisöllisyyttä, kotiseutuylpeyttä ja identiteettiä Vaalan kunnan sisällä. Lisäksi viestinnän tavoitteena on parantaa Vaalan kunnan tunnettuutta ja vahvistaa kunnan positiivista imagoa ja hyvää mainetta.

Kunnan viestintä tukee muuta kunnan toimintaa. Sillä on mm. seuraavia tehtäviä:

- Informointi, neuvonta ja asiakaspalvelu
- Osallistumisen edistäminen
- Kansalaiskeskustelu ja kuuntelu
- Markkinointi ja maineenhallinta
- Kunnan tunnettuuden lisääminen ja sen positiivisten puolien esiin tuominen
- Kriisien hallinta

Vaalan kunnan viestintää pyritään tekemään tehokkaasti, yhtenäisesti ja johdonmukaisesti. Viestintää toteutetaan yhteisesti sovittujen periaatteiden mukaisesti, joita on kirjattu Vaalan kunnan sosiaalisen median ohjeeseen, graafiseen ohjeistoon, sekä brändikirjaan. Lisäksi Vaalassa viestitään myös Oulujokilaakson ja Rokua Geoparkin yhteisen viestinnän kehittämissuunnitelman mukaisesti esimerkiksi Rokua Geoparkiin liittyvistä teemoista.

Vuosi 2024 oli Vaalan kuntaan keväällä 2023 valitun viestinnän asiantuntijan ensimmäinen kokonainen toimintavuosi kunnassa.

### Vastuualueen toimintakertomus

Viestinnän ja markkinoinnin vastuualueen talousarvio vuonna 2024 jäi teknisistä syistä johtuen pois Opiferus-taloudensuunnitteluohjelmasta. Tilinpäätös vuodelta 2024 on kuitenkin talouden ja toiminnan osalta pääpiirteissään suunnitellun mukainen.

Talousarvion toteuma vuonna 2024 on 106 408 euroa. Henkilöstökuluja summasta oli 54 778 euroa. 51 630 euroa on käytetty vuoden aikana viestinnän ja markkinoinnin toteuttamiseen. Tästä palvelujen ostoon on käytetty 42 262 euroa. Suurimpina palveluina on VisitVaala.fi -sivuston toteuttaminen ja Radio Kalevan kautta toteutettu markkinointikampanja. Palvelujen ostosta 17 008 euroa on käytetty painatuksiin ja ilmoituksiin, joka kattaa muun muassa Tervareitissä julkaistavat ilmoitukset sekä muut tehdyt lehtitiedotteet. 10 688 euroa on käytetty aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin, joita on muun muassa erilaiset kunnan jako- ja liikelahjat sekä esimerkiksi tapahtumiin tilatut myyntituotteet.

Vuonna 2024 viestintään ja markkinointiin liittyen toteutimme radiomainoksia Radio Kalevassa, aloitimme visitvaala.fi -sivustoprojektin teon sekä toteutimme erilaisia mainos- ja markkinointikam-

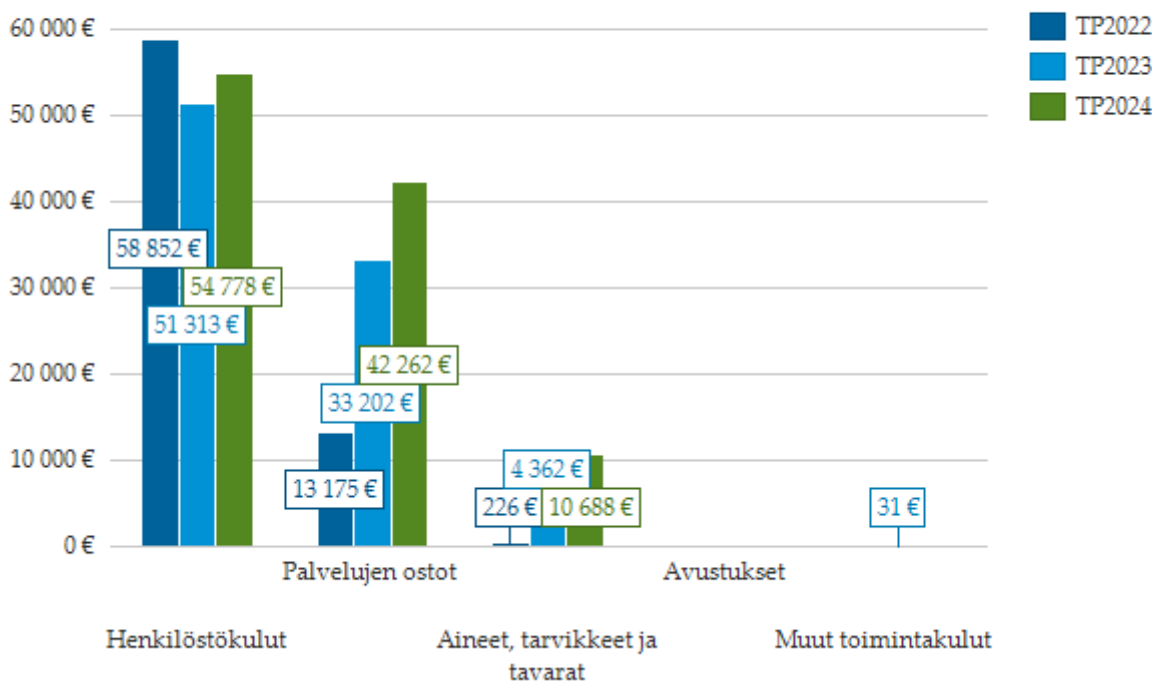
panjoja esimerkiksi Metan (Facebook ja Instagram) kautta. Tiedottamista tehostettiin lisäksi sähköisten infotaulujen avulla yhdessä teknisen osaston kanssa.

Osa viestinnän ja markkinoinnin vastualueen budjetista meni vuonna 2024 painatus- ja ilmoituskuluihin joita tuli muun muassa Tervareitistä ja muista painatustuotteista. Lisäksi budjettia käytettiin esimerkiksi painotuotteiden, markkinointitarvikkeiden ja yrityslahjojen tilaamiseen erilaisia tapahtumia varten.

Vuoden 2024 aikana paransimme vaala.fi -sivuston saavutettavuutta asentamalla sivustolle lukuohjelman joka lukee kaikki sivuston sisällöt kuulijalle ääneen. Saavutettavuusohjelmiston asennuksesta sivustolle vastasi Voice Intuitive Oy kilpailutuksen myötä.

## Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024          | TA2024         | TOT%            | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023         |
|-------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------------------|----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | <b>1 319</b>    |                |                 | <b>1 319</b>               |                |
| Valmistus omaan käyttöön      |                 |                |                 |                            |                |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | <b>-107 727</b> | <b>-53 050</b> | <b>203,07 %</b> | <b>-54 677</b>             | <b>-88 908</b> |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | <b>-106 408</b> | <b>-53 050</b> | <b>200,58 %</b> | <b>-53 358</b>             | <b>-88 908</b> |
| Suunnitelman mukaiset poistot |                 |                |                 |                            |                |

## 8. HYVINVOINTIOSASTO

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Hyvinvointiosaston perustehtävänä on vastata kunnan poikkihallinnollisesta hyvinvoinnin laaja-alaisesta edistämisestä. Hyvinvointipalveluiden toimintaa ohjaavat kuntastrategiaan sekä laajaan hyvinvointikertomukseen ja vuosittaiseen hyvinvointisuunnitelmaan kirjatut visiot, päämäärät, tavoitteet ja toimenpiteet.

### Osaston toimintakertomus

#### Hyvinvointijohtajan katsaus

Hyvinvointipalveluiden tavoitteena on tukea kaikenikäisten vaalalaisten hyvinvointia yhdessä muiden toimijoiden kanssa. Hyvinvointityön lähtökohtana on kuntalaisten koettu hyvinvointitieto sekä indikaattoritieto. Henkilöstömme tekee kehittämistyötä kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi myös alueellisten ja valtakunnallisten toimijoiden kanssa. Näitä ovat mm. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hyte- verkostot ja Pohjois-Suomen AVI:n ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilöverkosto sekä MiePäVäki -verkosto. MiePäVäki -verkosto kehittää mielenterveys- ja päihdetyötä sekä lähisuhde- ja perheväkivallan ehkäisyyn keskittyvää työtä. Vaalan kunta on myös Terve kunta - verkoston jäsen. Vaalan kunta valittiin vuoden loppupuolella jatkamaan pienten kuntien edustajana Terve kunta -verkoston johtoryhmässä. Verkostotyön ydintavoitteena on tuoda alueellinen ja kansallinen osaaminen osaksi myös Vaalan kunnan hyvinvointityön kehittämistä.

Vaalan kunnassa vietettiin Vaala 70-vuotta juhluvuotta koko vuoden 2024 ajan. Erilaisia, kaikenikäisten kuntalaisten hyvinvointia edistäviä tapahtumia ja tilaisuuksia järjestettiin ympäri vuotta ja juhluvuosi näkyi monissa tapahtumissa vuoden varrella. Myös kuntamme yhdistykset olivat aktiivisia juhluvuoden tapahtumien järjestämisen saralla. Perinteinen vaalalainen, paljon erilaisia ja eri-ikäisille suunnattuja tapahtumia sisältänyt kokonaisuus oli juhannuksen jälkeisellä viikolla vietetty Festi-Vaala-viikko, joka tavoitti jälleen lukuisia kävijöitä. Viikon päätteeksi vietettiin Valentin Vaala - elokuvafestivaalia.

Vaalan kunta oli näkyvästi mukana myös heinäkuun puolessa välissä järjestetyssä koko perheen tapahtumaviikonlopussa Sahanrannassa, jossa oli paikalla paljon myös ulkopaikkakuntalaisia. Juhlavuoden lopulla joulukuussa kirkossa järjestettiin Jouluinen juhlakonsertti, joka keräsi kirkon täyteen kuulijoita.

Vaalan kunta sai vuonna 2023 Pohjois-Pohjanmaan vuoden hyvinvointiteko- tunnustuksen. Kyseisen tunnustuksen myötä pääsimme vuonna 2024 järjestämään yhteistyössä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointifoorumin meillä Vaalassa. Marraskuussa koulukeskuksella yhteistyössä Pohjois-Pohjanmaan liiton ja Nuoren ystävien kanssa järjestetyssä foorumissa vieraili lähes 100 hyvinvointitoimijaa Pohjois-Pohjanmaan alueelta. Teemana foorumissa oli mielen hyvinvointi ja saimme kuulla useita mielenkiintoisia asiantuntijaluentoja aiheesta päivän aikana. Foorumiin osallistuneet pääsivät osallistumaan myös ajatuksia herättäneeseen työpajatyöskentelyyn päivän aikana.

Kulttuurihistoriallisesti arvokkaan Lamminahon talon toimintaa jatkettiin ja museo oli avoinna

kesäkuun alusta elokuun loppuun kahden museo-oppaan johdolla. Toimintakauden aikana toteutettiin museoalueella rakennusten punamultamaalausta ja kesäkuussa järjestettiin myös maalinkeittoon liittyvä yleisötapahtuma. Kesän alussa Lamminahossa järjestettiin myös ulkopuolisen hanketoimijan toimesta perinneaidan tekokurssi. Lamminahon perinnepäiviä vietettiin totuttuun tapaan myös kesällä 2024.

Hyvinvointiosasto alitti talousarvion kaikilla palvelualueilla. Erityisen ilahduttavaa toiminnan näkökulmasta oli se, että liikuntapalveluiden toteumaprosentti nousi merkittävästi edellisvuoteen verrattuna koko vuoden ajan toteutuneen aktiivisen, kaikenikäisiä kuntalaisia koskettaneen toiminnan seurauksena. Toiminta oli muutoinkin koko vuoden aktiivista kaikilla palvelualueilla ilman merkittäviä toiminnan keskeytymisiä.

Hyvinvointityötä on tehty vuoden 2024 aikana monipuolisesti ja yhteistyössä eri toimijoiden kanssa sekä kaikki ikäryhmät huomioiden. Vaala 70-vuotta juhlavuosi toi osaltaan lisää sykettä hyvinvointiosaston muutenkin aktiiviseen toimintaan ja tapahtumatarjonta oli runsasta. Kiitokset erityisesti henkilöstölle innovatiivisesta sekä ammattitaitoisesta työskentelystä vuoden aikana. Lämmin kiitos kaikille hyvinvointityöhön ja sen edistämiseen osallistuneille toimijoille niin poikkihallinnollisesti kuin organisaatorajat ylittävästi. Kiitos myös kuntamme aktiivisille yhdistystoimijoille, joilla on tärkeä rooli kuntalaistemme hyvinvoinnin edistämisessä.

Pauliina Rovio  
Hyvinvointijohtaja

## Oleelliset muutokset ja keskeinen toiminta

Vuoden 2024 hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden ja toiminnan arvio on tilinpäätöksen liitteenä. Hyvinvointisuunnitelman arviointia vuoden 2024 osalta on tehty monitoimijaisesti. Hyvinvointipalvelujen vastuualueeseen kuuluvat hyvinvointipalvelut, nuorisopalvelut, liikuntapalvelut, kirjastopalvelut ja kulttuuripalvelut (sis. Lamminahon museotoiminnan). Vastuualueen johtajana on hyvinvointijohtaja ja muuta henkilökuntaa ovat palvelusihteeri, hyvinvointisuunnittelija, hyvinvointikoordinaattori, hankekehittäjä, vapaa-ajanohjaaja, nuorisotyöntekijä ja etsivä nuorisotyöntekijä sekä uutena työntekijänä koko vuoden ajan kunnassamme toiminut maahanmuuttokoordinaattori.

Kirjastossa työskenteli kirjastonhoitaja, kirjastovirkailija ja osan vuodesta Tulevaisuuden kirjasto -hankkeen työntekijä. Hankkeen myötä kirjastolla järjestettiin loppuvuoden aikana erilaisia tapahtumia ja kirjaston palveluita tuotiin tutuiksi erilaisissa, aiemmasta poikkeavissa ympäristöissäkin. Kirjaston ilme uudistui vuoden aikana merkittävästi, kun lasten- ja nuorten osaston uudet kalusteet saatiin paikoilleen alkuvuonna ja aikuisten osasto koki puolestaan vastaavan uudistuksen joulukuussa.

Hyvinvointipalveluiden vastuualueella hankekehittäjä on vuodesta 2022 tuottanut poikkihallinnollisesti hankekehittämisen palvelua kaikille kunnan vastuualueille. Hankekehittäjä tukee eri osastoilla ulkopuolisen rahoituksen hankintaa, hankesuunnittelua ja hankkeiden toteuttamista.

Hyvinvointiosastolla kehittämistyötä ovat vuoden aikana toteuttaneet hankekoordinaattorit valtionavustuksella Tulevaisuuden kirjasto -yhteinen kirjastomme ja EU:n osarahoittamana Hyvinvointia, osallisuutta ja pärjäämistä HOP -hankkeissa. Molemmissa hankkeissa tavoitellaan kuntalaisten osallisuuden edistämistä ja kuntalaisten hyvinvoinnin lisäämistä.

HOP-hankkeessa on annettu tukea ja neuvontaa kuntalaisille taloudellisen hyvinvoinnin lisäämiseksi sekä järjestetty erilaisia matalan kynnyksen tapahtumia, joiden tarkoituksena on ollut työikäisten yksinäisyyden lievittäminen sekä hyvinvoinnin lisääminen omassa elämässä. Yhteistyökumppaneiden kanssa on järjestetty kehittäjäasiakaskoulutus ja koordinoitu kunnan kehittäjäasiakastoimintaa. Hanketoimintaa on toteutettu Hyvinvoinnin ja työllisyyden edistämisen palvelupiste Etapilla yhteistyössä muun hyvinvointiosaston henkilöstön kanssa.

Vaalan kunnassa otettiin vuoden 2024 aikana käyttöön uutena lapsiperheiden hyvinvointia tukevana etuna Vauva- ja tenavatuki. Vaalalaiset vauvat saavat syntyessään ensimmäisen neuvolakäynnin yhteydessä kunnalta viidensadan euron arvosta lahjakortteja, jotka perheet voivat käyttää halua missään vaalalaisissa yrityksissä perheiden hyvinvointia tukevien tuotteiden tai palveluiden ostoon. Lapsen täyttäessä 1-vuotta saa perhe niin ikään lahjakortteja 150 euron arvosta 1-vuotisneuvolakäynnin yhteydessä. Perhe saa lahjakortteja neuvolasta vuosittain 150 euron arvosta siihen saakka, kunnes lapsi aloittaa koulun.

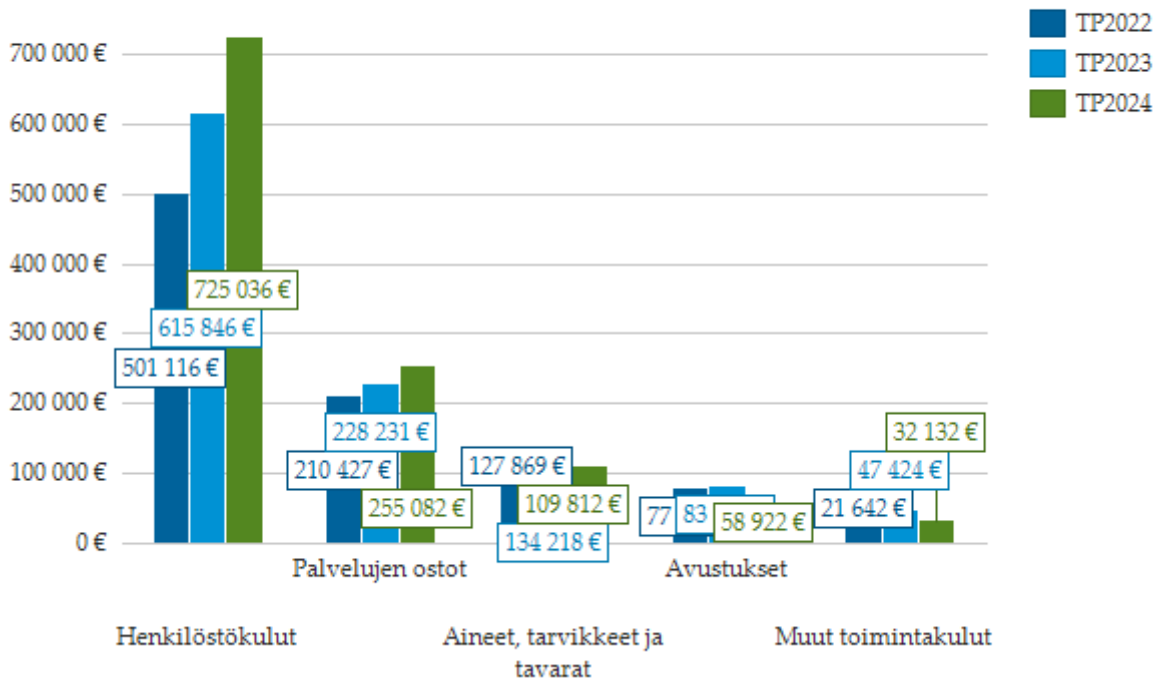
Hyvinvointiosasto päivitti vuoden 2024 lopussa kunnan kotoutumisohjelmaa kuvaavan asiakirjan, mikä korvaa aiemmin kunnassa laaditun kotouttamisohjelman. Asiakirjaan on koottu kotoutumisen palvelut, niiden järjestämisen vastuutahot sekä palveluihin liittyvä yhteistyö muiden toimijoiden kanssa. Kunnassa on työskennellyt koko vuoden 2024 ajan maahanmuuttokoordinaattori, joka on vastannut kotoutujien ohjaamisesta ja neuvonnasta. Kotoutuja-asiakkaiden osaamisen ja palvelutarpeen arvioinnista sekä kotoutumissuunnitelmien laatimisesta on vastannut kunnan virkasuhteessa oleva hyvinvointisuunnittelija.

Kuntaan on tullut myös vuoden 2024 aikana uusia tilapäisen suojelun tarpeessa olevia ukrainalaisia. Vaalan kunnalla on vuonna 2024 ollut ELY-keskuksen kanssa sopimus, jonka mukaan tilapäistä suojelua saavista on maksettu kunnalle laskennallista korvausta. Laskennallinen korvaus on tarkoitettu kunnalle lähtökohtaisesti kotoutumista edistävien ja tukevien palveluiden ja toimenpiteiden järjestämiseen ja kehittämiseen.

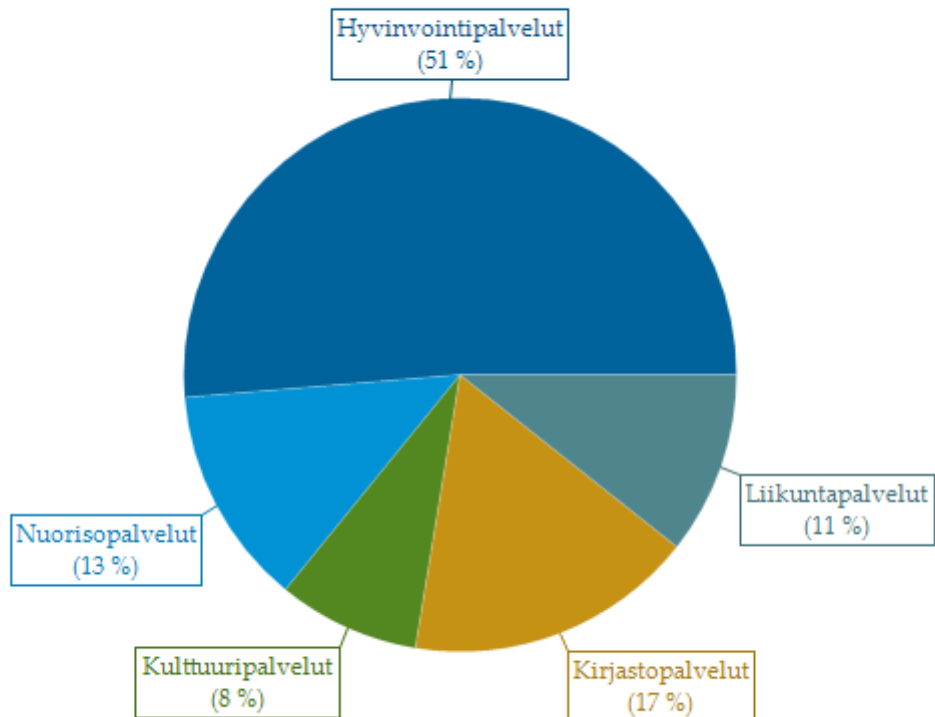
Hyvinvointiosaston toimintatuotot olivat yhteensä 209 540 €, toimintakulut - 1 180 984 € ja vuosikate - 971 444 €.

## Toimintakulut

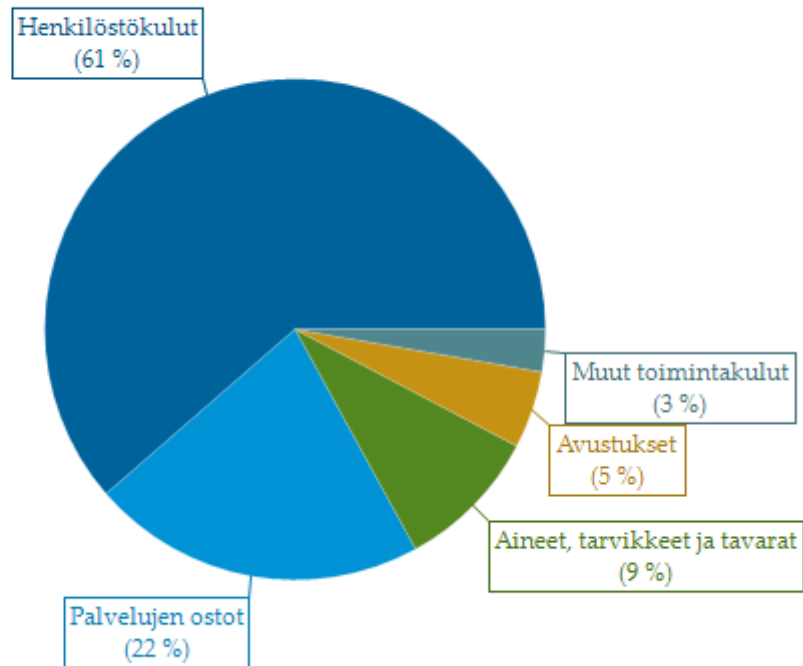
Tyhjä vuosittainen



## Kulujakauma vastualueittain



## Kulujen jakautuminen



|                                 | TP2024            | TA2024            | TOT%            | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023            |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|----------------------------|-------------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>           | <b>209 540</b>    | <b>186 630</b>    | <b>112,28 %</b> | <b>22 910</b>              | <b>180 361</b>    |
| Myyntituotot                    | 1 496             | 2 500             | 59,84 %         | -1 004                     | 3 251             |
| Maksutuotot                     | 2 091             | 3 500             | 59,75 %         | -1 409                     | 1 675             |
| Tuet ja avustukset              | 203 455           | 176 230           | 115,45 %        | 27 225                     | 172 616           |
| Muut toimintatuotot             | 2 498             | 4 400             | 56,78 %         | -1 902                     | 2 821             |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>            | <b>-1 180 984</b> | <b>-1 340 690</b> | <b>88,09 %</b>  | <b>159 706</b>             | <b>-1 108 818</b> |
| Henkilöstökulut                 | -725 036          | -607 600          | 119,33 %        | -117 436                   | -615 846          |
| Palvelujen ostot                | -255 082          | -438 590          | 58,16 %         | 183 508                    | -228 231          |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat   | -109 812          | -144 700          | 75,89 %         | 34 888                     | -134 218          |
| Avustukset                      | -58 922           | -115 000          | 51,24 %         | 56 078                     | -83 100           |
| Muut toimintakulut              | -32 132           | -34 800           | 92,33 %         | 2 668                      | -47 424           |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄ-<br/>ÄMÄ</b> | <b>-971 444</b>   | <b>-1 154 060</b> | <b>84,18 %</b>  | <b>182 616</b>             | <b>-928 457</b>   |

## 8.1. Hyvinvointipalvelut

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Hyvinvointipalveluita ovat kaikki sellaiset palvelut, joita kunta järjestää kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Vaalassa hyvinvointityön visio valtuustokaudelle 2021-2025 muodostuu yhteisestä maakunnallisesta ihmislähtöisestä hyvinvointikäsitteestä: Vaalassa on jokaisella mahdollisuus elää hyvää arkea ja mielekästä elämää. Vaalalaiset voivat hyvin ja ovat tyytyväisiä elämäänsä. Yhteisenä päämääränä on, että jokainen vaalalainen kokee tulevansa kuulluksi, nähdyksi, hyväksytyksi ja ymmärretyksi ihmisenä eikä yksittäisten tarpeidensa kautta (Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025).

### Vastuualueen toimintakertomus

Erilaisen kuntalaisilta kerätyn tiedon perusteella on valtuustokaudeksi 2021-2025 valikoitunut laajaan hyvinvointisuunnitelmaan, johon kaikki kunnassa tehtävä hyvinvointityö pohjautuu, kehittämisteemoiksi neljä kokonaisuutta: ikäihmisten kotona pärjäämisen edistäminen, yksinäisyyden lievittäminen, ehkäisevän päihdetyön kehittäminen ja koulukiusaaminen. Taloudelliseen hyvinvointiin liittyvät huolenaiheet koskettavat kaikenikäisiä kuntalaisiamme.

Ehkäisevää päihdetyötä ohjaa kunnan Ehkäisevän päihdetyön ohjelma, mikä on laadittu vuosille 2021- 2025. Ehkäisevää päihdetyötä on tehty kunnassa poikkihallinnollisesti ja sen koordinoinnista on vastannut kunnan hyvinvointisuunnittelija. Ehkäisevän päihdetyön kohderyhmänä on ollut kaikenikäiset kuntalaiset, mutta vuonna 2024 toimenpiteitä on kohdistettu erityisesti lapsiin ja nuoriin. Yhteistyö koulun kanssa on ollut tältä osin tiivistä ja sitä on toteutettu mm. Juteltaisko-päihdeopittuntimallin mukaisesti. Ehkäisevä päihdetyö on kuulunut merkittävänä sisältönä myös nuorisotyöhön sekä etsivään nuorisotyöhön ja sitä on tehty myös erilaisten tapahtumien muodossa, joista yhtenä esimerkkinä Selvin päin kesään -tapahtuma. Tietoisuutta päihteiden käytön haitoista on lisätty keskustelemalla päihteistä ja rahapelihaitoista Ehkäisevän päihdetyön viikolla mm. Olohuonekerhoissa ja Etapilla.

Hyvinvointityön kehittäminen ja suunnittelu on ollut aktiivista vuoden aikana. Edellisestä vuodesta lähtien käynnissä olleen HOP-hankkeen toiminta oli aktiivista ja näkyvää koko vuoden ajan. Myös Vaalan, Utajärven ja Muhoksen yhteisen Polku-hankkeen kehittämistoiminta jatkui vuoden aikana. Uutena hankkeena hyvinvointiosastolla alkoi Tulevaisuuden kirjasto-hanke syksyllä 2024. Hyvinvointiosasto on mukana myös esimerkiksi Esteetön Sahanranta -hankkeessa, joka sai myönteisen rahoituspäätöksen vuoden 2024 aikana. Haimme hyvinvointiosastolla määrärahaa OKM:lta Liikuttava Vaala -hankkeeseen, jossa tavoitteena olisi ollut kartoittaa vaalalaisten vapaa-ajan liikkumista estäviä ja edistäviä tekijöitä sekä tämän tiedon pohjalta tehdä vapaa-ajan liikkumista edistävä suunnitelma. Valitettavasti saimme kielteisen rahoituspäätöksen hakemukseemme.

Kuntaamme valmistui kuluneen vuoden aikana kulttuurikasvatussuunnitelma ammattikorkeakoulu opinnäytetyön tuloksena. Kulttuurikasvatussuunnitelmaa on tarkoitus tulevaisuudessa hyödyntää poikkihallinnollisesti yhteistyössä hyvinvointiosaston ja sivistysosaston kesken.

Vaalan kunta oli mukana myös kaikkien Pohjois-Pohjanmaan kuntien alueella toteutetussa Minun

arzeni ja elämäni -kyselyssä. Aktivoimme täysi-ikäisiä kuntalaisiamme vastaamaan kyselyyn erilaisien tilaisuuksien yhteydessä sekä jalkauduimme myös paikallisiin päivittäistavaraliikkeisiin markkinoimaan kyselyä. Kuntamme osalta vastauksia saatiin kyselyyn yhteensä 154 vastaajalta, mikä on merkittävä nousu edellisen kerran vastaavaan kyselyyn vastanneiden määrään. Kyselyn vastauksia tullaan hyödyntämään hyvinvointityön suunnittelussa ja toteutuksessa.

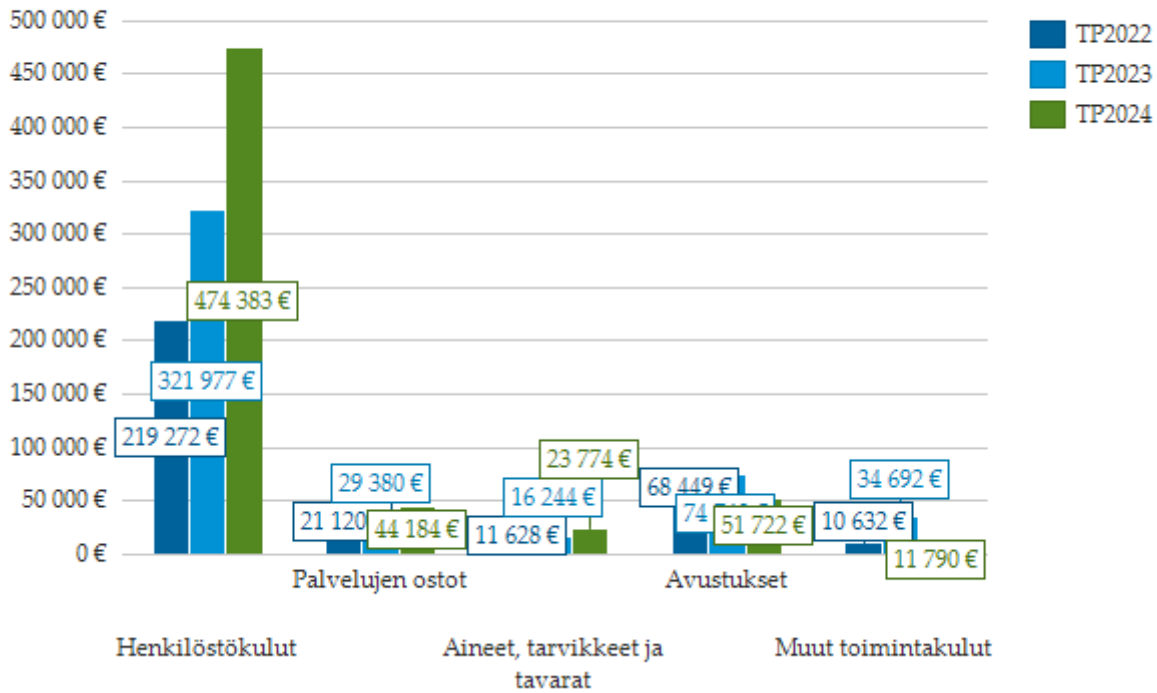
Vaalan kunta oli mukana myös kouluikäisille toteutetussa ZekkiPro-tiedonkeruussa, joka niin ikään toteutettiin useissa alueemme kunnissa. Kyseisen kyselyn kuntakohtaisia tuloksia tullaan hyödyntämään kuntamme lapsia ja nuoria koskevan hyvinvointityön suunnittelussa ja toteutuksessa.

Tilastojen mukaan vuoden 2023 lopussa Vaalan kuntalaisista yli 64-vuotiaita oli 39,6% kun koko maan vastaava osuus oli 23,4%. Vaalalaisista ikäihmisistä 97,8% asui kotona ja heistä yksin asuvien osuus oli 42,71%. (Lähde: Tilastokeskus.) Ikäihmisten kotonapärjäämisen tueksi sekä yksinäisyyden lievittämiseksi kunnassa on jatkettu kaikille avointen Olohuone-kerhojen järjestämistä. Olohuone-kerhoja on järjestetty säännöllisesti kirkonkylän lisäksi kolmella sivukylällä. Hyvinvointisuunnittelijan ja vapaa-ajanohjaajan vetämissä kerhoissa oli sisältönä vapaan seurustelun ja kahvitteuhetken lisäksi hyvinvoinnin eri teemoja mm. aivoterveysteen, mielen hyvinvointiin ja ehkäisevään päihdetyöhön liittyen. Ikäihmisten kotonapärjäämisen tueksi ja kaatumisten ehkäisemiseksi kuntalaisille jaettiin keväällä 2024 myös kenkiin laitettavia liukuesteit.

Tilapäisen suojelun tarpeessa olevien ukrainalaisten kotoutumisen edistämistä jatkettiin myös vuonna 2024. Kotoutuja-asiakkaiden ohjauksesta ja neuvonnasta vastasi maahanmuuttokoordinaattori. Syksyllä 2024 Vaalassa järjestettiin yhteistyössä seurakunnan kanssa Ukrainalaisten ilta, jossa oli paikalla lukuisa joukko eri-ikäisiä ukrainalaisia. Hyvien väestösuhteiden edistämiseksi järjestettiin myös kaksi kansainvälistä kahvilaa.

Hyvinvointiosasto organisoii myös kunnan vaikuttamistoimielinten toiminnan. Vaalan hallintosääntö 2020 mukaan kunnan vaikuttamistoimielimenä toimivat nuorisoneuvosto, vanhus- ja vammaisneuvosto, vapaa-ajan asukasneuvosto sekä lapsiparlamentti. Nuorisoneuvosto päivitti toimintasääntönsä vuoden 2024 aikana.

## Toimintakulut



|                               | TP2024   | TA2024   | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|----------|----------|----------|----------------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 149 538  | 136 230  | 109,77 % | 13 308                     | 68 231   |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |          |          |                            |          |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -605 854 | -636 190 | 95,23 %  | 30 336                     | -477 033 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -456 315 | -499 960 | 91,27 %  | 43 645                     | -408 802 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -917     |          |          | -917                       | -76      |

## 8.2. Liikuntapalvelut

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Vaalan kunnan tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia, terveyttä sekä fyysistä aktiivisuutta tukemalla liikunnan harrastamista sekä vahvistamalla elinvoimaista kansalaistoimintaa paikallistasolla. Kunta tukee kuntalaisten liikkumista kehittämällä paikallista yhteistyötä sekä terveyttä edistävää liikuntaa, avustamalla kansalaistoimintaa ja tarjoamalla kuntalaisten käyttöön liikuntapaikkoja sekä -palveluita.

Kunnan tuottamat omaehtoiset ja ohjatut liikuntapalvelut täydentävät paikallista liikuntatarjontaa, jota kansalaisopisto ja seurat tarjoavat. Kunnan liikuntapalveluiden toiminnan tarkoituksena on turvata liikuntamahdollisuuksia myös sellaisille henkilöille ja ryhmille, jotka eivät kuulu järjestötoiminnan piiriin tai joille seurat ja yhdistykset eivät kykene järjestämään toimintaa tai joita liikuntayritysten palvelut eivät tavoita.

Pienessä kunnassa yritysten tarjoamia liikuntamahdollisuuksia on vähän ja siksi kunnan ylläpitämät liikuntapaikat sekä yhteistyössä eri yhdistysten ja kansalaisopiston kanssa järjestettävät liikuntatapahtumat ja -ryhmät ovat todella tärkeitä kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisenkin näkökulmasta.

### Vastuualueen toimintakertomus

Vaalan kunnan liikuntapalveluiden vuosi lähti liikkeelle Rokuan uintiretkillä tammikuussa. Myös ikäihmisten kuntosaliryhmät jatkuivat edelleen kolmen ryhmän voimin. Syksyllä erityisryhmille saatiin omansa, kerran viikossa toteutuva ryhmä.

Katetun kaukalon avajaisia vietettiin helmikuun alussa ja tapahtumassa tarjottiin osallistujille Muhoksen Jääklubilta ostettu luistelukoulu. Kunnan asukkaille tarjottiin myös mahdollisuutta teroituttaa maksuttua luistimensa Vaalan K-marketissa 29.1-31.1 välisenä aikana.

Helmikuussa järjestimme yhteistyössä Vaalan vene- ja moottorikelkkakerhon kanssa koko perheen liikkumista edistävän mäenlaskutapahtuman Puuhamäellä.

Maaliskuun aikana Vaalan kunta järjesti alakoululaisille kolmen päivän liikuntapainotteisen päiväleirin, missä oli tarjolla sisäliikuntaa sekä monipuolista ulkoliikuntaa, kuten luistelua, hiihtoa, mäenlaskua sekä lajikokeiluna lumikenkäilyä. Hiihtolomaviikolla Vaalan kunta järjesti myös lasketeluretken Pikku-Syötteelle. Maaliskuun lopussa tehtiin maksuttomia Inbody-mittauksia kahtena päivänä nuorisotilalla. Mittausten yhteydessä annettiin myös pienimuotoista liikuntaneuvontaa sitä haluaville.

Kesäkuussa Vaalan kunta tarjosi kolmen päivän tiktok-tanssileirin alakoululaisille. Nuoriso- ja liikuntapalvelut järjestivät kesäkuun alussa liikuntapainotteiset leirit Rokuan tähdessä Vaalalaisille ala- ja yläkoulun oppilaille. Leireillä pelattiin pallopelejä, leikittiin liikunnallisia leikkejä, uitiin ja lajikokeiluna vapaa-ajanohjaaja järjesti parkouria.

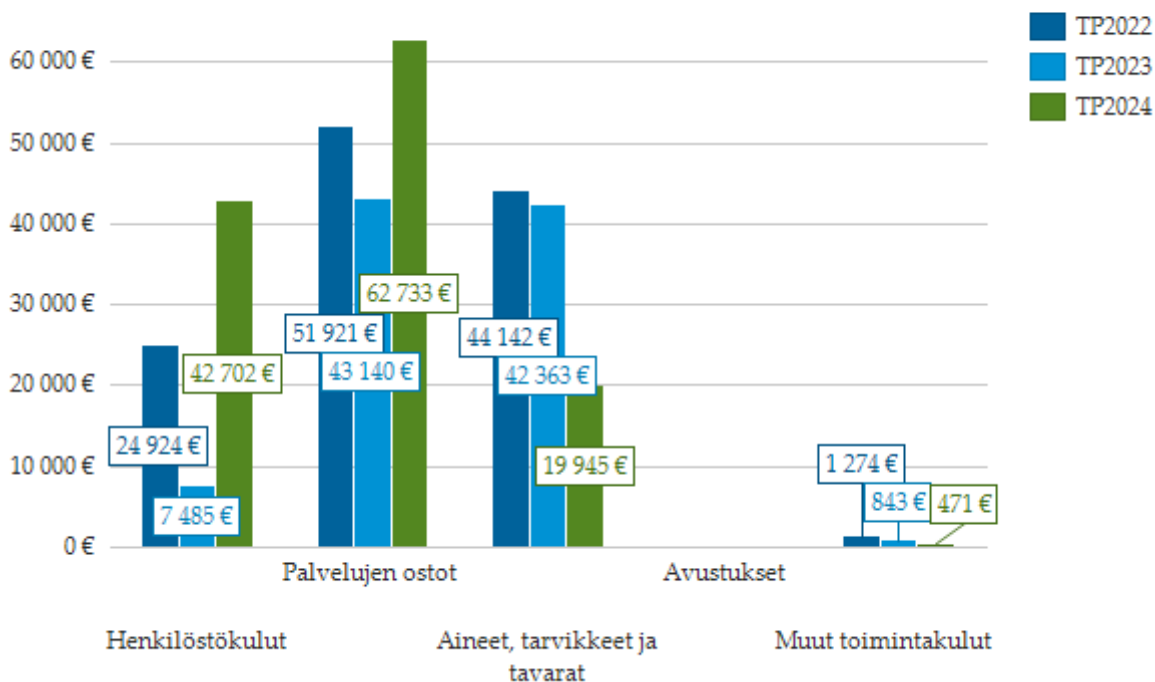
Kesän aikana eritoten perheiden liikkumista edistettiin liikunnallisten tapahtumien avulla, joista esi-  
 merkkeinä sirkuskoulu koulukeskuksella ja toiminnallinen Pellepuisto Sahanrannassa.  
 Heinäkuussa Sahanrannassa järjestettiin myös rantajoogaa kolme kertaa sekä tarjottiin maksuton  
 viiden päivän rantauimakoulu lapsille. Liikuntapalvelut järjestivät myös SUP-lajikokeilua Sahanran-  
 nassa. Kuntaan ostettiin SUP-laudoit (2kpl) tulevia lajikokeiluja ja leiriaktiviteetteja varten.

Liikuntapalvelut järjesti vuoden aikana erilaisia liikuntakokeiluja, kuten yksittäisiä jumppia sekä  
 ulkona- että sisätiloissa. Vanhustenviikolla oli myös tarjolla liikunnallista toimintaa ikäihmisille ja  
 eritoten ulkona tapahtuvaa liikkumista.

Arkiliikkumista kunnassa on edistetty siten, että tapahtumiin ja kerhotoimintoihin on tuotu jokin  
 liikunnallinen lisä. Tämä lisä on ollut muun muassa ryhmämuotoista neuvontaa ja tiedonantoa liik-  
 kumiseen ja sen mahdollisuuksiin liittyen Vaalassa. Arkiliikkumista edistäviä ovat olleet myös erilai-  
 set taukojummat ja muuta toimintaa, kuten pihapelit.

Liikuntapalveluiden toimintatuotot olivat 1157 €, toimintakulut - 125 852 € ja vuosikate -124 695 €.

## Toimintakulut



|                               | TP2024          | TA2024          | TOT%            | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023         |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------------|----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | <b>1 157</b>    | <b>1 000</b>    | <b>115,67 %</b> | <b>157</b>                 | <b>1 290</b>   |
| Valmistus omaan käyttöön      |                 |                 |                 |                            |                |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | <b>-125 852</b> | <b>-140 000</b> | <b>89,89 %</b>  | <b>14 148</b>              | <b>-93 831</b> |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | <b>-124 695</b> | <b>-139 000</b> | <b>89,71 %</b>  | <b>14 305</b>              | <b>-92 541</b> |
| Suunnitelman mukaiset poistot |                 |                 |                 |                            |                |



## 8.3. Nuorisopalvelut

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Nuorisopalvelut vastaavat nuorisolain mukaisista kunnan nuorisotyöhön kuuluvista tehtävistä. Näihin kuuluvat mm. nuorisotilatoiminta, nuorten kesätyöllistäminen ja vapaa-ajan toiminnan organisointi. Ammatillinen kasvatustyö perustuu aina nuorten vapaaehtoisuuteen, pohjautuu nuorten esittämiin toiveisiin sekä ympäristön tarjoamiin mahdollisuuksiin. Työn tavoitteena on tukea nuoren itsenäistymistä ja kasvamista kohti vastuullista aikuisuutta, ja sitä tehdään yhteistyössä erityisnuorisotyön ja järjestöjen kanssa.

### Vastuualueen toimintakertomus

Vuonna 2024 nuorisotilatoimintaa jatkettiin nuorisotila Vanulla. Nuortenillat järjestettiin perjantaisin ikäryhmittäin 7-17-vuotiaille. Nuorten klubit järjestettiin torstaisin 7-29-vuotiaille nuoriso-ohjaajan sekä etsivän nuorisotyöntekijän pitämänä. Arkipäivisin tiistaista torstaihin nuorisotilalla kokoontui yläkoulun kerhotunnin aikana nuokkarikerho, jonka vetovastuussa olivat hyvinvointipalveluiden nuorten kanssa työskentelevät henkilöt vuoropäivin. Ohjaajia kerhossa oli meiltä aina kaksi. Nuorisotilatoiminnan lisäksi tiloissa toimii Olohuone-kerhotoiminta, 4H-yhdistyksen vetämiä kerhoja sekä satunnaisia tapahtumia.

Tammikuussa käytiin yhteistyössä 4H:n kanssa retkellä Vuokatin Superparkissa. Perinteinen Laskiaistapahtuma järjestettiin Puuhamäellä helmikuussa.

Talvilomaviikko alkoi edeltävänä lauantaina nuorten retkellä Haaparantaan. Viikon alussa pidettiin alakouluikäisille maanantaista keskiviikkoon perinteistä päiväleiri toimintaa. Maanantain ja tiistain välisenä yönä oli nuorten lanit kirjastolla. Torstaina vietettiin Kunnantalon mysteeri-iltaa, jossa lapsille oli mm. nappuladisco, mysteerirata, onnenpyörä, kasvomaalausta ja valokuvagraffiti työpaja. Lauantaina oli perheretki laskettelemaan Pikku-Syötteelle.

Maaliskuussa pidettiin Ajokortti työelämään - koulutus yhteistyössä 4H:n kanssa 8. luokkalaisille kunnan valtuustosalissa, jaettiin kesätyösetelit sekä avustettiin nuoria kesätyön haussa. Maaliskuuhuhtikuussa oli Polku-hankkeen järjestämät sarjakuvatyöpajat koululla sekä nuorisotilalla.

Kesäkauden avajaiset pidettiin toukokuun viimeisenä viikonloppuna, johon saatiin taikuri ilahduttamaan lapsia. Selvin päin kesään- koulun päättärit tapahtuma pidettiin lukukauden viimeisen kouluviikon perjantaina Veturitallilla. Esiintyjänä tapahtumassa oli Räppäri Sana. Nuorisotyöntekijät jalkautuivat valvomaan päättäjäsiltaa lauantaina eri paikkoihin Vaalan kunnan keskustan alueelle.

Kesäajalla toteutettiin liikkuvaa nuorisotyötä. Hyvinvointikoordinaattori ja nuoriso-ohjaaja jalkautuivat nuorten keskuuteen tekemään liikkuvaa nuorisotyötä liikenneturvallisuuskasvatuksen näkökulmasta nuorisotyön skoottereilla. Lisäksi kesän aikana järjestettiin mm. kepparileiri, tanssileiri, leiritoimintaa luontoliikuntateemalla Rokualla, kalastusillat Sahanrannassa ja Pelsolla, pakoauto nuorisotilan pihassa, sekä sirkustyöpaja. Nuorisotyön toimesta oltiin mukana FestiVaala-viikon järjestelyissä, jossa toteutettiin mm. Teatteri Rollon eristykset, perhepiknik, lasten satutunti ja kepparikisat.

Syksyllä järjestettiin Koko perheen Venetsialaiset Säräisniemellä Ruununtörmän ranta-alueella. Syksyllä toteutettiin myös lasten Yö Kurikkavaarassa-leiri sekä ryhmäytymispäivä 7. luokkalaisille

Kurikkavaaran maastossa Lost in Kurikkavaara- teemalla. Perinteinen Halloween- tapahtuma järjestettiin myös Kurikkavaarassa, jonne saapui parisataa osallistujaa. Tapahtuman tarjoiluista vastasi jälleen Vaalan lukion opiskelijakunta. Syyskaudella tehtiin myös lasten ja nuorten retki Särkänniemen kauhukarnevaaleille. Fucking Åmål - teatteriesitys tarjottiin hyvinvointiosaston toimesta yläkoululaisille ja lukiolaisille. Kansainvälisyysilta järjestettiin nuorisotilalla.

Nuorisotyön viikolla järjestettiin nuorisoneuvoston paneelikeskustelu koululla yläkoululaisille ja lukiolaisille. Vierailevina puhujina paneelikeskustelussa oli Utajärven kunnan nuoriso-ohjaaja ja kolme nuorisovaltuuston edustajaa. Nuorisotilalla järjestettiin avoimet ovet lasten ja nuorten vanhemmille. Syyslomaviikolla pidettiin alakouluikäisille maanantaista keskiviikkoon päiväleiritointia Vanulla yhteistyössä 4H:n kanssa.

Ehkäisevän päihdetyön viikolla teemana oli nikotiinituotteiden haitat nuorten elämässä sekä erityisesti nikotiinipussit ja sähkötupakka. Tähän liittyen saatiin EHYT ry:n Hupu-tunnit yläkoululaisille, jossa oli interaktiivista päihdekasvatusta nuorille.

Joulukuussa nuorisotilalla oli Joulupukin ja muorin vierailu sekä järjestettiin piparitalkoot. Pikujouluja vietettiin Nuorten klubilla ja nuortenillassa.

Yhteistyössä kirjaston kanssa toteutettiin nuorille vuoden aikana mm. lanit, pelipäivä ja Harry Potter-teemailta kirjaston tiloissa.

Nuoriso-ohjaaja osallistui alueellisiin nuorisotyöntekijöiden tapaamisiin, nuorisotyöpäiville sekä Nuori2024- tapahtumaan. Nuoriso-ohjaaja toimi koko vuoden nuorisoneuvoston tukena ja mahdollisti edustuksen Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston kokouksiin saattamalla nuorisovaltuuston edustajan paikalle.

Vuoden 2024 aikana on jatkettu osallistumista Polku-hankkeen palavereihin. Hankkeen myötä Vaalan oma Nuorisotyön perussuunnitelma eli NUPS valmistui kesäkuussa. NUPSissa kuvataan kuntamme nuorisotyön tavoitteet, arvopohja, työmuodot ja toiminnot. Hankkeen päämääränä on vielä saada tehtyä hankkeessa mukana olleiden kolmen kunnan (Vaala, Utajärvi ja Muhos) yhteinen asiakirja, alueellinen NUPS.

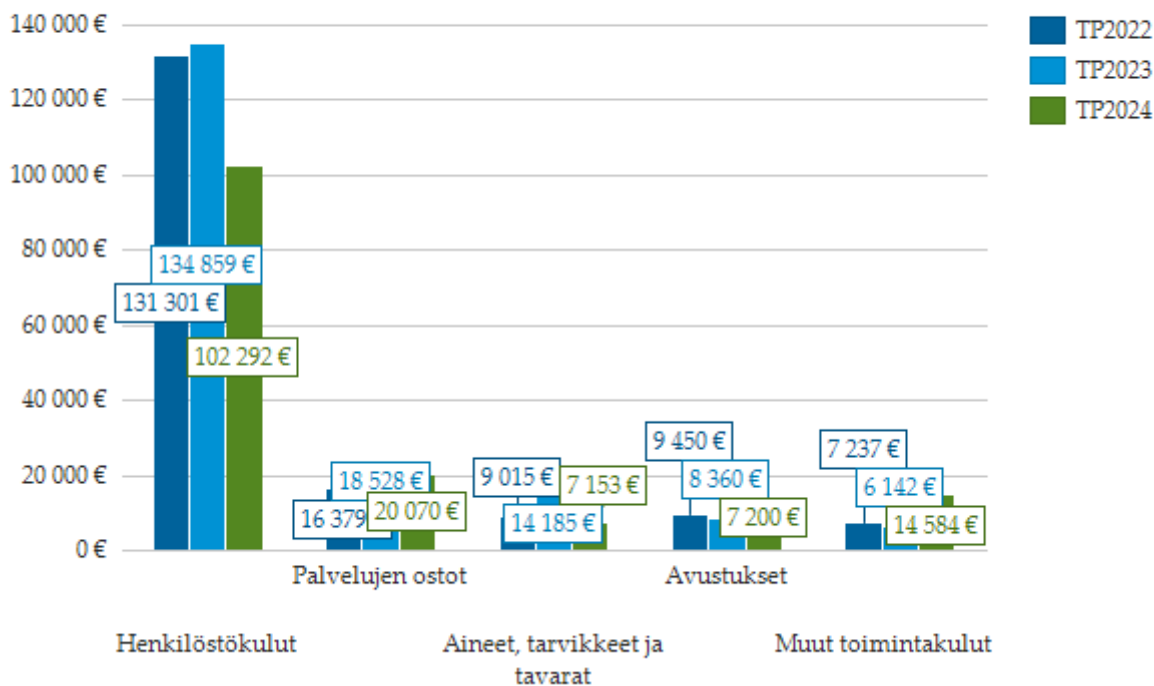
Nuorisolain 10 §:n mukaan etsivän nuorisotyön tehtävänä on tavoittaa tuen tarpeessa oleva nuori ja auttaa häntä sellaisten palvelujen ja muun tuen piiriin, joilla edistetään hänen kasvuun, itsenäistymistään, osallisuuttaan yhteiskuntaan ja muuta elämänhallintaansa sekä pääsyään koulutukseen ja työmarkkinoille. Kun kunta järjestää etsivää nuorisotyötä, sen tulee nimetä etsivän nuorisotyön toimeenpanosta vastaava kunnan viranhaltija tai kuntaan työsopimussuhteessa oleva henkilö. Kunnan etsivä nuorisotyöntekijä on toiminut omassa tehtävästään vuoden 2022 alussa, kun kuntaan saatiin valittua hyvinvointisuunnittelija.

Etsivä nuorisotyö on vuoden 2024 aikana tavoittanut ja tukenut aktiivisesti nuoria monin eri tavoin. Etsivä on markkinoinut toimintaansa laajasti, tehnyt tiivistä yhteistyötä eri toimijoiden kanssa ja tarjonnut nuorille yksilöllistä ohjausta ja tukea.

Etsivä on tavoittanut nuoria kouluilla, tapahtumissa ja sosiaalisessa mediassa. Hän on ollut mukana nuorten arjessa ja tarjonnut heille turvallisen aikuisen läsnäoloa. Etsivä on auttanut nuoria löytämään tarvitsemansa palvelut ja tukiverkostot.

Etsivä nuorisotyöntekijä on myös ollut aktiivinen nuorten "äänenkannattaja" eri verkostoissa ja ryhmissä. Hän on ollut mukana kehittämässä nuorten hyvinvointia edistäviä palveluita ja toimintoja. Etsivän toiminnan tuloksena monet nuoret ovat saaneet tarvitsemansa avun ja tuen. Etsivä on ollut kehittämässä nuorille yhteisöllisiä kohtaamispaikkoja kuten Torstaiklubit ja edistänyt nuorten osallisuuden kokemusta.

## Toimintakulut



|                               | TP2024   | TA2024   | TOT%        | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|----------|----------|-------------|----------------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 30 500   | 300      | 10 166,67 % | 30 200                     | 31 078   |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |          |             |                            |          |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -151 298 | -175 950 | 85,99 %     | 24 652                     | -182 073 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -120 798 | -175 650 | 68,77 %     | 54 852                     | -150 995 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -55 727  | -12 460  | 447,25 %    | -43 267                    | -212 511 |

## 8.4. Kirjastopalvelut

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Kirjastotoiminnalle laissa määritellyjä tavoitteita ovat väestön yhdenvertainen mahdollisuus sivistykseen ja kulttuuriin, tiedon saatavuus ja käyttö, elinikäisen oppimisen ja osaamisen kehittäminen, monipuolisen lukutaidon ja lukemiskulttuurin edistäminen sekä aktiivisen kansalaisuuden, demokratian ja sananvapauden turvaaminen. Näiden tavoitteiden toteuttamisessa lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, moniarvoisuus ja kulttuurinen moninaisuus.

### Vastualueen toimintakertomus

| Vuosi                             | 2019  | 2020  | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  |
|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Laina                             | 31461 | 26673 | 26403 | 37482 | 34438 | 34812 |
| Lainoja/asukas                    | 11,0  | 10,0  | 10,0  | 14,02 | 13,11 | 13,45 |
| Lainan hinta                      | 5,6   | 5,7   | 6,1   | 4,3   | 5,2   | 5,3   |
| Lainat vakinaista henkilöä kohden | 12585 | 13336 | 13201 | 18741 | 17219 | 17406 |
| Kirjojen hankinta kpl             | 1282  | 1278  | 1216  | 1031  | 1238  | 1537  |
| Aineiston hankinta kpl            | 1414  | 1379  | 1340  | 1139  | 1349  | 1664  |
| Käynnit/ as                       | 9,3   | 4,5   | 4,0   | 6,3   | 6,6   | 7,4   |
| Tapahtumien osallistujamäärä      | 602   | 309   | 476   | 204   | 1061  | 620   |
| Verkkokäynnit                     | 13654 | 16609 | 17240 | 17823 | 19188 | 20372 |

Vaalan kirjasto kuuluu OUTI-kirjastoverkkoon. Kirjaston palvelua kehitetään ja monipuolistetaan osana OUTI-kirjastokimppaa. Kirjaston palveluun kuuluu myös liikuntavälinelainausta.

Kotiseutukokoelmaan kerätään muistiinmerkittyä tietoa kotikunnastamme. Vuonna 2024 kirjastossamme oli 19 370 fyysistä asiakaskäyntiä ja 20 372 verkkokäyntiä. Aukiolotunteja oli yhteensä 4430 (henkilökunta paikalla + omatoimikirjaston aukiolotunnit). Kirjaston kokoelma kattaa 38 837 nimikettä.

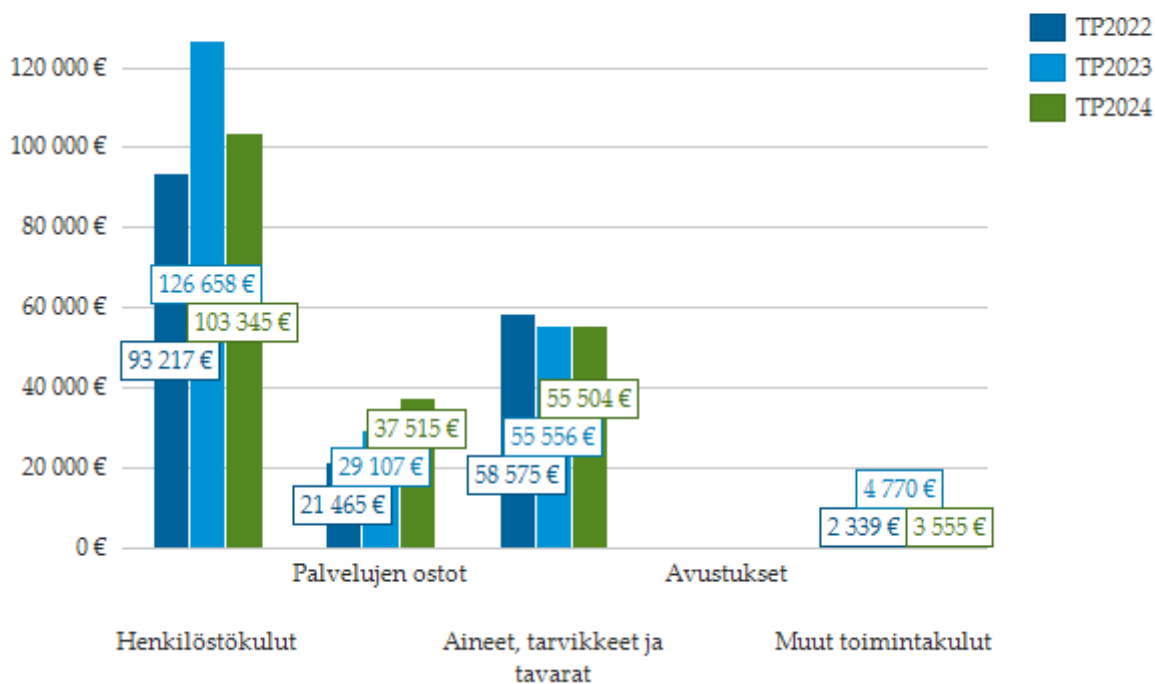
Kirjastossa järjestettiin paljon erilaisia tapahtumia ja kirjastosta jalkauduttiin useampaan kunnan tapahtumaan. Kirjasto järjesti aktiivisesti satutunteja varhaiskasvatukselle sekä avoimina tapahtumina. Vuonna 2024 kirjasto toteutti esim. Runokätköilyn, erilaisia konsertteja, nukketeatteria sekä kirjailijavierailuja. Kirjastossa toimii aktiivinen lukupiiri ja kirjasto edistää kuntalaisten lukutaitoa useilla eri keinoilla.

Kirjastolla käynnistettiin Tulevaisuuden kirjasto – yhteinen kirjastomme hanke 2.9.2024. Hankkeen tavoitteena on edistää yhteiskunnallista vuoropuhelua ja aktiivisuutta kirjastossa, tavoittaa uusia käyttäjiä ja lisätä tietoisuutta kirjastopalveluista sekä vahvistaa kirjastoa yhteisen toiminnan alustana.

Hankesuunnitelman mukaisesti myös hankkeessa juhlistettiin syksyn 2024 aikana Vaala70-juhlavuotta ja voimistettiin asukasosallisuutta. Syksyllä jalkauduttiin kirjaston ulkopuolelle eri tapahtumiin ja ympäristöihin pop-up-kirjastona sekä järjestettiin paikallisesti kiinnostavia luentoja ja musiikkiesityksiä. Syksyn aikana hanke toteutti 18 tapahtumaa ja tavoitti yhteensä 136 osallistujaa. Uusia asiakkaita Vaalan kirjastolle rekisteröitiin syys-joulukuun välillä yhteensä 41.

Tulevaisuuden kirjasto -hanketta jatketaan keväällä 2025 demokraatiemoin. Hankkeelle jätettiin myös jatkorahoitushakemus joulukuussa 2024 nimellä Vaalan tulevaisuuden kirjasto II - demokratia ja sananvapaus. Jatkorahoitusta hankkeelle haettiin vuoden 2025 loppuun.

## Toimintakulut



|                               | TP2024   | TA2024   | TOT%     | Muutos € TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|----------|----------|----------|-------------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 14 758   |          |          | 14 758                  | 24 552   |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |          |          |                         |          |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -199 919 | -211 800 | 94,39 %  | 11 881                  | -216 090 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -185 161 | -211 800 | 87,42 %  | 26 639                  | -191 539 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -16 270  | -10 220  | 159,19 % | -6 050                  | -10 868  |

## 8.5. Kulttuuripalvelut

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Vaalan kunta edistää taidetta ja kulttuuria osana hyvinvoinnin ja elinvoiman kehittämistä. Kulttuuritoiminnan tukeminen vahvistaa myös kuntalaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Kunnan hyvinvointiosasto vastaa kulttuuripalveluista, ja sivistysosasto osallistuu niiden tuottamiseen erityisesti sivistystyön ja vapaan sivistystyön opetuksen kautta. Kulttuuripalveluita tarjoavat Vaalassa kunnan lisäksi myös paikalliset järjestöt sekä yksityiset toimijat.

Kunnan tuottamia kulttuuripalveluja ovat:

- Kirjasto
- Oulujärven kansalaisopisto ja taiteen perusopetus
- Kunnan järjestämät tai tilaamat kulttuuriesitykset ja tapahtumat
- Lamminahon perinnetalon toiminta
- Kassu Halonen -taidetalon ylläpito kumppanuussopimuksella

Lisäksi kunta tukee kulttuuritapahtumia sekä yhdistysten ja järjestöjen toimintaa myöntämällä kohde- ja toiminta-avustuksia sekä solmimalla kumppanuussopimuksia. Kunta myös edistää tapahtumien näkyvyyttä markkinoimalla niitä sosiaalisessa mediassa ja julkaisemalla tapahtumailmoituksia kunnan verkkosivujen tapahtumakalenterissa.

Kulttuuripalveluiden kehittämistä tuetaan myös hanketoiminnan kautta. Lisäksi Vaalan kunta vastaa Lamminahon talon käyttökustannuksista ja kesäaikaisesta toiminnasta Museoviraston kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti.

### Vastuualueen toimintakertomus

Vuosi 2024 oli Vaalalle merkityksellinen, sillä kunta juhli 70-vuotista historiaansa monipuolisten kulttuuri- ja yhteisötapahtumien merkeissä.

Juhlavuosi käynnistyi perinteisellä uudenvuodenjuhlalla Kurikkavaaran hiihtomajalla, jossa nautittiin keittoruokailusta, kahvista ja pannukakuista. Illan ohjelmassa oli ilotulitus, lapsille suunnattua tekemistä sekä tanssit elävän musiikin säestyksellä.

Talvi toi mukanaan monipuolisia kulttuuri- ja liikuntatapahtumia. Helmikuussa avattiin odotettu Vaalahalli, jonka nimestä kerättiin ehdotuksia kuntalaisilta. Saman kuun ohjelmassa nähtiin Kaurimäen koululaulut -tilaisuus sekä Teatteri Rollon esityksiä. Maaliskuussa nuoret kokoontuivat lanittamaan kirjastolle illasta aamuun saakka, ja kunnantalolla järjestettiin mysteeri-ilta. Lisäksi ohjelmassa oli lasketteluretkiä, päiväleirejä ja liikunnallisia tapahtumia. Huhtikuussa kuultiin sota-ajan lauluja sisältävä konsertti, kansalaisopiston oppilaiden töitä esiteltiin näyttelyssä, ja Alatalolla järjestettiin karaoketanssit. Samassa kuussa julkaistiin myös Vaala 70 vuotta -historiikki valtuustosalissa.

Kevään myötä tapahtumatarjonta laajeni entisestään. Toukokuu alkoi koko kunnan yhteisellä vapputapahtumalla, ja lisäksi toukokuun ohjelmatarjonnassa oli muun muassa Unelmien liikuntapäivä,

kuvataideleiri Neittävällä sekä kesän avajaiset torilla ja Säräisniemellä. Kirjailija Kirsi Pehkonen vieraili kirjastossa, ja koululaiset juhlistivat kesäloman alkua Selvin päin kesään -tapahtumassa, jossa esiintyi räppäri Sana. Kesäkuussa järjestettiin TikTok-tanssileiri, Manamansalon sillan 40-vuotisjuhlalat sekä nuotioilta Enonlahdessa. Kesäkuussa pääsi Lamminahossa seuraamaan halutessaan perinteistä tervamaalin keittoa.

Kesän kohokohtana oli perinteinen FestiVaala-viikko, joka tarjosi monipuolista ohjelmaa kaikenikäisille. Kirjastossa avautui kameragurujen näyttely ja Aikamatka-näyttely vei kävijät aikamatkalle menneisyyteen. Teatteri Rollo esitti Veturitalilla koko perheen näytelmän sekä aikuisille suunnatun Umpimähkän valtakunnan. Lasten iloksi ohjelmassa oli satutunti, nukketeatteriesitys Mata-Mii – sokerileipuri seikkailee sekä sirkustyöpaja. Musiikin ystävät pääsivät nauttimaan popkonsertista Veturitalilla sekä kirjastokaraokesta. Valentin Vaala -elokuvafestivaali kokosi jälleen klassikkoelokuvien ystävät Veturitalin ainutlaatuisen miljööseen.

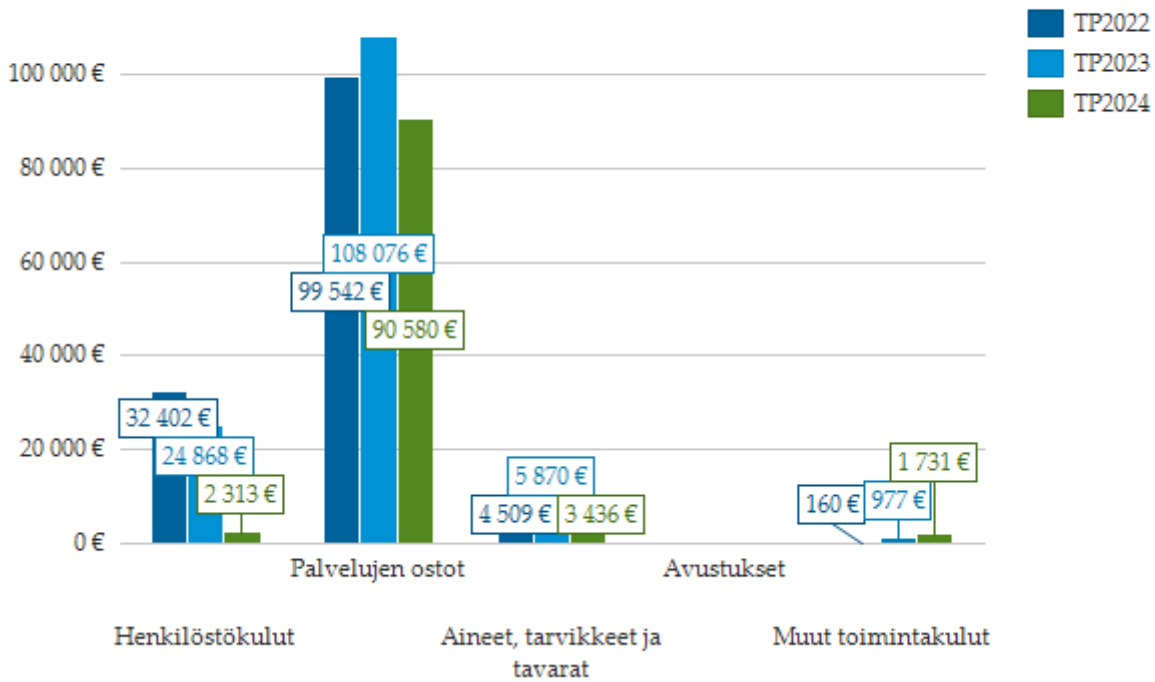
Heinäkuussa järjestettiin kuntalaiskävely Myllyrannassa. Vaalan kunta oli näkyvästi mukana heinäkuun puolessa välissä Sahanrannassa järjestetyssä koko perheen tapahtumaviikonlopussa, jossa lapsiperheille oli perjantaina ohjelmassa muun muassa perheille yhteistä tekemistä tarjonnut Pellepuisto-seikkailurata ja lauantaina lavalle nousivat puolestaan lapsia ja lapsenmielisiä ilahduttamaan televisioistakin tutut Mimi ja Kuku.

Lamminahon perinteisiä Perinnepäiviä vietettiin elokuussa. Kesän lopussa juhliittiin Venetsialaisia, joissa valon loisteessa hyvästeltiin kesä Säräisniemellä Ruununtörmän satama-alueella.

Syksy jatkui monipuolisilla tapahtumilla. Syyskuussa kulttuurin ja yhteisöllisyyden juhlaa vietettiin kirjailijavierailujen, teatteriesitysten ja konserttien parissa. Lisäksi ohjelmassa oli syysmarkkinat sekä ulkoilmatapahtumia, joissa päästiin nauttimaan syksyisen luonnon kauneudesta. Kurikkavaarassa järjestettiin lapsille ja nuorille leiritoimintaa sekä jo perinteeksi muodostunut Halloween-tapahtuma.

Joulun odotus täytti Vaalan tunnelmallisilla hetkillä. Marras-joulukuussa kirjastolla sai tutustua "Veden perinnön äärellä" -kiertonäyttelyyn. Joulunavaus sytytti juhlakauden valot, ja Vaalan torilla yrittäjät tarjosivat perinteisen joulupuuron. Hyvän tahdon hengessä käynnistyi Vaalalaisten lasten ja nuorten joulupuukeräys. Joulukuun alussa saimme nauttia Eereka Trion Joulun Lämpö -konsertista ja kansalaisopiston joulukonsertista. Itsenäisyyspäivän juhlaa vietettiin Kauvonsaaren kauniissa luonnossa. Joulun ilo levisi ikämisten puurojuhlan, pop-up kirjastojen ja Joulupukin sekä muorin vierailujen myötä. Myös olohuonekerhosen ryhmät viettivät pikkujouluja, ja joulun perinteitä kunnioitettiin Joulumyyjäisissä. Juhlavuosi huipentui Vaala 70 vuotta Jouluiheen -juhlakonserttiin. Läpi vuoden Vaalan kunta tuki paikallisyhdistysten kulttuuritoimintaa avustuksilla ja markkinointiyhteistyöllä. Juhlavuoden aikana kunta täyttyi monenlaisista tapahtumista, joissa pääsi nauttimaan kulttuurista, historiasta ja yhteisöllisyydestä.

## Toimintakulut



|                               | TP2024  | TA2024   | TOT%    | Muutos € TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|---------|----------|---------|-------------------------|----------|
| TOIMINTATUOTOT                | 13 587  | 49 100   | 27,67 % | -35 513                 | 55 209   |
| Valmistus omaan käyttöön      |         |          |         |                         |          |
| TOIMINTAKULUT                 | -98 061 | -176 750 | 55,48 % | 78 689                  | -139 791 |
| TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ            | -84 474 | -127 650 | 66,18 % | 43 176                  | -84 581  |
| Suunnitelman mukaiset poistot |         |          |         |                         |          |

## 9. SIVISTYSOSASTO

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Toimialue sisältää seuraavat palvelut: sivistysosaston hallinnon, perusopetuksen, Vaalan lukion, Oulujärven kansalaisopiston ja varhaiskasvatuksen. Musiikinopetusta tarjotaan kansalaisopistossa taiteen perusopetuksena ja Kainuun musiikkiopistossa.

### Osaston toimintakertomus

#### Sivistysjohtajan katsaus

Tilivuosi 2024 sivistysosastolla toteutui lähes talousarvion mukaisesti alittaen sen noin 128 000 eurolla toteumaprosentin katteessa ollessa 97,7 %. Ennakoidut tulot ylittyivät hieman ja vastaavasti toimintakulut alittuivat. Eniten alittuivat aineet, tarvikkeet ja tavarat, avustukset sekä myös muut toimintakulut hieman. Aikaisempina vuosina ylitystä aiheuttaneet ulkoiset ostopalvelut pystyttiin nyt ennakoimaan hyvin. Henkilöstökulujen osalta ylittyminen osattiin ennakoida tilivuoden aikana ja valtuusto myönsi tähän lisämäärärahan loppuvuonna 2024.

Vuosi 2024 oli kokonaisuutena oppilasmäärän osalta hienoisen vähenemisen aikaa. Edellisestä vuodesta perusopetuksen oppilasmäärä väheni hieman, mutta lukion osalta opiskelijamäärä kääntyi nousuun 1. vuosikursilla aloittaneen 17 uuden opiskelijan myötä. Varhaiskasvatuksessa oli runsaasti lapsia kirjoilla ja tilojen käyttökapasiteetti täynnä.

Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen yhteistyötä jatkettiin laaja-alaisen erityisopettajan viran myötä, minkä haltija hoitaa myös varhaiskasvatuksen erityisopetuksen tehtäviä. Tässä virassa hoidetaan ensisijaisesti varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja alkuopetuksen erityisopettajan tehtävät. Virka on panostus oppilaiden tuen tarpeeseen.

Vaalan lukion oppilasmäärä kävi huipussaan keväällä 2021, mutta lukuvuoden 2021-2022 alkaessa kääntyi jälleen laskuun. Kuluvan lukuvuoden aikana suunta on muuttunut ja opiskelijamäärä on kääntynyt jälleen nousuun. Markkinointi on tuottanut tulosta ja käytössä olevat hyvät edut kantavat hedelmää.

Lukion etujen säilyminen ja kehittäminen on jatkossakin tärkeää, jotta oppilaitoksen houkuttelevuus säilyy. Lukion merkitys paikkakunnallemme on hyvin keskeinen myös perusopetuksen laajan ja laadukkaan opetuksen turvaamisessa. Perustan lukion vetovoimalle luo kuitenkin panostaminen laadukkaaseen opetukseen ja hyvinvointiin.

Toimintavuonna jatkettiin lukiolla kansainväliseen Finest Future -lukio-ohjelmaan liittyvää toimintaa. Tavoitteena on saada lukioon opiskelijoita ulkomailta ja siten osaltaan turvata opiskelijamäärän säilyminen hyvällä tasolla. Toiminta saatiin käyntiin ja ensimmäiset neljä ulkomailta tullutta opiskelijaa aloittivat Vaalan lukiossa syksyllä 2024.

Kansalaisopisto jatkoi toimintaansa pääsääntöisesti totutulla tavalla tarjoamalla kuntalaisille

runsaasti erilaisia kursseja ja sitä kautta tärkeitä hyvinvointipalveluja. Osallistujamäärät laskivat aikaisempaan vuoteen verrattuna ja sitä myötä toteutuneiden kurssien määrä. Varsinkin taiteen perusopetuksen toteutuminen pieneni huomattavasti. Opiskelijoiden määrä oli kokonaisuudessaan kuitenkin kohtuullisella tasolla. Niissä on nähtävissä aaltoliikettä eri vuosien välillä.

Varhaiskasvatusta tarjottiin edelleen kokonaan maksuttomasti. Päiväkodissa kirjoilla olevien lasten määrä pysyi edellisten vuosien tasolla, toiminnassa oli neljä ryhmää. Perhepäivähoidossa työskenteli yksi perhepäivähoitaja omassa kodissaan ja toisen työntekijän rekrytointi käynnistettiin tarkoituksena saada perhepäivähoitaja Länsi-Vaalaan.

Varhaiskasvatuksen johtamisen organisaatiomuutos toteutettiin ja päiväkodin johtaja aloitti loppuvuonna virassaan. Toimintavuoden alussa toimessa aloitti päiväkotiapulainen. Vaaterahan maksamista henkilöstölle päätettiin jatkaa.

Varhaiskasvatuksessa työskenneltiin aiempaa huomattavasti enemmän maahanmuuttajataustaisten lasten kanssa. Tämä huomioitiin määräaikaisen henkilöstön palkkauksella tarpeen mukaan. Myös tulkkipalveluille oli tarvetta.

Loppuvuodesta saatiin tieto Wilma varhaiskasvatuksen toimintaohjausjärjestelmän päättymisestä vuoden 2025 lopussa. Samalla käynnistettiin uuden toimintaohjausjärjestelmän hankintaprosessi.

Sivistysosastolla on vuonna 2024 ollut edelleen käynnissä erilaisia kansallisia ja kansainvälisiä hankkeita, joiden avulla on pystytty toteuttamaan yhteistyötä ja kehittämistoimintaa. Kansainvälisyshankkeista merkittävä on Nordplus Junior- hanke yhteistyössä pohjoismaisten kumppanien kanssa. Erityisopetuksessa oli käynnissä oppimisen tuen ja inklusion kehittämisen hanke.

Opetussuunnitelmien ja erilaisten ohjeistuksien päivityksiä tehtiin vuoden varrella Opetushallituksen määräysten ja ohjeiden mukaisesti. Perusopetuksen OPS:aan päivitettiin kohtia, mitkä koskevat poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista ja laadittiin Vaalan kunnan oma poissaoloihin puuttumisen ja seuraamisen malli.

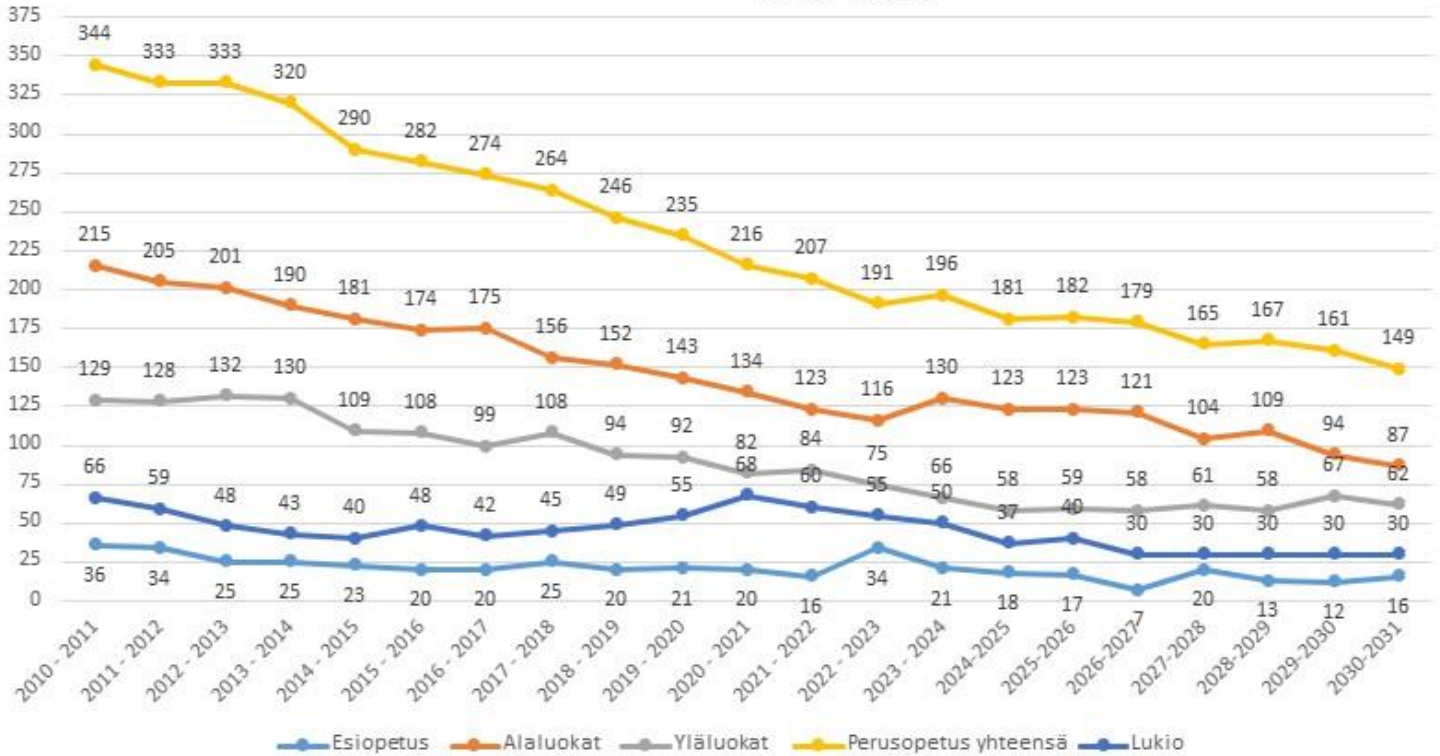
Sivistyspalveluiden talousarvio siis alittui tilinpäätöksessä 128 000 eurolla, mikä selittyy ennakoitua suuremmilla tuloilla ja menopuolella säästyi mm. aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa. Muiden budjettiosoiden osalta talousarvio toteutui hyvin.

Toimintavuoden aikana sivistysosastolle palkattiin muutamia uusia työntekijöitä. Kokonaisuutena rekrytointien onnistumiseen voi olla tyytyväinen. Haluan kiittää kaikkia osaston työntekijöitä hyvästä työstä ja vuodesta 2024!

Tapani Karhu  
Koulukeskuksen rehtori, sivistysjohtaja

## Oppilasmäärät

Vaalan koulujen oppilasmäärän muutos lukuvuodesta 2010-2011 lukuvuoteen 2030-2031



|                                      |      |      |      |      |      |      |
|--------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| <b>Kuljetuksessa oppilaista (%)</b>  | 58%  | 60%  | 58%  | 61%  | 55%  | 54%  |
| <b>Kansalaisopisto</b>               |      |      |      |      |      |      |
| <b>Kaikki tunnit</b>                 | 3136 | 2292 | 2200 | 2823 | 2958 | 2685 |
| <b>Taiteen perusopetuksen tunnit</b> | 457  | 252  | 208  | 186  | 142  | 43   |
| <b>Brutto-opiskelijat</b>            | 975  | 827  | 764  | 832  | 987  | 888  |
| <b>Toteutuneet kurssit</b>           | 120  | 131  | 109  | 113  | 118  | 106  |
|                                      |      |      |      |      |      |      |
|                                      |      |      |      |      |      |      |

**TOIMENPIDE 2024: LUKION OPISKELIJOIDEN KURSSEIHIN SISÄLLYTETÄÄN PAIKALLISTUNTEMUSTA JA TUTUSTUMIS- JA OPINTOMATKOJA JÄRJESTETÄÄN ROKUA GEOPARK ALUEELLE SEKÄ MUIHIN OMAN KUNNAN KOHTEISIIN.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Ainutlaatuinen Rokua Geoparkimme vetää puoleensa yhä enemmän niin kotimaisia kuin ulkomaisiakin matkailijoita ympäri vuoden.**

**Arviointimittarit**

**Vastuutaho**

Järjestettyjen matkojen määrä

Tapani Karhu (Sivistysjohtaja)

Vuoden 2024 tutustumis- ja opintomatkat toteutuivat keväällä Norjaan ja syksyllä Nordplus Junior-hankeviikkoon, jolloin saimme vieraaksemme islantilaisia ja norjalaisia opiskelijoita. Tutustuimme mm. Jylhämän vesivoimalaitokseen ja Rokuan Geoparkiin. Lisäksi teimme yksittäisiä pienempiä opintomatkoja.

**TOIMENPIDE 2024: MONIPUOLINEN JA PEDAGOGISESTI PERUSTELTU VERKKOJEN JA LAITTEIDEN HYÖDYNTÄMINEN KANSAINVÄLITYYSTOIMINNASSA.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Nopeat ja kattavat liikenne- ja tietoliikenneyhteydet mahdollistavat yhteyden koko maailmaan, eikä elämä Vaalassa vaadi kompromisseja tai sisällä muttia.**

| Arviointimittarit                          | Vastuutaho                     |
|--|--------------------------------|
| Laitteiden määrä.<br>Yhteyksien toimivuus. | Tapani Karhu (Sivistysjohtaja) |

Laitekanta on hyvä, jokaisella oppilaalla 4. luokasta lähtien on käytössään henkilökohtainen Chromebook-laite. Lisäksi on yhteiskäyttöön tietokoneita parin luokallisen verran, samaten tablet-laitteita. Lukiolaisilla on henkilökohtaiset Windows-tietokoneet käytössään.

194 läppäriä, 19 pöytäkonetta, 17 tulostinta, 37 älytaulua, 3 infotaulua, 2 MAC-konetta, 151 iPad-tablettia.

**TOIMENPIDE 2024: LASTEN JA NUORTEN ÄÄNI KUULUU PÄÄTÖKSENTEOSSA, OPPI-LAS- JA OPISKELIJAKUNTATOIMINTA ON VIREÄÄ.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Olemme helposti lähestyttäviä ja edistämme erilaisia lähidemokratian ja osallisuuden muotoja.**

| Arviointimittarit  | Vastuutaho                     |
|--|--------------------------------|
| Oppilas- ja opiskelijakunnan kokoontumisten määrä.<br>Osallistujien aktiivisuus. | Tapani Karhu (Sivistysjohtaja) |

Oppilas- ja opiskelijakunnat kokoontuivat säännöllisesti noin kerran kuukaudessa

**TOIMENPIDE 2024: KANSALAIPOISTO TARJOAA MONIPUOLISESTI LIIKUNTA- JA KULTTUURIHARRASTUKSIA VAKITUISILLE JA VAPAA-AJAN ASUKKAILLE.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Panostamme vahvasti asukkaidemme ja vierailijoidemme liikunta- ja kulttuuriharrastusten ja -elämysten edistämiseen sekä omaleimaisiin tapahtumiin.**

| Arviointimittarit                       | Vastuutaho                     |
|---|--------------------------------|
| Kurssien määrä.<br>Kurssilaisten määrä. | Tapani Karhu (Sivistysjohtaja) |

Kansalaisopistossa toteutui vuonna 2024 yhteensä 106 kurssia ja opetusta järjestettiin yhteensä 2685 tuntia. Kurssilaisia osallistui 888 kappaletta.

**TOIMENPIDE 2024: KOULUN KERHOTOIMINTA ON MONIPUOLISTA JA ERITYISESTI LIIKUNTAA HUOMIOIVA.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Panostamme vahvasti asukkaidemme ja vierailijoidemme liikunta- ja kulttuuriharrastusten ja -elämysten edistämiseen sekä omaleimaisiin tapahtumiin.**

| Arviointimittarit                          | Vastuutaho                     |
|--|--------------------------------|
| Kerhojen määrä.<br>Kerhojen monipuolisuus. | Tapani Karhu (Sivistysjohtaja) |

Hyvin monipuolisesti kerhoja järjestettiin myös vuonna 2024. Kerhoja pitivät pääsääntöisesti yläkoulun opettajat. Koulunuokkaritoiminnassa olivat mukana myös Hyvinvointiosaston työntekijät sekä koulunkäynnin ohjaajia.

Keväällä 2024:

Keväällä kerhoja järjestettiin neljänä päivänä yhteensä 16, joista kolme oli suoraan liikuntakerhoja (Salibandy/pesis, Futsal/salibandy ja Liikunta). Lisäksi järjestettiin kerhoja nimeltään: Nyt laulattaa, Kuvis/kässä (kahtena päivänä), Koulunuokkari (neljänä päivänä), Puukko ja muuta, Ysigaala, Eräkerho, Puuhakerho, Pelit ja visat sekä Läksykerho.

Syksyllä 2024:

Syksyllä kerhoja oli kolmena päivänä yhteensä 10, joista liikuntakerhoja oli kolme (Frisbeegolf, Sulkapallo/koris ja Pesis/salipelit). Tarjolla oli Kuvis/kässäkerho (kahtena päivänä, joista toisessa mukana myös 4H:n ohjaaja) ja Koulunuokkari (kolmena päivänä). Lisäksi Lautapelejä ja Saksan TET valinnaissaksan lukijoille.

**TOIMENPIDE 2024: HENKILÖSTÖN REKRYTOINNIN ONNISTUMINEN, KOULUTUKSEN MAHDOLLISTAMINEN JA AMMATTITAITOISEN HENKILÖKUNNAN VARMISTAMINEN.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Positiivisen ja valmentavan johtamisen opeilla johdettu Vaala on tunnettu hyvänä, luotettavana ja houkuttelevana työnantajana.**

| Arviointimittarit                           | Vastuutaho                                   |
|---|--|
| Koulutusten määrä.<br>Henkilöstön pätevyys. | Riitta Korhonen (Varhaiskasvatuksen johtaja) |

Henkilöstön rekrytointi onnistui, kaikissa tehtävissä oli ammattitaitoinen henkilö. Ainoastaan yhdessä erityisluokanopettajan tehtävässä puuttui opettajalta muodollinen kelpoisuus, mutta kuitenkin opettajan kelpoisuus löytyi. Koulutuksia järjestettiin suunnitelman mukaisesti veso-koulutuksina ja mahdollistettiin muu tarpeellinen kouluttautuminen.

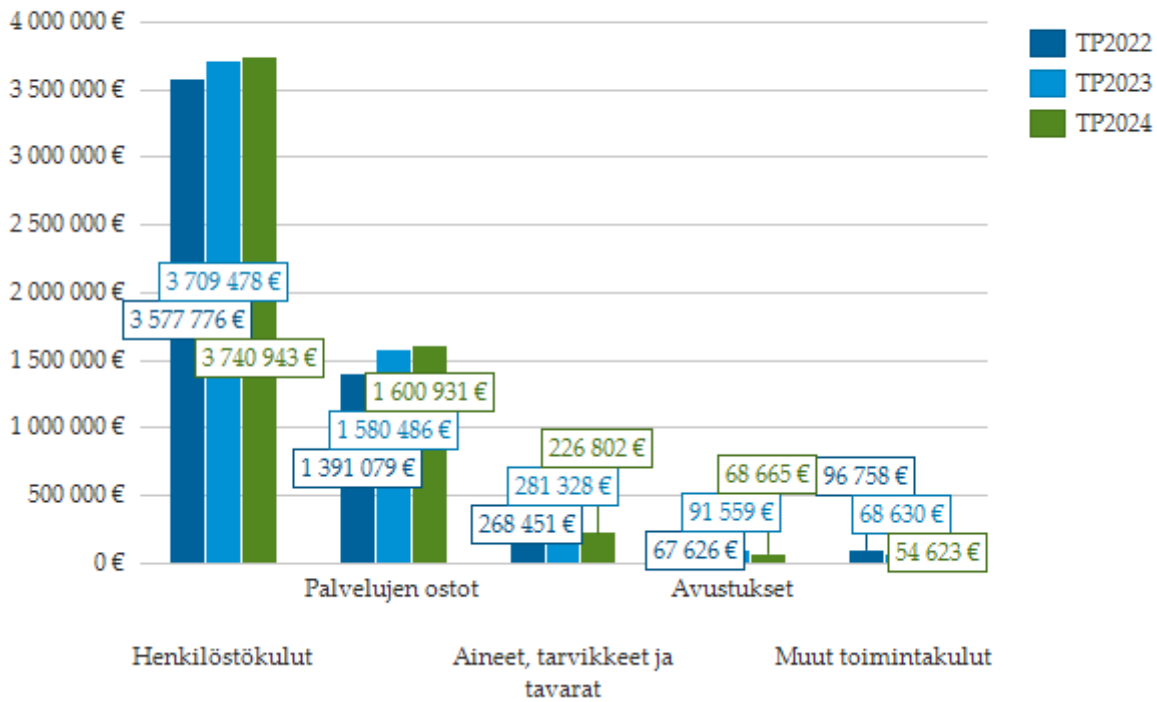
**TOIMENPIDE 2024: VARHAISKASVATUS ON MAKSUTONTA, RYHMÄT TOIMIVAT AMMATTITAITOISEN HENKILÖSTÖN VETÄMINÄ, HENKILÖSTÖÄ ON RIITTÄVÄSTI.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Vaalassa on maksuton, laadukas ja yksilöllinen kasvupolku varhaiskasvatuksesta lukioon.**

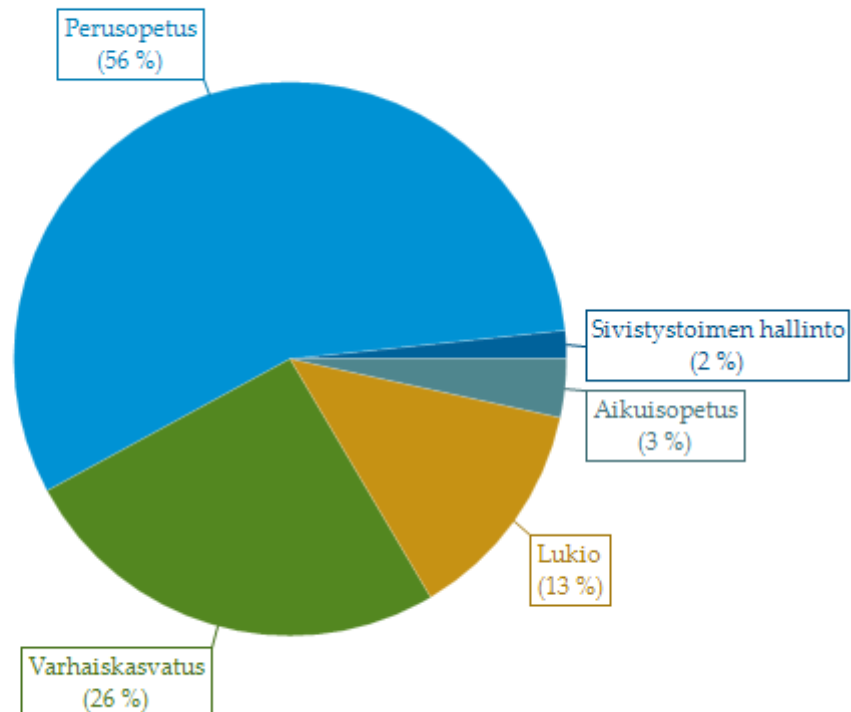
| Arviointimittarit                           | Vastuutaho                                   |
|---|--|
| Henkilöstön määrä.<br>Henkilöstön pätevyys. | Riitta Korhonen (Varhaiskasvatuksen johtaja) |

Henkilöstöä saatiin palkattua riittävästi. Kaikilla määräaikaista tehtäviä ja sijaisuuksia hoitaneilla ei ollut muodollista varhaiskasvatuslain edellyttämää pätevyyttä.

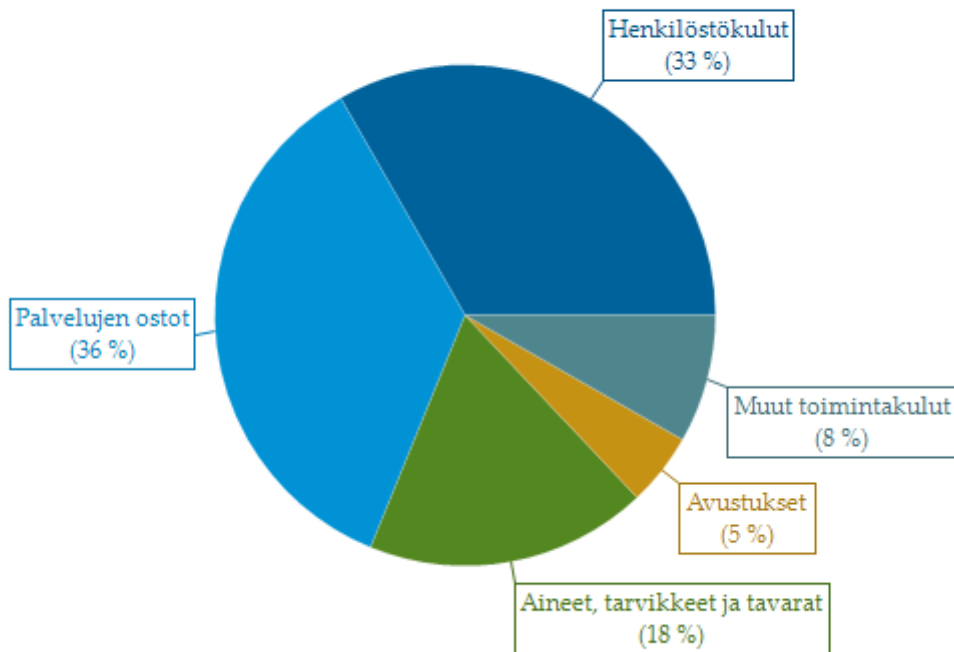
## Toimintakulut



## Kulujakauma vastualueittain



## Kulujen jakautuminen



|                                 | TP2024            | TA2024            | TOT%            | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023            |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|----------------------------|-------------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>           | <b>259 847</b>    | <b>210 100</b>    | <b>123,68 %</b> | <b>49 747</b>              | <b>356 201</b>    |
| Myyntituotot                    | 132 254           | 54 100            | 244,46 %        | 78 154                     | 75 164            |
| Maksutuotot                     | 57 829            | 60 000            | 96,38 %         | -2 171                     | 66 592            |
| Tuet ja avustukset              | 59 820            | 85 000            | 70,38 %         | -25 180                    | 202 022           |
| Muut toimintatuotot             | 9 945             | 11 000            | 90,41 %         | -1 055                     | 12 423            |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>            | <b>-5 691 963</b> | <b>-5 770 490</b> | <b>98,64 %</b>  | <b>78 527</b>              | <b>-5 731 480</b> |
| Henkilöstökulut                 | -3 740 943        | -3 729 140        | 100,32 %        | -11 803                    | -3 709 478        |
| Palvelujen ostot                | -1 600 931        | -1 584 150        | 101,06 %        | -16 781                    | -1 580 486        |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat   | -226 802          | -282 900          | 80,17 %         | 56 098                     | -281 328          |
| Avustukset                      | -68 665           | -93 000           | 73,83 %         | 24 335                     | -91 559           |
| Muut toimintakulut              | -54 623           | -81 300           | 67,19 %         | 26 677                     | -68 630           |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄ-<br/>ÄMÄ</b> | <b>-5 432 117</b> | <b>-5 560 390</b> | <b>97,69 %</b>  | <b>128 273</b>             | <b>-5 375 279</b> |

### 9.1. Hallinto

#### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Kuntalaisten hyvinvoinnista huolehtiminen tarjoamalla laadukkaat varhaiskasvatus- ja koulutuspalvelut. Toiminta järjestetään nykyaikaisissa, monikäyttöisissä ja terveellisissä tiloissa, joissa tilojen

käyttöaste on mahdollisimman korkea. Sivistyspalvelut lisäävät osaltaan kunnan elinvoimaisuutta yhteistyössä ns. kolmannen sektorin, kuten mm. paikallisten yhdistysten ja järjestöjen kanssa. Lukiokoulutuksen säilyminen paikkakunnalla, on elinvoimaisuuden kannalta äärimmäisen tärkeää ja opiskelijoiden rekrytointiin panostetaan. Kansalaisopiston palvelut näkyvät arjessa keskeisenä hyvinvointia lisäävänä palveluna kuntalaisille.

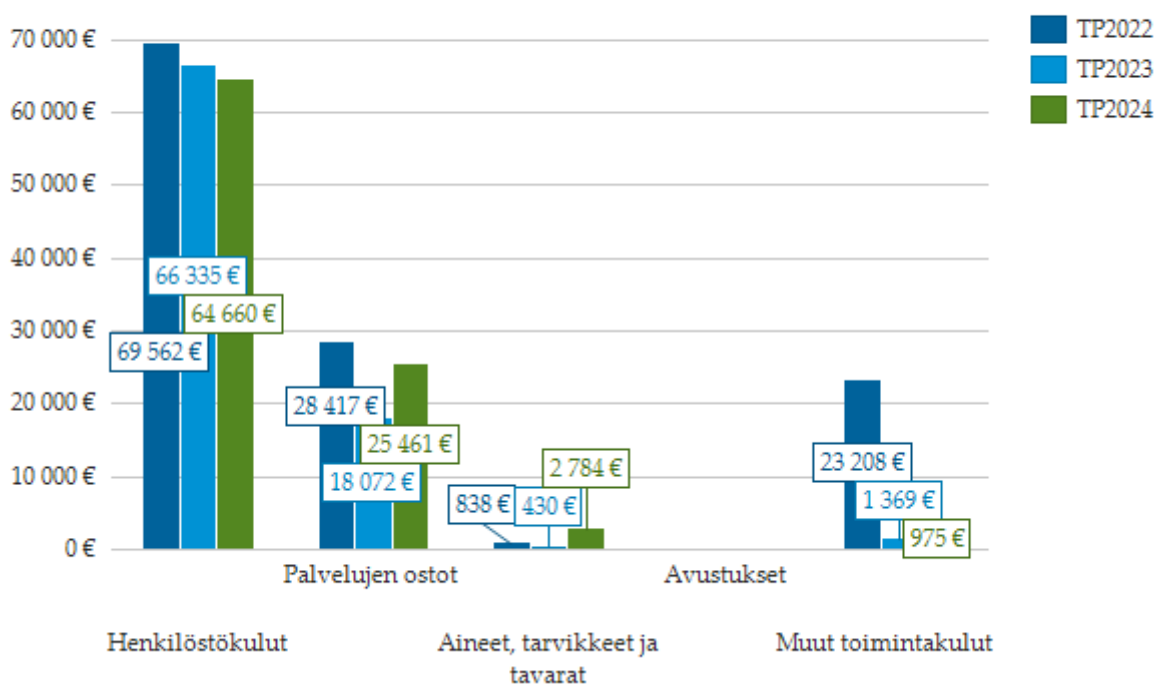
## Vastuualueen toimintakertomus

Onnistuneella rekrytoinnilla pyrittiin varmistamaan osaavan henkilöstön saaminen sivistystoimen kaikille vastuualueille. Talousarvio alittui osaston toteumaprosentin ollessa 97,7 %. Hallinnon vastuualueella ylitys näyttää prosentuaalisesti rajulta, kate 172,7 %.

Sivistysosastolla on vuonna 2024 ollut hankkeita käynnissä, joiden avulla on pystytty toteuttamaan yhteistyötä ja kehittämistoimintaa. Kansainvälisyys Hankkeista merkittävä on Nordplus Junior- hanke yhteistyössä pohjoismaisten kumppanien kanssa. Erityisopetuksessa oli käynnissä oppimisen tuen ja inklusion kehittämisen hanke.

## Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024  | TA2024  | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023  |
|-------------------------------|---------|---------|----------|----------------------------|---------|
| TOIMINTATUOTOT                | 48      | 30 500  | 0,16 %   | -30 452                    |         |
| Valmistus omaan käyttöön      |         |         |          |                            |         |
| TOIMINTAKULUT                 | -93 880 | -84 820 | 110,68 % | -9 060                     | -86 205 |
| TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ            | -93 831 | -54 320 | 172,74 % | -39 511                    | -86 205 |
| Suunnitelman mukaiset poistot |         |         |          |                            |         |

## 9.2. Perusopetus

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

#### Vaalan yhtenäiskoulu

Kuntalaisten hyvinvoinnista huolehtiminen tarjoamalla laadukkaat varhaiskasvatus ja koulutuspalvelut. Toiminta järjestetään nykyaikaisissa, monikäyttöisissä ja terveellisissä tiloissa, joissa tilojen käyttöaste on mahdollisimman korkea. Sivistyspalvelut lisää osaltaan kunnan elinvoimaisuutta yhteistyössä ns. kolmannen sektorin, kuten mm. paikallisten yhdistysten ja järjestöjen kanssa. Lukiokoulutuksen säilyminen paikkakunnalla on elinvoimaisuuden kannalta äärimmäisen tärkeää ja opiskelijoiden rekrytointiin panostetaan. Kansalaisopiston palvelut näkyvät arjessa keskeisenä hyvinvointia lisäävänä palveluna kuntalaisille.

#### Vastuualueen toimintakertomus

Vuosi 2024 toteutui perusopetuksen osalta kunnassamme yhden yhtenäisen peruskoulun toiminnan voimin. Perusopetuksen vastuualue alitti talousarvion katteen toteuman ollessa 96,2 %.

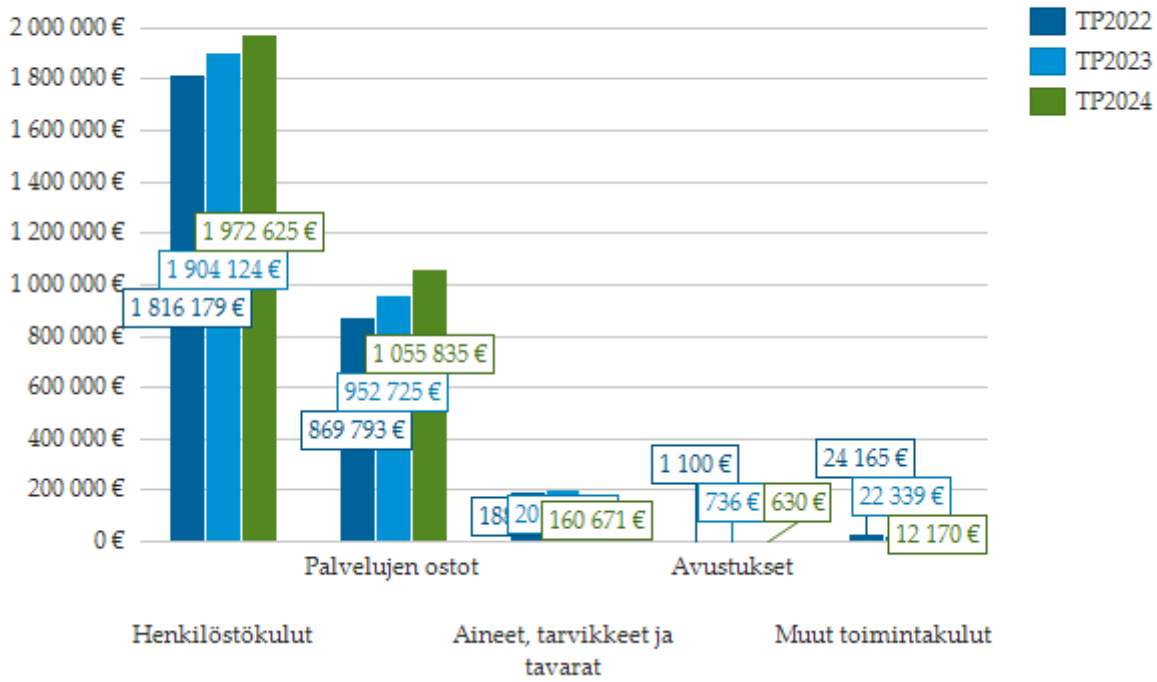
Toimintavuonna jatkettiin yhteistyötä laaja-alaisen erityisopettajan osalta, minkä haltija hoitaa myös varhaiskasvatuksen erityisopetuksen tehtäviä. Tässä virassa hoidetaan ensisijaisesti varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja alkuopetuksen erityisopettajan tehtävät. Viran perustaminen oli panostus oppilaiden tuen tarpeeseen. Varsinkin varhainen tuki ja puuttuminen saivat huomattavan parannuksen tämän myötä.

Talousarvion ylitystä tuli hieman ostopalveluissa, joihin kuuluu mm. sijoitettujen lasten koulutuskustannukset. Näitä menoja ei ollut pystytty täydellisesti ennakoimaan talousarviota laadittaessa. Samaten henkilöstökulut ylittyivät hyvin niukasti. Muilta osin talousarvio alittui.

Perusopetuksen oppilasmäärä tasaantui hiukan alle kahteensataan. Ryhmäkoot olivat varsin maltilliset ja henkilöstöä saatiin rekrytoitua tarpeellinen määrä. Tukitoimiin pystyttiin satsaamaan ja osoittamaan resurssia todella hyvin.

# Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024     | TA2024     | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023     |
|-------------------------------|------------|------------|----------|----------------------------|------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 156 300    | 59 000     | 264,92 % | 97 300                     | 88 516     |
| Valmistus omaan käyttöön      |            |            |          |                            |            |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -3 201 931 | -3 225 580 | 99,27 %  | 23 649                     | -3 104 621 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -3 045 631 | -3 166 580 | 96,18 %  | 120 949                    | -3 016 105 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -166 280   | -177 060   | 93,91 %  | 10 780                     | -192 768   |

### 9.3. Varhaiskasvatus

#### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Varhaiskasvatuksen vastuualueelle kuuluvat lainsäädännön edellyttämät päivähoiton palvelut, lasten kotihoidon tuki ja esiopetus. Päivähoitoa järjestetään päiväkodissa tai perhepäivähoitona yksityiskodissa joko hoitajan tai lasten kotona. Esiopetus järjestetään päiväkodissa. Varhaiskasvatuksen tehtävä on edistää lasten kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja oppimista yhteisyydessä huoltajien ja muiden yhteistyötahojen kanssa. Lisäksi varhaiskasvatus tukee huoltajia kasvatustyössä sekä mahdollistaa heidän osallistumisensa työelämään tai opiskeluun.

|   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | 2024   |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|
| <b>Päivähoito</b>   |        |        |        |        |        |
| Lapsia päivähoitossa 31.12.                                 | 91     | 80     | 80     | 78     | 73     |
| Läsnäolopäivät yhteensä                                     | 11 640 | 12 266 | 12 761 | 12 462 | 11 638 |
| Päiväkoti   | 9 548  | 11 172 | 11 832 | 11 764 | 11 163 |
| Ryhmäperhepäivähoito  | 867    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| Perhepäivähoito   | 1 225  | 1 094  | 929    | 698    | 475    |
| <b>Esiopetus</b>  |        |        |        |        |        |
| Lapsia  | 22     | 15     | 34     | 21     | 19     |
| Läsnäolopäivät  | 2 848  | 3 004  | 3 664  | 4 170  | 3 125  |
| <b>Lasten kotihoidontuki</b>                                |        |        |        |        |        |
| Lasten kotihoidontukea saavien lasten määrä keskimäärin /kk | 20     | 19     | 21     | 22     | 20     |

#### Vastuualueen toimintakertomus

Varhaiskasvatuspalvelut olivat edelleen kokonaan maksuttomia. Lasten kokonaismäärä pysyi lähes edellisten vuosien tasolla. Kuvaavaa oli tilanteiden nopeat vaihtelut. Päiväkodissa toimi neljä

päiväkotiryhmää. Esiopetukseen osallistuvista lapsista suurin osa osallistui täydentävään varhaiskasvatukseen.

Perhepäivähoidossa työskenteli yksi perhepäivähoitaja omassa kodissaan. Länsi-Vaalan alueelle oli kaksi kertaa määräaikainen perhepäivähoitajan toimi avoinna. Paikkaa ei saatu täytettyä. Varhaiskasvatuksen organisaatiomuutokseen liittyen uusi päiväkodin johtaja aloitti virassaan marraskuussa.

Lapsiryhmien edelleen kansainvälistyessä erityisesti huoltajien kanssa tehtävässä yhteistyössä apuna käytettiin tulkkipalveluita sekä hyödynnettiin henkilökunnasta löytynyttä osaamista. Määräaikaista kasvatushenkilöstöä palkattiin tarvittaessa mm. vuorohoidon ja sijaisjärjestelyiden vuoksi lain edellyttämällä tavalla. Vuoden alusta päiväkodissa aloitti päiväkotiapulainen toistaiseksi voimassa olevassa toimessa. Syksyllä yksi aiemmin määräaikaisesti täytetty varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi täytettiin vakituisesti. Koulun erityisopettaja vastasi varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävistä osa-aikaisesti.

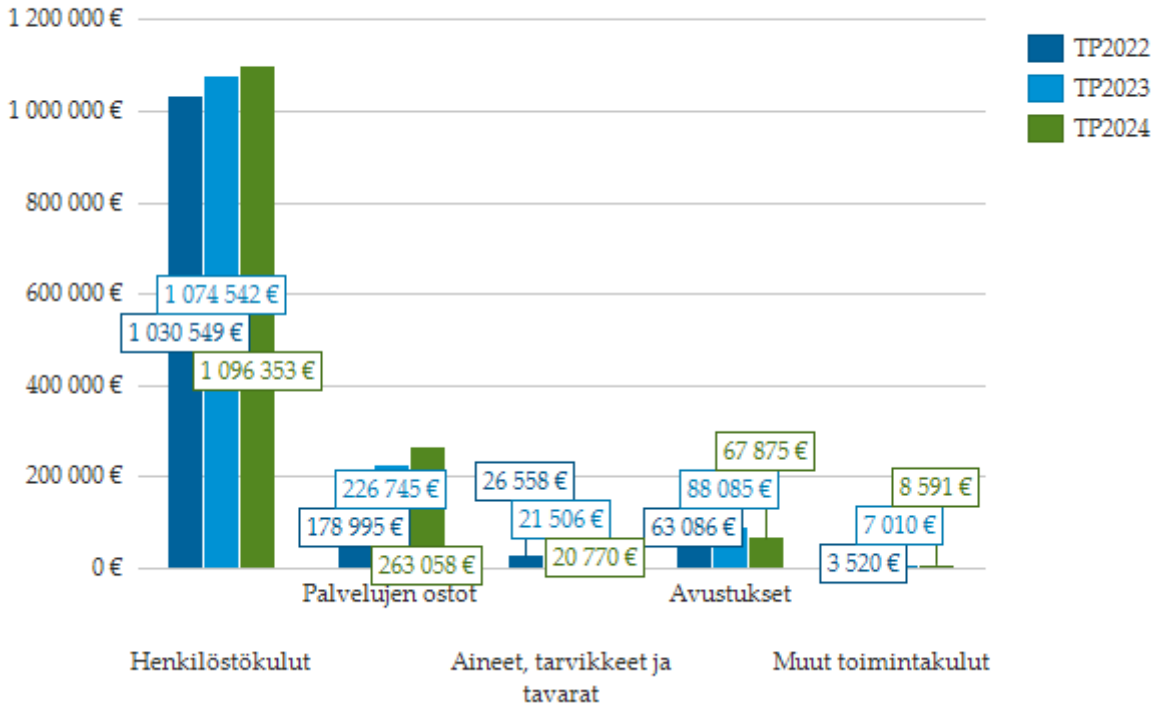
Loppuvuodesta saatiin tieto Wilma varhaiskasvatuksen toiminnaohjausjärjestelmän päättymisestä vuoden 2025 lopussa. Samalla käynnistettiin uuden toiminnaohjausjärjestelmän hankintaprosessi.

Valtuusto teki päätöksen vuoden kokeilussa olleen varhaiskasvatuksen kasvatusta ja ohjaushenkilöstölle maksettavan vaaterahan maksamisen jatkosta maksamiskäytäntöä muuttaen. Vaateraha (max 250€ / vuosi) maksetaan kuittia vastaan.

Valtakunnallinen 1.8.2021 alkanut kaksivuotinen esiopetuskokeilu päättyi keväällä 2024. Loppuraportti julkaistaan vuonna 2025. Vaalan kunta oli kokeilussa mukana yhtenä verrokkikuntana.

# Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024     | TA2024     | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023     |
|-------------------------------|------------|------------|----------|----------------------------|------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 25 483     | 10 000     | 254,83 % | 15 483                     | 58 099     |
| Valmistus omaan käyttöön      |            |            |          |                            |            |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -1 456 648 | -1 429 650 | 101,89 % | -26 998                    | -1 417 889 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -1 431 165 | -1 419 650 | 100,81 % | -11 515                    | -1 359 790 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -43 267    | -43 270    | 99,99 %  | 3                          | -43 267    |

## 9.4 Lukio

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

#### Vastuualueen toimintakertomus

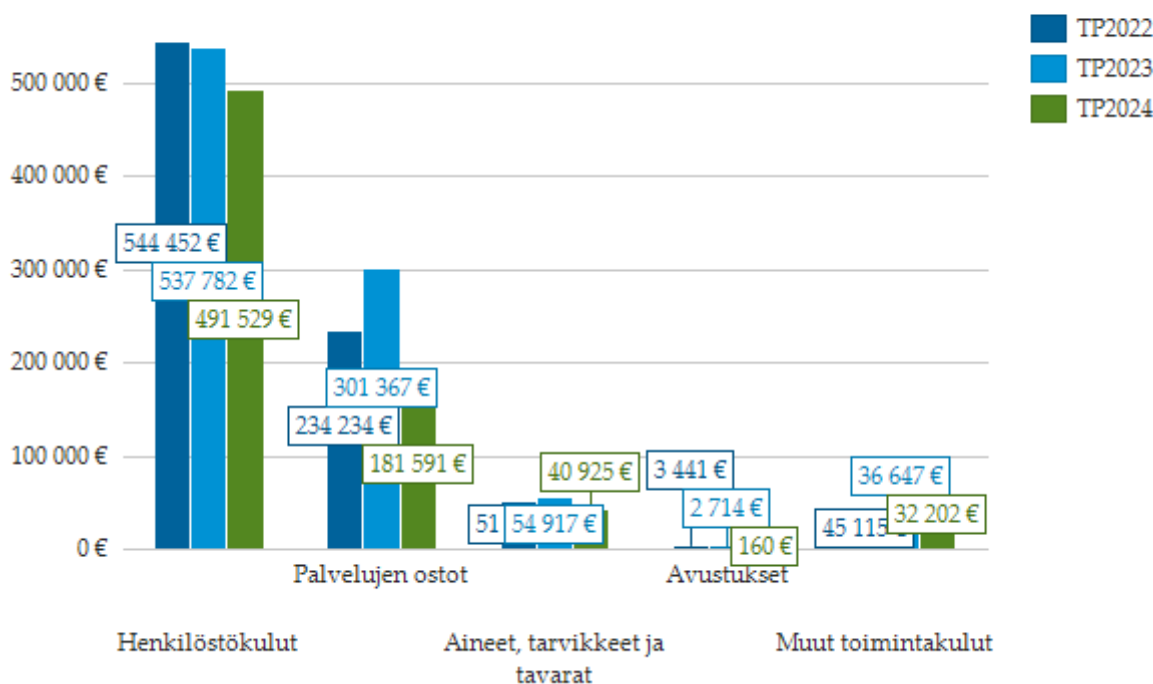
Lukion toimintavuosi oli kokonaisuudessaan varsin normaali. Kansainvälisyystoiminta oli käynnissä aktiivisesti ja ylioppilaskirjoitukset järjestettiin keväällä sekä syksyllä tavanomaiseen tapaan. Uusia ylioppilaita vuoden aikana valmistui 11 kappaletta.

Lukion opiskelijaetujen tarjoamista jatkettiin vuoden aikana monipuolisesti. Lukion etujen säilyminen ja kehittäminen on jatkossakin tärkeää, jotta oppilaitoksen houkuttelevuus säilyy. Lukion merkitys paikkakunnallemme on hyvin keskeinen myös perusopetuksen laajan ja laadukkaan opetuksen turvaamisessa.

Lukion opiskelijamäärä on laskenut lukuvuodesta 2020-2021, jolloin se kävi huippulukemissa hieman yli 70 opiskelijassa ollen viime vuonna syksyllä 37. Opiskelijamäärän lasku on jonkin verran pienentänyt opettajien palkkakustannuksia ja kuljetuskustannuksia, jolloin talousarvioon varatut määrärahat riittivät hyvin. Kokonaisuutenaan lukion talousarvio alittui noin 68 000 eurolla (91,1 %).

### Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024   | TA2024   | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|----------|----------|----------|----------------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 47 858   | 80 000   | 59,82 %  | -32 142                    | 175 550  |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |          |          |                            |          |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -746 407 | -846 900 | 88,13 %  | 100 493                    | -910 552 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -698 549 | -766 900 | 91,09 %  | 68 351                     | -735 002 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -32 343  | -31 540  | 102,55 % | -803                       | -33 015  |

## 9.5 Kansalaisopisto

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Kunnassa toimii kansalaisopisto, joka on paikallisiin ja alueellisiin sivistystarpeisiin pohjautuva oppilaitos ja joka tarjoaa mahdollisuuksia omaehtoiselle oppimiselle ja kansalaisvalmiuksien kehittämiselle. Koulutustehtävä: Oulujärven kansalaisopisto järjestää koulutusta, joka painottuu musiikkiin, liikuntaan, kuvataiteisiin ja muotoiluun sekä kädentaitoihin.

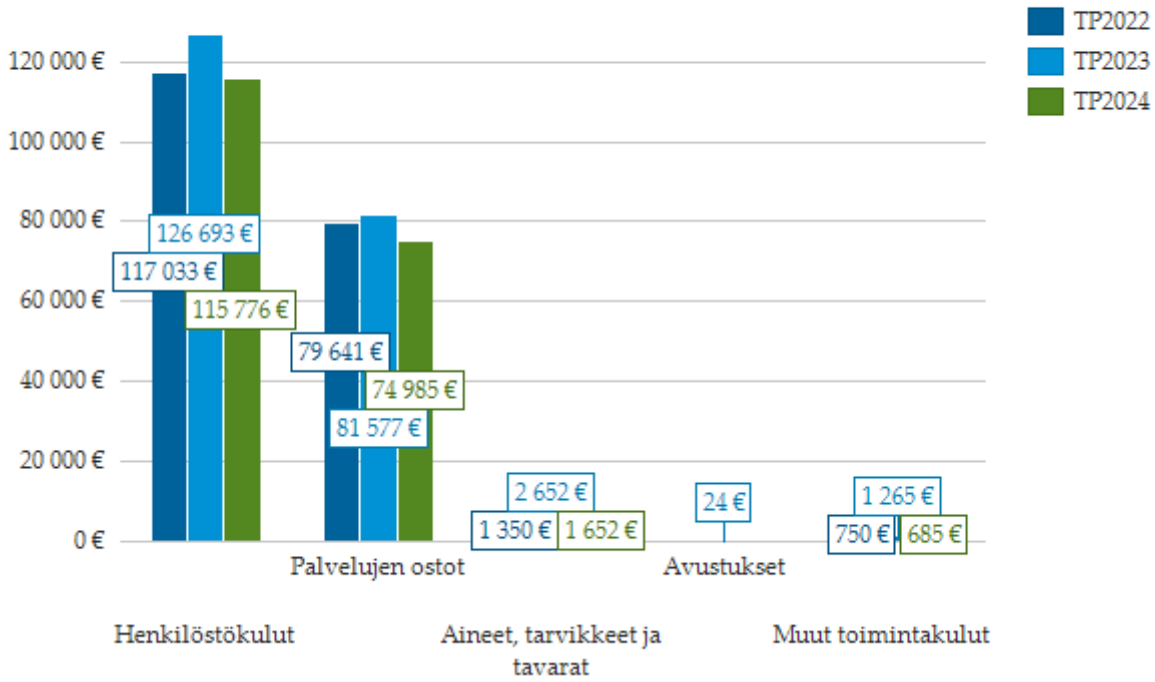
Kansalaisopistotoiminta tukee elinikäistä oppimista ja tarjoaa monipuolista harrastustoimintaa ja koulutusta omassa kunnassa huomioiden myös erityisryhmät.

### Vastualueen toimintakertomus

Kansalaisopisto jatkoi toimintaansa pääsääntöisesti totutulla tavalla tarjoamalla kuntalaisille runsaasti erilaisia kursseja ja sitä kautta tärkeitä hyvinvointipalveluja. Kansalaisopiston toimintaan osallistuminen taantui hieman, sillä sekä kurssien määrä että toimintaan osallistujien kokonaismäärä väheni jonkin verran edelliseen vuoteen verrattuna. Kurssien määrä oli 106 ja osallistujia 888. Talousarvion toteuma oli opiston osalta oli 106,5 %. Sivutoimisia tuntiopettajia on ollut työsuhteessa 23 henkilöä keväällä ja 20 henkilö syksyllä 2024. Ostopalvelusopimuksia on ollut voimassa 9 kappaletta.

# Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024   | TA2024   | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|----------|----------|----------|----------------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 30 157   | 30 600   | 98,55 %  | -443                       | 34 036   |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |          |          |                            |          |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -193 097 | -183 540 | 105,21 % | -9 557                     | -212 212 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -162 940 | -152 940 | 106,54 % | -10 000                    | -178 176 |
| Suunnitelman mukaiset poistot |          |          |          |                            |          |

## 10. TEKNINEN OSASTO

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Teknisen osaston vastuualueeseen vuonna 2024 kuuluivat tekninen toimi, viranomaispalvelut, rakentaminen ja kunnossapito, asuntopalvelut, työllistäminen sekä ravitsemis- ja siivouspalvelut. Osastosta vastaa tekninen johtaja. Elinvoimalautakunnan alainen tekninen toimisto suorittaa rakentamis- ja kunnossapitotehtävien lisäksi kunnan rakennuttamisen ja kunnan rakennusten ja kunnallistekniikan suunnittelua sekä tuotetuista palveluista perittävien korvausten ja maksujen valmistelua ja laskutusta.

Elinvoimalautakunta vastaa kaavoituksesta, rakennus- ja ympäristövalvonnasta, pelastustoimen ostopalvelusta, kunnan toimesta tapahtuvasta rakentamisesta, kunnan ja asuntotoimen hallinnassa olevista kiinteistöistä, kunnan omistamista maa- ja metsätiloista sekä kunnan tuottamista tukipalveluista, kuten ravitsemis-, siivous- ja kiinteistöhuoltopalveluista. Tavoitteena on tuottaa kuntalaisille viihtyisä, terveellinen ja turvallinen asumisympäristö sekä tuottaa muille hallintokunnille niiden toiminnassaan tarvitsemat ympäristön- ja kiinteistöhoito- ja muut toimialaan kuuluvat tukipalvelut.

### Osaston toimintakertomus

#### Teknisen johtajan katsaus

Teknisen osaston talouden hoito onnistui kokonaisuutena lähelle tavoitetta. Vuosikate oli 96,28 % eli 98,8 t€ alijäämäinen. Toimintakate oli 96,47 % eli 93,6 t€ alijäämäinen. Toiminnan tuotot ylittyi, toteuma 107,66 % (+124,1 t€) ja toiminnan kulut toteutui kokonaisuutena lähes tavoitteen mukaisesti, toteuma 100,71 % (+30,5 t€).

Investointien osalta kustannusten toteuma omassa rakentamisessa oli 38,7 % (2126 t€). Syyt poikkeamaan johtuivat pääosin soteaseman (2314 t€) rakentamispäätöksen siirtymisestä edelleen tulevaisuuteen ja uuden kunnanviraston rakentamisvuoden 2024 laskutuksen jäämisestä pienemmäksi arvioidusta (-856 t€), Esteetön Sahanranta suunnitteluviiveestä ja hanketoteutuksen kustannusten siirtymisestä seuraavalle vuodelle (-72 t€, retkeilyreittien (10 t€) ja yleisten alueiden (10 t€) investoinnit jäivät molemmat alle 10 t€ kirjautuen kirjanpitosyistä käyttötalouden puolelle.

Toimintavuonna oli merkittävä lisäys uusien investoreiden yhteydenottomäärässä ja siitä aiheutunut positiivinen selvitystyö elinkeinon lisäämiseksi Vaalaan. Vihreän uusiutuvan energian selvitystyö oli pääpainona. Lisäksi yrityksiä avustettiin selvitystyössä mm. liikekeskuksen rakentamiseksi taajamaan. Lisääntynyt vastuualueiden työmäärä ja investoreiden elinkeinolliset kehitystarpeet kunnalle asettivat painetta vahvistaa teknisen osaston toimintoja varmistamaan asioiden eteneminen ja työssäjaksaminen.

Maankäytön ja kaavoituksen puolella oli eri vaiheissaan yli 10 kaavoitukseen liittyvää asiaa. Maapoliittinen ohjelma oli ohjausryhmässä laadinnassa. Rakennuslain uudistus vuodelle 2025 alkuun huomioitiin henkilöstön koulutustarpeena ja yhteistyötä tehtiin osin Utajärven ja Muhoksen kuntien virkamiesten kanssa, tavoitteena Oulujokivarren yhtenäisen linjaus huomioiden kuitenkin kunkahtaiset erityispiirteet. Rakennusjärjestyksen ja hallintosäännön päivitys liittyi oleellisesti em. lain

uudistuksen tarpeessa.

Rakennusvalvonnan osalta lupakäsittelyssä myönnettiin 158 kpl (2023 vuonna 216 kpl) eri lupatyyppiä. Määrä laski, mutta pinta-alat pysyivät lähes ennallaan. Työmäärää lisäsi myönnettyjen tuulivoimaloiden rakennuslupien määräaikojen jatkamisen tarkastelu. Merkittävistä kohteista Vaalan vankilan valmiusaste oli noin 95 % vuoden lopussa.

Ympäristövalvontaa hoiti edelleen Oulunkaaren ympäristöpalvelut. Yhteistyötä keskitettiin myös kunnan omiin maanlajitusalueisiin ja niihin liittyviin ympäristöselvotteisiin.

Maanrakennuksen osalta tieinvestoinnit toteutuivat suunnitellusti 94,6 %, myönnetyn (+50 t€) budjettimuutoksen jälkeen. Merkittävin poikkeama oli, Avustukset kotitalouksille yksityisteiden talvi-/kesäkunnossapito/yksitysteiden korjausavustuksien määräraha, yhteensä 510 t€ toteuma oli 37,39 %. Yksitysteiden peruskorjausavustuksesta jäi käyttämättä 240 t€, johtuen tulematta jääneistä hakemuksista. Talvi-/kesäkunnossapidossa molemmissa kulut alittivat lisäksi talousarviossa varatut määrärahat. Maanlajitusalueiden maisemointi-/kunnostustöiden suunnittelua tehtiin useammalla alueella ja valmisteltiin seuraavan vuoden toteutukseen yhdessä ympäristötarkastuksen kanssa. Ympäristöhoidollisia töitä oli useita ja valmistelua mm. Veturitallin ja Sahanrannan alueille. Kävelyn ja pyöräilyn ohjelmaa jalkautettiin suunnitelmissa. Yksitysteiden avustamisen mallin muutos oli valmistelussa ja ohjausryhmän kanssa.

Uusi Elyn rahoitusavusteinen hankkeena toteutettu, n. 20 km retkeilyreitti avattiin Vaala-Rokua välille keväällä.

Talonrakennuksessa kiinteistöjen osalta myytiin Oulujärven Lomakylän infra, Veneheiton koulu, Ahjotien halli, Sahan rakennus, Suvirannan infra. Uudet elinlääkintätilat valmistuivat ja käyttöön otettiin 1.10. alkaen. Katettu jääkaukalo valmistui, käyttöön otettiin alkuvuodesta, jäädytysputkivaraus, hiekkatekonurmi ja pukukoppi valmistui kesällä. Pesäpallokentän valaistus uusittiin syksyllä. Uuden kunnanviraston rakentaminen aloitettiin kesällä kilpailutuksen ja vanhan rakennuksen purkamisen jälkeen. Lokkipajan remontti keskeytettiin loppuvuodesta tarkempien tutkimusten ja kustannusvaikutusten tekoa varten. Pienempiä korjauskohteita oli useita.

Ateriapalveluissa vaihdettiin tuotannonohjausjärjestelmä ja omavalvonnan järjestelmä. Kouluruokakysely järjestettiin kaksi kertaa vuoden aikana. Aamupalakokeilu muuttui jatkuvaksi, kun alun 20 ruokailijan määrä on noussut 50 ruokailijaan. Vaala sai kouluruokadiplomin toimintavuonna. Luomu- ja lähiruokapalvelut jatkui toiminnassa.

Siivouspalvelut toimivat pääosin tavoitteen mukaisesti. Poissaolot, kohdemuutokset ja eläköitymiset laitto osin haasteita. Rekrytointitarpeet huomioitiin seuraavalle toimintavuodelle.

Vastuualueiden tarkemmat luvut ja toiminnan kuvaus seuraavilla sivuilla.

Matti Kaikkonen  
Tekninen johtaja

**TOIMENPIDE 2024: UUSIA RETKEILYREITTEJÄ VAALAAAN.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Ainutlaatuinen Rokua Geoparkimme vetää puoleensa yhä enemmän niin kotimaisia kuin ulkomaisiakin matkailijoita ympäri vuoden.**

**Arviointimittarit**

Reitistöhankeiden valmistuminen.

**Vastuutaho**

Matti Kaikkonen (Tekninen johtaja)

Vaala-Rokua 22 km retkeilyreitit avajaiset pidettiin toukokuussa.

**TOIMENPIDE 2024: ENEMMÄN VIHREÄÄ ENERGIAA VAALAAAN.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Otamme kasvihuonepäästöissämme reippaita askelia kohti hiilinegatiivisuutta ja sidomme hiiltä metsissämme, soillamme ja pelloillamme tehokkaasti.**

**Arviointimittarit**

Energian seurantajärjestelmän asennus.  
VVV-hankkeen rahoituksen hyväksyminen.  
Purkukuntoisen kiinteistön myynti.

**Vastuutaho**

Matti Kaikkonen (Tekninen johtaja)

EnerKey energian seurantajärjestelmä otettu käyttöön. Uusia useita vihreän energian investoria ollut neuvotteluissa, mahdollisen tuotantolaitoksen rakentamiseksi.

**TOIMENPIDE 2024: VAALALAISTEN VAPAA-AJAN AKTIVITEETTIEN MONIPUOLINEN MAHDOLLISTAMINEN.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Panostamme vahvasti asukkaidemme ja vierailijoidemme liikunta- ja kulttuuriharrastusten ja -elämysten edistämiseen sekä omaleimaisiin tapahtumiin.**

**Arviointimittarit**

Katetun jääkaukalon valmistuminen  
Uuden kunnanviraston monikäyttöinen suunnittelu

**Vastuutaho**

Matti Kaikkonen (Tekninen johtaja)

Uusi Vaalan katettu jääkaukalo 'Vaalahalli' otettiin käyttöön tammikuussa.

Uuden kunnanviraston suunnittelussa huomioitiin monikäyttöisyys mm. valtuustosalin käytössä. Yhteistyö Vaalan Frisbeegolf harrastajien kanssa jatkui valmistumisenkin jälkeen.

**TOIMENPIDE 2024: ETÄTYÖKYLÄN SUUNNITTELU. VAALAN VUOKRA-ASUNTOKANNAN KOHENTUMINEN. MAHDOLLISUUDET MODERNIIN ASUMISEEN KASVAA.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Vaala on tunnettu elämyksellisen vapaa-ajan, mökkeilyn ja etätöiden mahdollistava kunta, jossa on monia houkuttelevia mahdollisuuksia myös vakitukselle asumiselle.**

**Arviointimittarit**

Valmis suunnitelma etätyökylästä: Tavoite 50,0  
KOY Vaalan Niskan vuokra-asuntojen valmistuminen: Tavoite 100,0  
Valmiita, uuden asuntotuotannon mahdollistavia kaavoja.: Tavoite 50,0

**Vastuutaho**

Matti Kaikkonen (Tekninen johtaja)

KOY Vaalan Niska otti vuokrakäyttöön uudet rivitaloasunnot. Vaalanlammen asemakaavoitus etenee kohti hyväksymiskäsittelyä. Etätyökylän suunnittelu ei vielä työn alla.

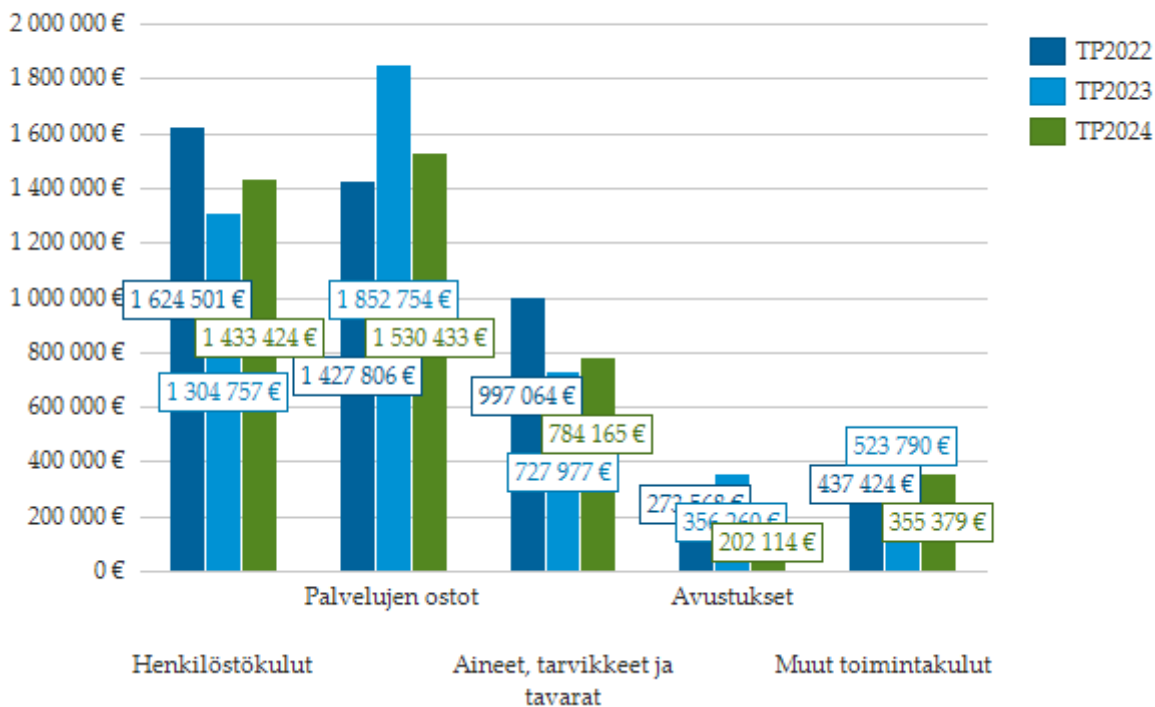
**TOIMENPIDE 2024: KUNTA AKTIIVISESTI AUTTAA, OPASTAA JA KULKEE VIERESSÄ YRITYSKONTAKTEISSA. SELVITÄMME YRITYSTEN RINNALLA ENNAKKOLUULOTTO-MASTI MYÖS UUDENLAISIA JA HAASTAVIAKIN MAHDOLLISUUKSIA ELINKEINOJEN KEHITTÄMISEKSI. TYÖVOIMAN SAATAVUUDEN PARANTAMISEKSI SELVITETÄÄN KUNNAN KAIKILLA VASTUUALUEILLA MM. OPPILAITOSYHTEISTYÖN MAHDOLLISUUKSIA.**

**Valtuustokauden kärkihanke: Virkeä, ennakoluuloton ja uudenlainen yrittäjäyys tuottaa innovatiivisia palveluita ja tuotteita paitsi paikallisyhteisöllemme, myös muualle maailmaan. Kunta mahdollistaa, auttaa, opastaa ja kulkee vierellä.**

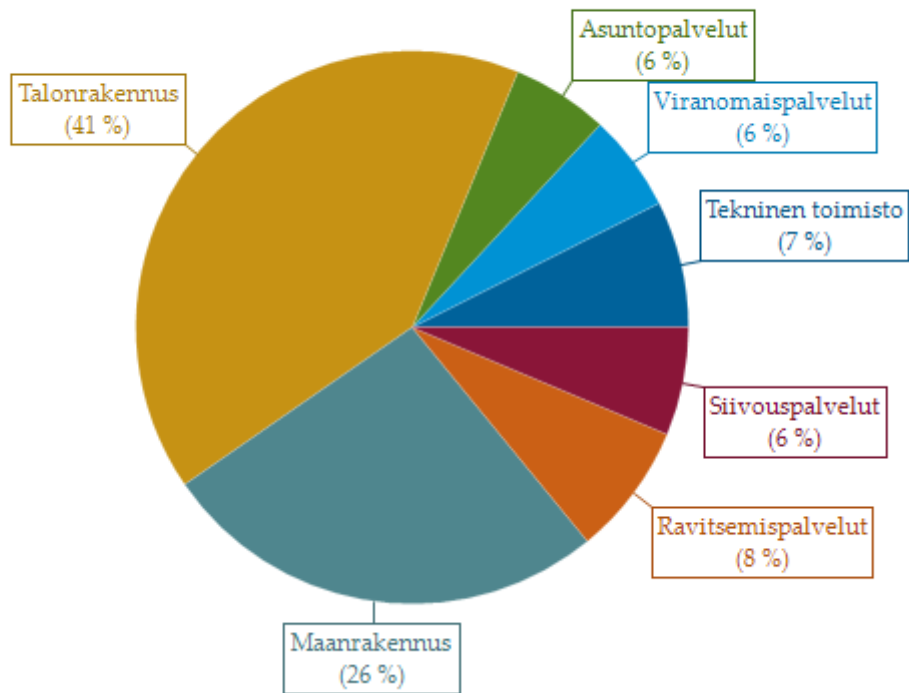
| Arviointimittarit              | Vastuutaho                         |
|--------------------------------|------------------------------------|
| Sijainousu yritysbarometrissä. | Matti Kaikkonen (Tekninen johtaja) |

Uusia vihreän energian tuotantohankkeet olivat aktiivisessa tarkastelussa investoreiden kanssa. Yritystapaamiset olivat arkipäivää elinkeinopäällikön työssä. Torinkulman kehittämiseksi kunta oli projektin suunnittelussa mukana. Uusia yrityksiä 12 ja poistuneita 13.

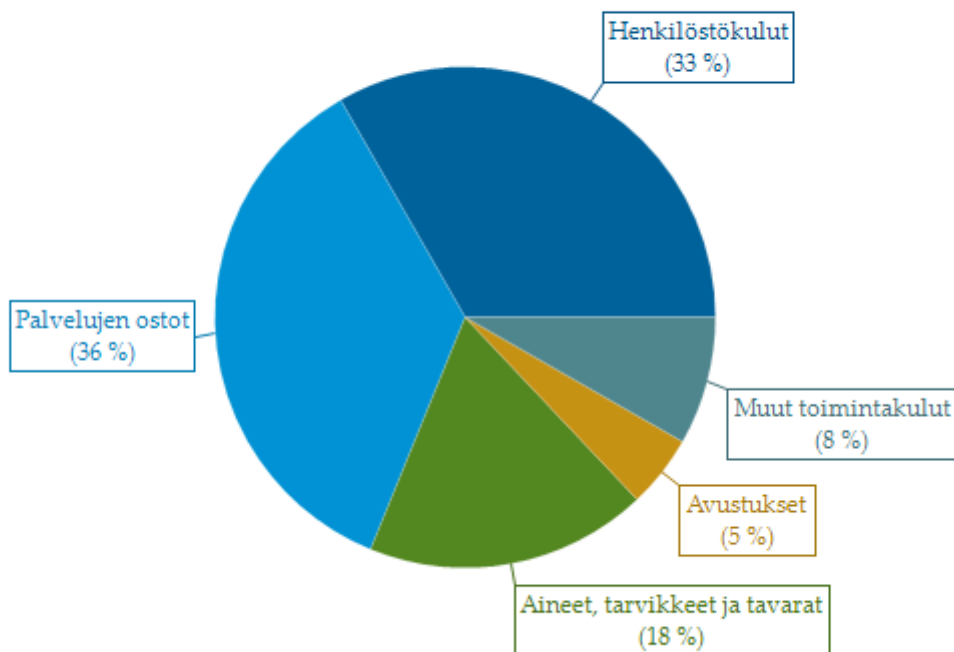
## Toimintakulut



## Kulujakauma vastualueittain



## Kulujen jakautuminen



| TEKNINEN OSASTO                    | TP2024            | TA2024            | TOT%            | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023            |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|----------------------------|-------------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>              | <b>1 744 062</b>  | <b>1 619 900</b>  | <b>107,66 %</b> | <b>124 162</b>             | <b>2 845 799</b>  |
| Myyntituotot                       | 1 029 806         | 943 000           | 109,21 %        | 86 806                     | 1 809 078         |
| Maksutuotot                        | 74 851            | 88 000            | 85,06 %         | -13 149                    | 52 525            |
| Tuet ja avustukset                 |                   | 105 750           |                 | -105 750                   | 66 000            |
| Muut toimintatuotot                | 639 405           | 483 150           | 132,34 %        | 156 255                    | 918 196           |
| <b>Valmistus omaan käyttöön</b>    |                   |                   |                 |                            | <b>5 582</b>      |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>               | <b>-4 305 516</b> | <b>-4 274 960</b> | <b>100,71 %</b> | <b>-30 556</b>             | <b>-4 765 538</b> |
| Henkilöstökulut                    | -1 433 424        | -1 393 450        | 102,87 %        | -39 974                    | -1 304 757        |
| Palvelujen ostot                   | -1 530 433        | -1 334 960        | 114,64 %        | -195 473                   | -1 852 754        |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat      | -784 165          | -864 030          | 90,76 %         | 79 865                     | -727 977          |
| Avustukset                         | -202 114          | -515 000          | 39,25 %         | 312 886                    | -356 260          |
| Muut toimintakulut                 | -355 379          | -167 520          | 212,14 %        | -187 859                   | -523 790          |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>          | <b>-2 561 454</b> | <b>-2 655 060</b> | <b>96,47 %</b>  | <b>93 606</b>              | <b>-1 914 157</b> |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>    | <b>5 201</b>      |                   |                 | <b>5 201</b>               | <b>2 998</b>      |
| Muut rahoitustuotot                | 5 254             |                   |                 | 5 254                      | 2 998             |
| <b>VUOSIKATE</b>                   | <b>-2 556 253</b> | <b>-2 655 060</b> | <b>96,28 %</b>  | <b>98 807</b>              | <b>-1 911 159</b> |
| <b>Poistot ja arvonalentumiset</b> | <b>-1 452 669</b> | <b>-499 360</b>   | <b>290,91 %</b> | <b>-953 309</b>            | <b>-1 358 910</b> |
| Suunnitelman mukaiset poistot      | -1 452 669        | -499 360          | 290,91 %        | -953 309                   | -1 358 910        |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>            | <b>-4 008 922</b> | <b>-3 154 420</b> | <b>127,09 %</b> | <b>-854 502</b>            | <b>-3 270 069</b> |
| <b>TILIKAUDEN YLI-/ALI-JÄÄMÄ</b>   | <b>-4 008 922</b> | <b>-3 154 420</b> | <b>127,09 %</b> | <b>-854 502</b>            | <b>-3 270 069</b> |

## 10.1. Tekninen toimisto

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

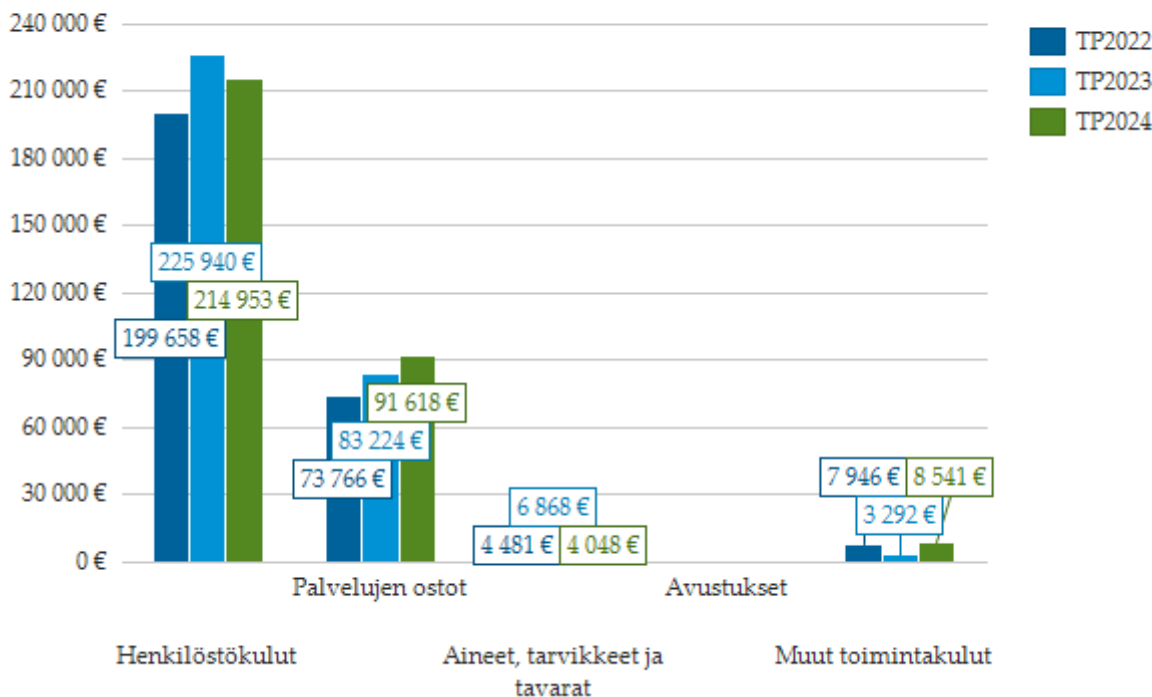
Tuottaa teknisen toimen keskitetyt hallintopalvelut kuntalaisille ja kuntaorganisaatiolle edullisesti ja laadukkaasti. Hallinnon tehtäväalue käsittää teknisen toimiston hallinnolliset ja toimistotyöt sekä elinvoimalautakunnan toiminnan. Hallinnon alle on keskitetty kaikki toiminnat, jotka eivät suoraan liity vastuualueiden käytännön työhön. Myös kaikki toimistotyöhön kuuluvat hankinnat on keskitetty hallintoon. Palkkakustannukset sisältävät teknisen johtajan palkan sekä palvelusihteerien palkat.

### Vastuualueen toimintakertomus

Teknisen toimen hallintopalvelut kuntalaisille ja kuntaorganisaatiolle toimivat normaalisti, osittain kunnanviraston rajatulla aukiololla. Toiminta oli kokonaisuudessaan suunnitelman mukaista. Toimintatuotoissa palkkatukityöllistetyt palkkatukivaraus ei kirjautunut. Toimintakulut ylittyivät hiukan ollen 101,4 %.

## Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024          | TA2024          | TOT%            | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023          |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------------|-----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | <b>819</b>      | <b>15 450</b>   | <b>5,30 %</b>   | <b>-14 631</b>             | <b>878</b>      |
| Valmistus omaan käyttöön      |                 |                 |                 |                            |                 |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | <b>-319 160</b> | <b>-314 750</b> | <b>101,40 %</b> | <b>-4 410</b>              | <b>-319 324</b> |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | <b>-318 342</b> | <b>-299 300</b> | <b>106,36 %</b> | <b>-19 042</b>             | <b>-318 446</b> |
| Suunnitelman mukaiset poistot |                 |                 |                 |                            |                 |



## 10.2. Ravitsemispalvelut

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Ravitsemispalvelut vastaa kunnan omasta palvelutuotannosta. Kunnassa on yksi valmistuskeittiö, oppilasravintola Sapuska. Keittiö tuottaa maistuvia, ravitsevia, terveellisiä ja monipuolisia aterioita huomioiden asiakkaat, ruokavaliot ja ravitsemussuositukset. Ruokalistalla huomioidaan oppilaiden toiveruokapäivät, juhlapyhät, lähiruokapäivä ja teemapäivät. Vuonna 2024 pidettiin yksi teema- viikko viikolla 9; Finduksen teeman tavoitteena oli lisätä lasten ja nuorten syömisen iloa ja herättää ruokahalua niin koulujen kuin varhaiskasvatuksen ruokailijoiden keskuudessa.

### Vastuualueen toimintakertomus

Vastuualueen toimintakertomus:

Vuonna 2020 tehdyn ateriapalvelujen kehittämistyön (yhteistyö Utajärvi, Muhos ja Vaala) loppu- tuloksena syntyi sopimus ja kuntiin perustettiin yhteisen ateriapalvelupäällikön virka. Vaalan osuus on 18 % ateriapalvelupäällikön henkilöstökuluissa.

Kaikissa hankinnoissa (elintarvikkeet, puhdistusaineet, työvaatteet ja mm. kalusto) noudatetaan Monetran kilpailuttamaa osto-ohjeistusta. Luomu- ja lähiruokatuotteiden osuus ruoanvalm- istuksessa sekä ruoan jakelussa on suurena osana: oppilaille ja päiväkodissa tarjotaan säännöllisesti mm. luomuna puurohiutaleita- ja suurimoita, herneitä, maitoa, pastaa, välipalatuotteita ja leipää. Portaat luomuun ohjelmassa ollaan tasolla kolme. Aamupalakokeilu oppilaille alkoi 28.8.2023. Kokeiluun osallistui ensin 25 oppilasta, loppuvuodesta 2024 osallistujia oli jo 50.

Ateriapalvelut saivat olla mukana toukokuussa järjestämässä lauantain koulupäivää, missä oli mukana myös oppilaiden vanhemmat. Tarjolla oli kaikille lohikeittoa. Marraskuussa yhtenäis- koululla järjestettiin Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointifoorumi, mihin valmistettiin koko päivän ko- koustarjoilut. Kunnan henkilöstön jouluateria tarjottiin 11.12.2024. Yhteistyö eri asiakasryhmien kanssa on sujuvaa, yhteistyötä tehdään esim. kouluruokatoimikunnan kanssa, joka kokoontuu 2-3 kertaa vuodessa. Siellä käydään läpi mm. koulun, varhaiskasvatuksen ja henkilökunnan antamia ke- hitysideoita ja toiveita. Keväällä ja syksyllä pidettiin kouluruokakysely, mistä saatiin erinomaisia pa- lautteita ja toiveita ruoista.

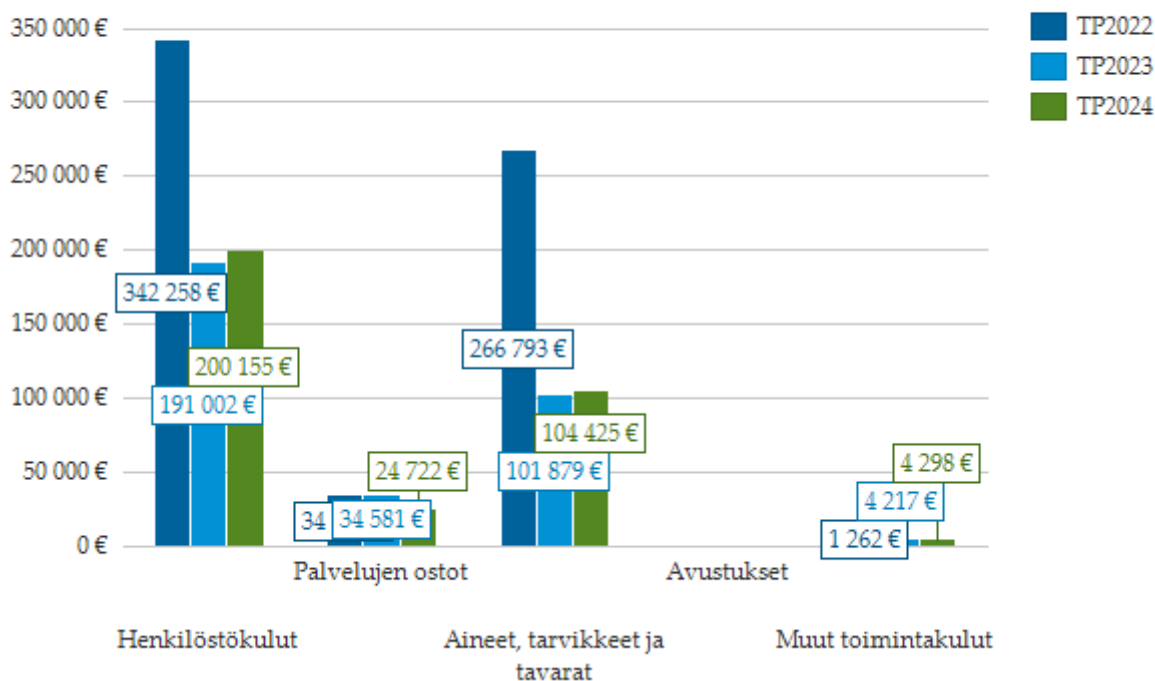
Kuntien välinen yhteistyö toimii hyvin ja toimintaa on kehitetty koko ajan. Ateriapalvelun osa hen- kilökunnasta suoritti työpaikkaohjaajakoulutuksen kolmen kunnan yhteisessä koulutuksessa. Kev- äällä osallistuttiin Valion järjestämään kasvisruokakoulutukseen ja koko seudullinen koulutuspäivä oli kesäkuussa Kempeleessä. Vuoden alussa hankittiin yhteisesti hävikkivaakaohjelma, ohjelman pääkäyttäjänä toimii Vaalan kunnan ruokapalveluvastaava. Vuoden lopussa vaihdettiin omaval- vontajärjestelmä.

Kehityskeskustelut on pidetty ja tehtävänkuvat tarkistettu. Lisäksi Vaalan ateriapalvelun koko hen- kilökunta osallistui virkistysiltapäivään elokuussa Muhoksella.

Toiminta on ollut talousarvion mukaista. Toimintatuotot ja toimintakulut olivat talousarvion mukai- set, vaikka elintarvikkeiden ja puhdistusaineiden hintojen nousu aiheutti kovia paineita. Tilikauden tulos jäi kokonaisuudessaan ylijäämäiseksi. Vakituksia ateriapalvelun henkilöstöä oli 31.12.2024 Vaalassa yhteensä 5.

# Toimintakulut

Tyhiä vuosittainen



|                               | TP2024   | TA2024   | TOT%       | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|----------|----------|------------|----------------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 367 161  | 372 000  | 98,70 %    | -4 839                     | 346 310  |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |          |            |                            |          |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -333 600 | -368 850 | 90,44 %    | 35 250                     | -331 679 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | 33 561   | 3 150    | 1 065,44 % | 30 411                     | 14 631   |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -7 409   |          |            | -7 409                     | -7 409   |

### 10.3. Siivouspalvelut

#### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

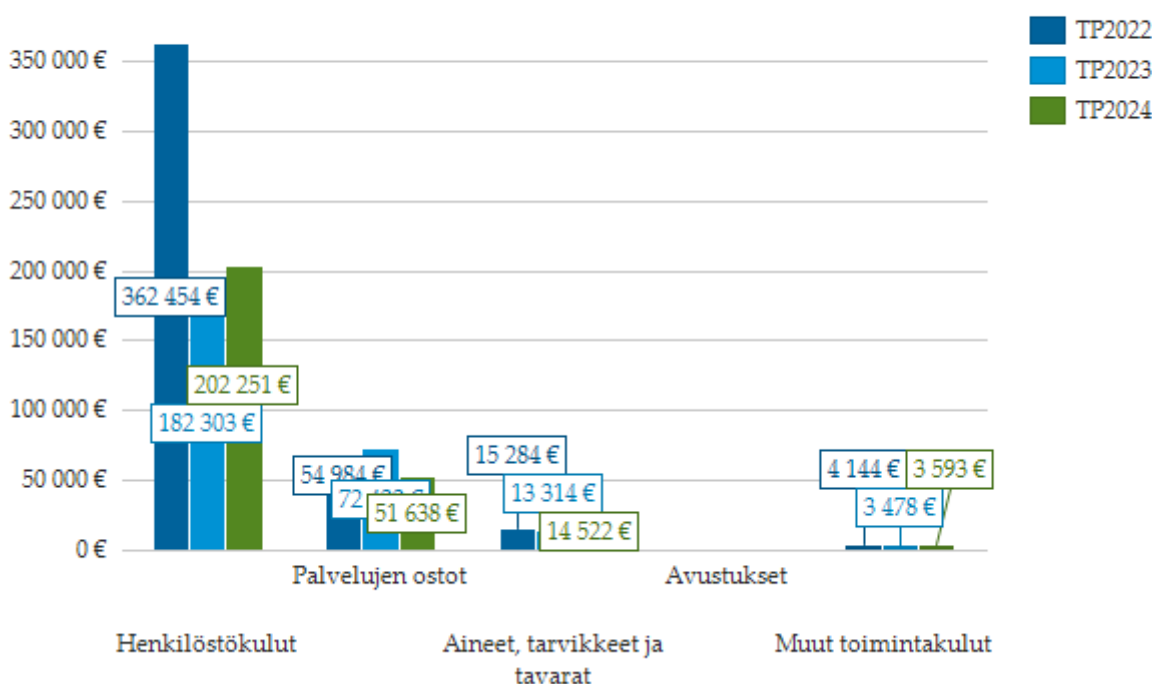
Puhtauspalvelut huolehtivat kunnan käytössä olevien tilojen tarkoituksenmukaisesta puhtaanapidosta ja viihtyisyydestä. Käytössä on ympäristöystävälliset puhdistusaineet sekä ajanmukaiset puhdistusmenetelmät- ja välineet sekä koneet.

#### Vastuualueen toimintakertomus

Toiminnalliset tavoitteet saavutettiin puhtauspalveluiden osalta. Siivottava pinta-ala lisääntyi hiukan uusien kohteiden myötä. Siivoushuollossa reagoitiin äkillisiin lisääntyneisiin kohteisiin ja poissaoloihin määräaikailla resurssilisäyksillä, mitkä pääosin vaikuttivat poikkeamiin talousarviossa. Eläköitymiseen ja työssäjaksamiseen varauduttiin seuraavalle toimintavuodelle. Toimintavuoteen sisältyi myös henkilökunnan virkistyspäivä. Siivouksen mitoitusarvetta suunniteltiin tehtäväksi seuraavan toimintavuoden aikana. Toimintatuotot ylittyi ollen 117,2 %, toimintakulut ylittyi ollen 110,7 %.

### Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024          | TA2024          | TOT%            | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023          |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------------|-----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | <b>270 502</b>  | <b>230 780</b>  | <b>117,21 %</b> | <b>39 722</b>              | <b>267 130</b>  |
| Valmistus omaan käyttöön      |                 |                 |                 |                            |                 |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | <b>-272 004</b> | <b>-245 640</b> | <b>110,73 %</b> | <b>-26 364</b>             | <b>-271 518</b> |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | <b>-1 502</b>   | <b>-14 860</b>  | <b>10,11 %</b>  | <b>13 358</b>              | <b>-4 388</b>   |
| Suunnitelman mukaiset poistot |                 |                 |                 |                            |                 |



## 10.4. Talonrakennus/kiinteistöhuolto

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Kunnan omistamien rakennusten pitäminen turvallisessa ja terveellisessä käyttökunnossa sekä kunnan rakennuttajatehtävien hoitaminen. Kunnossapitopalveluissa yhteistyötä tehdään pienimuotoisesti kuntakonserniyhtiö KOY Vaalan Niska kanssa.

### Vastuualueen toimintakertomus

Päivittäisestä kiinteistöhuollosta vastasi kaksi kiinteistöhoitajaa. Varautuminen eläköitymiseen huomioitiin loppuvuoden toiminnassa. Kiinteistöhuollon päivystys toimi yhteistyössä Vaalan Niska KOY:n kanssa neljän henkilön toimesta. Rakennuspuolella on 2,6 vakituista työntekijää.

Hyvinvointialueelta ei saatu suunniteltua investointipäätöstä uuden soteasemahankkeen käynnistämiseen. Hyvinvointialueen toiminnassa tuli muutoksia vuokraohteissa:

- Paljetie/toimintakeskuksen toiminta päättyi ja siirtyi Suopursuun.
- Kunnantalon työntekijät siirtyivät Väistölään. Väistölään tehtiin tätä varten tilamuutoksia toimistoihin.
- Takatien 2 ja Karpalotie 1 vuokrasopimuksen päättyivät keväällä 2024.
- Paloasemalla tehtiin pieniä sisäilman laatuun liittyviä korjauksia.

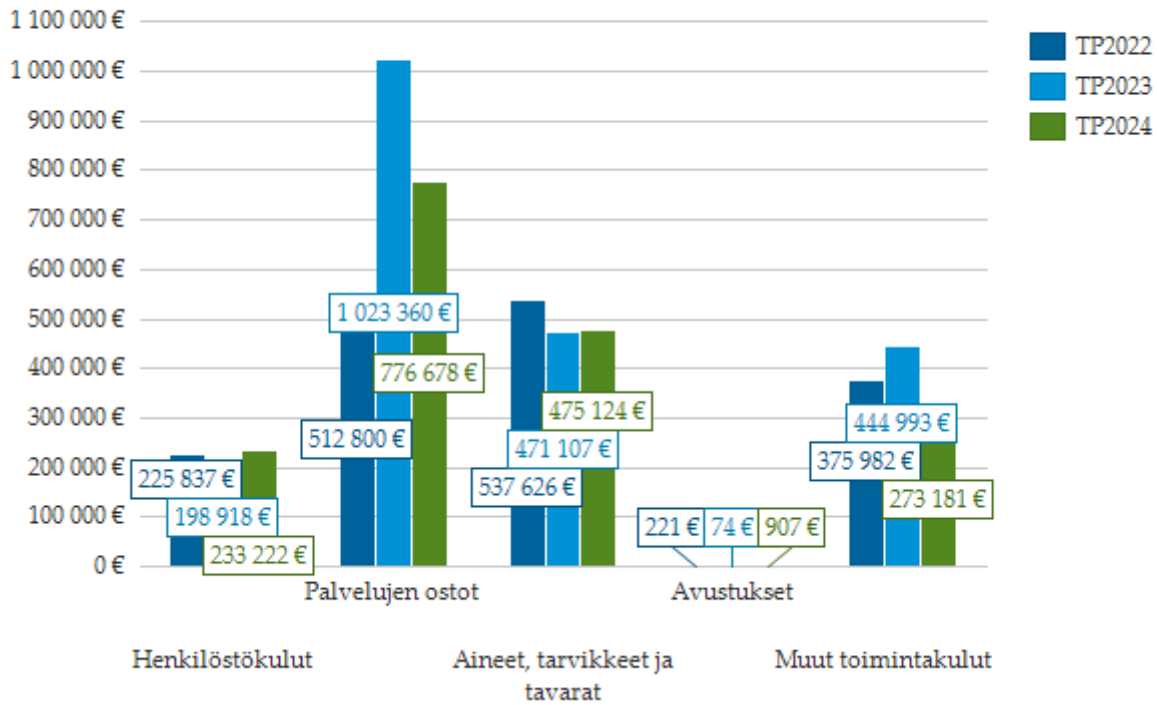
Muita kunnan toiminnassa olevissa kohteissa toimenpiteitä:

- Vaalahallin käyttöönoton lisäksi rakennettiin uusi pukukoppi, kameravalvonta, jäädytysputkistovaraus, hiekkatekonurmi, jäähoidossa kaluston päivitystä ja sille muutostyötarpeena vedenotto terveyskeskukselta, pesäpallokentän laajennusta ja valaistus
- Koulukeskuksella korjattiin ulkoseinien taipumia, kouluterveydenhoitajan työtilan korjaussuunniteluun lähtötietojen tutkimus
- Sahan kattotaipumien suunnitteluttaminen, kilpailutus ja korjaus urakoitsijan toimesta
- Eläinlääkärin tilat käyttötettiin 1.10. ja piha-alue valmistui loppuvuodesta
- Uuden kunnanviraston rakentaminen alkoi, vanha matkustajakodin purkamisen jälkeen
- Paloaseman yhteydessä olevaan katsastushalliin lattiaan korjauksena muutostyö epoksilattiaksi
- Lokkipaja korjausarvion laajuus kasvoi tutkimusten edetessä ja korjausrakentaminen keskeytettiin.

Toimintatuotot ylittyivät arviosta ollen 135,9 %, vastaavast toimintakulut ylittyivät myös arviosta ollen 150,4 %. Ylitykset johtuivat tuotoissa pääosin hyvinvointialueen vuokrasopimusten jatkumisesta maksuvelvotteina arviosta poiketen 135 t€. Toimintakuluissa pääosa ylityksistä koostui käyttöomaisuuden myyntitappiosta Sahan myynnin osalta 145 t€ ja katon korjaustöistä 50 t€, koulukeskuksen ulkoseinien oikaisutöistä 15 t€, uuden soteaseman pohjatöiden kirjautuminen asiantuntijapalveluina toimintavuodelle 229 t€, Suvirannan asbesti-/Seppäsen talon purkuvarauksena kulut 73 t€, Hopeatornin vuokravelvoitteen jatkaminen alkuvuodesta hyvinvointialueen tarpeisiin 26 t€.

# Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024     | TA2024     | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023     |
|-------------------------------|------------|------------|----------|----------------------------|------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 539 321    | 396 650    | 135,97 % | 142 671                    | 1 353 513  |
| Valmistus omaan käyttöön      |            |            |          |                            |            |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -1 759 112 | -1 169 420 | 150,43 % | -589 692                   | -2 138 452 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -1 219 791 | -772 770   | 157,85 % | -447 021                   | -784 939   |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -565 825   | -239 690   | 236,07 % | -326 135                   | -1 012 817 |

## 10.5. Maanrakennus

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Maanrakennuksen osa-alueella tavoitteena on ympäristön viihtyisyys, toimivuus sekä turvallisuus. Kaavateiden ja katualueiden kunnossapidosta huolehtiminen siten, että kuntalaisten liikkuminen eri liikennevälineillä sekä jalkaisin on turvallista kaikissa olosuhteissa. Haja-asutusalueiden asukkaiden liikkumisen mahdollistaminen avustamalla yksityisteiden kunnossapitoa. Kuntalaisten urheilu- ja liikuntaharrastuksen tukeminen ja lisääminen huolehtimalla liikuntapaikkojen ja yleisten alueiden sekä retkeilyreittien turvallisuudesta ja kunnossapidosta. Perustehtäviin kuuluu alueiden kunnossapitopalveluiden antaminen myös muille hallintokunnille

### Vastuualueen toimintakertomus

#### Kaavatiet ja yksityistiet

Vaalan keskustan alueella olevien kaavateiden ja kunnan omistamien kiinteistöjen piha-alueiden talvikunnossapidosta vastasi yksityinen urakoitsija, optio otettiin käyttöön kausille 2024 - 2026. Yksitysteiden talvikunnossapidosta vastasi eri urakoitsijat. Kaavateilla tehtiin maisemanhoidollisia töitä, poistettiin tiealueelle kasvanutta puustoa, parannettiin näkemäalueita ja lisättiin piennaralueiden hoitoa. Vieraslajien torjuntaan kiinnitettiin huomiota. Kaavateiden ja yksityisteiden kevät lanaukset hoidettiin osittain omana työnä ja eri urakoitsijoilta hankittuna. Pölynsidonta yksityisteillä ja kaavateilla kilpailutettiin ja hankittiin yksityiseltä urakoitsijalta.

Kaavateiden investointien osalta saneerattiin Kivitie, Niskantien väliltä Järvikyläntie ja Niskantie, Sahanrannan kevyenliikenteenväylä sekä rakennettiin uusi kevyenliikenteenväylä välille Pintatie ja Sahanrannantie, aiemmin korjattu Taaplaajantie -Pintatie väli päällystettiin. Hankkeen yhteydessä parannettiin huonokuntoista katuvalaistusta. Vanha Vaalantie saneerattiin asemakaava alueella, samalla kun Harritie - Koskitie välille rakennettiin uusi kevyenliikenteenväylä ELY-keskuksen toimesta. Kolehmaisentien risteysaluetta parannettiin. Hulevesisuunnitelma asemakaava-alueelle valmistui loppuvuodesta. Laskuojia perattiin ja pohjattiin Sahanrannan alueella.

Yksitysteiden avustamisen toimintamalli hyväksyttiin kunnanvaltuustossa keväällä 2022. Avustustavan jalkauttaminen käytäntöön on vaatinut aikaa, jotta kaikki avustuksensaajat omaksuvat uuden toimintatavan. Saapuneet avustushakemukset käsiteltiin syksyllä elinvoimalautakunnassa valtuuston päätöksen mukaisesti. Kunnan hoitamilla yksityisteillä omavastuuosuus kunnossapidon kustannuksista oli 20 %. Vuoden 2024 yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustukset alitivat talousarvioon varatun määrärahan 62,6 %. Loppuvuoden kunnossapitokustannukset olivat alhaiset vähäisten lumikertymän vuoksi. Perusparannusavustukseen varattu määrärahan käyttö ei toteutunut, avustushakemuksia ei tullut suunnitellusti, koska ELY-keskus ei myöntänyt valtionavustusta. Yksitysteiden avustamisen mallia tarkasteltiin työryhmässä, työ jatkuu vuoden 2025 aikana. Talvikunnossapidon seurantaan hankittiin Fluent Kunto sovellus, joka otettiin käyttöön loppuvuodesta kunnan koneissa ja yksityisteiden sopimusurakoitsijoilla.

Traficomilta haettiin ja saatiin Vaalan kunnalle kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman tukea Pyöräparkit kuntoon hankkeelle. Hanke liittyy Vaalan kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmaan ja on

tarkoitus toteuttaa vuonna 2025. Liikenneturvallisuuden parantamiseksi hankittiin liikuteltava nopeusnäyttö valvomaan liikenteen nopeuksia ja laskemaan liikennemääriä.

### **Yleiset alueet, puistot, liikuntapaikat ja satamat**

Liikuntapaikkojen, uimarantojen ja puistojen hoitoa kehitettiin ja viihtyisyyttä parannettiin. Vaalan lammen ja Sahanrannan alueen viihtyisyyttä lisättiin hoitotoimenpiteillä. Sahanrannan uimarannan parkkipaikkaa laajennettiin ja Satamalle menevä polku vahvistettiin ja siitä poistettiin huonokuntoinen silta, joka korvattiin rumpuputkella. Kesäkuukkaistutuksia lisättiin alueiden viihtyisyyden parantamiseksi. Loppuvuodesta otettiin käyttöön Fluent Outdoors järjestelmä, josta on saatavana Vaalan kunnan alueella olevat liikuntapaikat, puistot, ja muut vapaa-ajan retkeilykohteet sekä esimerkiksi hiihtolatujen ja luistelualueiden kunnostusajankohdat. Yleisten alueiden ja kiinteistöjen nurmialueiden hoidosta huolehti pääasiassa urakoitsija, lukuunottamatta sivukylien hoidettavia alueita ja keskustan jalkapallonurmea.

Vaalan kunta osallistui Vieraslajit veks hankeeseen, jossa oli tarkoitus lisätä vieraslajien torjuntaa. Hankeen myötä kuntalaiset saivat osallistua vieraslajien torjuntatyöhön Crowsorsa pelin avulla, Vaalalaiset olivat hyvin mukana pelaamassa ja edistivät vieraslajien torjuntaa.

Hiihtolatuverkostoa hoidettiin säännöllisesti ja kunnossapitoa tehostettiin hiihtolomaviikoilta pääsiäiseen asti. Valaistuja latuja oli Vaalan taajaman lisäksi Säräisniemellä ja Veneheitossa, sekä muita hoidettuja latuja Manamansalossa, Nuujualla ja Neittäväällä. Vaala halli otettiin käyttöön. Pesäpallokenttää laajennettiin Koulutien puoleisesta päädyistä. Luistelukenttä jäädettiin loppuvuodesta pallokentän paikalle ja siihen asennettiin uusi valaistus.

Lentokentän lanaukset ja kasvuston poisto tehtiin kaksi kertaa. Martinlahden ja Ruununtörmän hiekkarantoja karhittiin kesän aikana kolme kertaa. Työ tehtiin omalla traktorilla.

Rokua-Vaala Mtb ja patikointiura otettiin virallisesti käyttöön kesäkuun alussa. Polkuyhteys Vuolijoen tie - lavanranta parannettiin sorastamalla ja uusimalla pitkoksia. Työ tehtiin omana työnä.

Satamia hoidettiin entisen käytännön mukaan. Vaalan kunnalla on hoidossa yksitoista venesatamaa eri puolilla Oulujärveä. Satamissa on yhteensä yli 400 venepaikkaa. Valtakunnallista leväseurantaa suoritettiin viikoittain Rokuanjärvellä ja Oulujärven lomakylän rannassa. Seuranta-aika oli kesäkuusta syyskuun loppuun. Ruununtörmän sataman tuloväylän kunnostuksessa poistettiin väylässä tukkeumaa aiheuttanut hiekka.

Vanhoilla maanlajitysalueilla ja niiden ympäristössä tehtiin siivoustyötä. Maanlajitysalueilla tehtiin alustavia selvityksiä ja tutkimuksia tuleviin alueiden maisemointeihin liittyen.

### **Maa- ja metsätilat**

Kunnan metsissä ei ollut suunniteltuja hakkuita. Myöhäissyksyllä olleen myrskyn seurauksena korjattiin ja myytiin puuta n. 200 m<sup>3</sup>. Tuhot olivat Säräisniemellä Alilan tilalla. Taimikonhoitoja tehtiin 10,5 hehtaarilla.

### **Jätehuolto**

Vaalan suljetun kaatopaikan osalta jälkitarkkailun pinta- ja pohjavesien osalta hoiti AFRY Finland

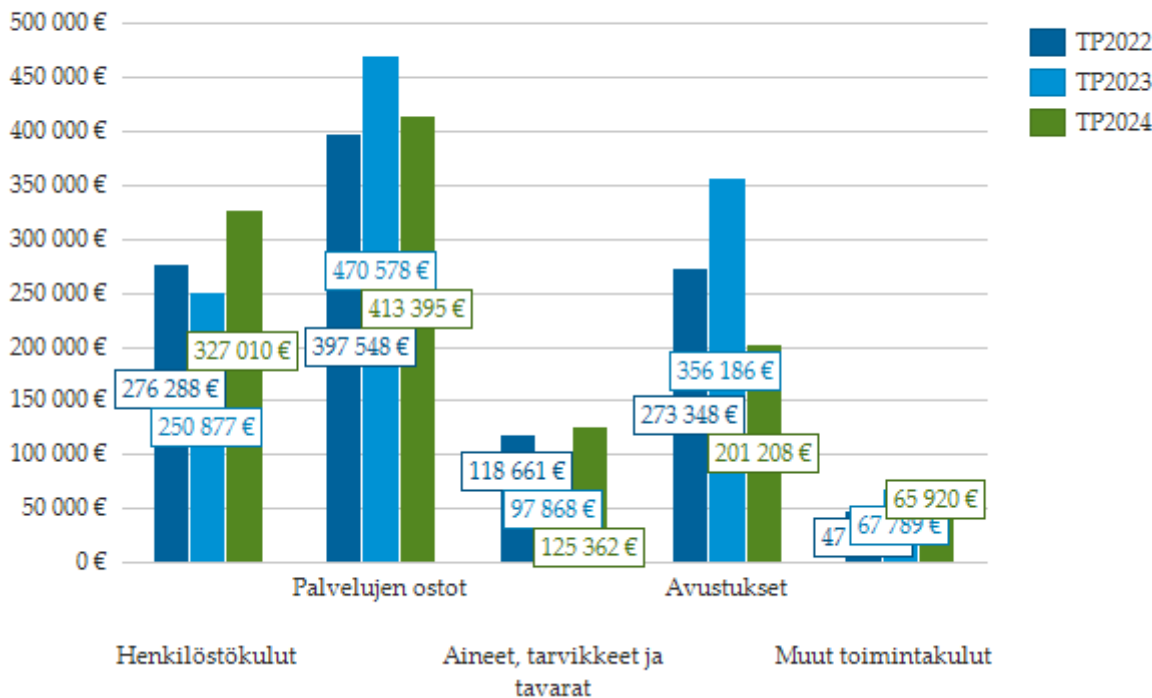
Oy. Uuden jätelain myötä Ekokymppi huolehtii bio- ja hyötyjätteen keräyksen Vaalan kunnan alueella. Vaalan kunnan vastuulla on sekajätteen keräyksen järjestäminen omilla kiinteistöillä ja muissa omistamissaan kohteissa.

## Henkilöstö

Maanrakennuksen hallinnossa työskenteli maanrakennusmestari ja ympäristöyönjohtaja. Maanrakennuksen osa-alueilla työskenteli traktorinkuljettaja, tekninen ohjaaja ja määräaikainen maanrakennustyöntekijä sekä palkkatuetta henkilöistöä ja oppisopimusopiskelija. Tehtävät sijoituivat yleisten alueiden, liikunta-alueiden ylläpitoon ja ympäristönhoidollisiin tehtäviin, sekä reittien rakentamiseen ja kunnostamiseen, lisäksi avustettiin erilaisissa tilaisuuksien järjestämisessä ympäri vuoden. Kausityöntekijät puutarhuri ja puistotyöntekijä työskentelivät istutusten, uimarantojen, kiinteistöjen- ja yleisten alueiden viher- ja leikkialueiden ylläpidon parissa.

## Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024     | TA2024     | TOT%     | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023     |
|-------------------------------|------------|------------|----------|----------------------------|------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 267 683    | 219 220    | 122,11 % | 48 463                     | 215 990    |
| Valmistus omaan käyttöön      |            |            |          |                            | 5 582      |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -1 132 895 | -1 489 800 | 76,04 %  | 356 905                    | -1 243 298 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -865 212   | -1 270 580 | 68,10 %  | 405 368                    | -1 021 726 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -860 199   | -237 200   | 362,65 % | -622 999                   | -262 276   |

## 10.6. Kaavoitus ja suunnittelu

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Kunnan on huolehdittava alueiden käytön suunnittelusta, rakentamisen ohjauksesta ja valvonnasta alueellaan sekä maapolitiikan harjoittamisesta. Kunnalla tulee olla käytettävissään tehtäviin riittävät voimavarat ja asiantuntemus. Maankäytön suunnittelu luo edellytyksiä hyvälle asuinympäristölle. Onnistuneet ratkaisut kaavoituksessa, toimiva ja eheä yhdyskuntarakenne sekä sujuvat liikennejärjestelyt luovat hyvinvointia ja elinvoimaa. Hyvä suunnittelu edistää kestävästä kehitystä.

Maankäytön suunnittelun yleinen ohjaus perustuu maankäyttö- ja rakennuslakiin, joka vuoden 2024 lopussa jakautuu kahteen osaan: rakentamislakiin ja alueidenkäyttölakiin. Valtakunnalliset alueidenkäyttötavoitteet ohjaavat suunnittelua maakunnissa ja kunnissa. Valtakunnallisten tavoitteiden lisäksi maankäytön suunnittelujärjestelmään kuuluvat maakuntakaava, yleiskaava ja asemakaava. Maankäyttöön vaikutetaan myös esimerkiksi erilaisilla seutu- ja kuntastrategioilla, kunnan maapolitiikalla ja rakennusjärjestyksellä.

### Vastuualueen toimintakertomus

Vuoden 2024 aikana Vaalan alueidenkäytön suunnittelussa ja kaavoituksessa edettiin kaavoituskatsauksessa ja talousarviossa suunnitellun mukaisesti, joskin muutoksia jouduttiin tekemään ja hankkeiden edistämisen aikatauluja tarkastelemaan vuoden aikana ilmenneiden seikkojen ja uusien hankkeiden luomien mahdollisuuksien vuoksi. Tehtävien aikatauluttaminen oli paikoin haasteellista, johtuen hankkeiden eri vaiheiden kasaantumisesta samoihin aikajaksoihin ja useiden vireillä olevien hankkeiden vaatimasta työmäärästä sekä ennakoimattomista seikoista, joita kaavoituksen edetessä ilmenee ja joihin on vastattava nopeasti. Tehtävien aikataulujen ja toiminnan järjestämisen uudelleen näkyy myös kustannusten kertymisessä, sillä aikataulujen muutokset vaikuttavat merkittävästi esimerkiksi konsulttien työtehtävien tilauksiin, eikä talousarviossa pysytä.

Poikkeamislupia käsiteltiin vuoden aikana useita; nämä liittyivät pääsääntöisesti lomarakennusten käyttötarkoitusten muuttamiseen vakituisesti asuttaviksi. Oulujärven ja myös muiden kunnan järvien suosio vakituisena asuinpaikkana vaikuttaa kasvavan.

Oulujärven ranta-alueilla voimassa olevia rantaosayleiskaavoja on päivitetty osissa. Viimeinen alue, Länsirannan rantaosayleiskaava, on jaettu eteläiseen ja pohjoiseen osioon. Molempien alueiden kaavaluonnokset olivat nähtävillä vuonna 2023, ja viranomaislausuntojen perusteella kaava-alueella tuli tehdä mm. tarkentavia luontoon kohdistuvia selvityksiä. Viitasammakkoselvityksen tulokset saatiin käsiteltäväksi loppusyksyllä 2024. Selvityksen vaikutukset on viety osayleiskaavoihin ja suurta aluetta koskevat kaavaehdotukset saatiin valmisteltua pitkälle. Kaava on tavoitteena saattaa hyväksyttäväksi vuoden 2025 aikana.

Loppuvuodesta kunnanvaltuusto hyväksyi Manamansalon rantaosayleiskaavan muutoksen, joka koski rakennuspaikkojen siirtämistä yksityisen maanomistajan kiinteistön sisällä ja oli vaikutuksiltaan vähäinen.

Asemakaavojen osalta aloitettiin Vaalanlammen rannan asemakaavojen muutos keskustan kortteleissa 41–44 ja 45. Korttelin 45 kaavamutoksella laajennetaan maanlajitysaluetta, ja tämä yksinkertaisempi kaavamuuotos toteutetaan nopeutetulla aikataululla. Kortteleiden 41–44 alueella suurin

muutos tulee koskemaan lähivuosina purettavan vanhan terveysaseman aluetta ja viereisiä tontteja, joiden alueelle suunnitellaan asuinrakentamista. Tämän kaavan valmistelu on haastavampi ja vie enemmän aikaa.

Vaalan Kolmion yritysalueen kaavan valmistelua jatkettiin, kaavaluonnos pyritään tuomaan nähtävälle vuoden 2025 aikana. Manamansalon Teeriniemen ranta-asemakaavan kaavamuutoksen valmistelua on jatkettu maanomistajan toimesta, tavoitteena on saattaa kaava hyväksymiskäsittelyyn, jotta alueen matkailutoiminnan kehittäminen pääsee jatkumaan.

Tuulivoiman osalta vuoden aikana edistettiin useita tuulivoimaosayleiskaavoja. Haarasuonkankaan tuulivoimaosayleiskaavan kaavaehdotus oli julkisesti nähtävillä loppuvuodesta. Vuoden aikana julkinen nähtävilläolo toteutettiin myös sekä Susisuon että Honkalankankaan tuulivoimaosayleiskaavojen osallistumis- ja arviointisuunnitelmien sekä YVA-ohjelmien osalta. Myös Painuan kanavan tuulivoimaosayleiskaavaa valmisteltiin kohti ehdotusvaiheen nähtävilläoloa.

Tuulivoimaosayleiskaavojen etenemiseen vaikuttaa Pohjois-Pohjanmaan liiton laatima energia- ja ilmastovaihemaakuntakaava, jonka osalta vuonna 2024 nähtävälle etenivät viranomaisehdotus sekä loppuvuodesta julkinen kaavaehdotus, joka kuitenkin ristiriitaisen vastaanoton myötä palautui maakuntaliitolle valmisteluun. Pohjois-Pohjanmaan liiton tavoitteena on saattaa kaava hyväksymiskäsittelyyn vuoden 2025 kesään mennessä. Energia- ja ilmastovaihemaakuntakaavalla on suoria vaikutuksia maakunnan maankäytön ja elinvoiman toteuttamiseen. Kaavan nopea eteneminen on alueen kuntien yhteinen tahtotila, mutta kunnilla ja myös muilla tahoilla on ollut paljon näkemyksiä kaavan sisällön suhteen. Myös Vaalan kunta on antanut kaikissa vaiheissa lausunnon ja osallistunut kaavan valmisteluun niillä keinoin, mitä kunnalla on. Vaihemaakuntakaavan lisäksi kunta on vuoden aikana antanut lausuntoja myös useista lähikuntien energiahankkeista, rakentamislainsäädännön uudistuksesta sekä seudun ja alueen muusta kehittämisestä.

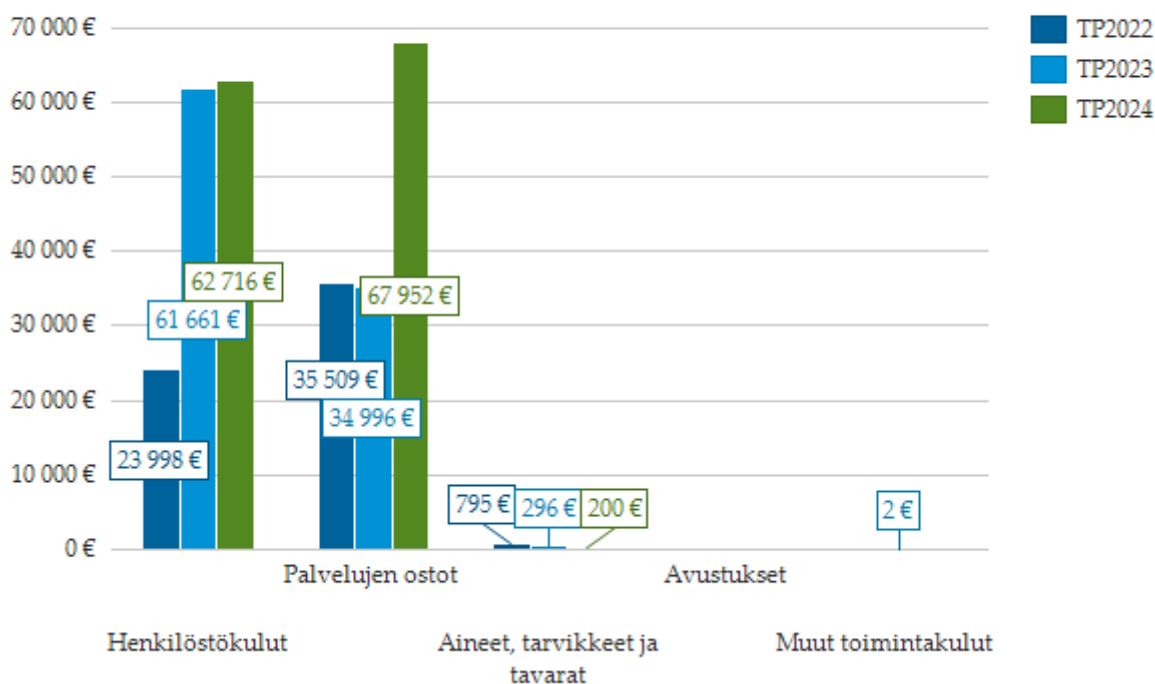
Energiamurros ja vihreän siirtymän eteneminen näkyvät myös Vaalassa. Tuulivoiman kaavoittaminen ja Fingridin suunnitelmat sähköverkon vahvistamiseksi kunnan alueella luovat otollisen maaperän erilaisille vihreän siirtymän hankkeille. Vuoden aikana kunnanvaltuusto sai käsiteltäväkseen Vetyalfa Oy:n kaavoitusaloitteen, jolla esitetään vihreän vedyn tuotanto- ja jatkojalostamislaitoksen kaavoittamista kunnan itäosaan, Liminkankaan alueelle. Kaavoitusaloite hyväksyttiin yksimielisesti, ja hanke sai runsaasti positiivista huomiota myös valtakunnan mediassa.

Vihreän vedyn jalostamon ympärille on mahdollisuus kehittää myös muuta yritystoimintaa, mitä kunnassa onkin alustettu mm. Vihreää virtaa Vaalasta - selvityshankkeen ja sen luoman ajattelutavan myötä. Vaalan kunta herättää runsaasti kiinnostusta erilaisissa energia-alan toimijoissa, ja erilaisten toimijoiden ja toimintojen vaatiman maankäytön sovittaminen on työllistänyt vuoden aikana kasvavassa tahdissa.

Vihreää virtaa Vaalasta - hankkeeseen ei hankittu ulkopuolista toteuttajaa, mistä syystä erillisiä kuluja hankkeelle ei muodostunut, eikä sitä kohtaan osoitettua tukea myöskään haettu. Omana työnä tehtyjä selvityksiä käytetään elinvoimahankkeiden ja kunnan oman energiayleiskaavan valmistelussa. Kunnan alueiden yleistä suunnittelua on vuoden aikana edistetty myös matkailun, asumisen ja virkistykseen näkökulmista. Erilaisten toimintojen yhteensovittaminen ja kestävien, toisiinsa hyödyttävien ja palvelevien toimintojen strateginen sijoittaminen niin, että otetaan riittävä tavalla huomioon myös kunnan erityispiirteet, vaatii pitkän aikavälin näkemystä ja tahtotilaa kunnan kehittämiseen kaikilla toimialueilla.

## Toimintakulut

Tyhiä vuosittain



|                               | TP2024   | TA2024   | TOT%    | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023  |
|-------------------------------|----------|----------|---------|----------------------------|---------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         |          | 90 300   |         | -90 300                    | 9 021   |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |          |         |                            |         |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -130 869 | -387 400 | 33,78 % | 256 531                    | -96 955 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -130 869 | -297 100 | 44,05 % | 166 231                    | -87 934 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -5 144   | -5 450   | 94,39 % | 306                        | -6 052  |

## 10.7. Rakennusvalvonta

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on valvoa kaavojen noudattamista, huolehtia rakentamisesta ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä osaltaan valvoa rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa siten kuin siitä säädetään.

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| <b>Toiminta-ajatus</b>                                 | Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan rakennusvalvonnan tehtävänä on valvoa rakentamisen tapahtumista lakien mukaisesti ja valvoa kaavoituksen toteutumista. Rakennusvalvonnan toiminta-ajatus rakentuu pitkälti rakennuslain asettamien tavoitteiden varaan eli olla myötävaikuttamassa siihen, että rakentaminen täyttää yleisesti hyväksytyt normit terveellisyyden, turvallisuuden ja teknisen laadun suhteen ja että rakennettu ympäristö muodostuu turvalliseksi, toimivaksi ja virikkeelliseksi ja esteettisesti tyydyttäväksi. |   |   |  |
| <b>Kriittiset menestys-tekijät</b>                     | <b>Tavoitteet 2024</b>  | <b>Arviointikriteerit / mittarit</b>  | <b>Budjetin 2024 toimenpiteet</b>   | <b>Arvio tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisesta</b>                                       |
| Rakentamisen lainmukaisuus                             | Valvoa, että rakentaminen täyttää sille laissa ja säännöksissä asetetut vaatimukset.  | Lupapäätösten toteutuminen lupaehtojen mukaisesti.  | MRL tulevaan lainuudistukseen valmistautuminen koulutuksissa ja Vaalan rakennusjärjestyksen tarkastelu. | Rakentaminen on toteutunut annettujen lakien ja säännösten puitteissa.                           |
| Rakennusluvut saadaan käsiteltyä kohtuullisessa ajassa | Rakennuslupien joustava ja nopea käsittely.   | Päätöspäivämäärät.  | Luvat myönnetään pääosin viranhaltija-päätöksin.  | Rakennusluvut on käsitelty 2-4 kertaa kuukaudessa ja luvan/asiakkaan kiireellisyyden mukaisesti. |
| Rakentamisen laadun parantaminen                       | Neuvoa ja opastaa rakentajia rakentamiseen liittyvissä asioissa.  | Asiakaspalvelu eriviestintävälineissä on todettu toimivaksi. Henkilökohdainen tapaaminen katselmuksien tms. yhteydessä. | Ammatillisiin koulutuksiin osallistumiset.  | Asiakaspalvelu on toteutettu yhteistyössä rakennusvalvonnan ja palvelusihteerin toimesta.        |

## Vastuualueen toimintakertomus

Rakennustarkastajan virka hoidettiin viransijaisuudella koko vuosi. Valmistautuminen rakennuslain muutokseen ja sen tuomiin muutostarpeisiin kunnassa huomioitiin työn ohessa koulutuksina ja yhteistyöpalavereissa Muhoksen ja Utajärven rakennusvalvonnan kanssa. Tavoitteena yhteistyössä oli yhtenäinen linjaus rakennusjärjestykseen, poislukien kunnan omat erityistarpeet. Osoite- ja kiinteistörekisteriä päivitettiin resurssien mukaan muun rakennusvalvonnan työn ohessa. Virheellisiä osoitteita ja kiinteistörekisterin puutteiden korjauksia päivitetään edelleen.

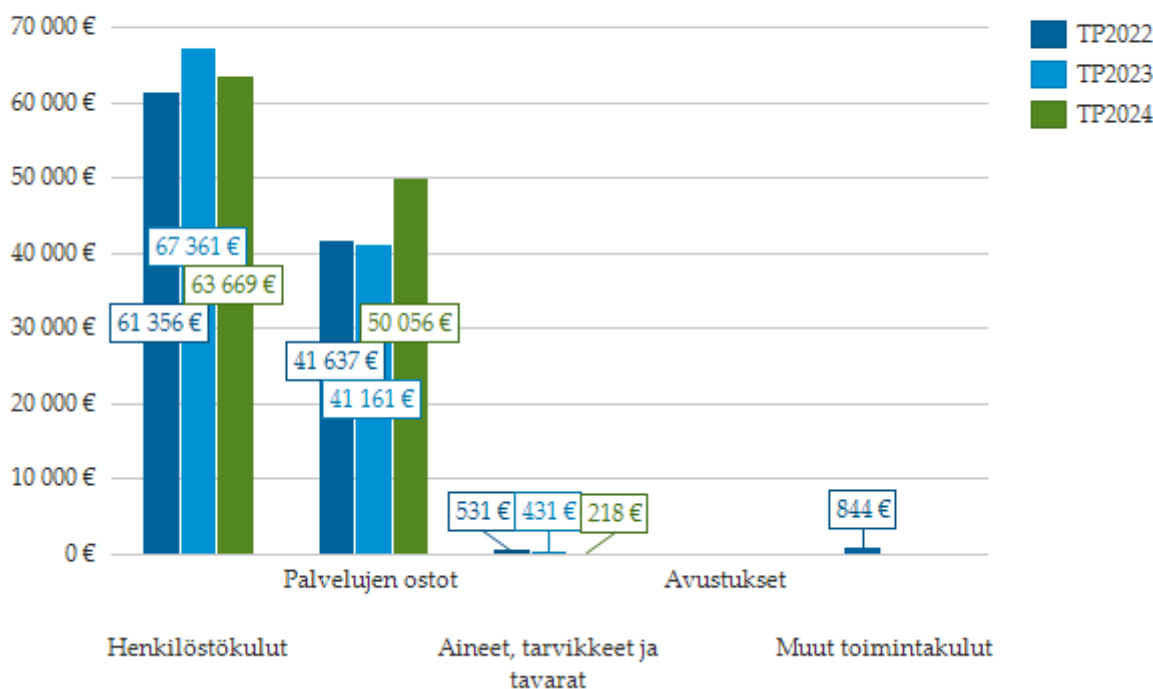
Talousarviokirjauksesta kulujen osalta puuttui ICT-palveluiden osuus 22 t€ ja Oulunkaaren ympäristövalvonnan osuus 23 t€, lisäksi asiantuntijapalveluita ostettiin 4,5 t€ edestä. Toimintatoissa jäätii arviosta rakennusvalvonta- ja tarkastusmaksuissa -14 t€.

Lupatilasto 2024 uusien lupien osalta (poikkeamisluvat käsittelee kaavoittaja). Lupamäärä kpl osalta oli 46 %, tilavuus 44 % ja k-m2 43 % verrattuna vuoden 2023 tilastoon.

| Rakennusluokka                  | Kpl       | Tilavuus     | Kerrosala   | Kokonaisala |
|---------------------------------|-----------|--------------|-------------|-------------|
| Asuinrakennukset yhteensä       | 3         | 1250         | 350         | 362         |
| - erilliset pientalot           | 3         | 1250         | 350         | 362         |
| - rivi- ja ketjutilat           | 0         | 0            | 0           | 0           |
| - asuinkerrostalot              | 0         | 0            | 0           | 0           |
| - muut asuinrakennukset         | 0         | 0            | 0           | 0           |
| Vapaa-ajan asuinrakennukset     | 14        | 2603         | 787         | 825         |
| Liikerakennukset                | 0         | 0            | 0           | 0           |
| Toimistorakennukset             | 1         | 5165         | 916         | 916         |
| Liikenteen rakennukset          | 0         | 0            | 0           | 0           |
| Hoitoalan rakennukset           | 1         | 589          | 171         | 171         |
| Sosiaalipalvelurakennukset      | 0         | 0            | 0           | 0           |
| Kokoontumisrakennukset          | 0         | 0            | 0           | 0           |
| Opetusrakennukset               | 0         | 0            | 0           | 0           |
| Teollisuusrakennukset           | 1         | 1183         | 204         | 204         |
| Energiahuoltorakennukset        | 1         | 1100         | 273         | 273         |
| Varistorakennukset              | 1         | 4000         | 200         | 400         |
| Palo- ja pelastustoimen rakenn. | 0         | 0            | 0           | 0           |
| Maatalousrakennukset            | 0         | 0            | 0           | 0           |
| Muut rakennukset                | 20        | 1362         | 494         | 422         |
| <hr/>                           |           |              |             |             |
| <b>Yhteensä</b>                 | <b>42</b> | <b>17252</b> | <b>3395</b> | <b>3573</b> |

## Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024   | TA2024  | TOT%      | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023   |
|-------------------------------|----------|---------|-----------|----------------------------|----------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | 56 235   | 70 000  | 80,34 %   | -13 765                    | 371 185  |
| Valmistus omaan käyttöön      |          |         |           |                            |          |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | -113 944 | -63 700 | 178,88 %  | -50 244                    | -108 953 |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | -57 709  | 6 300   | -916,01 % | -64 009                    | 262 232  |
| Suunnitelman mukaiset poistot |          |         |           |                            |          |

## 10.8. Pelastustoimi

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

Kuntien vastuu pelastustoimien järjestämisestä siirtyi vuoden 2023 alusta hyvinvointialue Pohteen vastuulle. Vaalassa on toimiva kunnan omistama ja vuokralla oleva paloasema, jonka toimintaa Pohde johti.

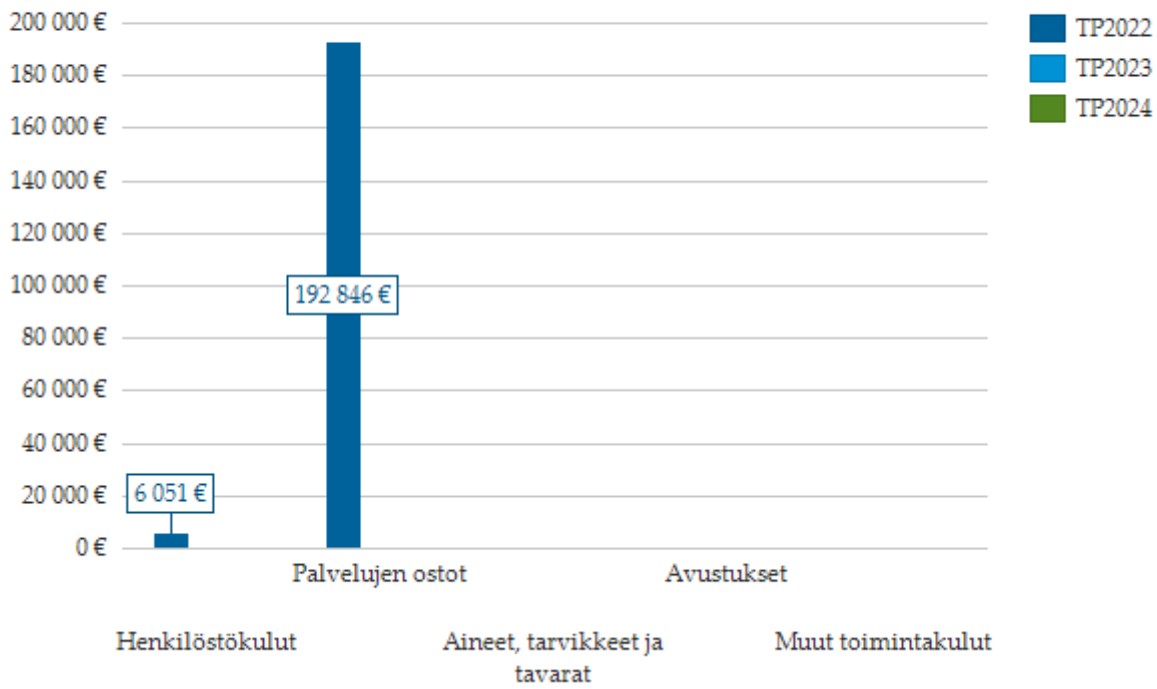
Pelastustoimen palvelutasopäätöksestä säädetään pelastustoimen järjestämisestä koskevassa laissa (613/2021). Palvelutasopäätöksessä hyvinvointialueen aluevaltuusto päättää siitä, miten pelastustoimeen kuuluvat tehtävät alueella hoidetaan ja miten palvelua on tavoitteena kehittää. Palvelutasopäätöksen taustalla on kansallinen ja alueellinen riskiarvio sekä pelastuslaitoksen laatima riskianalyysi. Palvelutasopäätöksen sisältöä ja rakennetta ohjaavat lisäksi sisäministeriön asetus pelastustoimen palvelutasopäätöksestä (1225/2022), pelastustoimen strategiset tavoitteet ja hyvinvointialueen strategia.

### Vastuualueen toimintakertomus

Paloaseman kiinteistöhuoltoa jatkettiin pienimuotoisilla kunnsotustoimilla. Keskustelu paloaseman peruskorjauksesta tai uuden rakentamisesta ei edennyt toistaiseksi, johtuen hyvinvointialueen päätösvallasta asiassa.

# Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



## 10.9. Asuntopalvelut

### Perustehtävä ja toiminta-ajatus

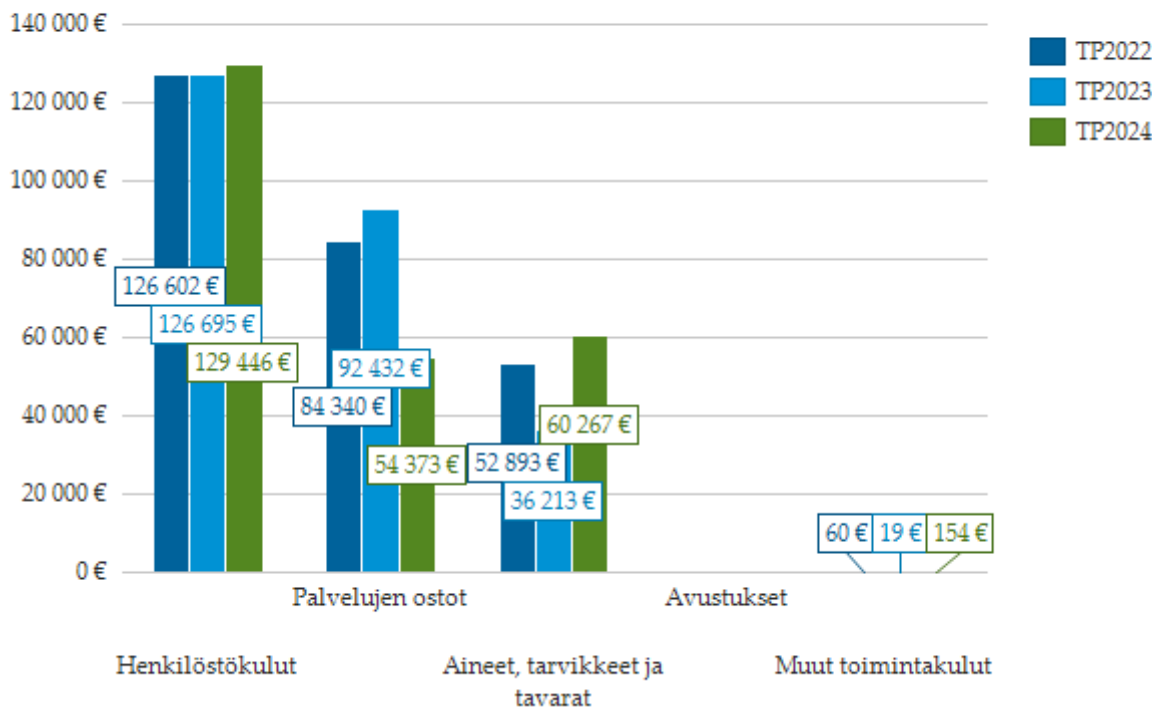
Asuntotoimi vastaa Vaalan kunnan ja Kiinteistö Oy Vaalan Niskan omistamien asuntojen asukasvalinnoista ja isännöinnistä. Kiinteistö Oy Vaalan Niskan toimintakertomus löytyy aineiston lopusta. Kiinteistö Oy Vaalan Niska hoitaa vuokrausta tehokkaasti ja taloudellisesti siten, että kunta-laisten ja kuntaan muuttavien asumispalvelut ovat määrältään riittävät ja laadultaan hyvät.

### Vastuualueen toimintakertomus

Kiinteistö Oy Vaalan Niska hoiti kunnan kiinteistöjen vuokrausta tehokkaasti ja taloudellisesti ja on tilittänyt vuokra-asteen mukaisesti toimintatuotot. Kiinteistö Oy Vaalan Niska on laatinut kiinteistöstrategian, jonka perusteella rakenteellisia muutoksia suunniteltiin asuntojen korjausvelkaan. Uusi rivitalokohde oli rakenteilla, valmistuen vuoden 2024 keväällä. Talonmiespalveluita myytiin kunnan muille hallintokunnille, kunnan omistamille asunto- ja kiinteistöyhtiöille. Kiinteistöhoitajat ja Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:n työntekijät muodostivat päivystysrenkaan.

### Toimintakulut

Tyhjä vuosittainen



|                               | TP2024          | TA2024          | TOT%            | Muutos €<br>TA2024vsTP2024 | TP2023          |
|-------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|----------------------------|-----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>         | <b>242 341</b>  | <b>225 500</b>  | <b>107,47 %</b> | <b>16 841</b>              | <b>281 774</b>  |
| Valmistus omaan käyttöön      |                 |                 |                 |                            |                 |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>          | <b>-243 932</b> | <b>-235 400</b> | <b>103,62 %</b> | <b>-8 532</b>              | <b>-255 359</b> |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>     | <b>-1 590</b>   | <b>-9 900</b>   | <b>16,07 %</b>  | <b>8 310</b>               | <b>26 414</b>   |
| Suunnitelman mukaiset poistot |                 | -2 370          |                 | 2 370                      | -38 630         |



## 11. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

### 11.1. Investointiosan toteutumisvertailu (peruskunta)

|                        | TA 2024 | TP 2024     | Poikkeama €  |
|------------------------|---------|-------------|--------------|
| <b>HALLINTO-OSASTO</b> |         |             |              |
| Hallinto-osasto        |         |             |              |
| Osakkeet ja osuudet    |         |             |              |
| Tulot                  |         | 80 €        | -80 €        |
| <b>Netto</b>           |         | <b>80 €</b> | <b>-80 €</b> |

Taulukko: Hallintopalvelut investoinneittain

|                        | TA 2024    | TP 2024     | Poikkeama €  |
|------------------------|------------|-------------|--------------|
| <b>Hallinto-osasto</b> |            |             |              |
| Menot                  | 0 €        | 0 €         | 0 €          |
| Tulot                  | 0 €        | 80 €        | -80 €        |
| <b>Netto</b>           | <b>0 €</b> | <b>80 €</b> | <b>-80 €</b> |

Taulukko: Hallintopalvelut yhteenveto

|                            | TA 2024          | TP 2024          | Poikkeama €     |
|----------------------------|------------------|------------------|-----------------|
| <b>Sivistysosasto</b>      |                  |                  |                 |
| <b>Sivistyksen kalusto</b> |                  |                  |                 |
| Menot                      | -20 000 €        | -13 720 €        | -6 280 €        |
| <b>Netto</b>               | <b>-20 000 €</b> | <b>-13 720 €</b> | <b>-6 280 €</b> |

Taulukko: Sivistyspalvelut investoinneittain

|                       | TA 2024          | TP 2024          | Poikkeama €     |
|-----------------------|------------------|------------------|-----------------|
| <b>Sivistysosasto</b> |                  |                  |                 |
| Menot                 | -20 000 €        | -13 720 €        | -6 280 €        |
| Tulot                 | 0 €              | 0 €              | 0 €             |
| <b>Netto</b>          | <b>-20 000 €</b> | <b>-13 720 €</b> | <b>-6 280 €</b> |

Taulukko: Sivistyspalvelut yhteenveto

|                             | TA 2024          | TP 2024          | Poikkeama €       |
|-----------------------------|------------------|------------------|-------------------|
| <b>Tekninen osasto</b>      |                  |                  |                   |
| <b>Maa- ja vesialueet</b>   |                  |                  |                   |
| Menot                       | -20 000 €        | -54 772 €        | 34 772 €          |
| Tulot                       |                  | 15 744 €         | -15 744 €         |
| <b>Netto</b>                | <b>-20 000 €</b> | <b>-39 028 €</b> | <b>19 028 €</b>   |
| <b>Kiinteistöjen myynti</b> |                  |                  |                   |
| Tulot                       |                  | 240 070 €        | -240 070 €        |
| <b>Netto</b>                |                  | <b>240 070 €</b> | <b>-240 070 €</b> |

|  |                     |                     |                     |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Tekniikan kalusto ent. konek-</b><br><b>esk.kalusto</b> |                     |                     |                     |
| Menot  | -85 000 €           | -34 245 €           | -50 755 €           |
| <b>Netto</b>   | <b>-85 000 €</b>    | <b>-34 245 €</b>    | <b>-50 755 €</b>    |
| <b>Lokkipaja</b>   |                     |                     |                     |
| Menot  | -20 000 €           |                     | -20 000 €           |
| <b>Netto</b>   | <b>-20 000 €</b>    |                     | <b>-20 000 €</b>    |
| <b>SOTE-asema</b>  |                     |                     |                     |
| Menot  | -2 314 000 €        | 229 450 €           | -2 543 450 €        |
| <b>Netto</b>   | <b>-2 314 000 €</b> | <b>229 450 €</b>    | <b>-2 543 450 €</b> |
| <b>Uusi kunnanvirasto</b>                                  |                     |                     |                     |
| Menot  | -2 000 000 €        | -1 143 665 €        | -856 335 €          |
| <b>Netto</b>   | <b>-2 000 000 €</b> | <b>-1 143 665 €</b> | <b>-856 335 €</b>   |
| <b>Eläinlääkäriin tilat</b>                                |                     |                     |                     |
| Menot  | -310 000 €          | -311 319 €          | 1 319 €             |
| <b>Netto</b>   | <b>-310 000 €</b>   | <b>-311 319 €</b>   | <b>1 319 €</b>      |
| <b>Kaavateiden rakentaminen/Vaala</b>                      |                     |                     |                     |
| Menot  | -484 000 €          | -459 407 €          | -24 593 €           |
| <b>Netto</b>   | <b>-484 000 €</b>   | <b>-459 407 €</b>   | <b>-24 593 €</b>    |
| <b>Urheilualueiden rakentaminen</b>                        |                     |                     |                     |
| Menot  | -146 000 €          | -145 756 €          | -244 €              |
| Tulot  |                     | 26 400 €            | -26 400 €           |
| <b>Netto</b>   | <b>-146 000 €</b>   | <b>-119 356 €</b>   | <b>-26 644 €</b>    |
| <b>Retkeilyreitit</b>                                      |                     |                     |                     |
| Menot  | -10 000 €           |                     | -10 000 €           |
| <b>Netto</b>   | <b>-10 000 €</b>    |                     | <b>-10 000 €</b>    |
| <b>Yleiset alueet</b>                                      |                     |                     |                     |
| Menot  | -10 000 €           |                     | -10 000 €           |
| <b>Netto</b>   | <b>-10 000 €</b>    |                     | <b>-10 000 €</b>    |
| <b>Esteetön Saharranta hanke</b>                           |                     |                     |                     |
| Menot  | -80 000 €           | -7 642 €            | -72 358 €           |
| <b>Netto</b>   | <b>-80 000 €</b>    | <b>-7 642 €</b>     | <b>-72 358 €</b>    |
| <b>Satamat</b>   |                     |                     |                     |
| Menot  | -10 000 €           | -10 749 €           | 749 €               |
| <b>Netto</b>   | <b>-10 000 €</b>    | <b>-10 749 €</b>    | <b>749 €</b>        |
| <b>Kaava-alueen vesi ja viemäri</b>                        |                     |                     |                     |
| Menot  | -20 000 €           | -13 558 €           | -6 442 €            |
| <b>Netto</b>   | <b>-20 000 €</b>    | <b>-13 558 €</b>    | <b>-6 442 €</b>     |

### Taulukko: Tekniset palvelut investoinneittain

|                        | TA 2024      | TP 2024      | Poikkeama €  |
|------------------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Tekninen osasto</b> |              |              |              |
| Menot                  | -5 509 000 € | -1 951 663 € | -3 557 337 € |
| Tulot                  | 0 €          | 282 214 €    | -282 214 €   |
| Netto                  | -5 509 000 € | -1 669 449 € | -3 839 551 € |

### Taulukko: Tekniset palvelut yhteenveto

|                          | TA 2024    | TP 2024    | Poikkeama € |
|--------------------------|------------|------------|-------------|
| <b>Hyvinvointiosasto</b> |            |            |             |
| <b>Kirjaston kalusto</b> |            |            |             |
| Menot                    | -100 000 € | -101 818 € | 1 818 €     |
| Netto                    | -100 000 € | -101 818 € | 1 818 €     |

### Taulukko: Hyvinvointipalvelut investoinneittain

|                          | TA 2024    | TP 2024    | Poikkeama € |
|--------------------------|------------|------------|-------------|
| <b>Hyvinvointiosasto</b> |            |            |             |
| Menot                    | -100 000 € | -101 818 € | 1 818 €     |
| Tulot                    | 0 €        | 0 €        | 0 €         |
| Netto                    | -100 000 € | -101 818 € | 1 818 €     |

### Taulukko: Hyvinvointipalvelut yhteenveto

|                           | TA 2024      | TP 2024      | Poikkeama €  |
|---------------------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>INVESTOINNIT VAALA</b> |              |              |              |
| Menot                     | -5 629 000 € | -2 067 201 € | -3 561 799 € |
| Tulot                     | 0 €          | 282 294 €    | -282 294 €   |
| Netto                     | -5 629 000 € | -1 784 907 € | -3 844 093 € |

### Taulukko: Koko Vaalan investoinnit yhteenveto

## 11.2. Tuloslaskelma (peruskunta)

|   | TP2023 €           | TA2024€            | TP2024€            | Poikkeama €       | Käyttö %           |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>                   | <b>3 665 266</b>   | <b>2 291 320</b>   | <b>2 596 003</b>   | <b>304 683</b>    | <b>113,30 %</b>    |
| Myyntituotot                            | 1 894 005          | 1 012 100          | 1 208 922          | 196 822           | 119,45 %           |
| Maksutuotot                             | 120 741            | 151 500            | 134 771            | -16 729           | 88,96 %            |
| Tuet ja avustukset                      | 691 413            | 615 170            | 515 563            | -99 607           | 83,81 %            |
| Muut toimintatuotot                     | 959 107            | 512 550            | 736 748            | 224 198           | 143,74 %           |
| <b>Valmistus omaan käyttöön</b>         | <b>5 582</b>       |                    |                    |                   |                    |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>                    | <b>-14 571 809</b> | <b>-14 425 690</b> | <b>-14 148 396</b> | <b>277 294</b>    | <b>98,08 %</b>     |
| Henkilöstökulut                         | -6 812 970         | -6 887 470         | -6 963 769         | -76 299           | 101,11 %           |
| Palvelujen ostot                        | -5 266 457         | -4 766 600         | -4 836 067         | -69 467           | 101,46 %           |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat           | -1 203 338         | -1 342 150         | -1 183 568         | 158 582           | 88,18 %            |
| Avustukset                              | -638 807           | -1 117 000         | -697 890           | 419 110           | 62,48 %            |
| Muut toimintakulut                      | -650 236           | -312 470           | -467 101           | -154 631          | 149,49 %           |
| <b>TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ</b>               | <b>-10 900 960</b> | <b>-12 134 370</b> | <b>-11 552 392</b> | <b>581 978</b>    | <b>95,20 %</b>     |
| <b>Verotulot</b>                        | <b>8 491 784</b>   | <b>7 677 000</b>   | <b>8 439 034</b>   | <b>762 034</b>    | <b>109,93 %</b>    |
| <b>Valtionosuudet</b>                   | <b>5 191 018</b>   | <b>5 575 000</b>   | <b>5 448 965</b>   | <b>-126 035</b>   | <b>97,74 %</b>     |
| <b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>         | <b>-165 133</b>    | <b>-325 800</b>    | <b>-90 393</b>     | <b>235 407</b>    | <b>27,74 %</b>     |
| Korkotuotot                             | 39 992             | 28 000             | 46 813             | 18 813            | 167,19 %           |
| Muut rahoitustuotot                     | 2 991              | 4 200              | 10 602             | 6 402             | 252,42 %           |
| Korkokulut                              | -202 525           | -350 000           | -147 186           | 202 814           | 42,05 %            |
| Muut rahoituskulut                      | -5 591             | -8 000             | -622               | 7 378             | 7,77 %             |
| <b>VUOSIKATE</b>                        | <b>2 616 710</b>   | <b>791 830</b>     | <b>2 245 213</b>   | <b>1 453 383</b>  | <b>283,55 %</b>    |
| <b>Poistot ja arvonalentumiset</b>      | <b>-1 867 811</b>  | <b>-784 910</b>    | <b>-1 797 445</b>  | <b>-1 012 535</b> | <b>229,00 %</b>    |
| Suunnitelman mukaiset poistot           | -1 867 811         | -784 910           | -1 797 445         | -1 012 535        | 229,00 %           |
| Arvonalentumiset                        |                    |                    |                    |                   |                    |
| Satunnaiset tuotot                      |                    |                    |                    |                   |                    |
| Satunnaiset kulut                       |                    |                    |                    |                   |                    |
| <b>TILIKAUDEN TULOS</b>                 | <b>748 899</b>     | <b>6 920</b>       | <b>447 768</b>     | <b>440 848</b>    | <b>6 470,63 %</b>  |
| <b>Varausten ja rahastojen muutokse</b> | <b>-158 027</b>    | <b>23 140</b>      | <b>-344 598</b>    | <b>-367 738</b>   | <b>-1 489,19 %</b> |
| Poistoeron muutos                       | 44 350             | 23 140             |                    | -23 140           |                    |
| Varausten muutos                        | -202 376           |                    | -344 598           | -344 598          |                    |
| Rahastojen muutos                       |                    |                    |                    |                   |                    |
| <b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>         | <b>590 872</b>     | <b>30 060</b>      | <b>103 169</b>     | <b>73 109</b>     | <b>343,21 %</b>    |

| Verotulojen erittely        | TP2023€          | TP2024€          |
|-----------------------------|------------------|------------------|
| <b>Verotulot</b>            | <b>8 491 784</b> | <b>8 439 034</b> |
| Kunnan tulovero             | 3 829 982        | 3 626 697        |
| Kiinteistövero              | 4 070 215        | 4 305 883        |
| Osuus yhteisöveron tuotosta | 591 587          | 506 453          |
| Koiraverot                  |                  |                  |
| Muut verot                  |                  |                  |

| Kiinteistövero prosentit | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--------------------------|------|------|------|------|------|------|
| vakituiset asunnot       | 0,59 | 0,59 | 0,59 | 0,45 | 0,45 | 0,45 |

|                                 |      |      |      |      |      |      |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| muut kuin vakituiset asunnot    | 1,15 | 1,15 | 1,15 | 1,15 | 1,15 | 1,15 |
| voimalaitosrakennukset          | 3,1  | 3,1  | 3,1  | 3,1  | 3,1  | 3,1  |
| yleinen kiinteistöveroprosentti | 1,1  | 1,1  | 1,1  | 1,1  | 1,1  | 1,1  |
| yleishyödylliset yhteisöt       | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  | 0,0  |



### 11.3. Rahoituslaskelma (peruskunta)

#### RAHOITUSLASKELMA 31.12.2024

| Peruskunta                                     | 2024               | 2023               |
|--|--------------------|--------------------|
| <b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>    |                    |                    |
| <b>Toiminnan rahavirta</b>                     |                    |                    |
| Vuosikate                                      | 2 245 212          | 2 616 710          |
| Satunnaiset erät                               |                    |                    |
| Tulorahoituksen korjauserät                    | -344 598           | -202 376           |
| <b>Toiminnan rahavirta yhteensä</b>            | <b>1 900 615</b>   | <b>2 414 334</b>   |
| <b>Investointien rahavirta</b>                 |                    |                    |
| Investointimenot                               | -2 067 201         | -1 823 441         |
| Rah.osuudet investointimenoihin                | 26 400             | 127 152            |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 255 894            | 29 157             |
| <b>Investointien rahavirta yhteensä</b>        | <b>- 1 784 907</b> | <b>- 1 667 132</b> |
| <b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>    | <b>115 708</b>     | <b>747 201</b>     |
| <b>Rahoituksen rahavirta</b>                   |                    |                    |
| <b>Antolainauksen muutokset</b>                |                    |                    |
| Antolainasaamisten lisäykset                   |                    |                    |
| Antolainasaamisten vähennykset                 | -9 550             | -9 550             |
| <b>Antolainauksen muutokset yhteensä</b>       | <b>-9 550</b>      | <b>-9 550</b>      |
| <b>Lainakannan muutokset</b>                   |                    |                    |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys                 |                    |                    |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys               | -360 152           | -360 152           |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos                 | -1 050 000         | -1 150 000         |
| <b>Lainakannan muutokset yhteensä</b>          | <b>-1 410 152</b>  | <b>-1 510 152</b>  |
| <b>Oman pääoman muutokset</b>                  | <b>344 598</b>     | <b>202 376</b>     |
| <b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>           |                    |                    |
| Toim.antojen varojen ja pääomien muutokset     | -903               | 844 394            |
| Vaihto-omaisuuden muutos                       |                    |                    |
| Saamisten muutos                               | 3325 661           | 736 333            |
| Korottomien velkojen muutos                    | -221 101           | 113 815            |
| <b>Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä</b>  | <b>103 657</b>     | <b>1 694 541</b>   |
| <b>Rahoituksen rahavirta</b>                   | <b>-952 347</b>    | <b>396 315</b>     |
| <b>Rahavarojen muutos</b>                      | <b>-836 639</b>    | <b>1 143 517</b>   |
| Rahavarat 31.12                                | 1 072 840          | 1 909 479          |
| Rahavarat 1.1                                  | 1 909 479          | 765 962            |

## 11.4. Tase (peruskunta)



| Tase/peruskunta                           |                      |                      |   |                      |                      |
|---|----------------------|----------------------|---|----------------------|----------------------|
| Vastaavaa                                 | 2024                 | 2023                 | Vastattavaa                                 | 2024                 | 2023                 |
| <b>Pysyvät vastaavat</b>                  | <b>18 066 697,01</b> | <b>18 088 785,40</b> | <b>Oma pääoma</b>                           | <b>14 692 992,69</b> | <b>14 589 823,19</b> |
| <b>Aineettomat hyödykkeet</b>             | <b>6 101,72</b>      | <b>41 436,01</b>     | Peruspääoma                                 | 9 110 226,39         | 9 110 226,39         |
| <b>Aineelliset hyödykkeet</b>             | <b>14 251 962,77</b> | <b>14 229 086,87</b> | Arvonkorotusrahasto                         |                      |                      |
| Maa- ja vesialueet                        | 1 810 862,39         | 1 796 368,60         | Edellisten tilikausien yli/                 | 5 479 596,80         | 4 888 724,77         |
| Rakennukset                               | 7 195 503,88         | 7 841 670,98         | Tilikauden yli-/alijäämä                    | 103 169,50           | 590 872,03           |
| Kiinteät rakenteet ja lait                | 3 369 124,86         | 3 614 387,34         | <b>Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset</b> | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |
| Koneet ja kalusto                         | 391 982,96           | 342 093,53           | Poistoero                                   |                      | 0,00                 |
| Muut aineelliset hyödykkeet               | 61 439,05            | 61 439,05            | <b>Pakolliset varaukset</b>                 | <b>810 827,38</b>    | <b>466 229,09</b>    |
| Ennakkomaksut ja kesken-eräiset hankinnat | 1 423 049,63         | 573 127,37           | Muut pakolliset varaukset                   | 810 827,38           | 466 229,09           |
| <b>Sijoitukset</b>                        | <b>3 808 632,52</b>  | <b>3 818 262,52</b>  | <b>Toimeksiantojen pääomat</b>              | <b>9 529,40</b>      | <b>10 432,04</b>     |
| Osakkeet ja osuudet                       | 3 124 921,63         | 3 124 921,63         | Lahjoitusrahastojen pääomat                 | 6 877,19             | 5 027,19             |
| Muut lainasaamiset                        | 647 905,98           | 657 455,98           | Muut toimeksiantojen pääomat                | 2 652,21             | 5 404,85             |
| Muut saamiset                             | 35 884,91            | 35 884,91            | <b>Vieras pääoma</b>                        | <b>5 469 239,33</b>  | <b>7 100 492,67</b>  |
| <b>Vaihtuvat vastaavat</b>                | <b>2 915 891,79</b>  | <b>4 078 191,59</b>  | <b>Pitkäaikainen</b>                        | <b>1 247 457,19</b>  | <b>1 608 082,62</b>  |
| <b>Vaihto-omaisuus</b>                    | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta         | 1 245 223,00         | 1 605 375,00         |
| <b>Saamiset</b>                           | <b>1 843 051,73</b>  | <b>2 168 712,77</b>  | Lainat julkisyhteisöiltä                    | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>Pitkäaikaiset saamiset</b>             | <b>1 412 601,17</b>  | <b>1 467 101,17</b>  | Saadut ennakot                              | 2 234,19             | 2 707,62             |
| Myyntisaamiset                            | 82 604,91            | 126 265,61           | <b>Lyhytaikainen</b>                        | <b>4 221 782,14</b>  | <b>5 492 410,05</b>  |
| Lainasaamiset                             | 91 026,02            | 49 584,72            | Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta         | 360 152,00           | 360 152,00           |
| Muut saamiset                             | 170 439,39           | 243 214,64           |   |                      |                      |

|                                |                      |                      |                               |                      |                      |
|--------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------|----------------------|
| Lyhytaikaiset saamiset         | 430 450,56           | 701 611,60           | Lainat julkisyhteisöiltä      | 0,00                 | 0,00                 |
| Myyntisaamiset                 | 82 604,91            | 126 265,61           | Lainat muilta luotonantajilta | 1 950 000,00         | 3 000 000,00         |
| Lainasaamiset                  | 91 026,02            | 49 584,72            | Ostovelat                     | 695 920,75           | 954 340,85           |
| Muut saamiset                  | 170 439,39           | 243 214,64           | Muut velat                    | 140 321,43           | 224 847,80           |
| Siirtosaamiset                 | 86 380,24            | 282 546,63           | Siirtovelat                   | 1 073 218,35         | 953 069,40           |
| <b>Rahoitusarvopaperit</b>     | <b>340 000,00</b>    | <b>340 000,00</b>    |                               |                      |                      |
| Muut arvopaperit               | 340 000,00           | 340 000,00           |                               |                      |                      |
| <b>Rahat ja pankkisaamiset</b> | <b>732 840,06</b>    | <b>1 569 478,82</b>  |                               |                      |                      |
| <b>Vastaavaa</b>               | <b>20 982 588,80</b> | <b>22 235 597,43</b> | <b>Vastattavaa</b>            | <b>20 982 588,80</b> | <b>22 166 976,99</b> |

| TASEEN TUN-<br>NUSLUVUT                      | 2024         | 2023         |
|--|--------------|--------------|
| Omavaraisuusaste,<br>%                       | 70,03        | 65,83        |
| Suhteellinen velkaantuneisuus, %             | 35,20        | 40,9         |
| Kertynyt ylijäämä (alijäämä)                 | 5 479 596,80 | 4 888 724,77 |
| Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas       | 2 124,70     | 1 887,54     |
| Lainakanta 31.12.                            | 3 557 545    | 4 965 527    |
| Lainat eu-<br>roa/asukas                     | 1 379,43     | 1 917,19     |
| Lainat ja vuokravastuut 31.12.               | 3 557 544,61 | 4 965 527    |
| Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas 31.12. | 1379,43      | 1917,19      |
| Lainasaamiset<br>31.12.                      | 91 026,02    | 91 026,02    |
| Asukasmäärä                                  | 2 579        | 2 590        |

## 11.5. Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

| Konsernitulos                           | 2024                  | 2023                  |
|---|-----------------------|-----------------------|
| <b>TUOSLASKELMA</b>                     |                       |                       |
| Toimintatuotot                          | 4 231 698,53          | 4 438 980,42          |
| Toimintakulut                           | -15 357 500,86        | -14 785 515,46        |
| Osuus osakkuusyht. voitosta (tappiosta) | 407,17                | 7 171,53              |
| <b>Toimintakate</b>                     | <b>-11 125 395,16</b> | <b>-10 339 363,51</b> |
| Verotulot                               | 8 439 033,56          | 8 491 784,23          |
| Valtionosuudet                          | 5 448 965,00          | 5 191 018,00          |
| Rahoitustuotot ja -kulut                |                       |                       |
| Korkotuotot                             | 10 511,48             | 17 494,48             |
| Muut rahoitustuotot                     | 17 317,38             | 7 381,63              |
| Korkokulut                              | -368 612,01           | -237 243,15           |
| Muut rahoituskulut                      | -4 166,56             | -97 503,44            |
| Rahoitustuotot ja -kulut                | -344 949,71           | -309 870,48           |
| <b>Vuosikate</b>                        | <b>2 417 653,69</b>   | <b>3 033 568,24</b>   |
| Poistot ja arvonalentumiset             |                       |                       |
| Suunnitelman mukaiset poistot           | -2 173 491,42         | -2 366 949,03         |
| Poistot ja arvonalentumiset             | -2 173 491,42         | -2 366 949,03         |
| Tilikauden tulos                        | 244 162,27            | 666 619,21            |
| Tilinpäätössiirrot                      | -247 326,70           | -119 291,81           |
| Tilikauden verot                        |                       | -1 475,86             |
| Laskennalliset verot                    | 119,42                | 119,42                |
| <b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>   | <b>-3 045,01</b>      | <b>545 970,96</b>     |

| KONSERNIN TUOSLASKELMAN<br>TUNNUSLUVUT | 2024        | 2023        |
|--|-------------|-------------|
| Toimintatuotot/Toimintakulut, %        | -27,55      | -30,02      |
| Vuosikate poistoista %                 | -111,23     | -128,16     |
| Vuosikate, euroa/asukas                | 937,44      | 1171,26     |
| Asukasmäärä                            | <b>2579</b> | <b>2590</b> |

## 11.6. Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

| RAHOITUSLASKELMA (konserni)                 | 2024           | 2023           |
|---|----------------|----------------|
|   |                |                |
|   |                |                |
| Toiminnan ja investointien rahavirta        |                |                |
| Toiminnan rahavirta                         |                |                |
| <b>Vuosikate</b>                            | 2 417 653,69   | 3 102 188,68   |
| Tilikauden verot                            |                | - 1 475,86     |
| Tulorahoituksen korjauserät                 |                |                |
| Pakolliset varaukset                        | - 196 513,90   | - 173 063,80   |
| Muut oikaisut                               | - 98 812,10    | - 909 740,65   |
| Tulorahoituksen korjauserät                 | - 295 326,00   | - 1 082 804,45 |
| Toiminnan rahavirta                         | 2 122 327,69   | 2 017 908,37   |
| Investointien rahavirta                     |                |                |
| Investointimenot                            | - 4 084 190,24 | - 4 371 067,21 |
| Rahoitusosuudet investointeihin             | 26 400,00      | 127 151,95     |
| Pys.vastaavien hyödykkeiden luovutustulo    |                |                |
| Investointien vars.myyntitulo               | 261 419,83     | 87,41          |
| Investointien myyntivoitot/-tappiot         | - 14 972,98    | - 33 616,14    |
| Pys. Vastaavien hyödykkeiden luovutust      | 255 893,98     | 29 244,27      |
| <b>Investointien rahavirta</b>              | -3 801 896,26  | - 4 214 670,99 |
| <b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b> | -1 679 568,57  | 2 196 762,62   |
| Rahoituksen rahavirta                       |                |                |
| Antolainauksen muutokset                    |                |                |
| Antolainasaamisten vähennys                 | 58 300,00      | 58 300,00      |
| Antolainauksen muutokset                    | 58 300,00      | 58 300,00      |
| Lainakannan muutokset                       |                |                |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys              | 62 640,26      | 3 904 921,14   |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys            | - 638 456,38   | - 630 999,06   |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos              | - 1 050 000,00 | - 1 181 578,84 |
| Lainakannan muutokset                       | - 1 625 816,12 | 2 092 343,24   |
| Oman pääoman muutokset                      | 344 598,29     | 202 376,09     |
| Muut maksuvalmiuden muutokset               |                |                |
| Toimeksiantojen varojen ja pääom. Muutos    | - 902,64       | 844 393,52     |
| Saamisten muutos                            | 1 411 426,52   | 2 500 454,53   |
| Korottomien velkojen muutos                 | -1 151 196,05  | - 2 565 539,33 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset               | 259 327,83     | 779 308,72     |

|                              |                |              |
|------------------------------|----------------|--------------|
| <b>Rahoituksen rahavirta</b> | - 963 590,00   | 3 132 328,05 |
| Rahavarojen muutos           | - 2 643 158,57 | 935 565,43   |
| Rahavarat 31.12.             | 1 470 372,81   | 4 032 167,96 |
| Rahavarat 1.1.               | 4 113 531,38   | 3 096 602,53 |
| Rahavarojen muutos           | - 2 643 158,57 | 935 535,43   |
|                              |                |              |

| <b>KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN<br/>TUNNUSLUVUT</b> | <b>2024</b>    | <b>2023</b> |
|--|----------------|-------------|
| Toiminnan ja investointien rahavirta               | - 1 679 568,57 | -2196762,62 |
| Investointien tulorahoitus, %                      | 53,29          | 69,4        |
| Lainanhoitokate                                    | 0,10           | 1,59        |
| Kassan riittävyys (pv)                             |                |             |
| Asukasmäärä  | 2579           | 2590        |

## 11.7. Konsernitase ja sen tunnusluvut



| TASE                                 |                      |                      |  |                      |                      |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|--|----------------------|----------------------|
| VASTAAVAA                            | 2024                 | 2023                 | VASTATTAVAA                                      |                      | 2023                 |
| PYSYVÄT VASTAAVAT                    |                      |                      | OMA PÄÄOMA                                       |                      |                      |
| AINEETTOMAT HYÖDYKKEET               |                      |                      | Peruspääoma                                      | 9 110 246,78         | 9 110 246,78         |
| Aineettomat oikeudet                 | 8 470,51             | 34 663,14            | Arvonkorotusrahasto                              |                      |                      |
| Muut pitkävaikutteiset menot         | 6 101,72             | 10 477,81            | Muut omat rahastot                               | -169,19              | -169,19              |
| Ennakkomaksut                        |                      | 0,00                 | Edellisten tilikausien yli/alijäämä              | 4 629 290,40         | 4 079 674,09         |
| <b>Aineettomat hyödykkeet yht.</b>   | <b>14 572,23</b>     | <b>45 140,95</b>     | Tilikauden yli-/alijäämä                         | - 3 045,01           | 545 970,96           |
| AINEELLISET HYÖDYKKEET               |                      |                      | <b>Oma pääoma yht.</b>                           | <b>13 736 302,59</b> | <b>13 735 722,64</b> |
| Maa- ja vesialueet                   | 2 147 901,33         | 2 087 335,82         | <b>VÄHEMMISTÖOSUDET</b>                          |                      |                      |
| Rakennukset                          | 13 005 727,11        | 10 003 406,52        | POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET             |                      |                      |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet       | 3 189 980,91         | 3 449 014,56         | Poistoero  | 597,12               | 96 762,38            |
| Koneet ja kalusto                    | 1 346 016,81         | 1 360 589,77         | Vapaaehtoiset varaukset                          |                      |                      |
| Muut aineelliset hyödykkeet          | 2 065 075,31         | 2 165 844,26         | <b>Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yht.</b> | <b>597,12</b>        | <b>96 762,38</b>     |
| Ennakkomaksut ja keskener, hankinnat | 1 441 265            | 2 623 116,48         | PAKOLLISET VARAUKSET                             |                      |                      |
| <b>Aineelliset hyödykkeet yht.</b>   | <b>23 195 966,47</b> | <b>21 689 307,41</b> | Muut pakolliset varaukset                        | 853 880,39           | 507 442,66           |
| SIJOITUKSET                          |                      |                      | <b>Pakolliset varaukset yht.</b>                 | <b>853 880,39</b>    | <b>507 442,66</b>    |
| Osakkuusyhteisöosuudet               | -26 982,15           | -25 957,22           | TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT                          |                      |                      |
| Muut osakkeet ja osuudet             | 216 068,97           | 216 057,00           | Lahjoitusrahastojen pääomat                      | 6 877,19             | 5 027,19             |
|                                      |                      |                      | Muut toimeksiantojen pääomat                     | 2 652,21             | 5 404,85             |
| Muut lainasaamiset                   | -289 209,87          | -328 409,87          | <b>Toimeksiantojen pääomat yht.</b>              | <b>9 529,40</b>      | <b>10 432,04</b>     |
| Muut saamiset                        | 36 115,76            | 36 115,76            | <b>VIERAS PÄÄOMA</b>                             |                      |                      |
| <b>Sijoitukset yht.</b>              | <b>-64 007,29</b>    | <b>-102 194,33</b>   | PITKÄAIKAINEN                                    |                      |                      |
| PYSYVÄT VASTAAVAT                    | 23 146 531,41        | 21 632 254,03        | Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta          | 6 627 396,10         | 7 130 766,85         |
|                                      |                      |                      | Lainat julkisyhteisöiltä                         | -963 998,58          | -1 003 183,49        |
| VAIHTO-OMAISUUS                      |                      |                      | Lainat muilta luotonantajilta                    | 1 416 435,94         | 1 438 935,94         |

|                                      |                      |                      |   |                      |                      |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|---|----------------------|----------------------|
| Aineet ja tarvikkeet                 |                      | 0,00                 | Saadut ennakot                          | 2 234,19             | 2707,62              |
| Vaihto-omaisuus                      |                      | 0,00                 | Ostovelat                               |                      |                      |
| SAAMISET                             |                      |                      | <b>Pitkäaikainen yht.</b>               | <b>7 082 067,65</b>  | <b>7 569 226,65</b>  |
| PITKÄAIKAISET SAAMISET               |                      |                      | LYHYTAIKAINEN                           |                      |                      |
| Myyntisaamiset                       | 156 150,16           | 168 150,16           | Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 2 687 023,48         | 3 688 104,84         |
| Lainasaamiset                        | 417 579,17           | 472 079,17           | Lainat julkisyhteisöiltä                |                      | 1 195,63             |
| Muut saamiset                        | 838 871,84           | 826 871,84           | Saadut ennakot                          | 8 182,45             | 3 850,62             |
| <b>Pitkäaikaiset saamiset yht.</b>   | <b>1 412 601,17</b>  | <b>1 467 101,17</b>  | Ostovelat                               | 787 314,47           | 1 108 479,05         |
| LYHYTAIKAISET SAAMISET               |                      |                      | Muut velat/Liitt.maksut ja muut velat   | 315 789,04           | 345 409,31           |
| Myyntisaamiset                       | 254 023,87           | 438 761,28           | Siirtovelat                             | 388 585,66           | 283 806,97           |
| Lainasaamiset                        | 42 500,00            | 42 554,59            | Laskennallinen verovelka                | 711,12               | 830,55               |
| Muut saamiset                        | 280 828,40           | 315 062,36           | <b>Lyhytaikainen yht.</b>               | <b>4 187 606,22</b>  | <b>5 431 676,97</b>  |
| Siirtosaamiset                       | -736 874,29          | -508 017,61          | VIERAS PÄÄOMA                           | 11 269 673,87        | 13 000 903,62        |
| <b>Lyhytaikaiset saamiset yht.</b>   | <b>- 159 522,02</b>  | <b>288.360,62</b>    | <b>VASTATTAVAA</b>                      | <b>25 869 983,37</b> | <b>27 351 263,34</b> |
| <b>Saamiset yht.</b>                 | <b>1 253 079,15</b>  | <b>1 755 461,79</b>  |   |                      |                      |
| RAHOITUSARVOPAPERIT                  |                      |                      |   |                      |                      |
| Osakkeet ja osuudet                  | 102 027,77           | 150 000,00           |   |                      |                      |
| Sijoitukset rahamarkkinainstrumentt. |                      |                      |   |                      |                      |
| Muut arvopaperit                     | 340 000,00           | 340 000,00           |   |                      |                      |
| <b>Rahoitusarvopaperit yht.</b>      | <b>442 027,77</b>    | <b>590 000,00</b>    |   |                      |                      |
| Rahat ja pankkisaamiset              | 1 028 345,04         | 3 473 547,52         |   |                      |                      |
| <b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>           | <b>2 723 451,96</b>  | <b>5 719 009,31</b>  |   |                      |                      |
| <b>VASTAAVAA</b>                     | <b>25 869 983,37</b> | <b>27 351 263,34</b> |   |                      |                      |



## 12. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

### 12.1. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

#### Liitetieto 6

| Toimintatuotot tehtäväalueittain |                     |                     |                     |                     |
|----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                  | Konserni            |                     | Kunta               |                     |
|                                  | 2024                | 2023                | 2024                | 2023                |
| Yleishallinto                    | 282905,33           | 282 905,33          | 382554,20           | 282 905,33          |
| Sosiaali- ja terveystalvet       | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Opetus- ja kulttuuripalvelut     | 468404,00           | 535 569,60          | 468404,00           | 535 569,60          |
| Yhdyskuntapalvelut               | 3480389,20          | 3 620 505,49        | 793620,71           | 1 424 864,72        |
| Muut palvelut                    |                     |                     |                     |                     |
| <i>Toimintatuotot yhteensä</i>   | <i>4 231 698,53</i> | <i>4 438 980,42</i> | <i>1 644 578,91</i> | <i>2 243 339,65</i> |

#### Liitetieto 7

Verotulot eriteltyinä kunnan tuloveroon, osuuteen yhteisöveron tuotosta ja kiinteistöveroon (kuntajaoston tuloslaskelmaohje)

| Verotulojen erittely               | 2024             | 2023             |
|------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Verotulot</b>                   | <b>8 439 034</b> | <b>8 491 784</b> |
| Kunnan tulovero                    | 3 626 697        | 3 829 982        |
| Kiinteistövero                     | 4 305 883        | 4 070 215        |
| <b>Osuus yhteisöveron tuotosta</b> | <b>506 453</b>   | <b>591 587</b>   |

#### Liitetieto 8

| Valtionosuuksien ja verotulomenetyksen korvausten erittely | 2024             | 2023             |
|--|------------------|------------------|
| <b>Valtionosuudet</b>                                      | <b>5 448 965</b> | <b>5 191 018</b> |
| Kunnan peruspalvelujen valt.osuus                          | 3 615 398        | 4 475 805        |
| Opetus- ja kult.toimen muut valt.osuudet                   |                  |                  |
| Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus             | 1 088 501        |                  |
| Verotulomentysten kompensatio                              |                  | 5 835            |
| <b>Opetus- ja kult.toimen muut valt. osuudet</b>           | <b>636 627</b>   | <b>638 366</b>   |

## Liitetieto 9

Palvelujen ostot eriteltyinä asiakaspalvelujen ostoihin ja muiden palvelujen ostoihin(ulkoiset)

| Palvelujen ostot erittely      | 2024              | 2023              |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Palvelujen ostot               | -4 836 067        | -5 266 457        |
| Asiakaspalvelujen ostot        | -205 125          | -333 686          |
| <b>Muiden palvelujen ostot</b> | <b>-4 630 942</b> | <b>-4 932 771</b> |

## Liitetieto 10

Ei tapahtumia

## Liitetieto 11

Kunnan oma selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

|  |                        |                   |
|--|------------------------|-------------------|
| Muut pitkävaikutteiset menot                 | 2 vuotta               | Tasapoisto        |
| Rakennukset ja rakennelmat                   |                        |                   |
| Hallinto- ja laitosrakennukset               | 40 vuotta              | Tasapoisto        |
| Tehdas- ja tuotantorakennukset               | 25 vuotta              | Tasapoisto        |
| Talousrakennukset                            | 10 vuotta              | Tasapoisto        |
| Vapaa-ajan rakennukset                       | 20 vuotta              | Tasapoisto        |
| Asuinrakennukset                             | 40 vuotta              | Tasapoisto        |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet               | 15 - 22 %              | Menojäännöspoisto |
| Kadut tiet, torit ja puistot                 | 20 vuotta              | Tasapoisto        |
| Kaukolämpölaitoksen laitoskoneet ja laitteet | 20 vuotta              | Tasapoisto        |
| Koneet ja kalusto                            | 3-15 vuotta            | Tasapoisto        |
| Luonnonvarat                                 | Käytön mukainen poisto |                   |

## Liitetieto 12

| Pakollisten varausten muutokset   | Konserni                             |                           | Kunta                        |                              |
|---|--------------------------------------|---------------------------|------------------------------|------------------------------|
|   | 2024                                 | 2023                      | 2024                         | 2023                         |
| Eläkevastuu 1.1 *)<br>Lisäykset tilikaudella<br>Vähennykset tilikaudella<br>Eläkevastuu 31.12. *)   |                                      |                           |                              |                              |
| Kaatopaikan maisemointivaraus 1.1.<br>Kainuun Jätehuollon ky<br>Ennallistamisvaraus<br>Kierrätyspolttoaineen lopp.käsitt.varaus<br>Sekajätteen loppukäsittelyvaraus<br>Kaatopaikan maisemointivaraus 31.12. | 417500<br>35 648<br>7 405<br>460 553 | 33 808<br>7 405<br>41 213 | 417 500<br>417 500           |                              |
| Osuus kuntayhtymän alijäämästä 1.1.<br>Lisäykset tilikaudella<br>Vähennykset tilikaudella<br>Osuus kuntayhtymän alijäämästä 31.12.  |                                      |                           |                              |                              |
| Muut pakolliset varaukset 1.1. (Kunta)  | 466 229                              | 263 853                   | 466 229                      | 263 853                      |
| Purkuvarauksen muutos<br>Kajaanin kaupunki<br>Muut pakolliset varaukset 31.12.  | -72 902<br>0<br>393 327              | 202 376<br>0<br>466 229   | -72 902<br>13 853<br>393 327 | 202 376<br>13 853<br>466 229 |

### Liitetieto 13

| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot |          |        |         |        |
|---|----------|--------|---------|--------|
|   | Konserni |        | Kunta   |        |
|   | 2024     | 2023   | 2024    | 2023   |
| Muut toimintatuotot   |          |        |         |        |
| Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot                         | 10 000   |        | 10 000  |        |
| Rakennusten luovutusvoitot                                  | 24 973   | 71 116 | 24973   | 71 116 |
| Muut luovutusvoitot   | 6 000    |        | 6000    |        |
| <i>Luovutusvoitot yhteensä</i>                              | 40 973   | 71 116 | 40 973  | 71 116 |
| Muut toimintakulut  |          |        |         |        |
| Maa- javesialueiden luovutustappiot                         | 8 300    |        | 8 300   |        |
| Yritystilojen luovutustappiot                               | 145 456  |        | 145 456 |        |
| <i>Luovutustappiot yhteensä</i>                             | 153 756  | 0      | 153 756 | 0      |

## Liitetieto 14

| Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely |          |      |       |      |
|--|----------|------|-------|------|
|  | Konserni |      | Kunta |      |
|  | 2024     | 2023 | 2024  | 2023 |
| Satunnaiset tuotot                         |          |      |       |      |
| xxx luovutusvoitto                         |          |      |       |      |
| xxx vakuutuskorvaus                        |          |      |       |      |
| <i>Satunnaiset tuotot yhteensä</i>         | 0        | 0    | 0     | 0    |
| Satunnaiset kulut                          |          |      |       |      |
| xxx luovutustappio                         |          |      |       |      |
| xxx toiminnan lopettamisesta johtuva       |          |      |       |      |
| <i>Satunnaiset kulut yhteensä</i>          | 0        | 0    | 0     | 0    |

## Liitetieto 15

| Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely |       |       |
|---|-------|-------|
|   | 2024  | 2023  |
| Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä                |       |       |
| Osinkotuotot muista yhteisöistä                         | 4 788 | 5 441 |
| Peruspääoman korot kuntayhtymiltä                       | 1 448 | 1 367 |
| <i>Yhteensä</i>   | 6 236 | 6 808 |

## Liitetieto 16

Vaalan kunnalla ei ole verotussyistä tehtyä poistoeroa.

## 12.2. Tasetta koskevat liitetiedot

## Liitetieto 19

| Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet   |                                |   |                                   |           |                         |                  |  |                      |                                   |                                   |             |
|---|--------------------------------|---|-----------------------------------|-----------|-------------------------|------------------|--|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------|
|   | Aineettomat hyödykkeet         |   |                                   |           | Aineelliset hyödykkeet  |                  |  |                      |                                   |                                   |             |
|   | Aineetto-<br>mat oi-<br>keudet | Muut pit-<br>kävaikut-<br>teiset me-<br>not | En-<br>nak-<br>ko-<br>mak-<br>sut | Yhteensä  | Maa- ja ve-<br>sialueet | Rakennuk-<br>set | Kiinteät ra-<br>kenteet ja<br>laitteet | Koneet ja<br>kalusto | Muut ai-<br>neel. hyö-<br>dykkeet | Ennako-<br>maksut ja<br>kesk.er.h | Yhteensä    |
| Poistamaton hankintameno 1.1.           | 30958,2                        | 10477,81                                    |                                   | 41436,01  | 1796368,6               | 7841670,98       | 3614387,34                             | 342093,53            | 61439,05                          | 573127,37                         | 14229086,87 |
| Lisäykset tilikauden aikana             | 0                              | 0   |                                   | 0         | 49000                   | 400690,87        | 591404,73                              | 149782,84            |                                   | 876322,26                         | 2067200,7   |
| Rahoitusosuudet tilikaudella            |                                |   |                                   | 0         |                         |                  |  |                      |                                   |                                   | 0           |
| Vähennykset tilikauden aikana           |                                |   |                                   | 0         | -34506,21               | -684567,41       | -500000                                |                      |                                   | -26400                            | -1245473,62 |
| Siirrot erien välillä                   |                                |   |                                   | 0         |                         |                  |  |                      |                                   |                                   | 0           |
| Tilikauden poisto                       | -30958,2                       | -4376,09                                    |                                   | -35334,29 |                         | -362290,56       | -336667,21                             | -99893,41            |                                   |                                   | -798851,18  |
| Arvonlennukset ja niiden<br>palautukset |                                |   |                                   | 0         |                         |                  |  |                      |                                   |                                   | 0           |
| Aktivoidut korkomenot                   |                                |   |                                   | 0         |                         |                  |  |                      |                                   |                                   | 0           |
| Poistamaton hankintameno 31.12.         | 0                              | 6101,72                                     | 0                                 | 6101,72   | 1810862,39              | 7195503,88       | 3369124,86                             | 391982,96            | 61439,05                          | 1423049,63                        | 14251962,77 |
| Arvonkorotukset                         |                                |   |                                   |           |                         |                  |  |                      |                                   |                                   |             |
| Kirjanpitoarvo 31.12.                   | 0                              | 6101,72                                     | 0                                 | 6101,72   | 1810862,39              | 7195503,88       | 3369124,86                             | 391982,96            | 61439,05                          | 1423049,63                        | 14251962,77 |
| Olenneiset lisäpoistot                  |                                |   |                                   |           |                         |                  |  |                      |                                   |                                   |             |
| Ely / Kunta sopimus                     |                                |   |                                   |           |                         |                  | 500000                                 |                      |                                   |                                   |             |
| Rakennusten alaskirjaus                 |                                |   |                                   |           |                         | 204255           |  |                      |                                   |                                   |             |



| Maa- ja vesialueet erittely        |                  |                  |                  |                  |
|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                    | Konserni         |                  | Kunta            |                  |
|                                    | 2024             | 2023             | 2024             | 2023             |
| Maa- ja vesialueet                 |                  |                  |                  |                  |
| Kiinteistöjen liittymismaksut      | 13 473           | 13 473           | 13 473           | 13 473           |
| Muut maa- ja vesialueet            | 2 134 428        | 2 073 862        | 1 797 389        | 1 782 896        |
| <i>Maa- ja vesialueet yhteensä</i> | <i>2 147 901</i> | <i>2 087 335</i> | <i>1 810 862</i> | <i>1 796 369</i> |

| Pysyvien vastaavien sijoitukset |                          |                               |                      |                          |           |                                    |                            |                        |                        |          |
|---------------------------------|--------------------------|-------------------------------|----------------------|--------------------------|-----------|------------------------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|----------|
|                                 | Osakkeet ja osuudet      |                               |                      |                          |           | Jvk-, muut laina- ja muut saamiset |                            |                        |                        |          |
|                                 | Osakkeet konserni-yhtiöt | Osakkeet omistus-yht yhteisöt | Kunta-yhtymä-osuudet | Muut osakkeet ja osuudet | Yhteensä  | Jvk-laina-saamiset                 | Saamiset konserni-yhteisöt | Saamiset kunta-yhtymät | Saamiset muut yhteisöt | Yhteensä |
| Hankintameno 1.1.               | 2 876 597                | 11 190                        |                      | 195 905                  | 3 083 692 |                                    |                            |                        |                        | 0        |
| Lisäykset                       |                          |                               | 41 229               |                          | 41 229    |                                    |                            |                        |                        | 0        |
| Vähennykset                     |                          | -80                           | 0                    |                          | -80       |                                    |                            |                        |                        | 0        |
| Siirrot erien välillä           |                          |                               |                      |                          | 0         |                                    |                            |                        |                        | 0        |
| Hankintameno 31.12.             | 2 876 597                | 11 110                        | 41 229               | 195 905                  | 3 124 841 | 0                                  | 0                          | 0                      | 0                      | 0        |
| Arvonlennukset                  |                          |                               |                      |                          | 0         |                                    |                            |                        |                        | 0        |
| Arvonkorotukset                 |                          |                               |                      |                          | 0         |                                    |                            |                        |                        | 0        |
| Kirjanpitoarvo 31.12.           | 2 876 597                | 11 110                        | 41 229               | 195 905                  | 3 124 841 | 0                                  | 0                          | 0                      | 0                      | 0        |



## Liitetieto 20-22

| Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhtiöt |           |                     |                        |                               |                     |                               |
|---|-----------|---------------------|------------------------|-------------------------------|---------------------|-------------------------------|
| Nimi  | Y-tunnus  | Kunnan omistusosuus | Konsernin omistusosuus | Kuntakonsernin osuus (1000 €) |                     |                               |
|   |           |                     |                        | omasta pääomasta              | vieraasta pääomasta | tilikauden voitosta/tappiosta |
| <b>Tytäryhteisöt</b>                                  |           |                     |                        |                               |                     |                               |
| Kiint.Oy Vaalan Niska                                 | 1065491-3 | 100                 | 100                    | 1 404                         | 5 261               | -53                           |
| Vaalan Vesi ja Lämpö Oy                               | 2785860-5 | 100                 | 100                    | 1 816                         | 2 206               | -26                           |
| <b>Yhdistelemättömät tytäryhteisöt</b>                |           |                     |                        |                               |                     |                               |
|   |           |                     | <b>Yhteensä</b>        | <b>0</b>                      | <b>0</b>            | <b>0</b>                      |
| <b>Kuntayhtymät</b>                                   |           |                     |                        |                               |                     |                               |
| Kainuun Jätehuollon ky                                | 1744356-1 | 4,5986              | 4,5986                 | 27                            | 261                 | -27                           |
| <b>Yhdistelemättömät kuntayhtymät</b>                 |           |                     |                        |                               |                     |                               |
| <b>Osakkuusyhteisöt</b>                               |           |                     |                        |                               |                     |                               |
| Humanpolis Oy   | 2389484-4 | 33,32               | 33,32                  |                               |                     |                               |
| <b>Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt</b>             |           |                     |                        |                               |                     |                               |
| Oulunkaaren Työterveys Oy                             | 2974283-3 | 10,99               |                        |                               |                     |                               |
|   |           |                     | <b>Yhteensä</b>        | <b>0</b>                      | <b>0</b>            | <b>0</b>                      |
| <b>Muut omistusyhteisyyhteisöt</b>                    |           |                     |                        |                               |                     |                               |
| Oy  |           |                     |                        |                               |                     |                               |
| Oy  |           |                     |                        |                               |                     |                               |
|   |           |                     | <b>Yhteensä</b>        | <b>0</b>                      | <b>0</b>            | <b>0</b>                      |

## Liitetieto 23

| Saamisten erittely                                   |               |               |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
|  | 2024          |               | 2023          |               |
|  | Pitkäaikaiset | Lyhytaikaiset | Pitkäaikaiset | Lyhytaikaiset |
| Saamiset tytäryhteisöiltä                            |               |               |               |               |
| Myyntisaamiset                                       |               | 43725         |               | 48 616        |
| Lainasaamiset  | 963998        | 48 752        | 959 748       | 42500         |
| Muut saamiset  |               |               |               |               |
| Siirtosaamiset                                       | 838871        |               | 838 871       |               |
| <i>Yhteensä</i>                                      | 1 802 869     | 92 477        | 1 798 619     | 91 116        |
| Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä    |               |               |               |               |
| Myyntisaamiset                                       |               | 90            |               | 264           |
| Lainasaamiset  |               |               |               |               |
| Muut saamiset  |               |               |               |               |
| Siirtosaamiset                                       |               | 0             |               | 73 662        |
| <i>Yhteensä</i>                                      | 0             | 90            | 0             | 73 926        |
| Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä |               |               |               |               |
| Myyntisaamiset                                       |               |               |               |               |
| Lainasaamiset  | 43 400        |               | 46 700        |               |
| Muut saamiset  |               |               |               |               |
| Siirtosaamiset                                       |               |               |               |               |
| <i>Yhteensä</i>                                      | 43 400        | 0             | 46 700        | 0             |
| <i>Saamiset yhteensä</i>                             | 1 846 269     | 92 567        | 1 845 319     | 165 042       |

## Liitetieto 24

| Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät   |          |         |        |         |
|--|----------|---------|--------|---------|
|  | Konserni |         | Kunta  |         |
|  | 2024     | 2023    | 2024   | 2023    |
| Pitkäaikaiset siirtosaamiset                 |          |         |        |         |
| Menoennakot                                  |          |         |        |         |
| Etukäteen maksetut vuokratulot               |          |         |        |         |
| <i>Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i> | 1412601  | 1467101 | 0      | 0       |
| <i>Sis. mm. Muut saamiset (VVL 838871)</i>   |          |         |        |         |
| Lyhytaikaiset siirtosaamiset                 |          |         |        |         |
| Menoennakot                                  |          |         |        |         |
| Tulojäämät                                   |          |         |        |         |
| Siirtyvät korot                              |          |         |        |         |
| Kelan korvaus työterveyshuollosta            |          |         |        |         |
| EU-tuet ja avustukset                        | 71 930   |         | 71 930 | 145 932 |
| Muut tulojäämät                              | 30 067   | 288 360 | 14 450 | 55 807  |
| <i>Tulojäämät yhteensä</i>                   | 101 997  | 288 360 | 86 380 | 201 739 |
| <i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i> | 101 997  | 288 360 | 86 380 | 201 739 |

## 12.3. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

### Liitetieto 25

| Oman pääoman erittely                  |            |            |            |            |
|--|------------|------------|------------|------------|
|  | Konserni   |            | Kunta      |            |
|  | 2024       | 2023       | 2024       | 2023       |
| Peruspääoma 1.1.                       | 9 110 226  | 9 110 246  | 9 110 226  | 9 110 226  |
| Lisäykset                              |            |            | 0          |            |
| Vähennykset                            |            |            | 0          |            |
| Peruspääoma 31.12.                     | 9 110 226  | 9 110 246  | 9 110 226  | 9 110 226  |
| Arvonkorotusrahasto 1.1.               | 0          |            | 0          |            |
| Lisäykset                              |            |            |            |            |
| Vähennykset                            |            |            |            |            |
| Arvonkorotusrahasto 31.12.             | 0          | 0          | 0          | 0          |
| Muut omat rahastot                     |            |            |            |            |
| Vahinkorahasto                         | 0          |            | 0          |            |
| Siirrot rahastoon                      |            |            |            |            |
| Siirrot rahastosta                     |            |            |            |            |
| Muut omat rahastot yhteensä 31.12.     | -169       | -168       | 0          | 0          |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.   | 4 629 290  | 4 079 674  | 4 888 725  | 2 945 804  |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12. | 4 629 290  | 4 079 674  | 5 479 597  | 4 888 725  |
| Tilikauden ylijäämä/alijäämä           | -3 045     | 545 970    | 103 169    | 590 872    |
| <i>Oma pääoma yhteensä</i>             | 13 736 302 | 13 735 722 | 14 692 992 | 14 589 823 |

### Liitetieto 26

| Erittely poistoerosta                    |      |      |
|--|------|------|
|  | 2024 | 2023 |
| Investointivaraukseen liittyvä poistoero |      |      |
| Verotuspoistoihin liittyvät poistoero    |      |      |
| <i>Poistoero yhteensä</i>                | 0    | 0    |

## Liitetieto 27

| Pitkäaikaiset velat                     | 2024     | 2023           |
|---|----------|----------------|
| Joukkovelkakirjalainat                  |          |                |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 0        | 164 767        |
| Lainat julkisyhteisöiltä                |          |                |
| Lainat muilta luotonantajilta           |          |                |
| Saadut ennakot                          |          |                |
| Ostovelat                               |          |                |
| Muut velat                              |          |                |
| Siirtovelat                             |          |                |
| <i>Pitkäaikaiset velat yhteensä</i>     | <i>0</i> | <i>164 767</i> |

## Liitetieto 28

| Joukkovelkakirjalainat/kassalainat                  | 2024      | 2023      |
|---|-----------|-----------|
| Alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistuslainat | 1 950 000 | 3 000 000 |

## Liitetieto 29

| Pakolliset varaukset                       | Konserni |         | Kunta   |         |
|--|----------|---------|---------|---------|
|  | 2024     | 2023    | 2024    | 2023    |
| Muut pakolliset varaukset                  |          |         |         |         |
| Eläkevaraus (ky)                           |          |         |         |         |
| Ennallistamisvaraus                        | 453 148  | 33 808  | 417500  |         |
| Kierrätyspolttoaineen loppukäsittelyvaraus |          |         |         |         |
| Sekajätteen loppukäsittelyvaraus           | 7 405    | 7 405   |         |         |
|  | 0        |         |         |         |
| Muut varaukset                             |          |         |         |         |
| Rakennusten purkuvaraus                    | 393 327  | 466 229 | 393 327 | 466 229 |
| Kajaanin kaupunki/kainuun pelastuslaitos   | 0        | 0       | 0       | 0       |
| Muut pakolliset varaukset yhteensä         | 853 880  | 507 442 | 810 827 | 466 229 |

## Liitetieto 30

| Vieras pääoma                                  | 2024           |                | 2023           |                |
|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
|  | Pitkä-aikainen | Lyhyt-aikainen | Pitkä-aikainen | Lyhyt-aikainen |
| Velat tytäryhteisölle                          |                |                |                |                |
| Saadut ennakot                                 |                |                |                |                |
| Ostovelat                                      |                | 92 589         |                | 81 810         |
| Muut velat                                     |                |                |                |                |
| Siirtovelat                                    |                |                |                |                |
| <i>Yhteensä</i>                                | 0              | 92 589         | 0              | 81 810         |
| Velat kuntayhtymille, jossa kunta on jäsenenä  |                |                |                |                |
| Saadut ennakot                                 |                |                |                |                |
| Ostovelat                                      |                | 0              |                | 95             |
| Muut velat                                     |                |                |                |                |
| Siirtovelat                                    |                |                |                | 0              |
| <i>Yhteensä</i>                                | 0              | 0              | 0              | 95             |
| Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille |                |                |                |                |
| Saadut ennakot                                 |                |                |                |                |
| Ostovelat                                      |                |                |                |                |
| Muut velat                                     |                |                |                |                |
| Siirtovelat                                    |                |                |                |                |
| <i>Yhteensä</i>                                | 0              | 0              | 0              | 0              |
| <i>Vieras pääoma yhteensä</i>                  | 0              | 92 589         | 0              | 81 905         |

## Liitetieto 31

| Sekkilimiitti   | 2024 | 2023 |
|---|------|------|
| luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.<br>- siitä käyttämättä oleva määrä |      |      |

## Liitetieto 32

| Muiden velkojen erittely   | Konserni |      | Kunta |      |
|----------------------------|----------|------|-------|------|
|                            | 2024     | 2023 | 2024  | 2023 |
| Muut velat                 |          |      |       |      |
| Liittymismaksut            |          |      |       |      |
| Muut velat                 |          |      |       |      |
| <i>Muut velat yhteensä</i> | 0        | 0    | 0     | 0    |

### Liitetieto 33

| Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät    |                  |                  |                  |                |
|---|------------------|------------------|------------------|----------------|
|   | Konserni         |                  | Kunta            |                |
|   | 2024             | 2023             | 2024             | 2023           |
| Lyhytaikaiset siirtovelat                     |                  |                  |                  |                |
| Tuloennakot                                   | 37 323           | 77 755           | 29 141           | 77 755         |
| Menojäämät                                    |                  |                  |                  |                |
| Lomapalkkavelan ja hlösivukulujen jaksotukset | 770 139          | 669 953          | 735 509          | 638 425        |
| Muut palkkojen ja hlösivukulujen jaksotukset  |                  |                  |                  |                |
| Korkojaksotukset                              |                  |                  |                  | 0              |
| Muut menojäämät                               | 419 994          | 368 679          | 308 568          | 236 889        |
| <i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>     | <i>1 190 133</i> | <i>1 038 632</i> | <i>1 044 077</i> | <i>875 314</i> |
| <i>Siirtovelat yhteensä</i>                   | <i>1 227 456</i> | <i>1 116 387</i> | <i>1 073 218</i> | <i>953 069</i> |

## 12.4. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

### Liitetieto 34

| Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin |                  |                  |          |          |
|--|------------------|------------------|----------|----------|
|  | Konserni         |                  | Kunta    |          |
|  | 2024             | 2023             | 2024     | 2023     |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta                      |                  |                  |          |          |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset                              | 0                | 0                |          |          |
| Lainat julkisyhteisöiltä                                     |                  |                  |          |          |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset                              | 0                | 0                |          |          |
| Lainat muilta luotonantajilta                                |                  |                  |          |          |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset                              | 5 111 924        | 5 111 924        |          |          |
| <i>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä</i>              | <i>5 111 924</i> | <i>5 111 924</i> | <i>0</i> | <i>0</i> |

| VUOKRAVASTUUT                               | Konserni       |                | Kunta         |      |
|---|----------------|----------------|---------------|------|
|   | 2024           | 2023           | 2024          | 2023 |
| <b>Vuokravastuut yhteensä</b>               | <b>0</b>       | <b>1285323</b> | <b>0</b>      |      |
| -seuraavalla tilikaudella maksettava osuus  | 0              | 817230         | 0             |      |
| <b>Osamaksuvastuut yhteensä</b>             |                |                |               |      |
| - seuraavalla tilikaudella maksettava osuus |                |                |               |      |
| <b>Leasingvastuut yhteensä</b>              | <b>186 013</b> | <b>442697</b>  | <b>122701</b> |      |
| -seuraavalla tilikaudella maksettava osuus  | 186 013        | 186013         | 72243         |      |
| <b>Vastuut Yhteensä</b>                     | <b>186013</b>  | <b>1728020</b> | <b>122701</b> |      |

## Liitetieto 39

| Vastuusitoumukset   |          |         |         |         |
|---|----------|---------|---------|---------|
|   | Konserni |         | Kunta   |         |
|   | 2024     | 2023    | 2024    | 2023    |
| Takaussitoumukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta |          |         |         |         |
| Alkuperäinen pääoma   | 2 586    | 2 586   | 2 586   | 2 586   |
| Lisäys  | 780      | 780     | 780     | 780     |
| Jäljellä oleva pääoma   |          |         | 4 000   |         |
|   |          |         | 000     |         |
|   | 5 065    | 1 065   | 5 065   | 1 065   |
|   | 556      | 556     | 556     | 556     |
| Takaukset muiden puolesta   |          |         |         |         |
| Alkuperäinen pääoma   | 381 854  | 381 854 | 381 854 | 381 854 |
| Jäljellä oleva pääoma   | 182 166  | 182 166 | 182 166 | 182 166 |

## Liitetieto 40

| Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista                              |            |            |
|---|------------|------------|
|   | 2024       | 2023       |
| Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.                         | 22 375 475 | 21 784 848 |
| Kunnan osuus kattamattomista takausvastuista 31.12.                         |            |            |
| Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12. | 24 011     | 17 341     |

## Liitetieto 41

| Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt *)                |          |            |       |      |
|--|----------|------------|-------|------|
| Järjestelyjen tarkoitus                                | Konserni |            | Kunta |      |
|  | 2024     | 2023       | 2024  | 2023 |
| Sopimusvastuut   |          |            |       |      |
| Maankäyttösopimuksista kunnalle aiheutuvat velvoitteet |          |            |       |      |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus              |          | 154 249,00 |       |      |
| Maankäyttösopimus A                                    |          |            |       |      |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus              |          |            |       |      |
| Sitoumukset avustukseen                                |          |            |       |      |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus              |          |            |       |      |
| Sopimuksiin sisältyvät palautusvastuut                 |          |            |       |      |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus              |          |            |       |      |
| Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset                     |          |            |       |      |
| Sopimus A  |          |            |       |      |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus              |          |            |       |      |
| <i>Sopimusvastuut yhteensä</i>                         | 0        | 0          | 0     | 0    |
| Osuus kuntayhtymän alijäämästä                         |          |            |       |      |
| Arvonlisäveron palautusvastuu**                        |          | 13 697,81  |       |      |
| Perustamishankkeiden valtionosuuden palautusvastuu***  |          |            |       |      |

## 12.5. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

### Liitetieto 42

| Henkilöstön lukumäärä 31.12. |            |            |
|------------------------------|------------|------------|
|                              | 2024       | 2023       |
| Yleishallinto                | 10         | 20,5       |
| Hyvinvointiosasto            | 15         | 13         |
| Työpaja                      | 0          | 0          |
| Sivistysosasto               | 88         | 86         |
| Tekninen osasto              | 25         | 25,5       |
| Liiketoiminta                |            |            |
| <i>Yhteensä</i>              | <i>138</i> | <i>145</i> |

### Liitetieto 43

| Henkilöstökulut   |                  |                  |
|---|------------------|------------------|
|   | 2024             | 2023             |
| Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan                                 | 6 963 769        | 6 812 970        |
| Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin | 0                | 24 538           |
| <i>Henkilöstökulut yhteensä</i>                                       | <i>6 963 769</i> | <i>6 837 508</i> |

### Liitetieto 44

| Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut |              |              |
|---|--------------|--------------|
|   | 2024         | 2023         |
| Keskusta  | 1972         | 1 800        |
| Perussuomalaiset  | 2889         | 2 165        |
| Vasemmistoliitto  | 379          | 448          |
| <i>Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä</i>                          | <i>5 240</i> | <i>4 413</i> |

### Liitetieto 45

| Tilintarkastajan palkkiot               |               |               |
|---|---------------|---------------|
|   | 2024          | 2023          |
| Tilintarkastusyhteisö A                 |               |               |
| Tilintarkastuspalkkiot                  | 15 500        | 14 275        |
| Tilintarkastajan lausunnot              |               |               |
| Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät |               |               |
| Muut palkkiot                           |               |               |
| <i>Palkkiot yhteensä</i>                | <i>15 500</i> | <i>14 275</i> |

### Liitetieto 46

|   |                   |
|---|-------------------|
| Kunta on myöntänyt 100 % omistamalleen KOY Vaalan Niskalle lainoja, joista avoimena | per<br>31.12.2024 |
| As Oy Taimentie, tertiärlainoja   | 61 626,41         |

|   |            |
|---|------------|
| Kiinteistö Oy Jussinkulma, tertiääri-laina  | 96 504,56  |
| As Oy Vaalan Uitonkartano   | 56 237,50  |
| Kiinteistö Oy Vaalan Niska, tertiäärilaina II   | 137 016,31 |
| Kiinteistö Oy Vaalan Niska/Vuolle, tertiäärilaina I   | 16 818,80  |
| Kiinteistö Oy Vaalan Niska, pää-omaehtoinen laina   | 191 741,00 |
| Kiinteistö Oy Vaalan Niska, fuusio, p.a. lainasaaminen  | 247 500,00 |
| Kyse on ennen kuntalain 2015 voimaantuloa annetuista lainoista, joista ei vielä lyhen-<br>nyksiä ole peritty, mutta korkoja on laskutettu suurimmasta osasta lainoja. |            |

|  |            |
|--|------------|
| Vaalan Vesi ja Lämpö Oy, 100 % tytäryhtiön lainaa, joka muodostunut yhtiöittämisen yhteydessä, |            |
| 31.12.2023 jäljellä 337 500.   | 270 000,00 |
| Muut pitkäaikaiset saamiset Vaalan Vesi ja Lämpö Oy:ltä  | 838 871,84 |
| Vaalan Palvelutulosäätiö I, tertiääri-laina  | 47 092,62  |
| Vaalan Palvelutulosäätiö II, tertiäärilaina  | 20 182,55  |
| Oulunkaaren Työterveys Oy  |            |
| Pääomalaina 113 000/11,78 %  | 13 311,40  |

## 12.6. Leasing

| LÄHITAPIOLA RAHOITUS OY |             |          |        |
|-------------------------|-------------|----------|--------|
|                         | 2025        | 1.1.2026 | ALKAEN |
| ZOA-443                 | 668,66 €    | €        | -      |
| ZNM-536                 | 904,40 €    | €        | -      |
| FPV-432                 | 527,91 €    | €        | -      |
| IOV-335                 | 446,05 €    | €        | -      |
| GOG-495                 | 445,88 €    | €        | -      |
| OZK-418                 | 2 899,46 €  | €        | -      |
| OZK-419                 | 2 899,46 €  | €        | -      |
| OZR-961                 | 8 331,21 €  | €        | -      |
| SYU-724                 | 668,66 €    | €        | -      |
|                         | 17 791,69 € | €        | -      |

### LEASING VASTUUT YHTEENSÄ

122 701,76 €



## 13. KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT TILIKAUDELTA 1.1. – 31.12.2024

### Vaalan kunta

#### Tositelaji

#### Ohjelma

#### Päivä- ja pääkirjat

07 Tilinavaus/oikaisut  
08 Rondon sisäiset laskut  
09 Rondon muistiotositteet  
10 Muistiotositteet  
221 Myyntireskontran suoritukset  
40 Käyttöomaisuusviennit  
410 Ostolaskujen suoritukset

Rondo arkisto  
ProEconomica Premium  
Rondo/ProEconomica Premium  
Rondo/ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium

#### Tiliotekirjaukset

11 Tiliotteet

Nomentia Banking

#### Palkkakirjanpito

301 Palkat  
65 Populus-matkalaskut

Populus-palkat Rondo arkisto  
Populus/ProEconomica Premium

#### Ostoreskontra

405 Rondo-ostolaskut

RondoR8

Rondo arkisto

#### Yleislaskutus

610 Venepaikkalaskutus  
611 Teknisen toimen laskut  
623 Päivähoito  
631 Sivistystoimen laskut  
641 Tontin vuokrat  
642 Teollisuus- ja toimitilavuokrat  
643 Maa-ainelupamaksut  
644 Vuokra-asuntojen sähkölaskut  
651 Yleishallinnon laskut  
652 Taloushallinnon laskut  
653 Aravalainat  
664 Hellewi/kansalaisopisto  
701 Palvelukassa

ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
ProEconomica Premium  
Hellewi  
Pro Economica Premium/Ceepos

Rondo arkisto

Alv-laskelmat

Tuloslaskelma

Tase

Rahoituslaskelma

ProEconomica Premium,Rondo arkisto  
sidottuna, Rondo arkisto  
sidottuna, Rondo arkisto  
sidottuna, Rondo arkisto

Talousarvion toteutuminen  
Käyttöomaisuuskirjanpito  
Tase-erittelyt

sidottuna, Rondo arkisto  
ProEconomica Premium  
sidottuna



## 14. HYVINVOINTISUUNNITELMAN ARVIOINTI 2024

Hyvinvointisuunnitelman arviointi 2024 on erillisenä liitteenä



## 15. VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

VAALAN KUNTA  
Vaalassa 31.3.2025

---

Esa Karjalainen, pj

---

Matti Halonen, 1. vpj

---

Osmo Mustonen 2. vpj

---

Marko Hiltunen

---

Elina Mannermaa

---

Leena-Kaisa Pärkkä

---

Reijo Virkkunen

---

Minna Kärkkäinen, kunnanjohtaja



## TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Tilinpäätös on laadittu hyvän kirjanpitotavan mukaisesti.

Suoritetusta tilintarkastuksesta on sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä annettu kertomus.

KPMG Oy Ab:

Antti Kääriäinen, JHT, KHT



# Vahvistus

Tapahtuma 09222115557543038019

## Dokumentti

Tilinpäätös 2024 VAALAN KUNTA  
Päädokumentti  
171 sivua  
Aloitettu henkilön Hanna Karppinen (HK) toimesta kello  
2025-03-31 14:28:34 CEST (+0200)  
Viimeistely kello 2025-04-01 08:03:01 CEST (+0200)

## Aloittava osapuoli

Hanna Karppinen (HK)  
Vaalan kunta  
Yrityksen rek. nro. 0190027-0  
hanna.karppinen@vaala.fi  
+358400855921

## Allekirjoittajat

Minna Kärkkäinen (MK)  
minna.karkkainen@vaala.fi  
**FTN**  
**FINNISH TRUST NETWORK**  
Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "MINNA  
KATARIINA KÄRKKÄINEN"  
Allekirjoitettu 2025-03-31 15:21:34 CEST (+0200)

Esa Karjalainen (EK)  
esa.karjalainen@vaala.fi  
**FTN**  
**FINNISH TRUST NETWORK**  
Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "Esa Erkki  
Tapani Karjalainen"  
Allekirjoitettu 2025-03-31 16:22:19 CEST (+0200)

Matti Halonen (MH1)  
matti.halonen@vaala.fi  
**FTN**  
**FINNISH TRUST NETWORK**  
Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "MATTI  
KRISTIAN HALONEN"  
Allekirjoitettu 2025-04-01 08:03:01 CEST (+0200)

Osmo (O)  
osmo.mustonen@vaala.fi  
**FTN**  
**FINNISH TRUST NETWORK**  
Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "OSMO JUHANI  
MUSTONEN"  
Allekirjoitettu 2025-03-31 15:15:22 CEST (+0200)

marko hiltunen (mh2)  
marko.k.hiltunen@vaala.fi  
**FTN**  
**FINNISH TRUST NETWORK**  
Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "MARKO KALEVI  
HILTUNEN"  
Allekirjoitettu 2025-03-31 15:21:26 CEST (+0200)

Elina Mannermaa (EM)  
elina.mannermaa@vb-betoni.fi  
**FTN**  
**FINNISH TRUST NETWORK**  
Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "ELINA MIRJAMI  
MANNERMAA"  
Allekirjoitettu 2025-03-31 19:50:41 CEST (+0200)



# Vahvistus

Tapahtuma 09222115557543038019

Leena-Kaisa Pärkkä (LP)

*leena-kaisa.parkka@vaala.fi*



**FINNISH TRUST NETWORK**

Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "LEENA-KAISA ANNELI PÄRKKÄ"

Allekirjoitettu 2025-03-31 17:21:04 CEST (+0200)

reijo virkkunen (rv)

*reijo.virkkunen@vaala.fi*



**FINNISH TRUST NETWORK**

Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "Reijo Antero Virkkunen"

Allekirjoitettu 2025-03-31 15:21:22 CEST (+0200)

Scrive on tehnyt tämän vahvistuksen. Kursivoidut tiedot on turvallisesti vahvistettu Scriven toimesta. Jos haluat saada lisätietoja tästä dokumentista, tutustu piilotettuihin liitteisiin. Käytä tähän tarkoitukseen PDF-lukijaa, joka voi näyttää piilotetut liitteet, esim. Adobe Readeria. Ole hyvä ja ota huomioon, että jos dokumentti on tulostettu, tällaisen tulostetun kopion alkuperää ei voida vahvistaa ja tällaisesta kopiosta puuttuu lisäksi kaikkien piilotettujen liitteiden tarjoama sisältö. Digitaalinen allekirjoitus takaa sen, että dokumentti voidaan todistaa aidoksi matemaattisesti ja ilman Scrive-palvelua. Scrive tarjoaa myös mahdollisuuden dokumentin alkuperän automaattiseen vahvistamiseen: <https://scrive.com/verify>



# Vahvistus

Tapahtuma 09222115557544762143

## Dokumentti

Tilinpäätös 2024 VAALAN KUNTA - kh\_n allekirjoitukset  
Päädokumentti  
174 sivua  
*Aloitettu henkilön Hanna Karppinen (HK) toimesta kello  
2025-04-22 09:22:00 CEST (+0200)  
Viimeistelty kello 2025-04-24 15:11:05 CEST (+0200)*

## Aloittava osapuoli

Hanna Karppinen (HK)  
Vaalan kunta  
Yrityksen rek. nro. 0190027-0  
*hanna.karppinen@vaala.fi*  
+358400855921

## Allekirjoittajat

Antti Kääriäinen, JHT, KHT (AKJK)  
*antti.kaariainen@kpmg.fi*  
**FTN**  
**FINNISH TRUST NETWORK**  
*Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "Antti Sakari  
Kääriäinen"*  
*Allekirjoitettu 2025-04-24 15:11:05 CEST (+0200)*

Scrive on tehnyt tämän vahvistuksen. Kursivoidut tiedot on turvallisesti vahvistettu Scriven toimesta. Jos haluat saada lisätietoja tästä dokumentista, tutustu piilotettuihin liitteisiin. Käytä tähän tarkoitukseen PDF-lukijaa, joka voi näyttää piilotetut liitteet, esim. Adobe Readeria. Ole hyvä ja ota huomioon, että jos dokumentti on tulostettu, tällaisen tulostetun kopion alkuperää ei voida vahvistaa ja tällaisesta kopiosta puuttuu lisäksi kaikkien piilotettujen liitteiden tarjoama sisältö. Digitaalinen allekirjoitus takaa sen, että dokumentti voidaan todistaa aidoksi matemaattisesti ja ilman Scrive-palvelua. Scrive tarjoaa myös mahdollisuuden dokumentin alkuperän automaattiseen vahvistamiseen: <https://scrive.com/verify>

